宮崎市役所 | 令和4年5月実施

働き方改革に関する職員アンケート結果

目次

1. アンケート概要		• 3
2. アンケート分析		
1)働き方改革		- 5
2)行財政改革		- 23
3)多様な働き方		- 28
4)キャリア形成		- 45
3. おわりに		- 5 5

アンケート概要

実施概要

全職員を調査対象、LoGoフォームによる回答 実施期間: 令和4年5月2日(月)~5月23日(月)

- 目 的
- ①「働き方改革」に関する現状の課題やニーズを把握・分析
- ②市役所改革に係るアイデアを募集し、効率的・効果的な取組みを実施

参考

「国家公務員の女性活躍とワークライフバランス推進に関する職員アンケート」 (令和元年度 内閣官房内閣人事局で実施)をベースに設問を設定

分析

自由意見は、「テキストマイニング(テキストデータから必要な情報を抽出し、単語の出現頻度や相関関係を分析する手法)」により分析。

回答者の属性

回答者総数: 1.764人(全職員:3,962人 うち 正職員:2,469人)

※ 表中の回答率は、総回答数である1,764件に対しての割合

小生皇山	1,043人	678人	13人	30人
性別	59.1%	38.4%	0.7%	1.7%

	20代以下	30代	40代	50代以上
年代	265人	396人	491人	612人
411	15.0%	22.4%	27.8%	34.7%

	管理職 (課長級以上)	非管理職
職位	132人	1,632人
	7.5%	92.5%

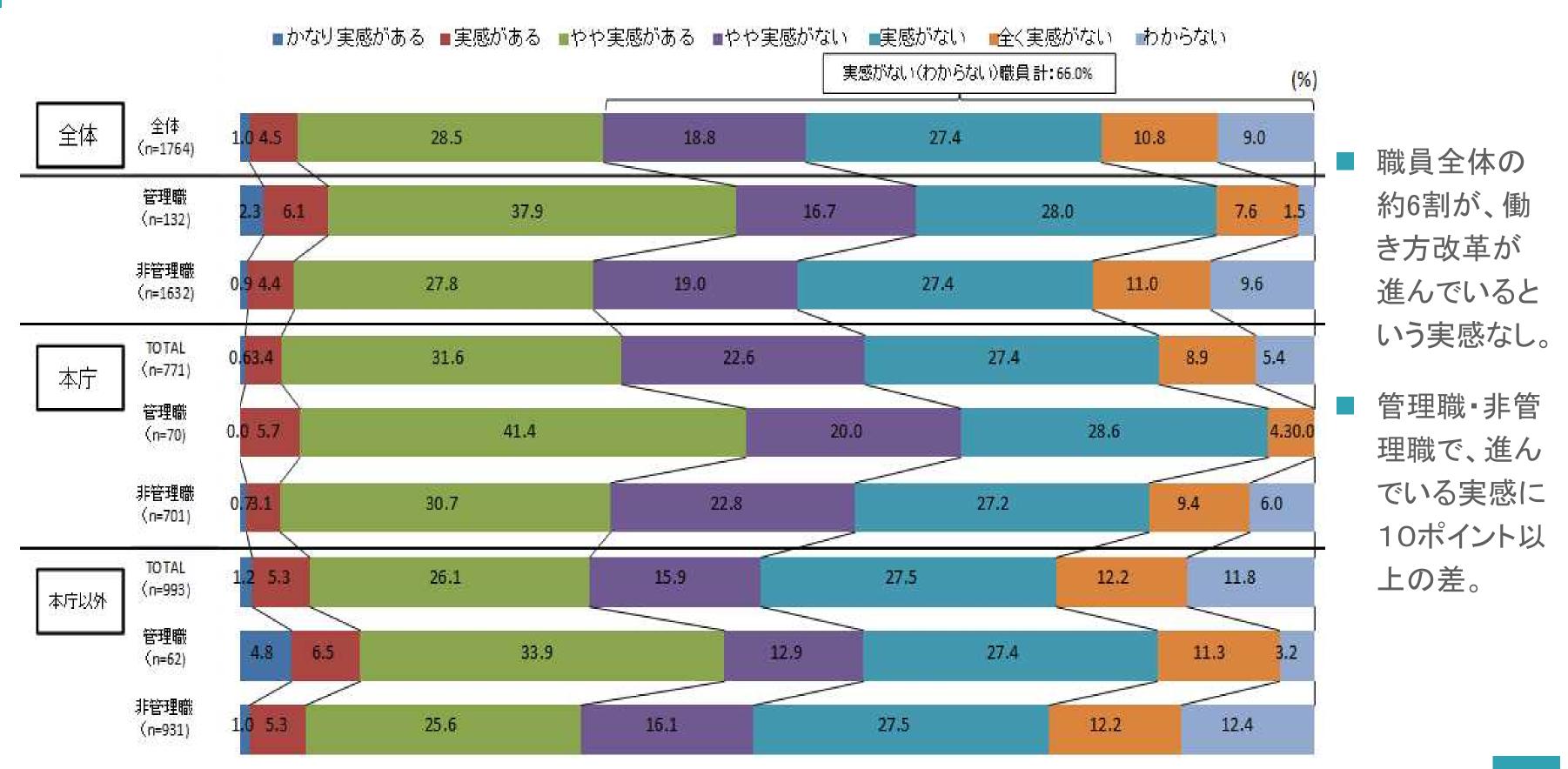
	いる	เหมีเท	無回答
マの 大無	1,167人	545人	52人
子の有無	66.2%	30.9%	2.9%

	正職員	短時間職員	会計年度任用職員 (フルタイム)	会計年度任用職員 (フルタイム以外)
職員区分	1,325人	58人	82人	299人
	75.1%	3.3%	4.6%	17.0%

