

| | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|---------|--------------------|---|--------------------|---|--------------------|---|--------------------|---|--------------------|--|
| 項目名称 | No. 21 | 補助金の適正化 | | | | | | | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | | | | | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | | | | | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | | | | | | | |
| 所管課 | 企画財政部 財政課 | | | | | | | | | | | |
| 現状と課題 | 補助金は、その目的や効果を十分に検討して制度を構築するが、当初の目的を達成したものや、社会経済情勢の変化に対応していないもの、また、包括外部監査において、適正な支出ではないと判断されたものも見受けられる。補助金交付要綱制定の徹底と事業効果等の観点から再点検を行い、廃止・統合を含めた見直しを推進していく。 | | | | | | | | | | | |
| 取組内容 | 1 事業評価制度を活用した補助事業の点検 2 予算執行・要綱等設定時点での審査 3 適切な補助金の執行に係る考え方の周知徹底(通知) | | | | | | | | | | | |
| 達成目標 | 補助金の透明性の確保・補助事業の執行の適正化 | | | | | | | | | | | |
| 効果 | 廃止や見直しによる歳出削減 | | | | | | | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | | 中間年度 | | 最終年度 | | | | | |
| 継続事業評価の実施回数 | | | 目標値 | | 1回 | | 1回 | | 1回 | | | |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度 (2018年度) | | 平成31年度 (2019年度) | | 平成32年度 (2020年度) | | 平成33年度 (2021年度) | | 平成34年度 (2022年度) | |
| 1 継続事業評価の実施 | | 計画 | → | → | → | → | → | → | → | → | → | |
| 2 予算執行・要綱等設定時での審査 | | 計画 | → | | | | | | | | | |
| 3 適切な補助金執行の周知徹底 | | 計画 | → | → | → | → | → | → | → | → | → | |
| 4 | | 計画 | | | | | | | | | | |
| 5 | | 計画 | | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | |
|--|----------------------------|--|----------------|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | 既存の補助事業については今年度の継続事業評価を通して、その事業効果や必要性について評価を行い、統合、廃止を含め整理を行った。また、財政課合議の必要な補助要綱の改正や支出負担行為の段階においても、公正・公平かつ公益に資する補助金であるか等、審査を行っている。 | | |
| | 最終取組状況 | 既存の補助事業については継続事業評価の結果を踏まえ、予算編成時に整理を行った。また、財政課合議の必要な補助要綱の改正や支出負担行為の段階においても、公正・公平かつ公益に資する補助金であるか等、審査を行った。 | | |
| | 達成状況評価 | ◎ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 継続事業評価の結果を踏まえ、予算編成時に整理を行った。次年度も継続して同様の取組を行うことで、更なる補助金の適正化を図っていく。 |
| | △：準備、検討 ○：一部実施 ◎：実施完了 ー：中止 | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 |
| | 必要額 | | | |
| | 効果額 | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)ー必要額(取組に要した額) | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|----|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|
| 項目名称 | No. 22 | | 使用料の適正化 | | | | | | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | | | | | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | | | | | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | | | | | | | |
| 所管課 | 企画財政部 資産経営課 | | | | | | | | | | | |
| 現状と課題 | 平成28年(2016年)7月に、「宮崎市公共施設使用料設定基準」を策定し、公平性を確保するために受益者負担の原則に基づき、適正な使用料の設定に取り組むこととした。 現在、使用料が異なる同一目的施設間の調整や減免の取扱いについて全庁的な見直しが必要である。 | | | | | | | | | | | |
| 取組内容 | 「宮崎市公共施設使用料設定基準」に基づく、施設使用料の見直し・設定 | | | | | | | | | | | |
| 達成目標 | 受益者負担の適正化 | | | | | | | | | | | |
| 効果 | 自主財源の確保 | | | | | | | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | | 中間年度 | | 最終年度 | | | | | |
| 使用料の見直し率(見直し施設数/見直し対象施設数) | | | 目標値 | | 0% | | 50% | | 100% | | | |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度 (2018年度) | | 平成31年度 (2019年度) | | 平成32年度 (2020年度) | | 平成33年度 (2021年度) | | 平成34年度 (2022年度) | |
| 1 使用料の見直し | | 計画 | → | | → | | → | | → | | → | |
| 2 | | 計画 | | | | | | | | | | |
| 3 | | 計画 | | | | | | | | | | |
| 4 | | 計画 | | | | | | | | | | |
| 5 | | 計画 | | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | |
|--|----------------------------|--|----------------|---|
| 30年度 | 中間取組状況 | 「宮崎市公共施設使用料設定基準」に基づき、改定使用料(案)を算定し各課ヒアリング(担当者ヒアリング)を実施した。 | | |
| | 最終取組状況 | ヒアリングにより、基準による算定が困難な施設が判明したため、本年度は使用料の改定を見送り、基準に不足している項目の洗い出しを行った。 | | |
| | 達成状況評価 | △ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 「宮崎市公共施設使用料設定基準」に不足している項目への対応策を検討する。 不足項目への対応後、使用料改定に伴う影響額を精査する。 |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 |
| | 必要額 | | | |
| | 効果額 | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)-必要額(取組に要した額) | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--|---|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|
| 項目名称 | No. 23 | | 市税の収納率向上 | | | | | | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | | | | | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | | | | | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | | | | | | | |
