

単位：円

A 補助対象経費	1,500,000円	※F欄と一致
B 補助対象経費×3/4 (補助金額(交付申請額))	1,000,000円	1,000円未満切捨て (限度額は100万円)

※補助金の額は補助対象経費の3/4(1,000円未満の端数があるときは切り捨てる)

収入の部

単位：円

予 算 額	備 考
1,000,000	C 宮崎市補助金 ※B欄と一致
650,000	D 自己資金
1,650,000	E 合 計 (C+D) ※I欄と一致

支出の部

単位：円

予 算 額	備 考 (整備内容等)
500,000	客室のWi-Fi整備
1,000,000	クレジットカード決済端末の導入
	※税抜き金額
1,500,000	F 小計(補助対象経費)
	G 小計(補助対象外経費)
150,000	H 消費税 (F+G) × 0.10
1,650,000	I 合 計 (F+G+H) ※E欄と一致

※補助を受けるすべての事業を記載
してください
(様式第1号：事業計画書)に記載
している事業と一致していること
を確認してください