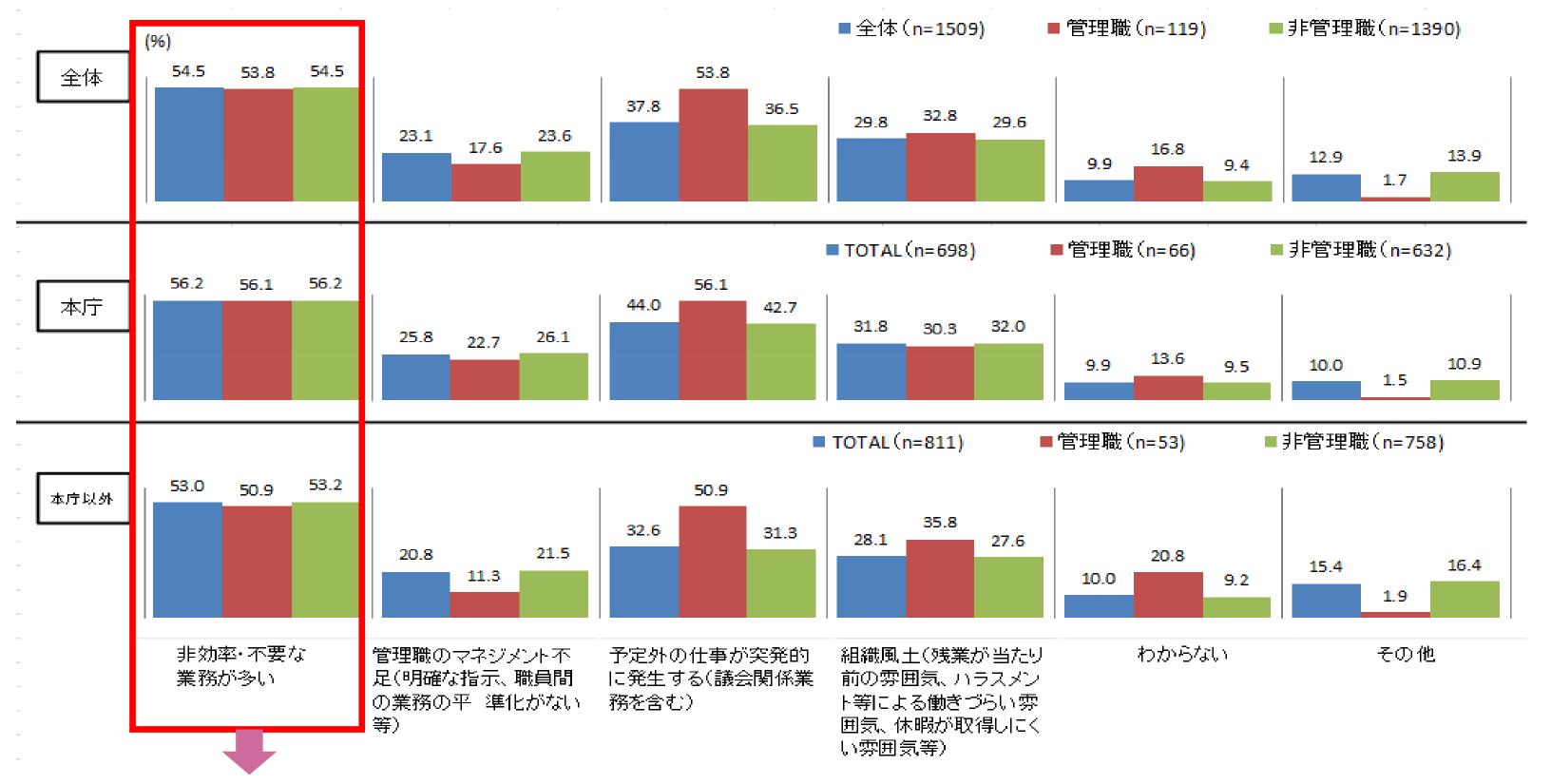
	本庁	本庁以外
サ もつむ + 日 古ご	771人	993人
勤務場所	43.7%	56.3%

全正職員2,469人に対する 回答率では53.7%

働き方改革が進んでいるという実感



働き方改革が十分に進んでいない原因(前項で「やや実感がある」~「全く実感がない」を選択)



※自由意見では、業務量の多さ・業務の無駄に加え、人員不足が原因とする意見も多数。

働き方改革が十分に進んでいない原因(自由意見)

【非効率・不要な業務】

- ○時間の無駄(移動時間、決裁の待ち時間など)が多い ○そもそもの業務量が多い
- ○インターネット端末の不備(1課に1台のみ)
- ○資料作成の重複 ○必要以上の資料作成 ○庁内メール・照会や庁内ルールが多すぎる
- ○働き方改革全般が進んでいない ○会議が多い
- ○事業のスクラップアンドビルドが進んでいない
 ○無駄な事業が多い