| 所管課 | 税務部 納税管理課 | | | | | | | | | | | |
| 現状と課題 | 現年度滞納税分の早期対応と納期内納付の指導により、現年度収納率は、99%を達成したが、行政需要に対応した税収の確保が求められている。また、納税者間の公平性を確保しつつ、歳入確保を図る必要がある。 | | | | | | | | | | | |
| 取組内容 | 1 現年度分滞納整理の早期着手(財産調査の徹底、早期差押の実施) 2 進行管理の徹底による高額滞納の圧縮(差押えの強化及び高額充当差押の選択) | | | | | | | | | | | |
| 達成目標 | 【現年度目標収納率】 平成30年度(2018年度): 99.19% 平成31年度(2019年度): 99.20% 平成32年度(2020年度): 99.21% 平成33年度(2021年度): 99.22% 平成34年度(2022年度): 99.23% | | | | | | | | | | | |
| 効果 | <ul style="list-style-type: none"> ・現年度分収入未済額を減少させることにより、次年度への滞納繰越額を減少できる ・滞納繰越額を減少させることにより、現年度への対応を充実することができる ・安定的な財源確保と収納率の向上が期待できる | | | | | | | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | | 中間年度 | | 最終年度 | | | | | |
| 市税収納率(現年度分) | | | 目標値 | | 99.18% (2016年度) | | 99.21% | | 99.23% | | | |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度 (2018年度) | | 平成31年度 (2019年度) | | 平成32年度 (2020年度) | | 平成33年度 (2021年度) | | 平成34年度 (2022年度) | |
| 1 現年度分滞納整理の早期着手 | | | 計画 | | → | | → | | → | | → | |
| 2 進行管理の徹底による高額滞納の圧縮 | | | 計画 | | → | | → | | → | | → | |
| 3 | | | 計画 | | | | | | | | | |
| 4 | | | 計画 | | | | | | | | | |
| 5 | | | 計画 | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | |
|--|----------------------------|--|----------------|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | 平成30年(2018年)9月30日現在の現年度収納率60.98%(前年度比0.31ポイント増) 【現年度分滞納整理の早期着手】 ・5月～8月預金・生命保険の一斉照会、9月に給与照会・軽自動車税滞納者(現年度)に差押予告書の一斉発送を行った。 ・現年度分の納付相談では、納期内納付の厳守、滞納繰越分の納税相談では現年度の並行納付(納期内納付)を条件とする指導に努めた。 【進行管理の徹底による高額滞納の圧縮】 ・6月に滞納額50万円以上(特別整理案件は200万円以上)の案件について課長ヒアリングを行い案件の進行管理を徹底した。 ・財産調査を徹底し、高額充当が見込める債権・不動産について差押えを強化した。 | | |
| | 最終取組状況 | 2019年5月31日現在の現年度収納率99.36%(前年度比0.12ポイント増) 【現年度分滞納整理の早期着手】 ・10月・11月に滞納繰越・現年度分の滞納者に対し一斉に差押予告書を送付。加えて年末に向けて給与・預金の差押を集中的に行った。3月は、再度現年度のみ的高額滞納者に催告を行った。 ・出納閉鎖までに現年度分が完納になるよう納付指示・滞納処分を徹底した結果、現年度収納率99.36%(前年度比0.12ポイント増)となった。 | | |
| | 達成状況評価 | ○ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 現年度の納税義務者には納期内納付を促し、滞納者には早めの催告、納付折衝を積極的に行った結果、収納率の向上につながった。次年度も、滞納整理の早期着手に取り組んでいく。 |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | |
| 効果額 (千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 | |
| | 必要額 | | | |
| | 効果額 | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)－必要額(取組に要した額) | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------|--|----|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 項目名称 | No. 24 | | 全庁的な収納対策の強化 | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | | |
| 所管課 | 税務部 納税管理課 | | | | | | |
| 現状と課題 | 市税をはじめとする自主財源の確保は、本市の財政運営上非常に重要であり、納付義務者間の公平性を確保する観点からも、さらなる収納対策の強化が必要である。市が保有する債権は、自力執行権*の有無や時効期間などが異なるため一様に取り扱うことが困難であり、各債権担当課の徴収事務も複雑化している。このような状況のなか、各課の異なる対応により債務者に対する公平性を失うことがないように事務の統一性を保ちながら、自力執行権のない私債権等については、裁判所による債権回収を進めていく必要がある。 | | | | | | |
| 取組内容 | 1 高額・困難案件への徹底した対応(搜索、公売) 2 私債権等の所管課における徴収事務・民事執行手続等に対する支援 3 生活再建型滞納整理の推進 4 滞納整理方法の統一化や情報共有化 5 債権回収のための研修実施 | | | | | | |
| 達成目標 | 公平性を保った収納事務の推進 | | | | | | |
| 効果 | ・収納率の向上 ・滞納繰越案件の整理促進 | | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | 中間年度 | 最終年度 | | |
| 差押資産の公売実施回数(単年度開催数) | | | 目標値 7回/年 (2016年度) | 8回/年 | 8回/年 | | |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度 (2018年度) | 平成31年度 (2019年度) | 平成32年度 (2020年度) | 平成33年度 (2021年度) | 平成34年度 (2022年度) |
| 1 | 搜索及び差押資産の公売実施 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 2 | 各課における私債権等管理状況の把握と滞納整理支援 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 3 | 徴収事務担当者の技術力向上等による多重債務者掘り起こしの強化 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 4 | 滞納整理方法の統一化や情報共有化 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 5 | 債権回収のための研修実施 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 備考 | * 自力執行権 市税及び一部の債権は裁判所の判決を経ることなく、市自ら強制的に徴収することができる。これを自力執行権といい、国税徴収法の規定により滞納処分をすることができる。 | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|---|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | <p>1 高額・困難案件への徹底した対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・6月と9月に不動産公売を実施した。6月の公売にて、1件21,811,184円を市税に充当した(公告件数は6月8件、9月6件)。 ・搜索の定例実施(平成30年(2018年)9月末現在:39件実施し、413点差押)。 <p>2 私債権等の所管課における徴収事務・民事執行手続等に対する支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・換価後の残余金について、関係各課の情報共有を図った。 ・他課から高額困難等案件の引継ぎを行い、適宜処理した。(介護保険料:移管0返還1、保育料は昨年度末までに全件返還。今年度は新たに障がい福祉課の公課の移管を受けている)。 ・公課等及び私債権等の所管課に対して6月に担当者会議を開催して債権の性質や処理について説明した。7月にヒアリングを実施し、債権の管理状況を把握、助言、指導を行った。 <p>3 生活再建型滞納整理の推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・多重債務者の発見、掘り起こしを進めるため、新任職員研修に自立支援センター職員による研修を行った。 <p>4 滞納整理方法の統一化や情報共有化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・滞納処分を同じ視点や基準で行うため、担当係長で協議を行い方針を決定している。 <p>5 債権回収のための研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・4月に新任職員を対象に滞納整理の種類や流れの研修を実施した。講師は2、3年目の職員にさせ、知識の向上を図った(参加者数43名)。 ・6月と9月に収納対策専門員による研修を実施した(参加者数:84名:6月44名、9月40名) | | | |
| | 最終取組状況 | <p>【収納対策本部】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・収納対策本部会議を5月、7月、3月に開催し、滞納整理の取組状況について情報交換を行った。3月19日の収納対策本部会議では「平成31年度(2019年度)収納対策基本方針」を決定した。 ・収納対策本部所管債権の1月末現在収納率は82.93%(前年同月比1.49ポイント増)。 <p>【公課等及び私債権所管課における徴収事務・民事執行手続等に対する支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・換価後の残余金について、関係各課と情報共有を図り、配当を実施した。 ・預金差押を試みた所管課による銀行での差押えに同行して、技術支援を行った。 ・所管課からの徴収権の消滅時効や滞納処分の執行停止の相談にアドバイスを行った。 ・債権所管課に対して7月にヒアリングを行い、債権管理の状況把握を行った。 <p>【高額・困難案件への徹底した対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・搜索を強化。1月末現在で66件実施し、594点の動産等を差し押さえた。 差押えた動産は12月に県や他市町村と合同の公売会を開催、さらにインターネット公売等も実施して累計157点を売却、671,455円を市税等に充当した。 ・不動産公売を4回実施し、累計24,641,984円を市税に充当、他課の公課等にも2,456,200円を配当した。 <p>【生活再建型滞納整理の推進】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員に対して自立支援センターについての研修を行った。 ・多重債務者からの相談に応じ、1件弁護士相談を誘導した。 | | | |
| | 達成状況評価 | ○ | 評価理由及び次年度の取組予定 | <p>搜索強化の結果、困難案件に立ち向かう職員の意識向上や連帯感の向上につながった。文書による督促や催告に応じない滞納者に対しては次年度も強い姿勢で搜索を実施する。不動産公売の換価充当額の増加は、前年度に看板設置を積極的に行った結果と思われる。次年度も積極的な広報活動を実施したい。</p> | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| 効果額(千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 | | |
| | 必要額 | | | | |
| | 効果額 | | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)-必要額(取組に要した額) | | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------|--|---|-------------------|----------------|----------------|----------------|
| 項目名称 | No. 25 | | 課税の適正化による自主財源の確保 | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | |
| 所管課 | 税務部 市民税課 | | | | | |
| 現状と課題 | 個人住民税の賦課は、国税・住民税の申告書や給与支払報告書等の課税資料を基に行われるが、これらの資料だけでは適正な課税が達成できない。このため、所得控除の適用誤りや所得の申告漏れに関する各種調査を実施し、より公平で適正な課税を実現する必要がある。 | | | | | |
| 取組内容 | 1 扶養調査(概ね8月～12月に実施) 2 法定資料せん*調査(概ね8月～12月に実施) 3 給与支払報告書未提出事業所等調査(概ね8月～12月に実施) | | | | | |
| 達成目標 | 各種調査による課税の適正化 | | | | | |
| 効果 | 課税実績額の増加による自主財源の確保 | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | 中間年度 | 最終年度 | |
| 各種調査の取組による課税実績の増加額(単年度) | | | 目標値 | 65,000千円(見込み) | 65,000千円 | 65,000千円 |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度(2018年度) | 平成31年度(2019年度) | 平成32年度(2020年度) | 平成33年度(2021年度) |
| 1 扶養調査 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 2 法定資料せん調査 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 3 給与支払報告書未提出事業所等調査 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 4 | 計画 | | | | | |
| 5 | 計画 | | | | | |
| 備考 | * 法定資料せん 税務署に提出義務のある給与、報酬等の支払調書の一覧。 | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|---|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | <p>【扶養実態調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> 被扶養者の所得調査や二重扶養の調査を行い、9月末現在において課税実績1,348件で47,916,300円となっている。 <p>【法定資料せん調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> 法定資料せんの中で報酬、配当等の申告漏れの調査を行い、9月末現在において課税実績73件で843,400円となっている。 <p>【給報未提出調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> 給報が提出されていない事業所に対して提出依頼を行い、9月末現在において課税実績67件で7,747,300円となっている。 | | | |
| | 最終取組状況 | <p>【扶養実態調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成30年度(2018年度)課税実績(最終)が、1,398件で49,566,700円となった。 <p>【法定資料せん調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成30年度(2018年度)課税実績(最終)が、507件で18,710,700円となった。 <p>【給報未提出調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成30年度(2018年度)課税実績(最終)が、77件で8,347,100円となった。 | | | |
| | 達成状況評価 | ◎ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 課税の適正化による自主財源の確保に基づき各種調査を予定通り行った。次年度についても、今年度同様の調査を行うことにより自主財源の確保に努めることとする。 | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | 76,624 | 内容・算出内訳 | |
