

## 重点目標 1 - 2 効率的で信頼される行政経営

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)																
宮崎市経営戦略 アドバイザー事業  企画財政部 〈企画政策課〉	900 (1,180)	地方分権の時代にあふさわしい経営感覚に基づいた施策を展開するため、市政の重要懸案事項などに関する提言や助言のできる専門的な知識、技術等を持ち、宮崎に対する思いのある経営戦略アドバイザーを配置し、総合計画後期基本計画の戦略プロジェクト等の効果的、効率的な推進を図ります。																
城の駅整備事業 (埋蔵文化財報告書 作成)  企画財政部 〈企画政策課〉 地域力	4,300 (77,900)	歴史遺産が点在する文化的背景を生かした佐土原町域のまちづくりと活性化を図るために整備した「城の駅」について、埋蔵文化財発掘調査の最終報告書を作成します。  ○スケジュール ・平成25年度 基本設計、実施設計、外構工事 ・平成26年度 本体建設工事 ・平成27年度 埋蔵文化財発掘調査報告書作成																
広報紙等による 広報活動の充実  企画財政部 〈秘書課〉	89,138 (86,993)	市民と協働のまちづくりを進めていくため、広報紙・新聞・ラジオ・ケーブルテレビ等を効率的かつ効果的に活用し、市政情報を市民へ積極的に提供します。 また、より魅力的な広報紙を作成するため、専門知識・経験を有する民間事業者取材、編集、印刷、梱包までを一括して委託し、より効果的に市政情報を提供します。なお、引き続き企業広告を掲載し、その広告料を財源に充てます。  ○事業内容 ・視覚障がい者への広報 1,450 ・新聞・テレビ・ラジオ等による広報 23,900 ・広報事務管理費 2,876 ・広報紙作成外部委託 60,912																
⑨ シティプロモーション 推進事業  企画財政部 〈秘書課〉  滞在力	16,000	今後の人口減少社会の到来を見据え、「ヒト・モノ・カネ」を呼び込むため、本市の魅力を県内外に発信し、都市のイメージを向上させるシティプロモーションに取り組みます。  ○事業の概要 ・宮崎市プロモーションビデオの作成 ・東九州自動車道沿線自治体等におけるテレビ・シネコンCM放映 ・YouTuberによる宮崎市の情報発信																
コールセンター 運営事業  企画財政部 〈秘書課〉	39,168 (37,834)	市民サービスの向上と事務の効率化を図るため、市民からの問い合わせ等を一元的に受け付けるコールセンターを円滑に運営し、広聴機能の充実を図ります。  ○コールセンターの運営時間 ・月曜日～金曜日(年末年始、祝・休日を除く) 午前8時～午後6時  ○コールセンター実績(平成25年度)																
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>問合せ</th> <th>指定入電</th> <th>要望・苦情</th> <th>通報</th> <th>申込み</th> <th>その他</th> <th>計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>件数</td> <td>51,322</td> <td>105,285</td> <td>148</td> <td>897</td> <td>5,043</td> <td>5,402</td> <td>168,097</td> </tr> </tbody> </table>	区分	問合せ	指定入電	要望・苦情	通報	申込み	その他	計	件数	51,322	105,285	148	897	5,043	5,402	168,097
区分	問合せ	指定入電	要望・苦情	通報	申込み	その他	計											
件数	51,322	105,285	148	897	5,043	5,402	168,097											



事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
<p>ふれあいトーク事業</p> <p>企画財政部 〈秘書課〉</p>	<p>50 (190)</p>	<p>「市民目線」の市政運営を推進するため、各地域の市民の代表者や各種団体等と市長との意見交換会を開催し、市政への理解と関心を深めていただくとともに市民の声をまちづくりに反映させます。</p> <div data-bbox="863 409 1378 748" style="text-align: center;">  <p>平成27年1月20日実施 テーマ：経済力の向上</p> </div>
<p>事業評価推進事務費</p> <p>企画財政部 〈財政課〉</p>	<p>424 (500)</p>	<p>「事業評価制度」をより実効性のあるものとして活用していきます。</p> <p>○事業目的</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務事業の有効性や効率性などの点検による、現状・課題の認識及び、改革改善の推進</li> <li>・ 評価結果の予算編成への有効な活用</li> <li>・ 総合計画実施計画など重要な意思決定への適切な反映</li> </ul> <p>○事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 制度習熟のための職員研修の実施</li> </ul>
<p>公共施設経営システム運用事業</p> <p>企画財政部 〈財政課〉</p>	<p>653 (638)</p>	<p>「宮崎市公共施設経営基本方針」(平成24年3月策定)に基づき、施設情報の「共有化・一元化・見える化」を図るため、宮崎市公共施設経営システムの安定的な運用に努めます。</p> <p>○事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公共施設経営システムサーバ関連ハードウェア賃貸借 113</li> <li>・ 公共施設経営システム運用支援業務委託 540</li> </ul>