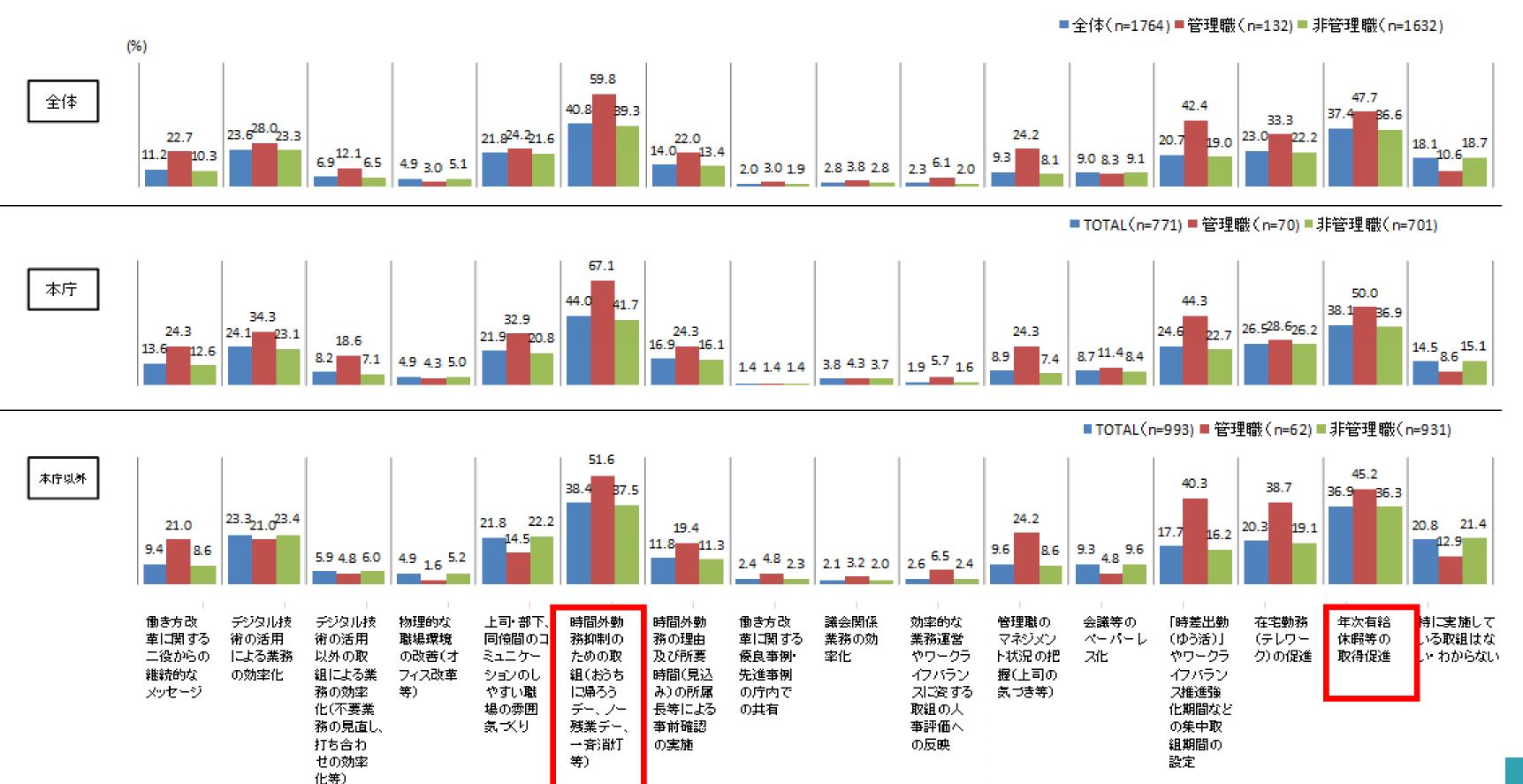
【組織風土・マネジメント】

- ○休暇取得に対する不満(取りたくても取れない、取得を上司が認めてくれない)
- 〇窓口対応・電話対応が特定の個人に集中する 〇議会関係業務には効率化の余地がある
- ○職員間の業務分担や休暇取得等に不均衡が発生している
- 〇時間外勤務に対する意見(時間外勤務が多い、特定の職員に偏っている、サービス残業の発生)

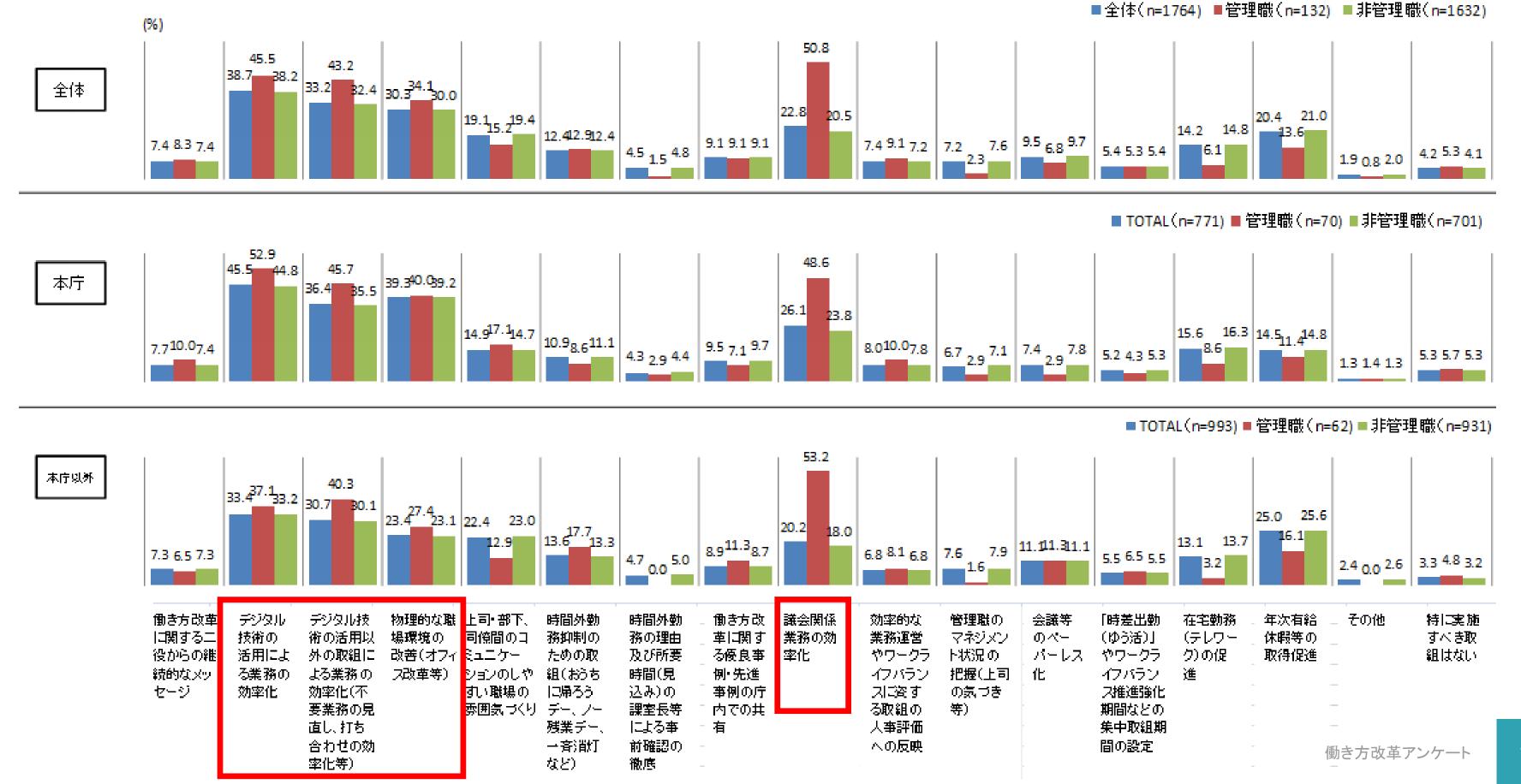
【人員配置関係】

- ○正職員と会計年度の役割分担が不明確 ○育休・病休職員の代替に会計年度任用職員では不十分
- ○業務に対する人員の不足 ○人員配置の適正化・平準化 ○人事異動に対する不満

