

宮崎市「事務事業の外部評価」 対応方針シート

チーム名	第 2 チーム	担当課名	長寿支援課
事業番号	2-5	事務事業名	介護用品支給事業

対応方針	見 直 し
------	-------

仕分け結果に対する考え方、今後の方針等
<p style="text-align: right; font-size: 0.8em; margin-bottom: 10px;">※ ()内の番号は、事業別判定結果シートの判定人からのコメント欄の番号に対応しています。</p> <p>(1) 配達制度における薬剤師会への委託料については、17,535千円のうち、介護用品代が16,551千円、事務手数料984千円(525円×1,874件)となっている。また、用品購入時における支給限度額を超える分については利用者が自己負担(790千円)している。今後、配達制度における事務手数料等について検討を行っていききたい。(①・③) 見直し年度:平成24年度</p> <p>(2) 対象者要件や年間支給額について、他市に比べ少し高い位置になっており、今後、サービスの対象者、支給金額等について検討を行っていききたい。(②) 見直し年度:平成24年度</p> <p>(3) 今後も在宅サービス利用者の増加が見込まれており、家族介護者による介護の重要性がますます高まるため、現在行っている家族介護者交流会において介護技術や介護に関する知識の向上を目的とした教室や啓発を実施するとともに、家族介護者の精神的負担軽減のための取り組みを行う。(④・⑤)</p>