| | 必要額 | | | | |
| | 効果額 | 76,624 | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)-必要額(取組に要した額) | | | | | |

| | | | | | | |
|------------------------------|---|----------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 項目名称 | No. 26 | 償却資産の公平・適正な課税のための啓発及び調査の実施 | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | |
| 所管課 | 税務部 資産税課 | | | | | |
| 現状と課題 | <p>固定資産税における償却資産については、事業者の申告により課税することになっているが、個人事業者については、償却資産について申告が必要なことを知らずに申告をしていないケースが多々見られる。また、申告書を提出している事業者においても、課税対象資産の申告漏れや対象外の資産計上など誤った申告も多く見られるため、申告の啓発や指導、内容の精査が必要となっている。</p> | | | | | |
| 取組内容 | <p>1 申告啓発活動の充実 2 税務署調査による未申告者への申告指導、資産の申告漏れの疑いがある事業者への修正申告指導 3 事業者提出の固定資産台帳と、申告内容を照合する簡易調査の実施</p> | | | | | |
| 達成目標 | 申告件数の増と申告内容の精査による公平・適正な課税の実現 | | | | | |
| 効果 | 税収増による歳入の確保 | | | | | |
| 指標 | | 現状 | | 中間年度 | 最終年度 | |
| 償却資産申告件数(単年度) | | 目標値 | 9,000件 (見込み) | 10,500件 | 11,500件 | |
| 実施スケジュール | | 平成30年度 (2018年度) | 平成31年度 (2019年度) | 平成32年度 (2020年度) | 平成33年度 (2021年度) | 平成34年度 (2022年度) |
| 1 申告啓発活動 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 2 税務署調査による未申告者・資産無し申告者への申告指導 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 3 簡易調査 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 4 | 計画 | | | | | |
| 5 | 計画 | | | | | |
| 備考 | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|--|------------------------------|
| 30年度 | 中間取組状況 | <p>【個人事業者への申告啓発活動の充実】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・12月にラジオ放送、12月市広報に掲載予定 ・農業団体の機関誌へのチラシ折込み配布予定 ・税務署、保健所への各種事業届出者へのチラシ配布予定 <p>【税務署調査による未申告及び資産なし法人への申告指導】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・税務署保有の個人の申告書閲覧等により平成31年度(2019年度)の新規の課税対象者約300人を抽出し申告書を発送予定 ・5月にはがきによる催告563件、文書による催告791件、8月に太陽光発電事業者へ申告案内130件 ・税務署調査(平成27年度(2015年度)～28年度(2016年度)実施分)における未申告者の課税台帳作成 <p>【簡易調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・6月に調査対象事業者761件に簡易調査の案内文を発送 | | | |
| | 最終取組状況 | <p>【個人事業者への申告啓発活動の充実】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・12月にラジオ放送、12月市広報に掲載 ・農業団体の機関誌へのチラシ折込み配布 ・税務署、保健所への各種事業届出者へのチラシ配布 <p>【税務署調査による未申告及び資産なし法人への申告指導】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・税務署保有の個人の申告書閲覧等により平成31年度(2019年度)の新規の課税対象者959件(税務署調査210件、新規法人665件、家屋同行調査84件)及び前年度税務署等調査のうち個人未申告者109件を抽出し申告書を発送 ・5月にはがきによる催告563件、文書による催告791件、8月に太陽光発電事業者へ申告案内130件 ・税務署調査(平成27年度(2015年度)～平成29年度(2017年度)実施分)における未申告者110件、太陽光調査(平成29年度(2017年度)実施分)における未申告者7件の課税台帳作成 <p>【簡易調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・調査対象事業者 ……761件 ・実施件数 ……620件 ・更正件数 ……67件 ・税増額 ……△1,145,245円 | | | |
| | 達成状況評価 | ◎ | 評価理由及び次年度の取組予定 | <p>広報紙掲載やチラシ折込みなどの広報活動及び、各種調査による未申告者への申告啓発を実施した。また、平成30年度(2018年度)から推計課税を実施し、一定の効果が得られた。簡易調査の税増額については、適正な課税を実施した結果減額となったものである。</p> <p>平成31年度(2019年度)も広報活動及び税務署調査等の各種調査を積極的に行い、公平・適正な課税に努める。</p> | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | 3,199,076千円 | 内容・算出内訳 | 不要額:3月調定額 必要額:当初納税通知書時調定額 |
| | 必要額 | 3,090,770千円 | | | |
| | 効果額 | 108,306千円 | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)－必要額(取組に要した額) | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|---|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|
| 項目名称 | No. 27 | | 国民健康保険税の収納率向上 | | | | | | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | | | | | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | | | | | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | | | | | | | |
| 所管課 | 税務部 国保収納課 | | | | | | | | | | | |
| 現状と課題 | 本市の国民健康保険制度は、高年齢層の被保険者が大きな割合を占めるため、医療費の水準が高くなっている。一方で、所得水準が低いため、保険料負担が重く、その結果、収納率が低下しているなど、保険制度の財政基盤は構造的にもろくなっている。このため、国民健康保険制度の安定した財政運営と、被保険者の納付の公平性を確保するために、収納率向上を図る必要がある。 | | | | | | | | | | | |
| 取組内容 | 1 滞納処分(預金、生命保険、給与、不動産等の差押え)の実施 2 催告と組み合わせた夜間、休日納付相談窓口の開設 3 新規滞納者に対する一次催告及び訪問徴収員等による口座振替勧奨の推進 | | | | | | | | | | | |
| 達成目標 | 現年度分の収納率向上 | | | | | | | | | | | |
| 効果 | ・国民健康保険制度の財政健全化 ・国民健康保険税負担の公平性の確保 | | | | | | | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | | 中間年度 | | 最終年度 | | | | | |
| 国民健康保険税収納率(現年度分) | | | 目標値 | | 91.55% (2016年度) | | 91.75% | | 91.85% | | | |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度 (2018年度) | | 平成31年度 (2019年度) | | 平成32年度 (2020年度) | | 平成33年度 (2021年度) | | 平成34年度 (2022年度) | |
