

# 徴収猶予申請書

宮崎市長 戸敷 正 様

申請書作成日を記入してください。

申請日 : 令和 3 年 ● 月 ● 日

地方税法第15条の規定により、下記のとおり徴収猶予の申請をします。

申請者	住所又は所在地 連絡先	宮崎市○○○町○番地○ 電話 000 - 0000 - 0000 <b>個人の場合は住(居)所を、 法人の場合は所在地・連絡先を記入してください。</b>							
	氏名又は名称	宮崎 太郎 <b>個人の場合は氏名を、 法人の場合は法人名を記入してください。</b>							
滞納金額	年度	税目	期 (月)	税額(円)	督促 (円)	延滞金(円) (法律による金額)	合計金額(円) (法律による金額)	納期限	通知書番号
							0	・	
							0	・	
							0	・	
							0	・	
合 計 (法律による金額)							<b>猶予を希望する期間(1年間以内)を記入してください。 ※猶予の開始日は、申請日と同日を記入してください。</b>		円
猶予期間	令和●年2月2日 から 令和▲年2月2日 まで								
申請事由	<input type="checkbox"/> 震災・風水害等 <input type="checkbox"/> 病気・負傷 <input type="checkbox"/> 事業の廃止・休止 <input type="checkbox"/> 事業の著しい損失 <input checked="" type="checkbox"/> その他(新型コロナウイルス感染症に伴うもの) (申請事由の詳細を記載してください) <b>猶予を希望する事由を具体的に記入してください。</b> 飲食業を営んでいるが、新型コロナウイルスの影響により前年度と比べて収入が○割程度減っており、一時に納税することが困難なため。								
納付計画	分割納付(納入)の方法を <input checked="" type="radio"/> 行う <input type="radio"/> 行 <b>分割納付(納入)希望の有無を丸で囲ってください。</b>								
添付書類	<input type="checkbox"/> 猶予を受けようとする前1年間の収入や現預金がかかる資料 (例:売上帳・現金出納帳・給与明細・通帳の写しなど)								
担保	<b>○担保を要しない場合は空欄で結構です。 ○担保を要する場合(滞納額100万円以上かつ猶予期間3カ月を超える場合)は、事前にお問い合わせください。</b>								
担保に関し参考となるべき事項(担保提供することができない特別の事情があるときは、その事情)									