<p>地域振興基金積立金</p> <p>企画財政部 〈財政課〉</p> <p>【新市基本】</p>	<p>200,000 (200,000)</p> <p>清武 200,000</p>	<p>市民の連帯強化と地域振興を図るため、一定額を基金に積み立て、その運用益を各地域の振興事業に要する経費の財源として活用します。</p> <p>○対象事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ イベントの開催、伝統文化の伝承等に関する事業の実施 など</li> </ul> <div data-bbox="1050 1736 1378 2022" style="text-align: center;">  </div>

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)																																																									
みやざきアイビー債 発行事業  企画財政部 〈財政課〉	14,244 (14,265)	<p>市民に行政への参加意識を高めていただくとともに、市の公共施設などの整備資金をより低利で調達するため、「みやざきアイビー債」を発行します。</p> <p>※市では、公共事業等の財源として市債を発行し、公的機関、民間金融機関等から資金を調達しますが、「みやざきアイビー債」は、その一つとして市民に購入していただいています。</p> <p>みやざきアイビー債発行のメリット</p> <p>(1) 市民の行政参加意識の高揚 「みやざきアイビー債」は、市民に身近な公共施設整備を中心に充当しています。 「みやざきアイビー債」を発行することによって、市民にこれらの事業に対する理解を深めていただくなど、充当事業に対する参画意識の高揚を図っています。</p> <p>(2) 民間金融機関よりも有利な借入 「みやざきアイビー債」は民間金融機関からの借入れよりも低い利率で設定していますので、より有利な資金調達手段となっています。</p> <p>(3) 資金調達先の多様化によるリスク分散 資金調達先を個人資産に拡大し、多様化することで、調達リスクを分散します。</p> <p>【各年度の発行額】</p> <table border="1" data-bbox="587 969 1439 2056"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>発行額 (億円)</th> <th>利率 (%)</th> <th>充当事業</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H15</td> <td>15</td> <td>0.78</td> <td>・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業</td> </tr> <tr> <td>H16</td> <td>20</td> <td>0.74</td> <td>・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業</td> </tr> <tr> <td>H17</td> <td>25</td> <td>0.94</td> <td>・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業</td> </tr> <tr> <td>H18</td> <td>30</td> <td>1.26</td> <td>・合併町域のまちづくり事業に充当する地域振興基金への積立</td> </tr> <tr> <td>H19</td> <td>20</td> <td>1.32</td> <td>・みやざきアートセンター整備事業などの新市建設計画事業</td> </tr> <tr> <td>H20</td> <td>25</td> <td>1.14</td> <td>・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業</td> </tr> <tr> <td>H21</td> <td>25</td> <td>0.66</td> <td>・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業</td> </tr> <tr> <td>H22</td> <td>25</td> <td>0.69</td> <td>・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業</td> </tr> <tr> <td>H23</td> <td>25</td> <td>0.47</td> <td>・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業</td> </tr> <tr> <td>H24</td> <td>25</td> <td>0.30</td> <td>・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業</td> </tr> <tr> <td>H25</td> <td>25</td> <td>0.28</td> <td>・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業</td> </tr> <tr> <td>H26</td> <td>25</td> <td>0.21</td> <td>・新市建設計画事業</td> </tr> <tr> <td>H27</td> <td>25 (予定)</td> <td>未定</td> <td>・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・小戸之橋架替え整備事業など</td> </tr> </tbody> </table>		年度	発行額 (億円)	利率 (%)	充当事業	H15	15	0.78	・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業	H16	20	0.74	・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業	H17	25	0.94	・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業	H18	30	1.26	・合併町域のまちづくり事業に充当する地域振興基金への積立	H19	20	