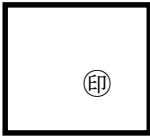


捨印の押印をお願いします

自治公民館




補助金等交付申請書

日付は記入しないでください

令和3年6月 日

宮崎市長 戸 敷 正 殿

※太線の枠内のみご記入ください。

館長さんの住所	自治公民館名 _____ ○ ○ _____ 自治公民館	
館長の住所	宮崎市 橋通西1丁目1番1号 _____	
館長の氏名	館長 宮崎 太郎 _____	館長さん個人の認印 

令和3年度宮崎市自治公民館運営費補助事業に対する補助金等の交付を受けたいので、宮崎市補助金等交付規則第3条の規定により関係書類を添えて申請します。

交付申請額 _____ 円

金額は窓口で記入していただきます
(65,000円または35,000円)

添付書類

- (イ) 事業計画書
- (ロ) 収支予算書
- (ハ) その他

令和3年度事業計画書

(1) 活動方針

※(1)(2)(3)の記入をお願いします。

(2) 活動目標

- ① _____
- ② _____
- ③ _____
- ④ _____
- ⑤ _____

※総会資料の写しでも可。
 ただし、自治会と会計が同じで、自治会の総会資料の場合は、下記のように「自治公民館」と書き加える。
 (例) 令和3年度〇〇自治会事業計画書
 ・自治公民館

(3) 事業内容

月	事業内容	月	事業内容
4		10	
5		11	
6		12	
7		1	
8		2	
9		3	

※この様式に記入できない場合は、別に作成したもの(総会資料の写し等)でも結構です。

令和3年度収支予算書

1. 収入の部

科 目	予算額 (円)
宮崎市自治公民館運営費補助金	65,000 または 35,000
公民館費	
使用料	
雑収入	
繰越金	
合 計	

※総会資料の写しでも可
 ただし、自治会と会計が同じで、自治会の総会資料の場合は、下記のように「自治公民館」と書き加える。
 (例) 令和3年度〇〇自治会収支予算書
 ・自治公民館

具体的に分かりやすく記入してください

2. 支出の部

科 目	予算額 (円)	内 訳
報酬		
会議費		
旅費		
事務費		
施設管理費		
合 計		

収支の合計が一致していること

具体的に分かりやすく記入してください

※この様式に記入できない場合は、別に作成したもの(総会資料の写し等)でも結構です。

自治公民館

捨印の押印をお願いします

印

月日は記入しないでください

請求書

令和3年——月——日

宮崎市長 戸 敷 正 殿

※太線の枠内のみご記入ください。

館長さんの住所

館名 ○ ○ 自治公民館

館長の住所 宮崎市 橋通西1丁目1番1号

館長の氏名 館長 宮崎 太郎

印

金額は受付窓口で記入します。
(65,000 または 35,000)

費補助金として次のとおり請求します。
区に振り込み願います。

請求金額 円

※太線の枠内のみご記入ください。

金融機関名	○ ○ 銀行 金庫 組合	△ △ 本店(本所) 支店 出張所
口座番号	普通・当座	1 2 3 4 5 6 7
口座名義	○△自治公民館	
通帳表紙裏面 フリガナ	マルサンカクジチコウミンカン	

