



# 特別徴収切替連絡票

【注意】下記の太枠内を全て記入してください。

宮崎市長 殿 令和 年 月 日提出	給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地 (住所)	〒	—
		名称 (氏名)		

特別徴収義務者 指定番号 <small>(通知書に記載してある10桁の数字)</small>	0 0									
※市区町村ごとに異なります。										
法人番号										
担当者氏名 TEL	( )	—	(内線 )							

### 【注意事項】

- 1 貴事業所で特別徴収（給与からの差引き）に変更される方の、氏名、生年月日、住所、普通徴収切替期別、特別徴収開始月等を記入してください。
- 2 宮崎市で特別徴収できるのは、当該年度分について宮崎市で課税されている方が対象です。また、特別徴収切替後は本人へ送付した納税通知書で納付しないようにお伝えください。
- 3 普通徴収の納期限を過ぎている税額及び期別が随時の税額は、特別徴収への切替ができません。本人が収めるように必ずお伝えください。
- 4 年金所得に係る税額は給与からの特別徴収に切替えることができません。

給与所得者	フリガナ				普通徴収切替期別	期別を○で囲んでください。 [ 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ] 期以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。	
	氏名						
	生年月日	大正・昭和・平成	年	月	日	特別徴収開始月	_____ 月分から特別徴収を開始します。
	受給者番号 <small>(事業所で管理する番号があれば記入)</small>						
	1月1日現在の住所	宮崎市					
現在の住所							

* 市処理欄	コード	済期	開始月	資料番号	処理日	処理者	点検者	電話連絡	税 額	
					入力 点検					月 月～ 合計