1.32	・みやざきアートセンター整備事業などの新市建設計画事業	H20	25	1.14	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業	H21	25	0.66	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業	H22	25	0.69	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業	H23	25	0.47	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業	H24	25	0.30	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業	H25	25	0.28	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業	H26	25	0.21	・新市建設計画事業	H27	25 (予定)	未定	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・小戸之橋架替え整備事業など
年度	発行額 (億円)	利率 (%)	充当事業																																																								
H15	15	0.78	・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業																																																								
H16	20	0.74	・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業																																																								
H17	25	0.94	・生目の杜運動公園整備事業などの施設整備事業																																																								
H18	30	1.26	・合併町域のまちづくり事業に充当する地域振興基金への積立																																																								
H19	20	1.32	・みやざきアートセンター整備事業などの新市建設計画事業																																																								
H20	25	1.14	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業																																																								
H21	25	0.66	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業																																																								
H22	25	0.69	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業																																																								
H23	25	0.47	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業																																																								
H24	25	0.30	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業																																																								
H25	25	0.28	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・新市建設計画事業																																																								
H26	25	0.21	・新市建設計画事業																																																								
H27	25 (予定)	未定	・フェニックス自然動物園施設整備事業 ・小戸之橋架替え整備事業など																																																								

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)										
庁舎等改善費  企画財政部 〈管財課〉	275,250 (289,650)  宮崎 236,650 清武 38,600	適正な庁舎管理を図るため、庁舎設備の更新・改修等を行います。  ○主な工事等 ① 本庁舎空調機改修工事 (2期工事) 101,600 ② 第四庁舎空調設備更新工事 61,000 ③ 清武総合支所エレベーター設備更新工事【新市基本】 30,000										
職員研修費  総務部 〈人事課〉	15,400 (12,970)	「新宮崎市人材育成基本方針」に基づき、時代の変化に対応し、市民の立場に立った施策を実践する職員の育成に努めます。 また、職場研修を支援・推進し、「学ぶ」風土の全庁的な醸成を図ります。  ○研修体系 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">研 修 名</th> <th>研修内容及び効果</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>基本研修</td> <td>                             コミュニケーションやリーダーシップ、マネジメントなど各階層（職位）別に必要とされる知識・技能の習得を図ります。                              ○主な研修                              新規採用職員研修、管理職研修、主査研修                         </td> </tr> <tr> <td>特別研修</td> <td>                             職員の能力の向上を図るため、政策形成能力、専門・実務能力養成、待遇、コミュニケーション能力など、幅広い分野から職員の資質の向上を図ります。                              ○主な研修                              アシスト職員研修、女性職員活躍推進研修、待遇研修、メンタルヘルス研修                         </td> </tr> <tr> <td>派遣研修</td> <td>                             研修機関に職員を派遣して、専門・実務能力の向上、政策形成能力や管理能力の開発、人的なネットワークの構築などを行います。                              ○主な派遣先                              自治大学校、市町村・国際文化アカデミー、(公財)宮崎縣市町村振興協会                         </td> </tr> <tr> <td>職種転換者向け研修</td> <td>                             宮崎市立田野病院及び介護老人保健施設さざんか苑への指定管理者制度導入に伴い、そこで勤務している職員の職種転換等が必要になることから、早期に新しい職場で勤務できる体制づくりのため、対象職員への研修を行います。                         </td> </tr> </tbody> </table>	研 修 名	研修内容及び効果	基本研修	コミュニケーションやリーダーシップ、マネジメントなど各階層（職位）別に必要とされる知識・技能の習得を図ります。 ○主な研修 新規採用職員研修、管理職研修、主査研修	特別研修	職員の能力の向上を図るため、政策形成能力、専門・実務能力養成、待遇、コミュニケーション能力など、幅広い分野から職員の資質の向上を図ります。 ○主な研修 アシスト職員研修、女性職員活躍推進研修、待遇研修、メンタルヘルス研修	派遣研修	研修機関に職員を派遣して、専門・実務能力の向上、政策形成能力や管理能力の開発、人的なネットワークの構築などを行います。 ○主な派遣先 自治大学校、市町村・国際文化アカデミー、(公財)宮崎縣市町村振興協会	職種転換者向け研修	宮崎市立田野病院及び介護老人保健施設さざんか苑への指定管理者制度導入に伴い、そこで勤務している職員の職種転換等が必要になることから、早期に新しい職場で勤務できる体制づくりのため、対象職員への研修を行います。
研 修 名	研修内容及び効果											
基本研修	コミュニケーションやリーダーシップ、マネジメントなど各階層（職位）別に必要とされる知識・技能の習得を図ります。 ○主な研修 新規採用職員研修、管理職研修、主査研修											
特別研修	職員の能力の向上を図るため、政策形成能力、専門・実務能力養成、待遇、コミュニケーション能力など、幅広い分野から職員の資質の向上を図ります。 ○主な研修 アシスト職員研修、女性職員活躍推進研修、待遇研修、メンタルヘルス研修											
派遣研修	研修機関に職員を派遣して、専門・実務能力の向上、政策形成能力や管理能力の開発、人的なネットワークの構築などを行います。 ○主な派遣先 自治大学校、市町村・国際文化アカデミー、(公財)宮崎縣市町村振興協会											
職種転換者向け研修	宮崎市立田野病院及び介護老人保健施設さざんか苑への指定管理者制度導入に伴い、そこで勤務している職員の職種転換等が必要になることから、早期に新しい職場で勤務できる体制づくりのため、対象職員への研修を行います。											
人事給与関連システム包括委託事業  総務部 〈人事課〉	65,798 (56,402)	人事関係データを一元管理し、職員の給与支給に必要な各種届出をオンライン化した人事給与システム及び庶務事務システムの運用管理を外部委託します。 併せて、給与支給や福利厚生に関する事務を委託し、事務の効率化を図ります。 また、平成27年10月から共済費負担金が標準報酬制に制度改正されることに伴い、システムの改修を行います。										






事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)																								
地方税電子化推進事業  税務部 〈市民税課〉	15,513 (15,046)	<p>地方税電子化の取組により、納税者の利便性を向上させます。また、業務の精度向上・効率化を図るため、課税システムの更新に併せて、直接データ取込・電子イメージ化できる課税資料の種類・件数を拡充させます。</p> <p>○事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地方税ポータルシステムを利用しての法人住民税・事業所税・個人住民税の電子申告・電子申請の受理、及び課税資料情報の業務システムへのデータ連携</li> <li>・国税連携システムを利用しての確定申告情報等の收受と申告データの課税システムへの連携、及び自治体間での課税資料回送</li> </ul>																								
固定資産評価替え事業  税務部 〈資産税課〉	67,900 (82,370)	<p>平成30年度評価替えに向けての第1年度にあたり、適正な評価を行うために基礎資料の収集・整備を図ります。</p> <table style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">←</td> <td>評価替え準備</td> <td colspan="2">→</td> <td>評価替え</td> </tr> <tr> <td>平成27年度</td> <td>平成28年度</td> <td></td> <td>平成29年度</td> <td>平成30年度</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(第1年度)</td> <td>(第2年度)</td> <td></td> <td>(第3年度)</td> <td>(第1年度)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>H28/4/1</td> <td></td> <td>H29/4/1</td> <td>H30/4/1</td> <td></td> </tr> </table>	←		評価替え準備	→		評価替え	平成27年度	平成28年度		平成29年度	平成30年度		(第1年度)	(第2年度)		(第3年度)	(第1年度)			H28/4/1		H29/4/1	H30/4/1	