| 1 滞納処分(預金、生命保険、給与、不動産等の差押え)の実施 | | | 計画 | | → | | → | | → | | → | |
| 2 催告と組み合わせた夜間、休日納付相談窓口の開設 | | | 計画 | | → → | | → → | | → → | | → → | |
| 3 新規滞納者に対する一次催告及び口座振替勧奨 | | | 計画 | | → → | | → → | | → → | | → → | |
| 4 | | | 計画 | | | | | | | | | |
| 5 | | | 計画 | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|---|
| 30年度 | 中間取組状況 | <ul style="list-style-type: none"> ・財産調査とともに、滞納処分として預金・生命保険・給与・売掛金・不動産等の差押を実施。特に給与照会は例年より早く7月には取りかかり、給与差押を積極的に行った。 ・一斉催告と組み合わせた夜間・休日納付相談窓口を開設：5月（催告8,778通発送） ・新規滞納者に対する一次催告及び訪問徴収員による口座振替勧奨推進を実施。：8・9月（催告発送件数8月：1,675通、9月：967通） ・口座振替勧奨推進チラシを作成し、催告を行う際に同封した。 ・9月末の収納率は現年度分33.80%と前年比1.07%増、滞繰分は9.15%と前年比1.23%増となった。 | | |
| | 最終取組状況 | <ul style="list-style-type: none"> ・預金・生命保険差押の他、今年度は特に給与・売掛金・不動産差押等滞納処分の強化を図った。 ・一斉催告と組み合わせた夜間・休日納付相談窓口を11月・2月に開設し、（催告発送件数：11月8,339通、2月7,142通）納付及び納付相談の機会を増やした。 ・新規滞納者対策として、一次催告を実施。12月・3月（催告発送件数：12月518通、3月460通） ・口座振替勧奨推進チラシを作成し、催告を行う際に同封した。 ・徴収嘱託員による実態調査や戸別訪問による納付指導や口座振替推進を行った。 | | |
| | 達成状況評価 | ◎ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 以上の取組により、現年度の収納率は前年度比0.97%増の92.82%となった。また、滞繰分は前年度比3.02%増の16.93%、全体の収納率は前年度比1.26%増の70.85%となった。今後もより一層滞納者への適切な滞納処分を実施することにより、収納率アップに努めるものとする。 |
| | △：準備、検討 ○：一部実施 ◎：実施完了 ー：中止 | | | |
| 効果額 (千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 | |
| | 必要額 | | | |
| | 効果額 | | | |
| [効果額] = 不要額(取組により不要となった(生み出された)額) - 必要額(取組に要した額) | | | | |

| | | | | | | |
|----------------------------------|---|--------------------|--------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 項目名称 | No. 28 | | 国民健康保険における医療費適正化事業の充実・強化 | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | |
| 所管課 | 税務部 国保年金課 | | | | | |
| 現状と課題 | <p>少子高齢化の進展や医療の高度化により、被保険者が減少する一方、年々医療費は増加している。今後とも、持続可能な国保の財政運営を堅持するために、国保財政の健全化は不可欠であり、歳出の抑制と歳入の確保に努めなければならない。</p> | | | | | |
| 取組内容 | <p>医療の適正な受診環境の整備等に努め、医療費の適正化、国保財政の健全化を図る。</p> <p>1 レセプト内容の充実、点検実施体制の構築による診療報酬の適正化</p> <p>2 ジェネリック医薬品使用促進の啓発(年4回)</p> <p>3 保険給付等の分析(重複受診の点検等)に基づいた指導による医療費の適正化</p> <p>4 第三者行為求償、不当利得返還金の事務処理体制に関する関係機関との連携強化による収入の確保</p> | | | | | |
| 達成目標 | 国保財政の健全化 | | | | | |
| 効果 | 医療費の伸びの抑制や不正請求の防止、適正な保険給付の実施と財源の確保 | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | 中間年度 | 最終年度 | |
| 被保険者一人あたりの診療費(年額) | | 目標値 | 285千円 (見込み) | 314千円 | 328千円 | |
| 実施スケジュール | | 平成30年度 (2018年度) | 平成31年度 (2019年度) | 平成32年度 (2020年度) | 平成33年度 (2021年度) | 平成34年度 (2022年度) |
| 1 レセプト点検 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 2 ジェネリック医薬品使用促進 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 3 保険給付等の分析・指導 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 4 第三者行為求償、不当利得返還金の事務処理体制の強化とその実施 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 5 | 計画 | | | | | |
| 備考 | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|--|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | 1 研修会への参加及び国保連合会との連携による点検精度の向上に努めた。 2 ジェネリック医薬品差額通知書を5月に発送し啓発を行った。 3 国保連合会から提供されたデータを活用し、重複受診等の指導を行った。 4 関係機関との連携強化により被害届の提出につながる調査や勧奨を行った。 | | | |
| | 最終取組状況 | 1 国保連合会と連携し、内容や資格点検により再審査依頼や返戻を行った。 2 市主催のイベント、出前講座及び差額通知書を発送により啓発を行った。 3 一定条件を満たす重複受診者等に対して訪問・郵送による指導を行った。 4 被害届の提出に結びつく調査や勧奨強化により求償率の向上を図った。 | | | |
| | 達成状況評価 | ◎ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 医療の適正な受診環境の整備等に努め、医療費の適正化、国保財政の健全化を図るためには不可欠なものであり、引き続き国保連合会等の関係機関との連携し医療費の適正化に向けた取組を行う。 | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 | |
| | 必要額 | | | | |
| | 効果額 | | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)－必要額(取組に要した額) | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|-------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|---|--|
| 項目名称 | No. 29 | 敬老バスカ事業の見直し | | | | | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | | | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | | | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | | | | | |
| 所管課 | 福祉部 長寿支援課 | | | | | | | | | |
| 現状と課題 | 70歳以上の高齢者の生きがいづくりや健康づくりのため、外出を促進することを目的とし、路線バスを宮崎市内で乗車か降車した場合、一乗車100円で利用することができる「敬老バスカ」を交付している。 ただし、対象年齢(70歳以上)人口が年々増加しており、今後事業費の増大が懸念されている。 | | | | | | | | | |
| 取組内容 | 平成29年度(2017年度)に発足した地域公共交通庁内検討会の中で、関係各課(企画政策課、都市計画課等)と情報の共有を行い、意見を交えながら敬老バスカの市負担額や利用範囲等の事業内容の見直しについて検討を行う。 1 事業内容の検討 2 見直した敬老バスカ事業の実施 3 敬老バスカ事業の検証、改善 | | | | | | | | | |