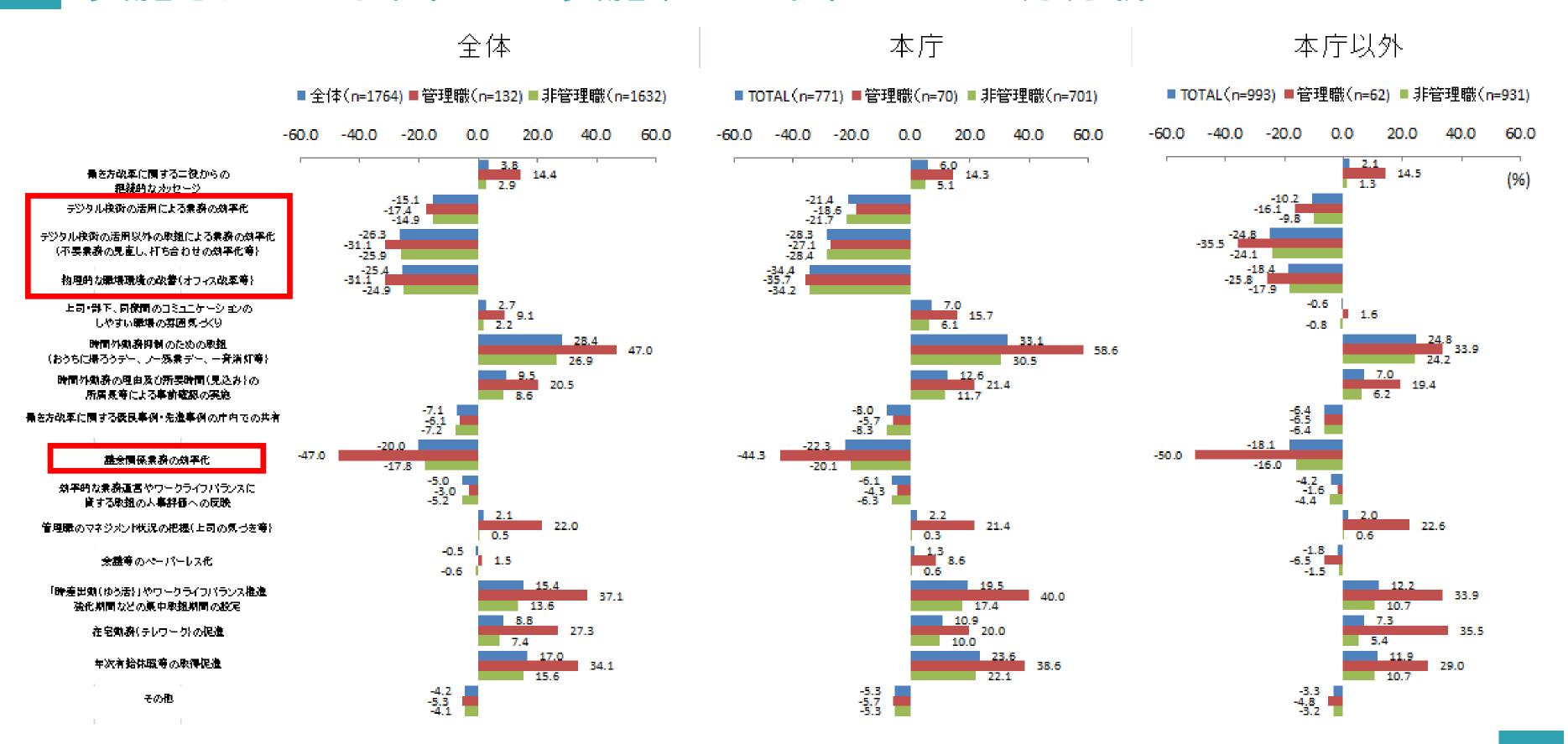
宮崎市役所で実施されていると思う働き方改革に関する取組



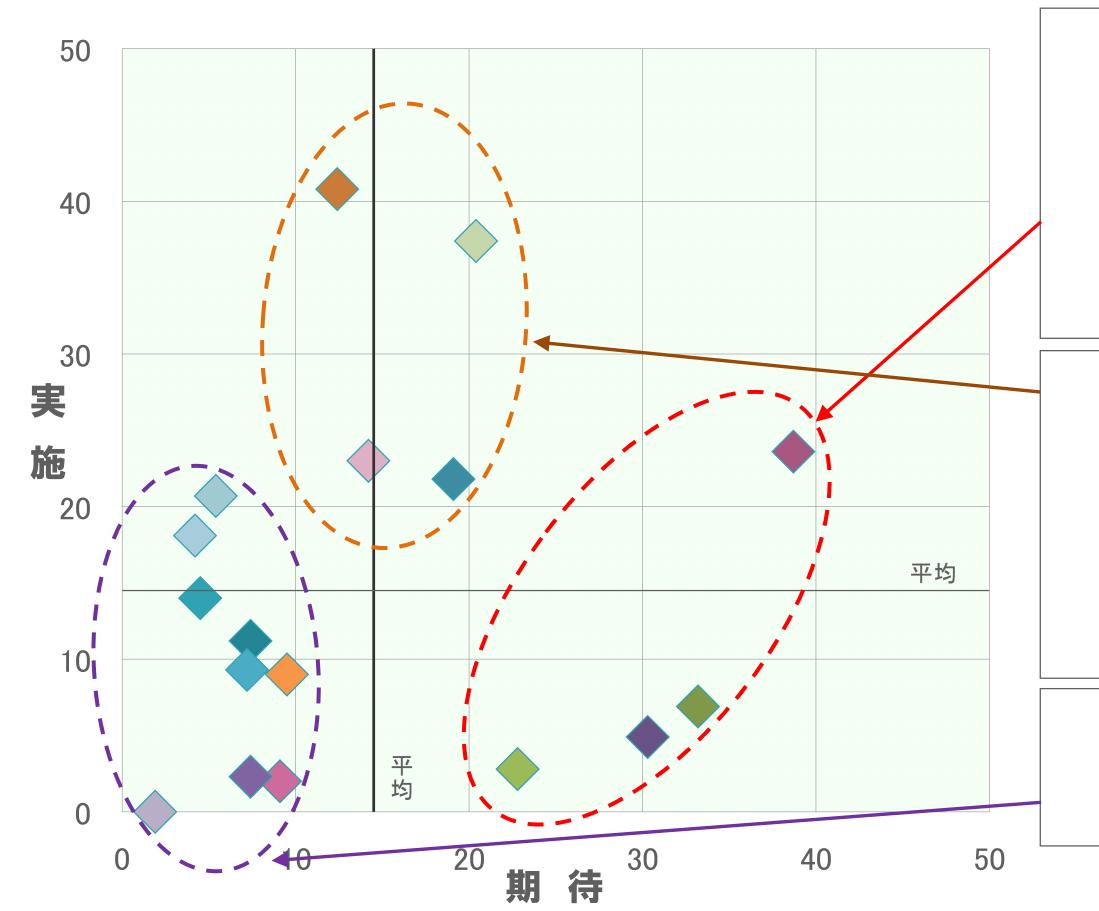
宮崎市役所において働き方改革を進めるために、特に実施すべきと思う取組



実施されている取組 と 実施すべき取組 との差分分析



実施されている取組と実施すべき取組との差分分析(マトリックス)



【カテゴリー1】期待:高、実施:低 **→最優先に取り組む課題**

デジタルによる業務効率化 デジタル以外の業務効率化(不要業務の見直しなど) 物理的な職場環境の改善 議会関係業務の効率化

【カテゴリー2】期待:中、実施:高 ⇒継続して取り組む課題

年次有給休暇等の取得促進 職場の雰囲気づくり 在宅勤務(テレワーク)の推進 時間外勤務抑制の取組(ノー残業デーなど)