←		評価替え準備	→		評価替え																					
平成27年度	平成28年度		平成29年度	平成30年度																						
(第1年度)	(第2年度)		(第3年度)	(第1年度)																						
	H28/4/1		H29/4/1	H30/4/1																						
家屋評価システム事業  税務部 〈資産税課〉	9,100 (10,500)	<p>新增築家屋に対する課税データ作成業務の効率化を図るため、データ作成に多大な時間を要する図面及び計算書作成業務を一部民間委託します。</p>																								
課税台帳等システム管理事業  税務部 〈資産税課〉	6,745 (4,670)	<p>過年度の課税台帳について、課税台帳システムに登録し保管します。</p> <p>また、合併4町域の地籍図及び字図の交付のため、佐土原町域については地籍管理システムのリース及び同システムのデータ更新、田野町域・高岡町域・清武町域については地籍図及び字図の分合筆処理を行います。</p>																								
(新) 個人番号カード交付事業  地域振興部 〈市民課〉	188,800	<p>平成27年10月から12桁の個人番号が全国民に通知され、平成28年1月から個人番号カードが交付されることとなります。円滑に個人番号カードを交付できるよう、システムの改修など必要な体制を整えます。</p> <p>また、個人番号制度の導入に併せて新たな印鑑登録制度を構築します。</p>																								

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
戸籍・住民登録・ 税証明事務費  地域振興部 〈市民課〉 〈6地域センター〉	33,882 (29,998)	住民異動届の受付や住民票の写し等の各種証明の発行業務を行います。  ○主な窓口業務内容 ・住民異動届、戸籍に関する諸届、印鑑登録届の受付 ・住民票の写し、印鑑登録証明書、戸籍や市税に関する証明書等の交付 ・自動車臨時運行許可 ・住民基本台帳の閲覧（市民課のみ）  ○本人通知制度の変更（事後通知型から事前登録型への変更） ・証明書の不正取得による個人の権利・利益の侵害を抑止するための「本人通知制度」について、より抑止効果が期待できる事前登録型に対応できるように、既存システムを改修します。
ICカード活用事業  地域振興部 〈市民課〉	19,100 (32,826)	市民の利便性の向上を図るため、ICカード（住民基本台帳カード、宮崎市民カード）を利用した住民票の写しや印鑑登録証明書を発行する自動交付機の適正な管理や住民基本台帳カードを利用したコンビニ交付を行います。  ○自動交付機設置場所（4台） ・本庁舎（2台）、赤江地域センター（1台）、生目地域センター（1台）  ○コンビニ交付サービスの概要 ・利用開始日：平成25年12月19日 ・利用できる店舗：全国のセブンイレブン、ローソン、ファミリーマート、サークルKサンクス ・利用できる時間：午前6時30分～午後11時00分 ※12月29日～1月3日、保守点検日を除く。 ・交付できる証明書：住民票の写し、印鑑登録証明書 ・必要なもの：住民基本台帳カード（数字4桁の暗証番号）、 交付手数料1通300円  ㊦ マルチコピー機の導入 ・住民基本台帳カードを利用した証明書交付を継続するため、老朽化している自動交付機に代えてコンビニ交付で利用されているマルチコピー機を庁舎内に設置し、現在のサービスを維持するとともに、コンビニ交付への誘導を図ります。
㊦ 証明発行システム 改修事業  地域振興部 〈市民課〉	10,900	平成27年9月の基幹システム変更に伴い、ICカードを利用した証明発行システムで出力される帳票についても、基幹システムで出力されるものと同じになるように、証明発行システムを改修します。





事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
住基ネットワーク システム事業  地域振興部 〈市民課〉	29,400 (39,400)	<p>市民の利便性の向上を図るため、ICカードの発行に関する業務を行います。また、有効期間（10年）の満了となるICカードを更新するために、新しいICカードとの無料交換を行います。</p> <p>なお、住民基本台帳カード・宮崎市民カードの発行は、個人番号カードの交付開始に伴い平成27年12月をもって終了します。</p> <p>○ICカードの宮崎市独自サービス</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・印鑑登録証としての機能</li> <li>・自動交付機による証明書交付サービス 住民票の写し、印鑑登録証明書</li> <li>・コンビニの多機能端末機（マルチコピー機）による証明書交付サービス （住民基本台帳カードのみ） 住民票の写し、印鑑登録証明書</li> <li>・宮崎市立図書館利用者証としての機能</li> </ul> <p>○住民基本台帳カード（有効枚数）208,492枚 51.4%（平成26年10月末現在）</p>
佐土原藩歴史交流 事業  地域振興部 〈佐土原総合支所 地域総務課〉  地域力	2,600 (1,600)	<p>地域の活性化と、佐土原藩時代の先人の足跡や郷土の歴史を後世に伝えるため、歴史的交流があった地域との相互交流を図り、佐土原藩に縁のある地域イベントの開催を支援します。</p> <p>交流都市：秋田県大仙市、鹿児島県垂水市、鹿児島県日置市、岐阜県大垣市</p> <p>○主な事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「さどわら・きょうわ有縁交流」 1,000 大山市へ一般市民の派遣 平成27年4月（予定） 大山市市民訪問団の受入 平成27年10月（予定）</li> <li>・「島津太鼓フェスティバル」 450 開催日 平成28年2月（予定） 場 所 佐土原総合文化センター 主 催 島津太鼓フェスティバル実行委員会</li> <li>・「旧佐土原藩10ヶ町村四半的弓道大会」 50 開催日 平成27年10月（予定） 場 所 佐土原武道館 主 催 四半的弓道佐土原協会</li> </ul>
