

募集内容等に関する質問の回答【第2次】（令和2年8月24日～令和2年8月28日受付分）

施設名：宮崎市南部老人福祉センター等

	質問項目	質問内容	回答
①	その他	<p>選定委員会での審査の際に、パネル写真（活動内容の様子）を持参することは可能か。 ※前回は許可をいただきました。</p>	<p>可能です。ただし、提出資料Bの締切（令和2年9月23日）までにご提出ください。</p>
②		<p>様式第12号 3施設の管理に係る経費の縮減について 様式で支出の項目が科目ごとに順番に並んでいるが、当法人（社会福祉法人）の会計基準に沿って自由に置き換えてもいいか。</p>	<p>構いません。</p>
③		<p>同様に様式第13号の「施設の管理に係る収支計画書」の支出科目も、当法人が使用している科目で自由におきかえてもいいか。</p>	<p>構いません。</p>

④		<p>提出書類Bにおいて事業計画書（様式第12号）は、なるべく10ページ以内に収まるようにしてくださいとはあるが、施設の管理に係る収支計画書（様式第13号）、管理運営実績（様式第14号）、自主事業計画書（様式第15号）、自主事業収支予算書（様式第16号）も含んでの10ページ以内になるのか。</p> <p>また、事業計画書に添付する別添資料はページ数には入れないということですが、別添資料が多少多くなっても構わないのか。</p>	<p>様式第12号のみで10ページ以内です。</p> <p>その他の様式及び別添資料についてのページ数の規定は設けておりません。</p>
⑤		<p>事業提案概要書（任意様式）の提出とありますが、内容は事業計画書に記載するもの（平等利用の確保、経費の縮減、安全管理に対する対応など）を抜粋する程度でよいのか。</p> <p>必ず、記載しなければならない項目はあるのか。</p> <p>提出期限は23日までなのか。</p>	<p>事業計画書及び自主事業計画書の内容を抜粋または要約したものをご提出ください。</p> <p>特段の記載項目は設けておりませんが、公表されることを念頭に作成してください。</p> <p>また、他の資料と同様に令和2年9月23日までにご提出ください。</p>

⑥		<p>管理運営実績 様式第 14 号の過去 5 年間に管理運営している類似施設名 (H27～H31) とあるが、この 5 年間は (H28～R2) の間違いではないのか。書き換えをしてよろしいか。</p>	<p>年度区分毎に、業務が完了しているものを記入していただくことを想定しているため、「H27～H31」と記載しております。</p> <p>平成 27 年 4 月 1 日から令和 2 年 3 月 31 日の間で 1 か年度分以上の業務が完了しているものを記入してください。</p> <p>また、指定管理等の複数年度にわたる運営実績を記入する場合、提出時点が協定 (契約) 期間中であれば、終了年月は当該期間が満了する年月をご記入ください。(直営施設の実績がある場合は、終了年月の記入は必要ありません。)</p> <p>(例 1) 期間が平成 28 年 4 月～令和 3 年 3 月の業務 ⇒開始年月：平成 28 年 4 月 終了年月：令和 3 年 3 月</p> <p>(例 2) 期間が平成 23 年 4 月～平成 28 年 3 月の業務 ⇒開始年月：平成 23 年 4 月 終了年月：平成 28 年 3 月</p> <p>(例 3) 平成 20 年 4 月から直営施設を運営 ⇒開始年月：平成 20 年 4 月 終了年月： —</p> <p>(例 4) 期間が令和 2 年 4 月～ の業務 ⇒実績として記入しない。</p>
---	--	--	---

【担当】

福祉部 長寿支援課 生きがい支援係

TEL:(0985)21-1773

FAX:(0985)31-6337

観光商工部 スポーツランド推進課 施設係

TEL:(0985)20-5151

FAX:(0985)20-5171