様式第２号

（１／２ページ）

**応募資格等確認書**

■　宮崎市内の事業所

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  □申込書に記載の住所と同一 |
|  〒　　　－宮崎市 |

■　申込動機（申込に至った経緯があれば自由に記載してください。）

|  |
| --- |
|  |

■　会社概要

|  |  |
| --- | --- |
|   設立年月日 |  明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 　　　年　　月　　日 |
| 資本金 | 　　　　　　　　　　円 |
| 従業員数 |  企業全体：　　名　（うち、常時使用する従業員　　名） |
|  | うち、市内事業所：　　名（うち、常時使用する従業員　　名） |
|  |   男　性（　　名／うち、３０歳未満　　名） |
| 　 | 女　性（　　名／うち、３０歳未満　　名） |
|  |  　　　 ※上記の内、障がい者（　　名、うち、３０歳未満　　名） |
| 業種 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 事業の内容・製品名など |  |
| 連絡担当者 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

■　採用情報（宮崎市内事業所の情報を記入してください。）

|  |  |
| --- | --- |
|  これまでの採用状況（直近2年間） |  令和５年4月～令和６年４月（見込含む）　　　　 |
|  　新卒：高卒（　　）名　大卒（　　）名、その他（　　）名 |
|  　既卒：高卒（　　）名　大卒（　　）名、その他（　　）名 |
|  令和４年4月～令和５年3月　　　　　　 |
|  　新卒：高卒（　　）名　大卒（　　）名、その他（　　）名 |
|  　既卒：高卒（　　）名　大卒（　　）名、その他（　　）名 |
|  今後の採用予定 |  令和６年５月～令和７年3月　　　　（　　）名 |
|  令和７年4月～令和８年3月　　　　（　　）名 |

■　採用活動の状況

|  |  |
| --- | --- |
|  ①自社の採用活動状況について記入してください。（インターン受入など） |   |
| ②人材確保に苦慮する点、その考えられる理由を記入してください。 |  |

様式第２号

（２／２ページ）

**応募資格等確認書**

■　福利厚生等

|  |  |
| --- | --- |
| 社会保険 |  □ 適用事業所　（事業整理記号・番号：　　　　　　　） |
| 　 |  □ 適用除外事業所 |
| 子育て支援 |  □ くるみん認定※　□自社保育施設 □ その他（　　　　　） |
| 休暇実績（直近3年） |  □ 育児休暇（　）名 □ 介護休暇（　）名　□ 該当者なし |

※認定の写しなど根拠資料を添付してください。

■　企業の魅力

|  |  |
| --- | --- |
| ①表彰等※外部表彰を記入し、根拠資料を添付 |  □ 表彰（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|  □ 認証・認定（例：宮崎県の「仕事と生活の両立応援宣言企業」、えるぼし認定など）（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） □ その他（例：宮崎市ふるさと納税返戻品提供事業者、企業版ふるさと納税を活用し宮崎市へ寄附を行ったなど）（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ②PR事項 |  |

■　人材育成への取り組み

|  |  |
| --- | --- |
|  ①自社の研修制度について記入してください。（メンター制度や研修参加など） |   |
| ②資格取得に関するサポート体制がありましたら記入してください。（費用負担など） |  |

■　事業拡大への取り組み

|  |  |
| --- | --- |
|  ①将来の事業拡大計画や目標について記入してください。 |   |
| ②事業拡大に伴う課題がありましたら記入してください。 |  |