佐土原町伝統的 工芸品保存事業  地域振興部 〈佐土原総合支所 地域総務課〉  地域力	270 (270)	<p>佐土原町域に古くから伝わる伝統玩具であり、宮崎県伝統工芸品に認定されている「久峰うずら車」と「神代独楽」の技術保存と伝承活動を目的に、学校等での体験学習や製作教室、展示会への出展などの地域活動を行う「佐土原町伝統的工芸品保存会」を支援します。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>



事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
佐土原夏まつり等 開催支援事業  地域振興部 〈佐土原総合支所 地域総務課〉  <b>地域力</b>	1,090 (1,090)	地域の活性化を図るため、伝統文化の継承や人々の交流を目的とした地域主体で行われる「佐土原夏まつり」等の開催を支援します。  ○「佐土原夏まつり」の概要 559 開催日 平成27年7月下旬(予定) 場 所 佐土原町上田島本町通り周辺 主 催 佐土原夏まつり実行委員会  ○その他のまつりの概要 ・佐土原はなしょうぶまつり 400 開催日 平成27年5月下旬(予定) 場 所 鶴松館園内 主 催 佐土原はなしょうぶまつり実行委員会 ・古月禅師生誕まつり 36 開催日 平成27年8月(予定) 場 所 佐賀利地区 主 催 佐賀利地区 ・佐野原聖地まつり 45 開催日 平成27年10月(予定) 場 所 佐野原聖地 主 催 佐野原聖地保存会 ・宝塔山公園桜まつり 50 開催日 平成28年3月下旬(予定) 場 所 宝塔山公園 主 催 宝塔山公園桜まつり実行委員会
久峰公園さくら まつり開催支援事業  地域振興部 〈佐土原総合支所 地域総務課〉  <b>地域力</b>	2,000 (2,000)	市民の憩いの場である久峰総合公園の桜を楽しんでもらいながら、佐土原町域の伝統文化や地場産品をPRする「久峰公園さくらまつり」の開催を支援します。  ○「久峰公園さくらまつり」の概要 開催日 平成27年4月4日、5日(予定) 場 所 久峰総合公園 主 催 久峰公園さくらまつり実行委員会 
サマーフェスティバル i n 一ツ瀬開催支援 事業  地域振興部 〈佐土原総合支所 地域総務課〉  <b>地域力</b>	3,100 (3,100)	地域の活性化を図るため、一ツ瀬川を挟んで隣り合う新富町と合同で、尺玉が上がる県内でも有数の花火大会「サマーフェスティバル i n 一ツ瀬」の開催を支援します。  ○「サマーフェスティバル i n 一ツ瀬」の概要 開催日 平成27年8月中旬(予定) 場 所 一ツ瀬川日向大橋下河川敷 主 催 サマーフェスティバル i n 一ツ瀬実行委員会 
さどわら健康ふくしま まつり開催支援事業  地域振興部 〈佐土原総合支所 地域総務課〉  <b>地域力</b>	275 (275)	地域福祉活動に対する住民の理解を深め、地域福祉の充実・発展を図るため、佐土原町域のボランティア団体等が連携して実施する「さどわら健康ふくしままつり」の開催を支援します。  ○「さどわら健康ふくしままつり」の概要 開催日 平成27年10月18日(予定) 場 所 佐土原地域福祉センター 主 催 さどわら健康ふくしままつり実行委員会 

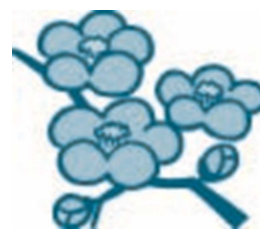
事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
佐土原の歴史再発見事業（記紀編さん1300年） 地域振興部 〈佐土原総合支所 地域総務課〉 地域力	264 (210)	地域の活性化と、記紀にまつわる史跡や神話を後世に引き継ぐため、記紀編さん1300年を記念した、神話にまつわる史跡をめぐるバスツアーを行います。  ○「佐土原神話バスツアー」の概要 ・開催日 平成27年11月（予定） ・場 所 佐土原町域の神話にまつわる場所 （佐野原聖地、阿佐加利神社、巨田神社、鶴松館ほか）
城の駅の管理運営事業  地域振興部 〈佐土原総合支所 地域総務課〉	3,544	佐土原町域の活力ある地域づくりを推進するため、史跡等の歴史文化情報発信や地域の特産品・農作物等の販売の場として、市民交流の拠点となる宮崎市城の駅（佐土原いろは館）の管理運営を行います。  ○事業内容 ・指定管理料 3,274 地域力 指定管理者（特非）ドンと佐土原まちおこし隊 指定期間 平成27年2月～平成30年3月 ・城の駅管理運営費 270
田野町太鼓フェスティバル開催支援事業  地域振興部 〈田野総合支所 地域総務課〉 地域力	8,400 (9,630)	雨太鼓・棒踊り等の伝統文化の継承と地域活性化のため、実行委員会が主催する「田野町太鼓フェスティバル」の開催を支援し、地域の主要な団体の活性化を図ります。  ○「田野町太鼓フェスティバル」の概要 ・開催日 平成27年8月下旬（予定） ・場 所 田野運動公園 ・主 催 田野町太鼓フェスティバル実行委員会
田野町ふるさとまつり開催支援事業  地域振興部 〈田野総合支所 地域総務課〉 地域力	2,400 (1,890)	明るく住みよい郷土づくりに取り組むため、地域住民と各種団体に組織された実行委員会が主催する「田野町ふるさとまつり」の開催を支援し、地域の市民活動団体の活性化を図ります。  ○「田野町ふるさとまつり」の概要 ・開催日 平成27年7月中旬（予定） ・場 所 田野総合支所周辺 ・主 催 田野町ふるさとまつり実行委員会
田野春の芸能まつり開催支援事業  地域振興部 〈田野総合支所 地域総務課〉 地域力	504 (560)	地域の市民活動の活性化と組織の充実を図るため、宮崎市芸術文化連盟田野支部が主催する「田野春の芸能まつり」の開催を支援し、地域の市民文化活動の活性化を図ります。  ○「田野春の芸能まつり」の概要 ・開催日 平成27年5月10日（日） ・場 所 田野文化会館 ・主 催 宮崎市芸術文化連盟田野支部



