

(様式1)

電子入札システム利用開始申請書

令和 年 月 日

宮崎市長 殿

(申請者)

住 所

商号又は名称

代表者氏名

電 話 番 号

電子入札システムを利用したいので、下記のとおり申請します。

記

電子入札で使用する電子証明書(ICカード)に関する情報 (※1)

氏名：

電子証明書発行認証局名：

電子証明書(ICカード)番号：

電子証明書の有効期限：

所属企業の住所：

所属企業の商号又は名称：

(添付書類)

年間委任状 (※2)

※1 所属企業の住所、所属企業の商号又は名称は、代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者を記載し、代表者に係る申請の場合は、記載不要。

※2 (様式2) 代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者のICカードを申請する場合に提出する。

(注) 後日(宮崎市からの連絡後)、電子入札システムの利用者登録を実施します。

記載例

(様式1)

電子入札システム利用開始申請書

提出（送付）年月日を記載 年 月 日

宮崎市長 殿

(申請者)

住 所 本店、代表者の情報を記載

商号又は名称

代表者氏名

電 話 番 号

電子入札システムを利用したいので、下記のとおり申請します。

記

電子入札で使用する電子証明書(ICカード)に関する情報 (※1)

氏名：受任者名義のICカードを利用する場合のみ記載してください。

電子証明書発行認証局名：ICカード発行会社名を記載してください。

電子証明書(ICカード)番号：カード番号を記載してください。

※PIN番号(暗証番号)ではありません。

電子証明書の有効期限：ICカードの有効期限(年・月・日)を記載してください。

所属企業の住所：受任者名義のICカードを利用する場合のみ記載してください。

(支店等の所在地を記載してください。)

所属企業の商号又は名称：受任者名義のICカードを利用する場合のみ記載してください。

(支店名等を記載してください。)

(添付書類)

年間委任状 (※2) 受任者名義のICカードを利用する場合は年間委任状(様式2)を同時に提出してください。

※1 所属企業の住所、所属企業の商号又は名称は、代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者を記載し、代表者に係る申請の場合は、記載不要。

※2 (様式2) 代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者のICカードを申請する場合に提出する。

(注) 後日(宮崎市からの連絡後)、電子入札システムの利用者登録を実施します。