

## その他の事業

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
東京事務所 事務管理費  企画財政部 〈企画政策課〉	31,790 (30,500)	東京都千代田区にある東京事務所において、中央官庁等との迅速な連絡調整や市政に関する情報の収集、首都圏を中心としたシティセールス等を行います。  ○事業内容 ・中央官庁等との連絡調整や市政に関する情報収集 ・企業誘致活動 ・宮崎物産の販路拡大や観光誘客、移住促進につながるプロモーション活動の支援や情報収集
① 宮崎市史編さん 推進事業  企画財政部 〈秘書課〉	450	先人たちが積み重ねてきた歴史を、市民の財産として後世に引き継いでいくため、宮崎市史編さんの方針について検討を行います。
国内姉妹都市等交流 事業  企画財政部 〈秘書課〉	2,200 (2,197)	国内姉妹都市及び有縁都市との交流を継続し、交流の輪を次世代に繋いでいくため、行政間交流や青少年交流等を実施します。  ○国内姉妹都市及び有縁都市 ・奈良県橿原市(昭和41年2月11日姉妹都市締結) ・秋田県大仙市(平成13年6月3日有縁都市締結)
社会福祉統計調査費  福祉部 〈福祉総務課〉	1,770 (510)	市民の生活に即した情報を得ることで、今後の福祉サービス向上の指針とするため、福祉行政報告例等の各種社会福祉統計調査を実施します。  ○主なもの 福祉行政報告例、国民生活基礎調査、国民生活基礎調査付随調査、社会福祉施設等調査
社会福祉施設 指導監査等事業  福祉部 〈福祉総務課〉	2,060 (270)	福祉サービスの質の向上及び社会福祉事業の適正な運営を確保するため、社会福祉法人、社会福祉施設、障がい福祉事業者及び介護サービス事業者等に立ち入りを行い、関係書類の閲覧、施設職員等への聞き取り、法令等の遵守や改善を要する事項について指導を行います。
厚生統計調査事業  健康管理部 〈保健医療課〉	1,362 (430)	保健衛生行政施策の企画・立案の基礎資料となる厚生統計調査を実施します。  ○令和4年度実施調査一覧 ・人口動態調査(毎月) ・病院報告(毎月) ・医療施設動態調査(毎月) ・衛生行政報告例(毎年) ・医師・歯科医師・薬剤師統計(隔年)

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
保健所事務管理費 健康管理部 〈保健医療課〉	79,180 (77,500)	<p>庁舎の維持管理のほか、保健所の適正な管理運営を行います。</p> <p>○主な事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・保健所運営協議会の開催 120</li> <li>・保健所の概要の作成 367</li> <li>・施設及び機器等維持修繕 1,700</li> <li>・庁舎管理等業務委託料 43,461</li> <li>・OA機器等の使用料及び賃借料 6,484</li> </ul>
中央卸売市場・ 市場管理運営事業 農政部 〈市場課〉 【卸売市場特会】	122,266 (129,193)	<p>市場内の円滑な業務運営をするため、業務の管理及び運営等を行います。</p> <p>○主な事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市場の管理・運営</li> <li>・機器等の使用料及び賃借料</li> <li>・市場取引管理システムの維持・管理</li> <li>・生鮮食料品の安全安心の確保推進</li> </ul>
開発指導事務管理費 都市整備部 〈開発審査課〉	1,110 (1,090)	<p>良好なまちづくりを維持するため、都市計画法に基づく開発許可及び市街化調整区域の建築許可の制度を遵守し、適正な事務処理に努めます。</p> <p>【令和2年度実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・開発許可申請件数 2件</li> <li>・建築許可申請件数 291件</li> </ul>
会計事務管理費 会計課	35,600 (38,110)	<p>一般会計及び特別会計の歳入・歳出について、適正な事務処理に努めます。</p> <p>○主な事務内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・公金の収納</li> <li>・支出の審査</li> <li>・歳入歳出決算調製</li> </ul>
効率的な資金運用・ 一時借入金の抑制 会計課	1,790 (4,000)	<p>一年間の資金の需給状況を的確に把握し、歳計現金の短期的な運用を行うとともに、基金の効率的な運用を行い預金利息等の獲得を図ります。</p> <p>また、やむを得ず資金不足が生じた場合の一時借入にあたっては、借入利率が低利な債券の売り現先取引や短期貸付、あるいは無駄のない借入が可能な当座貸越の活用を図り、支払利子の抑制に努めます。</p> <p>○主な事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・効率的な資金運用：大口定期預金、譲渡性預金、普通預金及び債券による運用</li> <li>・一時借入金の抑制：債券の売り現先取引、短期貸付、当座貸越の活用</li> </ul> <p>※売り現先取引とは、債券を一定期間後に一定の価格で買い戻すことを予め取り決めた短期の資金調達のこと。</p>