事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)														
田野町健康福祉 まつり開催支援事業  地域振興部 〈田野総合支所 地域総務課〉 <b>地域力</b>	154 (154)	ともに支えあい、安心して暮らせる地域社会の実現及び地域住民の健康と福祉に対する理解を深めるため、各種団体で構成された実行委員会が主催する「たの健康ふくしまつり」の開催を支援します。  ○「たの健康ふくしまつり」の概要 ・開催日 平成28年2月(予定) ・場 所 田野文化会館、田野総合支所駐車場等 ・主 催 たの健康ふくしまつり実行委員会 ・主要イベント 健康づくりコーナー、福祉用具の展示、各種体験コーナー														
田野町域一斉清掃 事業  地域振興部 〈田野総合支所 地域総務課〉 <b>地域力</b>	474 (499)	生活環境の向上を図るため、田野町域の住民が一体となって、地域の道路などの一斉清掃に取り組み、地域の連携を深めます。  ○田野町域一斉清掃の概要 ・開催日 平成27年8月上旬(予定) ・場 所 田野町域 ・主 催 田野自治公民館連絡協議会														
⑨ 柚木崎集落環境整備 事業  地域振興部 〈高岡総合支所 地域総務課〉	464	九州電力(株)大淀川第2発電所周辺の柚木崎地区の住民が自ら実施する地区の環境整備事業を支援します。  ○主な事業内容 ・集会所トイレ改修工事等														
天ヶ城開門さくら まつり開催支援事業  地域振興部 〈高岡総合支所 地域総務課〉 <b>地域力</b>	8,450 (8,450)	地域の活性化を図るため、歴史と桜の名所である天ヶ城公園をPRし、市の代表的な春のまつりとして実行委員会が主催する「天ヶ城開門さくらまつり」の開催を支援します。  ○「第8回天ヶ城開門さくらまつり」の概要 ・期 間 平成27年3月末～4月上旬(予定) ・場 所 天ヶ城公園  														
高岡地域振興 イベント補助事業  地域振興部 〈高岡総合支所 地域総務課〉	1,370 (1,470)	高岡町域の魅力を発信するため、歴史的・文化的な行事の実施やスポーツ大会を開催する団体及び組織に対し、運営支援を行います。  ○事業内容 <table style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>・月知梅うめまつり</td> <td style="text-align: right;">200</td> <td rowspan="6" style="font-size: 3em; vertical-align: middle;">}</td> <td rowspan="6" style="border: 1px solid black; padding: 2px;">地域力</td> </tr> <tr> <td>・月知梅うめまつり剣道大会</td> <td style="text-align: right;">600</td> </tr> <tr> <td>・天ヶ城旗少女バレーボール大会</td> <td style="text-align: right;">100</td> </tr> <tr> <td>・天ヶ城弓道大会</td> <td style="text-align: right;">100</td> </tr> <tr> <td>・高岡地区体力つくりスポーツ大会</td> <td style="text-align: right;">180</td> </tr> <tr> <td>・月知梅ロードレース大会</td> <td style="text-align: right;">190</td> </tr> </table>  	・月知梅うめまつり	200	}	地域力	・月知梅うめまつり剣道大会	600	・天ヶ城旗少女バレーボール大会	100	・天ヶ城弓道大会	100	・高岡地区体力つくりスポーツ大会	180	・月知梅ロードレース大会	190
・月知梅うめまつり	200	}	地域力													
・月知梅うめまつり剣道大会	600															
・天ヶ城旗少女バレーボール大会	100															
・天ヶ城弓道大会	100															
・高岡地区体力つくりスポーツ大会	180															
・月知梅ロードレース大会	190															

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
⑨ 高岡地域活性化事業  地域振興部 〈高岡総合支所 地域総務課〉 地域力	2,000	高岡町域の活性化のため、寄附金を原資として、各種事業を行い、地域振興を図ります。  ○事業内容 ・伝統食の掘り起こしと食の文化祭の開催 300 ・図書室の図書の購入 300 ・高浜の大梅の苗木育苗及び実証実験 216 ・(仮称) 島津めぐり事業 1,184
⑨ 中央保健センター 移設事業  健康管理部 〈保健医療課〉	15,000	保健所を利用する市民へのサービス向上と保健所機能の充実を図るため、保健所の1階ロビー等を改修し、中央保健センターが窓口業務を行える執務スペースとして整備します。
⑨ 保健所・中央保健 センター外壁改修 事業  健康管理部 〈保健医療課〉	11,000	適正な庁舎管理を図るため、保健所・中央保健センターの外壁改修に係る調査と実施設計を行います。
市有施設管理 システム事業  建設部 〈建築課〉	2,710 (600)	市の所有する施設の維持保全に的確に対応するため、損傷、腐食その他の劣化の状況を定期的に点検し、その情報を施設管理システムによって全庁的に共有して活用します。また、パソコン機器類を入れ替え、それに伴いソフトウェアの改修を行います。 ○市有施設管理システム 施設基本台帳・点検履歴台帳・補修改善履歴台帳それぞれを点検図面と合わせて一元管理できるシステムによって全庁的に施設状況の情報を共有します。 ○定期点検対象施設数 567棟(市営住宅242棟、その他325棟)
積算システム 管理事業  建設部 〈建築課〉	1,757 (1,821)	労務単価や市場単価の変動に伴う設計用の積算単価の更新を適宜行い、これらを活用し設計・積算業務を適正に行います。  ○主な事業内容 ・積算単価管理業務(建築・電気設備・機械設備の積算単価更新)
