

別紙2-2 「支給額算定シート」

大企業用

申請店舗名	
-------	--

支給額の算定

※売上高は時短要請の対象外である宅配、デリバリー、テイクアウト等の売上高を除き、
税抜きの額を記載してください。

※参照月の1日当たりの売上高が25万円以上の中小企業（個人事業主も含む）も選択できま
す。

※算定の根拠となる飲食業売上高を確認できる書類（売上帳の写しなど）を添付してください。

(1) 令和2年又は令和元年の9月（参照月）における1日当たりの売上高を算定

・ <input type="checkbox"/> 令和2年9月又は <input type="checkbox"/> 令和元年9月の売上高 (A) _____ 円 (税抜)
・ (A) ÷ 30日 = (B) _____ 円 (1円未満の端数は切り上げ)

・ 令和3年9月の売上高 (C) _____ 円 (税抜)

・ 上記(C) ÷ 30日 = (D) _____ 円 (1円未満の端数は切り上げ)

・ 上記(B) - 上記(D) = (E) _____ 円

(2) 1日当たりの支給単価を決定

・ 上記(E) × 0.4 = (F) _____ , 000円 (千円未満の端数は切り上げ)

・ 上記(F) と20万円のうち、いずれか低い金額 (G) _____ 円

(3) 店舗の支給額

・ 上記(G) × 協力要請に応じた日数 = _____ , 000円

(※8/27~9/30⇒35日間、9/13~9/30⇒18日間)