【カテゴリー3】期待:低、実施:低~中 **→ 取組の見直しを含めて検討**

ゆう活等の集中取組期間の設定、上司の気づき など

働き方改革を進めるために実施すべき取組(自由意見)

【カテゴリー1:最優先に取り組むべき課題に属するもの】

- ○オンライン会議、研修(リモート含む)の充実(リモート会議の推進等)
- ○個人端末からのインターネット環境の利用(インターネット端末の個人への配備等)
- ○電子決裁の推進(電子決裁の導入・押印の廃止等)
- ○決裁事務・財務規則等の見直し(管理職の権限強化、決裁区分の見直し等)
- ○資料作成の簡略化・事務効率化(類似・同内容の指標、計画の見直し等)
- ○デジタル環境の整備(テレワーク・ネットワーク環境の整備、会議資料のペーパーレス化等)
- ○データ管理・情報管理の効率化(文書、データ等の保存ルール(指針)の設定等)
- ○物理的な職場環境の改善(会議室の増設、フリーアドレスの導入等)
- ○議会関係業務の効率化・簡素化(聞き取り対応、タブレット活用による議会関係業務の電子化等)

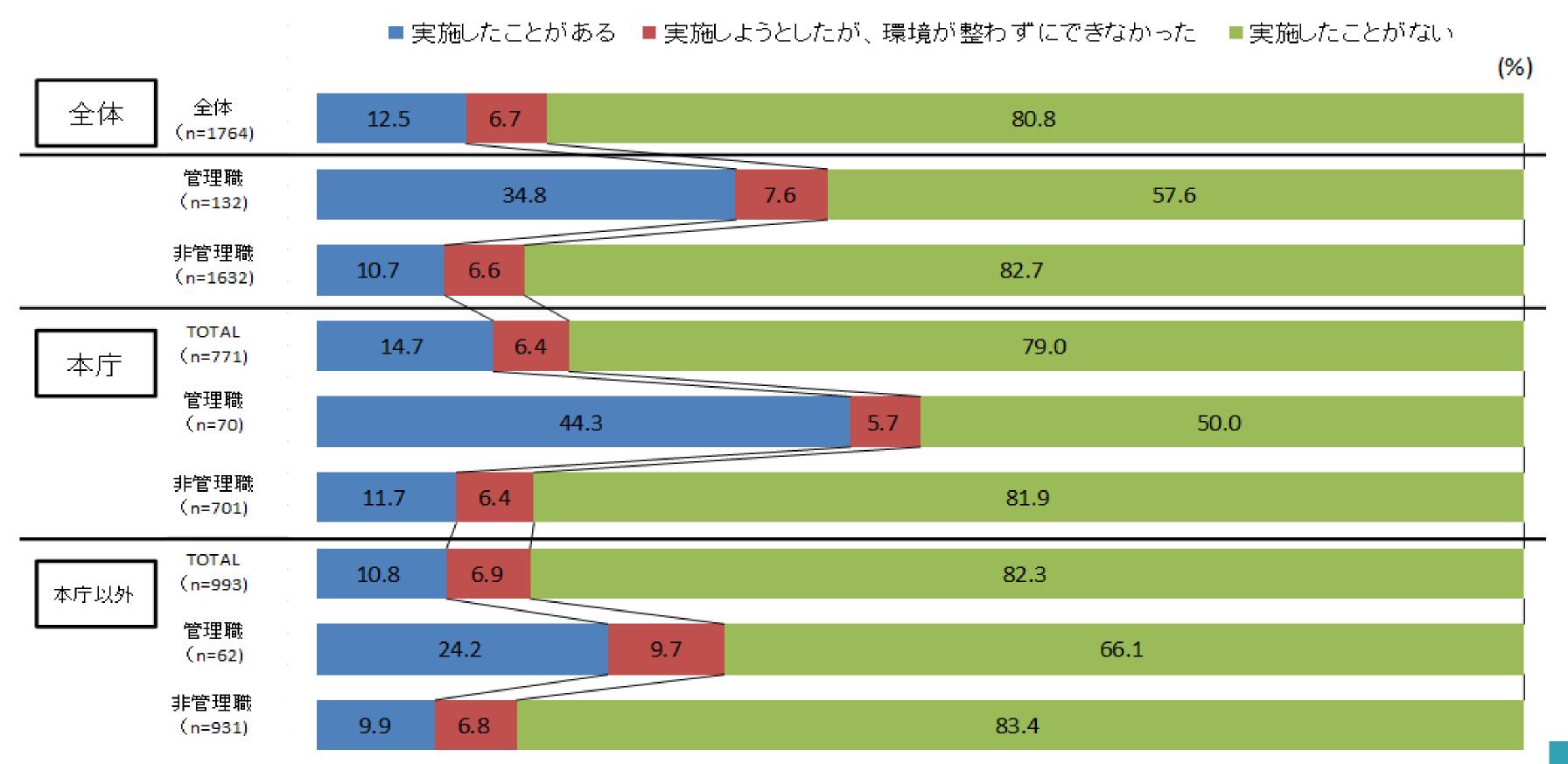
【カテゴリー2:継続して取り組むべき課題に属するもの】

- ○各種休暇(年休、育児休業など)取得の環境整備(年休取得目標の設定等)
- ○職員の意識改革(年齢、役職関係なく対話できる場の設定等)

【人員配置関係の意見】

- ○人事評価制度や人事異動に関する意見(業務実績に応じた人事評価(降格、給与減額も含む)等)
- ○会計年度任用職員と正職員との役割分担(会計年度任用職員の業務内容の見直し等)
- ○部署単位の業務平準化、職員の配置増(閑散期がある部署から他部署への応援体制の確立等)