⑨ 宮崎市インフラ マネジメント計画 策定事業  都市整備部 〈都市計画課〉	500	公共インフラの老朽化が進展し管理費の増大が予想されることから、公共インフラの総合的かつ計画的な管理の推進を図るため、インフラの現状を把握し戦略的なインフラマネジメント計画を策定します。  ○事業内容 ・土木インフラの所管課で構成する庁内検討委員会の開催 ・土木インフラの現状把握及び分析等によるインフラ白書の作成

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
きよたけ郷土祭り 開催支援事業  清武総合支所 〈企画総務課〉  地域力	6,000 (5,000)  清武 6,000	活力あるまちづくりを推進するため、清武を代表するまつりである「きよたけ郷土祭り」の開催を支援し、清武町域の振興及び活性化を図ります。  ○「きよたけ郷土祭り」の概要 ・開催日 平成27年7月19日(予定) ・場所 岡ノ下公園等 ・主催 きよたけ郷土祭り実行委員会
交流プラザきよたけ 指定管理料  清武総合支所 〈企画総務課〉  地域力	2,821 (7,000)  清武 2,821	市民の交流促進及び地域特産品の展示・販売並びに観光情報の発信の場を提供し、地域の活性化を図るため、指定管理者に委託し、施設の適正な管理運営を行います。  ○「交流プラザきよたけ」の指定管理料 2,821 ・指定管理者 交流プラザきよたけ運営協議会 ・指定期間 平成27年3月～平成32年3月
わけもん大学運営 補助事業  清武総合支所 〈企画総務課〉  地域力	1,240 (1,240)  清武 1,240	宮崎の魅力発信や学生間の交流、学生と地域・世代間の交流を促進するため、宮崎市内の大学生で構成された学生団体に対し、団体の運営や事業の実施に係る経費を補助することにより、若い人材の育成、地域力の向上及び地域と若者の連携強化を図ります。  ○主な事業内容 ・運営団体 わけもん大学実行委員会 ・活動内容 地域イベントへの参加等
安井息軒梅まつり 補助事業  清武総合支所 〈企画総務課〉  地域力	680 (680)  清武 680	郷土の偉人である安井息軒の偉業を宮崎市内外に広く紹介し、その歴史的役割の大きさや、影響力などを多くの人に知ってもらうため、まつりの実施に係る経費を補助することにより、清武町域の歴史や文化の発信を行います。  ○「安井息軒梅まつり」の概要 ・開催日 平成28年2月11日(予定) ・場所 きよたけ歴史館駐車場等 ・主催 安井息軒梅まつり実行委員会
特産品化推進補助 事業  清武総合支所 〈企画総務課〉  地域力	440 (440)  清武 440	清武の新たな農特産品を育成するため、生産者団体に対して、団体の運営や特産品化のための事業費の補助を行い、農産品の育成栽培に関する研修及び広告・宣伝による販売促進により、安定供給やブランド化を図ります。  ○主な事業経費 ・広告宣伝費、育成研修費等 440



事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)												
包括外部監査委託 業務  監査事務局	10,270 (10,270)	<p>地方公共団体の監査機能の独立性・専門性の強化を図るとともに、監査機能に対する住民の信頼を高めるため、包括外部監査を行います。</p> <p>○年度別監査テーマ</p> <table border="1" data-bbox="590 353 1396 824"> <thead> <tr> <th data-bbox="590 353 670 430">年度</th> <th data-bbox="670 353 1396 430">監査テーマ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="590 430 670 510">H22</td> <td data-bbox="670 430 1396 510">公有財産の管理(市営住宅の管理、未利用地の管理、普通財産(不動産)の貸付けの事務の執行)について</td> </tr> <tr> <td data-bbox="590 510 670 591">H23</td> <td data-bbox="670 510 1396 591">指定管理者制度の事務の執行及び対象施設の管理運営状況について</td> </tr> <tr> <td data-bbox="590 591 670 672">H24</td> <td data-bbox="670 591 1396 672">宮崎市の「事務事業の外部評価」の対象事業等に関する財務事務の執行状況について</td> </tr> <tr> <td data-bbox="590 672 670 752">H25</td> <td data-bbox="670 672 1396 752">宮崎市の情報システムに関する財務事務の執行及び情報セキュリティ等の管理体制について</td> </tr> <tr> <td data-bbox="590 752 670 824">H26</td> <td data-bbox="670 752 1396 824">宮崎市における補助金の執行状況について</td> </tr> </tbody> </table>	年度	監査テーマ	H22	公有財産の管理(市営住宅の管理、未利用地の管理、普通財産(不動産)の貸付けの事務の執行)について	H23	指定管理者制度の事務の執行及び対象施設の管理運営状況について	H24	宮崎市の「事務事業の外部評価」の対象事業等に関する財務事務の執行状況について	H25	宮崎市の情報システムに関する財務事務の執行及び情報セキュリティ等の管理体制について	H26	宮崎市における補助金の執行状況について
年度	監査テーマ													
H22	公有財産の管理(市営住宅の管理、未利用地の管理、普通財産(不動産)の貸付けの事務の執行)について													
H23	指定管理者制度の事務の執行及び対象施設の管理運営状況について													
H24	宮崎市の「事務事業の外部評価」の対象事業等に関する財務事務の執行状況について													
H25	宮崎市の情報システムに関する財務事務の執行及び情報セキュリティ等の管理体制について													
H26	宮崎市における補助金の執行状況について													