

記入例

(2) 退職により残税額を一括徴収した場合

給与支払報告 特別徴収		に係る給与所得者異動届出書		年度	1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度						
宮崎市長殿		〒880-8505	所在地 宮崎市橋通西1丁目1番1号	特別徴収義務者 指定番号	1 2 3 4 5 6 7						
令和×年10月1日提出		フリガナ ミヤギキ〇〇ショウジ	氏名又は名称 宮崎〇〇商事	宛名番号	3						
		個人番号 又は法人番号	9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 9 8 7	担連絡者 先	所属	総務課					
				氏名	△△ △△						
				電話	0985-〇〇-△△△△ 内線(123)						
給与所得者	フリガナ	〇 〇 〇	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動 年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法			
	氏名	〇〇 〇〇									
	生年月日	昭和△△年 3月 3日									
	個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2									
	受給者番号										
1月1日 現在の住所	宮崎市橋通東1丁目1-1		※特別徴収税額の 決定・変更通知書 を参照し記入	6 月 月 9 月 月	10 月 月 5 月 月	× 年 9 月 日	1 1. 退職 2. 転勤 3. 休職・長欠 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 事由・理由	2 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)			
異動後の 住所	宮崎市橋通東2丁目1-3		12,000 円	4,000 円	8,000 円	30 日					
1. 特別徴収継続の場合 (新しい勤務先)	特別徴収義務者 指定番号	新規		法人番号	新しい勤務先へは、月割額 円を						
	所在地	〒		担当者 連絡先	所属	月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済です。					
	フリガナ			氏名	受給者番号						
	氏名又は名称			電話	納入書の要否 (新規の場合のみ記載) <input type="checkbox"/> 右から 番号を記入 1. 必要 2. 不要						
2. 一括徴収の場合	理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため ※ 退職の日が1月1日から4月30日までの方については、本人の申出の有無に 関わらず一括徴収が義務付けされています。(地方税法第321条の5第2項)		徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)		左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。				
				10 月 1 日	8,000 円		9 月分(翌月10日納入期限分)で				
3. 普通徴収の場合	理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与または退職手当等の額が 未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため		※ 注意 ※ 1. 退職・転勤等の異動があった場合には、この届出書を翌月10日までに提出してください。 2. 市から特別徴収税額決定通知書が送付されるまでに、該当者の異動(退職等)があった 場合は、上記の給与支払報告に〇印を、通知書が送付された後に異動があった場合は、 上記の特別徴収に〇印をしてください。							
市処理欄	コード	転 動	一 括	普 徴	年度	済(月・期)	開始・一括(月・期)	資料番号 入力 点検	処理日	処理者	点検者

宮崎市から送付した税額通知書の宛名番号を記入してください。

異動後の住所を記入してください。異動後の住所が不明のときは、給与の支払いを受けなくなった当時の住所を記入してください。

一括徴収分を納入する月を記入してください。

右に記載されている理由より該当する番号を記入してください。