| 達成目標 | 事業内容の見直しによる事業費の削減 | | | | | | | | | |
| 効果 | 事業の安定的な継続 | | | | | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | | 中間年度 | | 最終年度 | | | |
| 敬老バスカ取扱業務委託料(単年度) | | | 目標値 | 368,178千円 | 300,000千円 | 300,000千円 | | | | |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度 (2018年度) | 平成31年度 (2019年度) | 平成32年度 (2020年度) | 平成33年度 (2021年度) | 平成34年度 (2022年度) | | | |
| 1 事業内容の検討 | 計画 | → | | | | | | | | |
| 2 見直した敬老バスカ事業の実施 | 計画 | | | → | | | | | | |
| 3 事業の検証、改善 | 計画 | | | | → | → | → | → | → | |
| 4 | 計画 | | | | | | | | | |
| 5 | 計画 | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|----------------------------------|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | 地域公共交通庁内検討会にバスやタクシーなどの民間事業者が新たに加わり、地域における現在の路線バス等の利用実態について情報共有を図りながら、意見交換などを行った。 | | | |
| | 最終取組状況 | 前年度のバス利用実績データを元にした各種分析や調査を行うとともに、別途、地方公共交通会議実務者ワーキングに参加し、関係課等との連携を図りながら民間事業者との協議を行った。 | | | |
| | 達成状況評価 | ○ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 関係課等と検討を継続し、コミュニティ交通の進捗と歩調を合わせる。 | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| | 効果額 (千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 | |
| | | 必要額 | | | |
| 効果額 | | | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)－必要額(取組に要した額) | | | | | |

| | | | | | | |
|----------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 項目名称 | No. 30 | 介護保険料の収納率向上 | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | |
| 所管課 | 福祉部 介護保険課 | | | | | |
| 現状と課題 | <p>現年度分は、年金天引きによる特別徴収は収納率100%であるが、納付書による普通徴収は収納率90%に届かず、特別徴収と普通徴収を合わせた収納率は98%台で推移している。また、滞納繰越分の収納率は20%程度となっている。</p> <p>普通徴収の被保険者は、概ね所得水準が低いいため保険料負担が重く滞納につながる傾向にあるが、それに伴う給付制限の回避のため滞納の解消を図ると同時に、保険料の公平負担の観点から収納率向上を図る必要がある。</p> | | | | | |
| 取組内容 | <ol style="list-style-type: none"> 1 介護保険制度の周知(給付制限等) 2 普通徴収対象者への口座振替の推進 3 滞納者に対する催告と納付相談員による訪問指導 4 財産調査に基づく差押え等の滞納処分の実施 | | | | | |
| 達成目標 | 収納率向上による被保険者間の保険料負担の公平性確保 | | | | | |
| 効果 | 介護保険制度の安定的運営 | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | 中間年度 | 最終年度 | |
| 介護保険料収納率(現年度分) | | 目標値 | 98.53% (2016年度) | 98.61% | 98.69% | |
| 実施スケジュール | | 平成30年度 (2018年度) | 平成31年度 (2019年度) | 平成32年度 (2020年度) | 平成33年度 (2021年度) | 平成34年度 (2022年度) |
| 1 | 介護保険制度の周知(給付制限等) | 計画 | → | → | → | → |
| 2 | 普通徴収対象者への口座振替の推進 | 計画 | → | → | → | → |
| 3 | 滞納者に対する催告と納付相談員による訪問指導 | 計画 | → | → | → | → |
| 4 | 財産調査に基づく差押え等の滞納処分の実施 | 計画 | → | | | |
| 5 | | 計画 | | | | |
| 備考 | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|--|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | <p>【介護保険制度の周知(給付制限等)】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市広報6月号に介護保険制度の広報記事を掲載した。 ・65歳以上の被保険者にパンフレットを郵送した。 <p>【普通徴収対象者に対する口座振替の推進】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・65歳到達者あてに口座振替依頼書を郵送した。 <p>【滞納者に対する催告と納付相談員による訪問指導】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・納付催告書の発送:5月・8月 3,889件 ・差押予告通知の発送:随時 498件 | | | |
| | 最終取組状況 | <p>【介護保険制度の周知(給付制限等)】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市広報6月号に介護保険制度の広報記事を掲載した。 ・65歳以上の被保険者にパンフレットを郵送した。 <p>【普通徴収対象者に対する口座振替の推進】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・65歳到達者あてに口座振替依頼書を郵送した。5,531件 <p>【滞納者に対する催告と納付相談員による訪問指導】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・納付催告書の発送:5月・8月・10月・12月・2月 8,033件 ・差押予告通知の発送:随時 1,178件 <p>【介護保険料現年度収納率】 98.96%</p> | | | |
| | 達成状況評価 | ◎ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 未納に伴う給付制限等、制度の周知や普通徴収対象者の口座振替への勧奨、滞納者に対する催告と納付相談員による訪問指導の強化、財産調査に基づく差押え等の滞納処分を引き続き行っていく。 | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 | |
| | 必要額 | | | | |
| | 効果額 | | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)－必要額(取組に要した額) | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|---|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|--|
| 項目名称 | No. 31 | | 保育料の収納率向上 | | | | | | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | | | | | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | | | | | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | | | | | | | |
| 所管課 | 福祉部 保育幼稚園課 | | | | | | | | | | | |
| 現状と課題 | 少子化が進展している一方で、夫婦共働きにより生計を維持する世帯が増えるなど、保育のニーズは、なお高まりを見せている。保育料については、毎年約2%未満ではあるが、未納(現年分)が発生している状況にある。認可保育所の運営経費の財源確保、保育所利用者の応分の負担による公平性を保つため、収納率の向上を図る必要がある。 | | | | | | | | | | | |