ペーパーレス会議の実施状況



ペーパーレス会議に関する自由意見

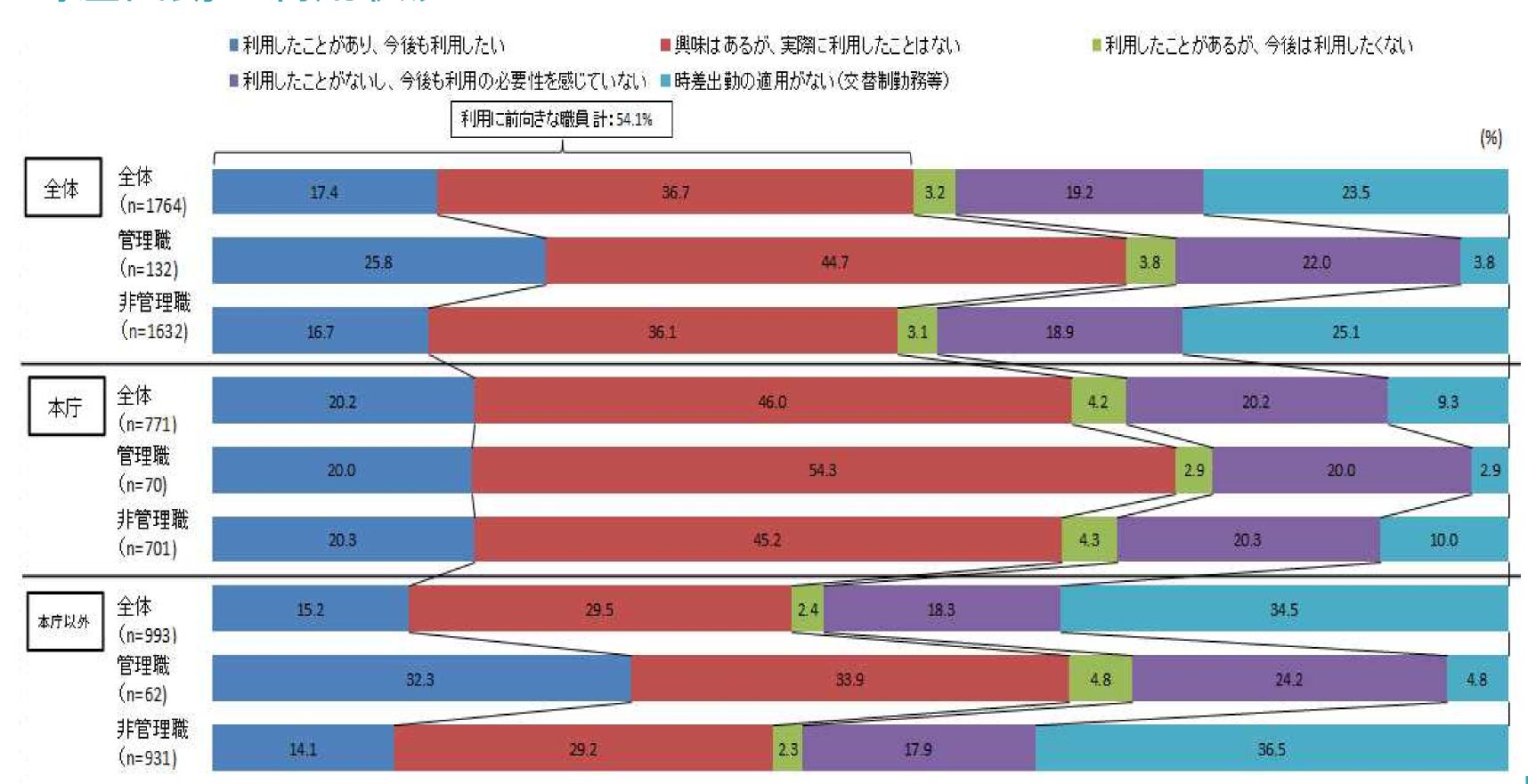
【実施した経験からの意見】

- 〇ペーパーレス用タブレットの使用感について(使いにくい、画面が小さい)
- ○会議中にメモが取れない、メモ等で結局紙が必要になる
- ○現在の業務端末の使用感について(スペック不足、持ち運びが不便、画面が小さい)
- ○画面を見ても内容が頭に入りにくい、画面だけでは資料の全体が把握しづらい
- ○会議の準備の際に、資料印刷の手間が減って楽になった
- ○ペーパーレス会議のための機材やデータの準備に手間がかかる

