


【追加接種】介護サービス事業所等接種対象従事者リスト作成上の注意点

○今回の接種券の発券対象となる従事者のみご記入ください。

【接種対象従事者等リストの条件（以下の条件をすべて満たす方）】

- ① 2回目接種を受けて6か月が経過している方（令和4年2月21日時点）
- ② 高齢者に直接接する機会のある介護サービス事業所等の従事者
- ③ 宮崎市に住民票がある18歳以上の方（令和4年2月21日時点）
- ④ 宮崎市に住民票がある65歳未満の方（昭和32年4月2日以降生まれ）

（留意事項）

1. 現在、宮崎市に住民票がある方のみ記載してください。宮崎市外に住民票がある従事者の接種券については、宮崎市で発行することができないため、住民票がある自治体に接種券の発行依頼をお願いします。
2. 住民票所在地が宮崎市外の方でも、住民票所在地の自治体の接種券があれば住所外接種が可能ですが、「住所地外接種届出」が必要です。
厚生労働省「ワクチンナビ」のWEB申請をご利用ください。→ → → 
3. 2回目接種後に宮崎市に転入した従事者の方が追加接種を受けるためには、別途接種券の発行申請が必要となります。詳しくは、宮崎市新型コロナワクチン特設サイト「2回目接種後に宮崎市に転入した方で、3回目接種をご希望の方へ」をご確認ください。

（記載方法）

1. 報告日（リスト右上）を記入してください。
2. 法人名、施設名、連絡先（TEL・メール）、担当者名を漏れなく記入してください。
3. 券番号は、初回接種の接種券控えなどでよく確認して、算用数字10桁、前ゼロ詰めで記入してください。（不明の場合は、空欄も可とします。）
4. 接種者氏名、カナ氏名は、姓と名の間に全角スペースを入れて記入してください。
5. 性別は、プルダウン方式で入力してください。接種者生年月日は、西暦で記入してください。
6. 住民票に記載されている町名・番地については、宮崎市から記入をお願いします。
7. 事業所名は正式名称を漏れなく記入してください。
8. 2回目接種完了日は、初回接種の接種券控えなどでご確認いただき、ご記入ください。（不明の場合は、空欄も可とします。）
9. 接種希望者リストとりまとめ法人（施設）等は、法人内の事業所を取りまとめて1つのリストで提出する際にご記入ください。