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
<p>① 議会ペーパーレス 会議システム 運用事業</p> <p>議会事務局</p>	7,600	<p>議会運営及び活動をより迅速かつ効率的に行えるよう、また、印刷費等の経費及び時間の削減を図るため、全議員にタブレットを貸与し、ペーパーレス会議システムを導入します。</p> <p>○主な事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本会議、委員会等資料のデータ化及び閲覧</li> <li>・災害発生時等の速やかな情報伝達</li> <li>・その他通知及び連絡調整</li> </ul>
<p>議会だより作成事業</p> <p>議会事務局</p>	9,592 (7,205)	<p>より多くの市民に対して議会活動の周知や報告を行うとともに、効率的に情報発信を行い、市民の議会活動への興味関心の向上を図るため、紙媒体により議会だよりを発行します。</p> <p>○事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・委託料：議会だよりに係る取材、編集、印刷、梱包及び発送手続一式</li> </ul>
<p>CATVによる 議会放映事業</p> <p>議会事務局</p>	3,960 (3,960)	<p>より多くの市民が議会と市政に関心を深められるよう、議場から議会の開催状況をケーブルテレビにより中継放送します。</p> <p>○事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・委託料：本会議放映料一式</li> </ul>
<p>議会広報事業</p> <p>議会事務局</p>	2,490 (2,490)	<p>市民に身近な開かれた議会の実現と議会活性化のため、インターネットを活用して議場から議会を放映します。</p> <p>○事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・委託料：インターネット配信業務一式</li> </ul>
<p>市議会の運営</p> <p>議会事務局</p>	90,441 (92,000)	<p>二元代表制の下で議会の役割を果たすため、次の活動を行います。</p> <p>○主な事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・定例会の開催 年4回(6月・9月・12月・3月)</li> <li>・常任委員会等調査活動 22,000 (常任委員会) 総務財政委員会、文教民生委員会、 建設企業委員会、市民経済委員会</li> <li>・政務活動 38,400</li> </ul>

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
選挙啓発事業 選挙管理委員会 事務局	1,840 (1,840)	<p>明るく正しい選挙の推進や投票総参加を目指し、公職選挙法第6条に基づいて、選挙に関する啓発や周知等を行います。</p> <p>○主な事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・宮崎市明るい選挙推進大会</li> <li>・明るい選挙啓発標語募集</li> <li>・明るい選挙啓発ポスター書道作品展</li> <li>・わけもんの主張作文募集</li> <li>・白ばら旗争奪小学生ソフトボール大会</li> <li>・若年層向け啓発ちらしの配布</li> <li>・各公民館におけるまつり・文化祭等での啓発</li> <li>・小・中学校、高等学校での出前講座の実施</li> <li>・大学との連携による若者への啓発強化</li> <li>・サポート企業等と連携した啓発の推進</li> </ul>
期日前・不在者投票 システム管理費 選挙管理委員会 事務局	6,889 (3,559)  債務 R4~R9 {29,945}	<p>市内13か所の期日前・不在者投票所のいずれでも期日前・不在者投票ができるように導入したシステム機器を更新し、今後の5年間のリースを行います。</p>
参議院議員選挙事業 選挙管理委員会 事務局	88,000	<p>令和4年7月25日任期満了に伴う参議院議員通常選挙を行います。</p> <p>○参議院議員通常選挙の概要</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・任期 6年</li> </ul> <p>【名簿登録者数】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一般 332,889人(令和3年12月1日現在)</li> <li>在外 200人(令和3年12月1日現在)</li> </ul>
県知事選挙事業 選挙管理委員会 事務局	68,900	<p>令和5年1月20日任期満了に伴う県知事選挙を行います。</p> <p>○県知事選挙の概要</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・任期 4年</li> </ul> <p>【名簿登録者数】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一般 332,889人(令和3年12月1日現在)</li> </ul>
県議会議員選挙事業 選挙管理委員会 事務局	62,800  債務 R4~R5 {4,710}	<p>令和5年4月29日任期満了に伴う県議会議員選挙の執行準備を行います。</p> <p>○県議会議員選挙の概要</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・任期 4年</li> </ul> <p>【名簿登録者数】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一般 332,889人(令和3年12月1日現在)</li> </ul>

事業名	事業費 (前年度)	説明 (単位：千円)
市議会議員選挙事業 選挙管理委員会 事務局	93,000  債務R4~R5 {11,210}	令和5年4月30日任期満了に伴う市議会議員選挙の執行準備を行います。  ○市議会議員選挙の概要 ・任期 4年 【名簿登録者数】 一般 332,889人(令和3年12月1日現在)
農業委員会 事務管理費  農業委員会事務局	2,949 (2,300)	農業委員・農地利用最適化推進委員の活動を推進するため、研修会や広報・啓発を実施するとともに、農地法等を適切に運用し、農業委員会制度の充実に努めます。  ○主な事業内容 ・農業委員、農地利用最適化推進委員の研修会等 ・委員活動充実のための広報・啓発 ・農地パトロール、違反転用の是正指導 ・農地の売買や転用等の届出、許可申請の窓口事務
農業者年金業務推進 事業  農業委員会事務局	1,078 (1,087)	農業者の老後の生活安定と福祉の向上に資するため、農業者年金の給付手続きを進めます。 また、若い農業者への制度の周知・加入推進を図ります。  ○主な事業内容 ・年金受給者現況届の受付及び台帳整備 ・未加入者に対する個別説明の実施