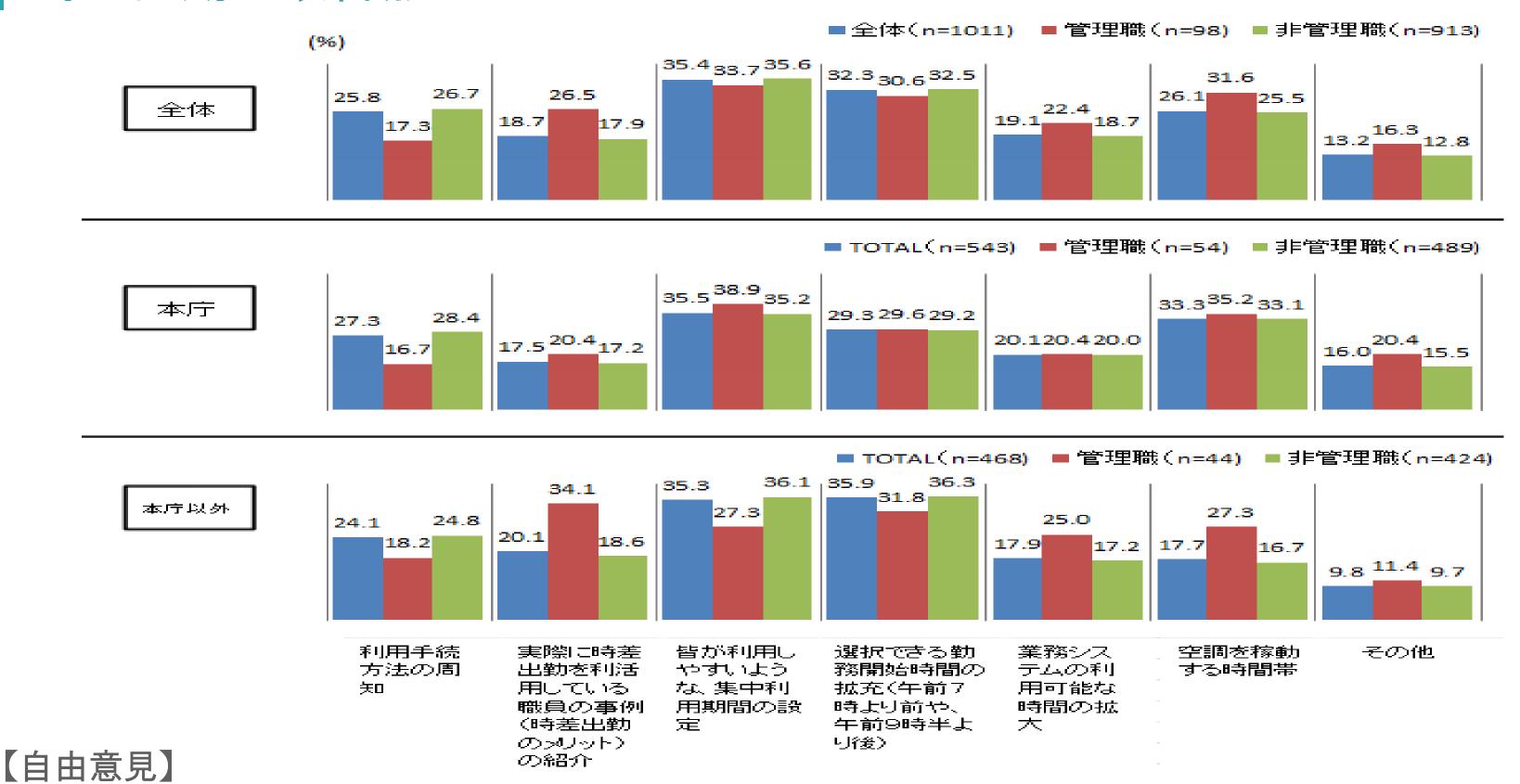
【実施しなかった(できなかった)理由】

- ○職員がペーパーレスに親しんでいない。
- 〇ペーパーレス会議の実現のための環境(タブレットや端末、会議室)が不足している
- ○紙資料の必要性について(紙でないと送付できない、説明内容が頭に入ってこない、紙資料の方が見やすい)
- ○ペーパーレス会議に参加する機会がない。

時差出勤の利用状況

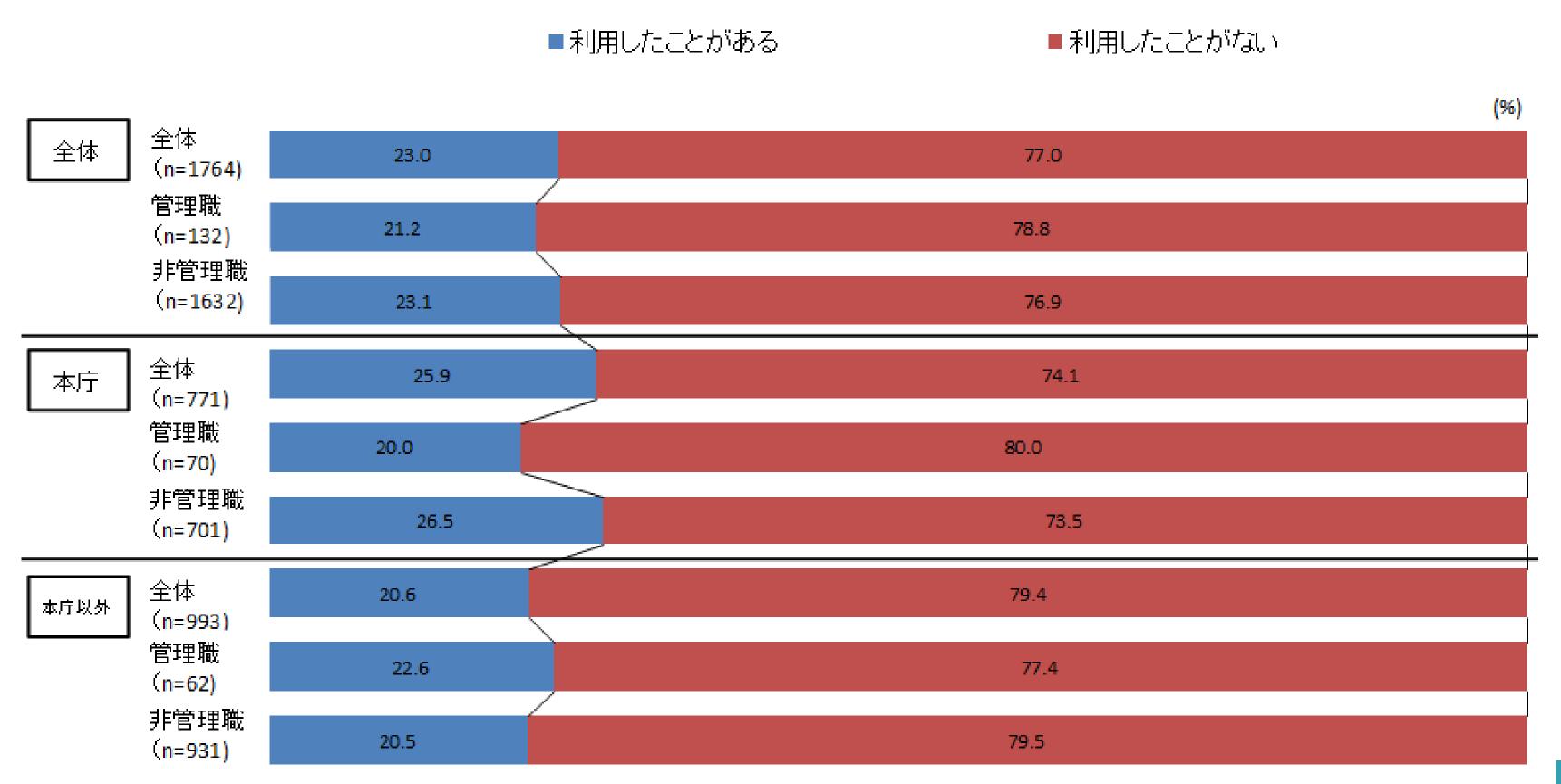


時差出勤の改善点(前項で、利用実績あり、又は利用に興味ありを選択)