| 取組内容 | 1 宮崎市保育料収納推進員(認可保育所施設長)を活用した滞納分の納付指導等 2 宮崎市コールセンターを活用した前月未納分の納付勧奨 3 納付誓約書の提出・履行の強化 4 児童手当からの徴収申出書の提出強化 5 滞納整理担当課への事務移管の促進 | | | | | | | | | | | |
| 達成目標 | 保育料の収納率の維持・向上 | | | | | | | | | | | |
| 効果 | 認可保育所の運営経費の財源と保育所利用者の公平性の確保 | | | | | | | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | | 中間年度 | | 最終年度 | | | | | |
| 保育料収納率(現年度分) | | | 目標値 | | 99.12% (2016年度) | | 99.15% | | 99.20% | | | |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度 (2018年度) | | 平成31年度 (2019年度) | | 平成32年度 (2020年度) | | 平成33年度 (2021年度) | | 平成34年度 (2022年度) | |
| 宮崎市保育料収納推進員を活用した滞納分の納付指導等 | | | 計画 | | → | | → | | → | | → | |
| 宮崎市コールセンターを活用した前月未納分の納付勧奨 | | | 計画 | | → | | → | | → | | → | |
| 納付誓約書の提出・履行の強化 | | | 計画 | | → | | → | | → | | → | |
| 児童手当からの徴収申出書の提出強化 | | | 計画 | | → | | → | | → | | → | |
| 滞納整理担当課への事務移管の促進 | | | 計画 | | → | | → | | → | | → | |
| 備考 | | | | | | | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|---|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | <ul style="list-style-type: none"> ・コールセンターを活用した納付勧奨、各保育施設長による保護者への直接指導などを引き続き実施し、徴収員による未納者への対応の強化を図った。 ・児童手当からの差し引きについては、今年度(9月まで)は新たに29名の未納者からの同意を得ることができた。 ・平成30年(2018年)9月末日時点における収納率は前年度同時期と比較し、0.18ポイント上昇した(現年度分) ・滞納整理担当課と事務移管についての協議を行った。 | | | |
| | 最終取組状況 | <ul style="list-style-type: none"> ・徴収員による未納付者への電話や訪問での対応を行い、未納付者との関わりを途絶えないうよう納付指導を行った。また児童手当からの差し引きを推進し、約60名の同意を得られた。 ・コールセンターを活用しての納付勧奨、各施設長を収納推進員に任命し未納の習慣化防止に努めた。 ・継続して滞納整理担当課から滞納整理について教示をもらい、事務移管の検討を行った。なお、2019年度から、滞納整理担当課に事務移管を行い同時に整理を行う予定。 現年度:99.27%(前年比 △0.14ポイント) 滞納繰越分:29.76%(前年比 △2.98ポイント) | | | |
| | 達成状況評価 | ◎ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 様々な徴収努力により、平成30年度(2018年度)も高い収納率を達成し、現状を維持することができた。次年度は保育料無償化も10月から開始となり、更に高い収納率が期待できるが、対象件数が減少となることから、今後の取り組み内容について協議を行う予定。 | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 | |
| | 必要額 | | | | |
| | 効果額 | | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)ー必要額(取組に要した額) | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|----|--------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| 項目名称 | No. 32 | | 道路占用物件の適正化 | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | | |
| 所管課 | 建設部 用地管理課 | | | | | | |
| 現状と課題 | 平成17年度(2005年度)に実施した調査により道路占用物件の適正化指導に取り組んできた結果、当初の不適合物件 ^{*1} の是正撤去や適合物件 ^{*2} の申請件数も改善されてきた。しかしながら、道路占用に関する認知不足により新たな不法占用物件 ^{*3} の増加や未申請物件も見受けられる。 | | | | | | |
| 取組内容 | 1 適合物件占有者に対する道路占用許可手続の申請依頼又は撤去指導 2 不適合物件及び不法占用物件の占有者に対する撤去を含む適正化是正指導 3 不適合物件及び不法占用物件の発生を未然に防ぐための啓発活動 | | | | | | |
| 達成目標 | 道路利用者の安全性、快適な道路空間の確保 | | | | | | |
| 効果 | ・道路占用物の管理者による安全確保(道路占用制度に対する意識づけ) ・道路占用料収入の増による道路空間の維持確保 | | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | 中間年度 | 最終年度 | | |
| 道路利用者の安全性、快適な道路空間の確保に向けた指導件数(単年度) | | | 目標値 | 適合 177 不適合 不法 2, 162 (2016年度) | 適合 149 不適合 不法 1, 952 | 適合 109 不適合 不法 1, 742 | |
| 実施スケジュール | | | 平成30年度 (2018年度) | 平成31年度 (2019年度) | 平成32年度 (2020年度) | 平成33年度 (2021年度) | 平成34年度 (2022年度) |
| 1 | 適合物件占有者に対する道路占用許可手続の申請依頼又は撤去指導 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 2 | 不適合物件及び不法占用物件の占有者に対する撤去を含む適正化是正指導 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 3 | 不適合物件及び不法占用物件の発生を未然に防ぐための啓発活動 | 計画 | → | → | → | → | → |
| 4 | | 計画 | | | | | |
| 5 | | 計画 | | | | | |
| 備考 | *1 不適合物件 道路占用基準を満たしていない未申請物件。 *2 適合物件 道路占用基準を満たしているが、申請されていない物件。 *3 不法占用物件 不適合かつ不法に道路を占有している物件。 | | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|--|------------------------|
| 30年度 | 中間取組状況 | <p>1 適合物件については、年間30件を指導目標としているが、9月末現在17件が是正されている。</p> <p>2 不適合及び不法物件については、年間270件を指導目標としているが、9月末現在128件が是正されている。今後さらに重点地区を中心に是正指導を行っていく。</p> <p>3 啓発活動については、市広報8月号にて市民への啓発を行った。また、商店街振興組合との協議と道路占用制度の啓発を推進していく。</p> | | | |
| | 最終取組状況 | <p>①適合物件については、209件中年間30件を平成30年度(2018年度)目標としていたが、実績として27件(平成30年(2018年)3月29日現在)が是正された。(13件の申請、14件の撤去)</p> <p>②不適合及び不法物件については、2,327件の内270件を目標としていたが、実績として221件(平成30年(2018年)3月29日現在)(78件の改善、143件の不法占用物撤去)</p> | | | |
| | 達成状況評価 | ○ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 指導対象が、517件(適合物件61件、不適合物件456件)増加したが、248件是正された。今後も継続して是正指導と申請指導を継続していく。占用物件の追加による申請啓発を進めていく。 | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | 1,151 | 内容・算出内訳 | 看板類及び日よけ等の道路占用申請に係る占用料 |
