

税 証 明 交 付 申 請 書 (宮崎市一般廃棄物指定ごみ袋取扱店申込専用)

(あて先)宮崎市長

年 月 日

◎ どなたの証明が必要ですか (納税義務者又は所有者)			
所在地 (住所)		印(承諾印)	※ 法人の場合は会社名 の印鑑
(フリガナ)			生年月日 年 月 日生
名称 (氏名)			
私は、下記代理人が下記の証明書の交付を受けることに同意します。			

◎ **窓口に来られた方または郵便請求される方** (番号を○で囲む)

- 1 本人 ⇒ 下記の代理人の欄は記入不要
2 代理人 ⇒

住所 (フリガナ)		印	上記の人との 関係
氏名			

本人確認欄
・ 運転免許証
・ 住基カード (写真入)
・ その他 ()
()

- ・ 市税証明書に所在地、名称等を記入して、この申請書と同時に窓口へ提出してください。
- ・ 印鑑はお一人1個の印鑑をお願いします。
- ・ 代理人が来られた場合は、本人の同意の印か委任状等が必要です。
- ・ 窓口に来られた方の本人確認を行いますので、運転免許証や住民基本台帳カード(写真入)などの本人確認書類を窓口で提示してください。
- ・ 郵便請求の場合は、請求の任にあたる方の運転免許証や保険証等の本人確認書類の写し及び返送先の所在地を確認できる書類(パンフレットやホームページの写しなど)を同封して下さい。

◎ **必要とする証明書**

	証 明	目 的	年 度	枚数	件数
納税関係	① 納税証明 法人 (1)固定資産税 (2)市県民税(特別徴収分) (3)軽自動車税 (4)法人市民税 (5)事業所税 個人 (1)固定資産税 (2)市県民税 (3)軽自動車税 (4)国民健康保険税	宮崎市一般廃棄物 指定ごみ袋取扱店申込	申請日までに 納期の到来している 市税全て	1枚	

(お願い) 納入又は口座振替後、10日以内に証明の交付申請をされる場合は、納入が確認できる領収書又は口座振替後に記帳した通帳をご持参ください。

※ **未納がある場合は、証明書の交付が受けられませんので、納税管理課及び国保年金課でご相談ください。又、この税証明交付申請書も競争入札参加資格審査申請の際に提出してください。**

受 付	交 付

市民課記入欄	・ 納税管理課 (固定資産税、市県民税、軽自動車税、法人市民税、事業所税) 完納・未納・課税なし ㊟ 確認印 ・ 国保年金課 (国民健康保険税) 完納・未納・課税なし ㊟ 確認印
--------	--

手 数 料
1 件
300 円
件
円

- ・ 郵便で請求される場合は、税証明交付申請書 (所在地・名称等を記入、押印)、市税証明書 (所在地・名称等を記入)、手数料 (1件300円、郵便局発行の定額小為替又は現金書留)、返信用封筒 (84円切手貼付)を宮崎市役所 市民課 (〒880-8505 宮崎市橘通西1丁目1番1号)へ郵送してください。

※偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは罰せられます