●自治公民館の口座

「自治公民館」または「自治公民館 館長」の名義以外の通帳を用いる場合は、委任状が必要です。

(必要な例) 「○○自治公民館 代表」「○○自治公民館 会計」「○○自治会 (区)」「○○自治会 会長」「○○公民館」「○○集落センター」 など

※ゆう
記入く
※「通
を記載し

※振込口座の通帳の写し(表紙・通帳中面カナ名義部分)を添付してください。

自治公民館

捨印の押印をお願いします

印

委任状

宮崎市長 戸 敷 正 殿

月日は記入しないでください

令和3年 月 日

【委任者】

自治公民館名 _____ ○○ _____ 自治公民館

館長の氏名 館長 _____ 宮崎 太郎 _____ 印

館長さん個人の
認印

私は、令和3年度宮崎市自治公民館運営費補助金交付にかかる受領に関する権限を、
次の者に委任します。

【受任者】

団 体 名 _____ ○○自治会 _____

役 職 _____ 会長 _____

氏 名 _____ 宮崎 太郎 _____

通帳にある名義のとおりに入力
してください。

自治公民館

捨印の押印をお願いします

印

補助事業実績報告書

月日は記入しないでください

令和3年—月—日

宮崎市長 戸敷 正 殿

※太線の枠内のみご記入ください。

館長さんの住所

自治公民館名 ○○ 自治公民館

館長の住所 宮崎市 橋通西1丁目1番1号

館長の氏名 館長 宮崎 太郎 印

館長さん個人の認印

令和2年8月11日付で交付決定のあった自治公民館運営費補助事業に対する補助金等については、宮崎市補助金等交付規則第11条の規定により関係書類を添えて実績報告書を提出します。

添付書類

1. 事業実施報告書
2. 決算書又は決算見込書
3. その他

令和2年度事業実施報告書

※1、2の記入をお願いします。

1. 令和2年度に取り組んだ重点目標

- (1) _____
- (3) _____
- (5) _____

(2) ※総会資料の写しでも可
(4) ただし、自治会と会計が同じで、自治会の総会資料の場合は、下記のように「自治公民館」と書き加える。
(例) 令和2年度〇〇自治会事業実施報告書
 └───┬───┘
 ・自治公民館

2. 令和2年度に実施した事業

月日	事業名	時間	実施		

※この様式に記入できない場合は、別に作成したもの（総会資料の写し等）でも結構です。

令和2年度収支決算書・決算見込書

※1、2の記入をお願いします。

1. 収入の部

科 目	決算額 (円)
宮崎市自治公民館運営費補助金	65,000 または 35,000
公民館費	
使用料	
雑収入	
合 計	

※総会資料の写しでも可
 ただし、自治会と会計が同じで、自治会の総会資料の場合は、下記のように「自治公民館」と書き加える。
 (例) 令和2年度〇〇自治会収支決算書
 ・自治公民館

具体的に分かりやすく記入してください

2. 支出の部

科 目	決算額 (円)	内 訳
報酬		
会議費		
旅費		
事務費		
施設管理費		
次年度繰越金		
合 計		

収支の合計が一致していること

具体的に分かりやすく記入してください

※この様式に記入できない場合は、別に作成したもの（総会資料の写し等）でも結構

です。

次年度への繰越金がある場合は、次年度の収支予算書の収入の部にも計上してください。

自治公民館の利用状況調べ

お忙しいところ恐れ入りますが、下記のアンケートにご協力いただきますようお願いいたします。

自治公民館名 _____ 〇〇 _____ 自治公民館

施設名： _____ 〇〇公民館 _____

※規約等で定められている自治公民館（施設）の名称を記入してください。

（〇〇公民館、〇〇コミュニティセンター、〇〇集会所 など）

（問1）自治公民館（建物）の所有状況について、該当する番号に〇をつけてください。

1. 建物を所有している（所有者名義： _____ 〇〇自治会 _____）
2. 県や市が所有する施設で活動している
3. 借家を使用して活動している
4. 活動拠点となる建物を有していない

→ 4 と回答された方は、ここで終了です。

（問2）自治公民館の利用状況について、令和2年度の利用状況を記入してください。

年間の利用回数 _____ 200 _____ 回

年間の延べ利用者数 _____ 500 _____ 人

※把握している範囲で記入してください。

（問3）自治公民館の利用について、該当する番号に〇をつけてください。

1. 自治公民館（自治会）の会員以外の利用も認めている
2. 会員以外の利用は認めていない
3. その他（ _____ ）

⇒以上で終了です。ご協力ありがとうございました。