| | 必要額 | 0 | | | |
| | 効果額 | 1,151 | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)－必要額(取組に要した額) | | | | | |

| | | | | | | |
|----------------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 項目名称 | No. 33 | | 市営住宅家賃等の収納確保 | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | |
| 所管課 | 建設部 建築住宅課 | | | | | |
| 現状と課題 | 平成28年度(2016年度)の収納率は、家賃92.12%(現年99.62%、滞納繰越11.58%)、駐車場使用料96.92%(現年99.58%、滞納繰越21.56%)、退去修繕費11.48%(現年90.31%、滞納繰越8.49%)であり、滞納繰越分の確保が困難になっている。 | | | | | |
| 取組内容 | 1 指定管理者への滞納整理に係る指導 2 長期高額滞納者*への厳格な法的措置の実施 3 退去滞納者への納入指導と回収可能な債権の明確化 | | | | | |
| 達成目標 | 市営住宅家賃等の収納率の向上及び適切な滞納整理の実施 | | | | | |
| 効果 | 市営住宅等の安定した運営と入居者間の公平性の確保 | | | | | |
| 指標 | | | 現状 | 中間年度 | 最終年度 | |
| 1 市営住宅家賃収納率(現年度分) | | 目標値 | 99.62% (2016年度) | 99.70% | 99.75% | |
| 2 長期高額滞納者数 | | | 173人 (2017年8月末) | 104人 | 70人 | |
| 実施スケジュール | | 平成30年度 (2018年度) | 平成31年度 (2019年度) | 平成32年度 (2020年度) | 平成33年度 (2021年度) | 平成34年度 (2022年度) |
| 1 指定管理者への指導 | 計画 | → | | | | |
| 2 長期高額滞納者への法的措置 | 計画 | → | | | | |
| 3 退去滞納者の追跡調査、回収可否の整理 | 計画 | → | | | | |
| 4 | 計画 | | | | | |
| 5 | 計画 | | | | | |
| 備考 | * 長期高額滞納者 6か月以上または10万円以上の滞納がある者。 | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------|--|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者「市営住宅管理センター」と「長期高額滞納者に対する法的措置のあり方」や「退去滞納者への対応」について協議、情報共有（平成30年（2018年）8月） ・「市営住宅管理センター」による収納率向上の取組みについて、地区管理会社10社への研修会を実施（毎月） | | | |
| | 最終取組状況 | <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者「市営住宅管理センター」と、悪質な長期滞納者に対して協議を行い、法的措置に向けて最終催告を実施した。 ・既に退去している滞納者に対して、各種調査を実施し、債権回収が見込めない者に対しては不納欠損を実施した。 ※平成30年度（2018年度）市営住宅家賃収納率（現年度分）99.88% | | | |
| | 達成状況評価 | ○ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 指定管理者との情報共有や協議、及び退去滞納者の滞納整理は達成できたため引き続き行うこととする。 長期高額滞納者においては、平成30年度（2018年度）中に法的措置の実施にまでは至らなかったが、最終催告を行った。 次年度も引き続き対象者選定についての検討を行う。 | |
| | △：準備、検討 ○：一部実施 ◎：実施完了 ー：中止 | | | | |
| | 効果額（千円） | 不要額 | | 内容・算出内訳 | |
| | 必要額 | | | | |
| | 効果額 | | | | |
| [効果額]＝不要額（取組により不要となった（生み出された）額）－必要額（取組に要した額） | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------|------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 項目名称 | No. 34 | 上下水道料金等の収納率向上 | | | | |
| 分類 | 大 | 1 | 健全な行財政運営の確保に向けた取組 | | | |
| | 中 | 1 | 効率的で効果的な行政経営 | | | |
| | 小 | 6 | 歳入確保と歳出削減の推進 | | | |
| 所管課 | 上下水道局 料金課 | | | | | |
| 現状と課題 | 平成23年度(2011年度)に料金センターを開設し、委託業務の受託者と連携しながら上下水道料金等の収納率の向上に努めているが、景気停滞等の要因から、今後も収納率の低下が懸念される。上下水道財政の健全化及び負担の公平性を確保するため、収納率の向上を図る必要がある。 | | | | | |
| 取組内容 | 1 料金センター委託受託者が行う滞納整理業務の進捗管理と指導監督 2 必要に応じた給水停止や滞納処分等の実施 | | | | | |
| 達成目標 | 平成34年度(2022年度)の収納率(現年度(5月末)) 水道料金 98.91% 下水道使用料 98.90% | | | | | |
| 効果 | 上下水道財政の健全化及び負担の公平性が確保される | | | | | |
| 指標 | | 現状 | | 中間年度 | 最終年度 | |
| 1 水道料金収納率(現年度分)* | | 目標値 | (水) 98.75% (2016年度) | (水) 98.87% | (水) 98.91% | |
| 2 下水道使用料収納率(現年度分)* | | | (下) 98.80% (2016年度) | (下) 98.86% | (下) 98.90% | |
| 実施スケジュール | | 平成30年度 (2018年度) | 平成31年度 (2019年度) | 平成32年度 (2020年度) | 平成33年度 (2021年度) | 平成34年度 (2022年度) |
| 1 料金センター委託受託者が行う滞納整理業務の進捗管理と指導監督(通年) | 計画 | → | → | → | → | → |
| 2 必要に応じた給水停止や滞納処分等の実施(随時) | 計画 | → | → | → | → | → |
| 3 | 計画 | | | | | |
| 4 | 計画 | | | | | |
| 5 | 計画 | | | | | |
| 備考 | * 公営企業会計においては出納整理期間はないが、目標とする収納率は、市税等と同様に5月末現在の値を用いている。 | | | | | |

| 各年度取組実績 | | | | | |
|--|----------------------------|--|----------------|--|--|
| 30年度 | 中間取組状況 | <p>【水道料金】 78.50%(平成30年(2018年)9月末現在) 79.50%(平成29年(2017年)9月末現在) 前年同月比 -1.00P</p> <p>【下水道使用料】 77.97%(平成30年(2018年)9月末現在) 78.48%(平成29年(2017年)9月末現在) 前年同月比 -0.51P</p> <p>文書催告や戸別訪問、電話催告を行い、必要に応じ給水停止を行った。長期滞納者については料金センター委託受託者と協議のうえ滞納整理方針を決定した。</p> | | | |
| | 最終取組状況 | <p>【水道料金】 98.96%(2019年5月末実績) 98.91%(2022年度目標収納率) +0.05P</p> <p>【下水道使用料】 98.96%(2019年5月末実績) 98.90%(2022年度目標収納率) +0.06P</p> <p>料金センターによる滞納整理(戸別訪問・電話催告)及び給水停止の件数は前年度に比べ増えている。長期滞納者等については、8月・11月・3月に料金センター委託受託者に対して滞納整理ヒアリングを実施した。</p> | | | |
| | 達成状況評価 | ◎ | 評価理由及び次年度の取組予定 | 水道料金及び下水道使用料ともに目標収納率に達している。次年度については、滞納整理の早期着手及び長期滞納の解消について取組む。 | |
| | △:準備、検討 ○:一部実施 ◎:実施完了 -:中止 | | | | |
| | 効果額(千円) | 不要額 | | 内容・算出内訳 | |
| | 必要額 | | | | |
| | 効果額 | | | | |
| [効果額]=不要額(取組により不要となった(生み出された)額)-必要額(取組に要した額) | | | | | |