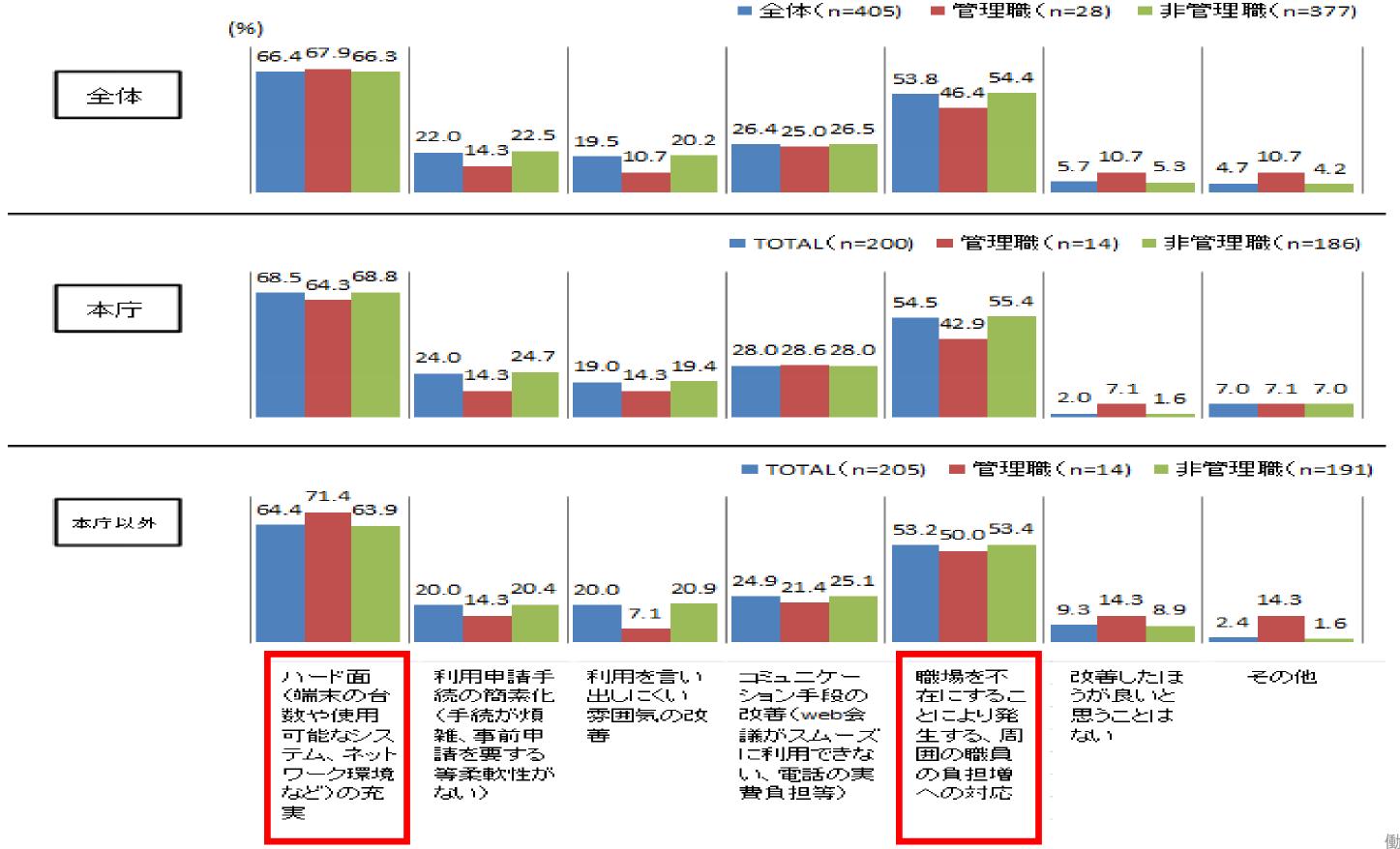


- 〇利用手続きの簡素化(システム利用含む) 〇時差出勤に関する市民の理解 〇開庁時間の変更
- ○時差出勤を利用しやすくするための時間帯のルール(会議、問い合わせ、開庁時間)

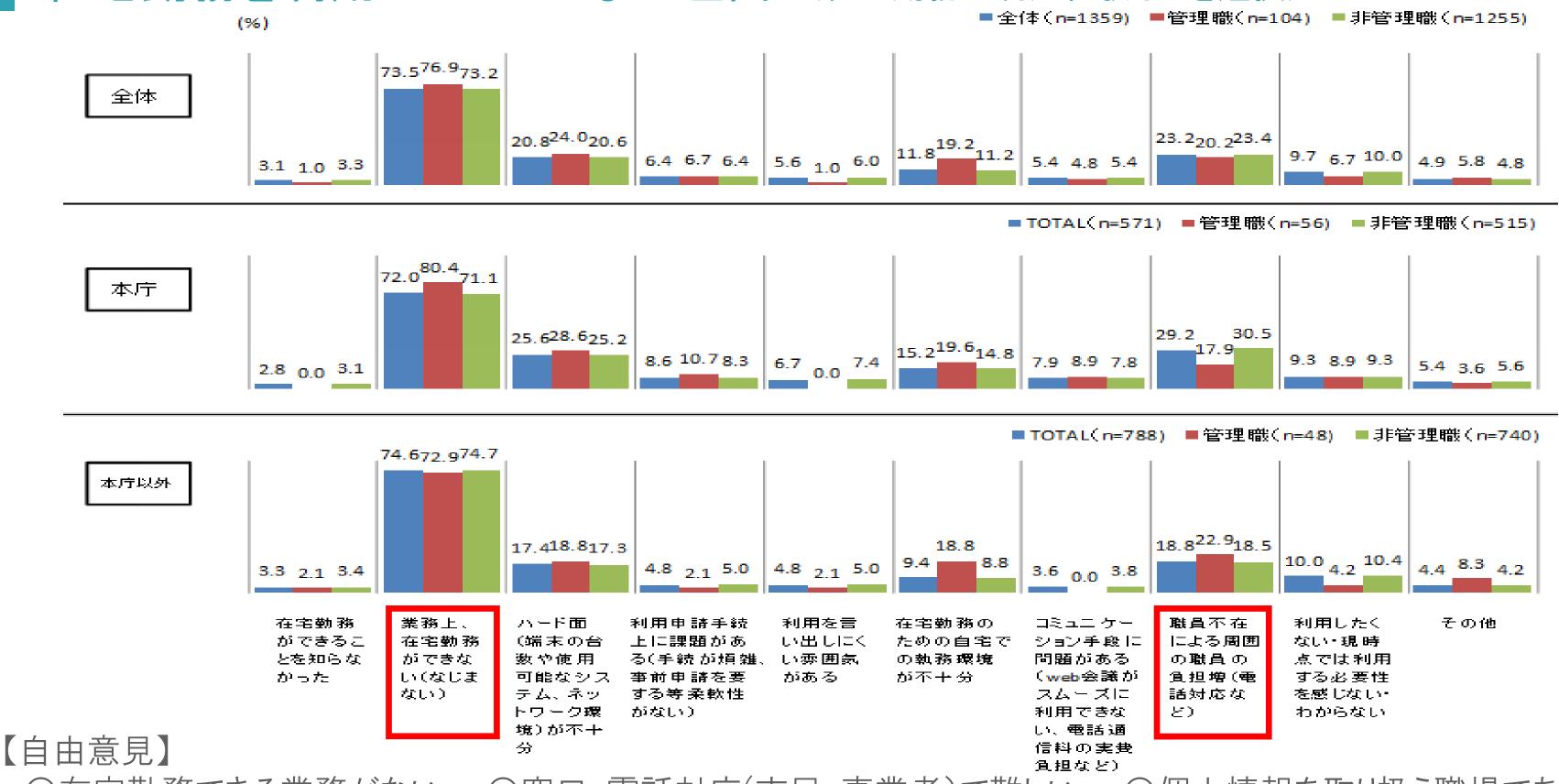
在宅勤務の経験



在宅勤務の改善点(在宅勤務の利用経験ありを選択)



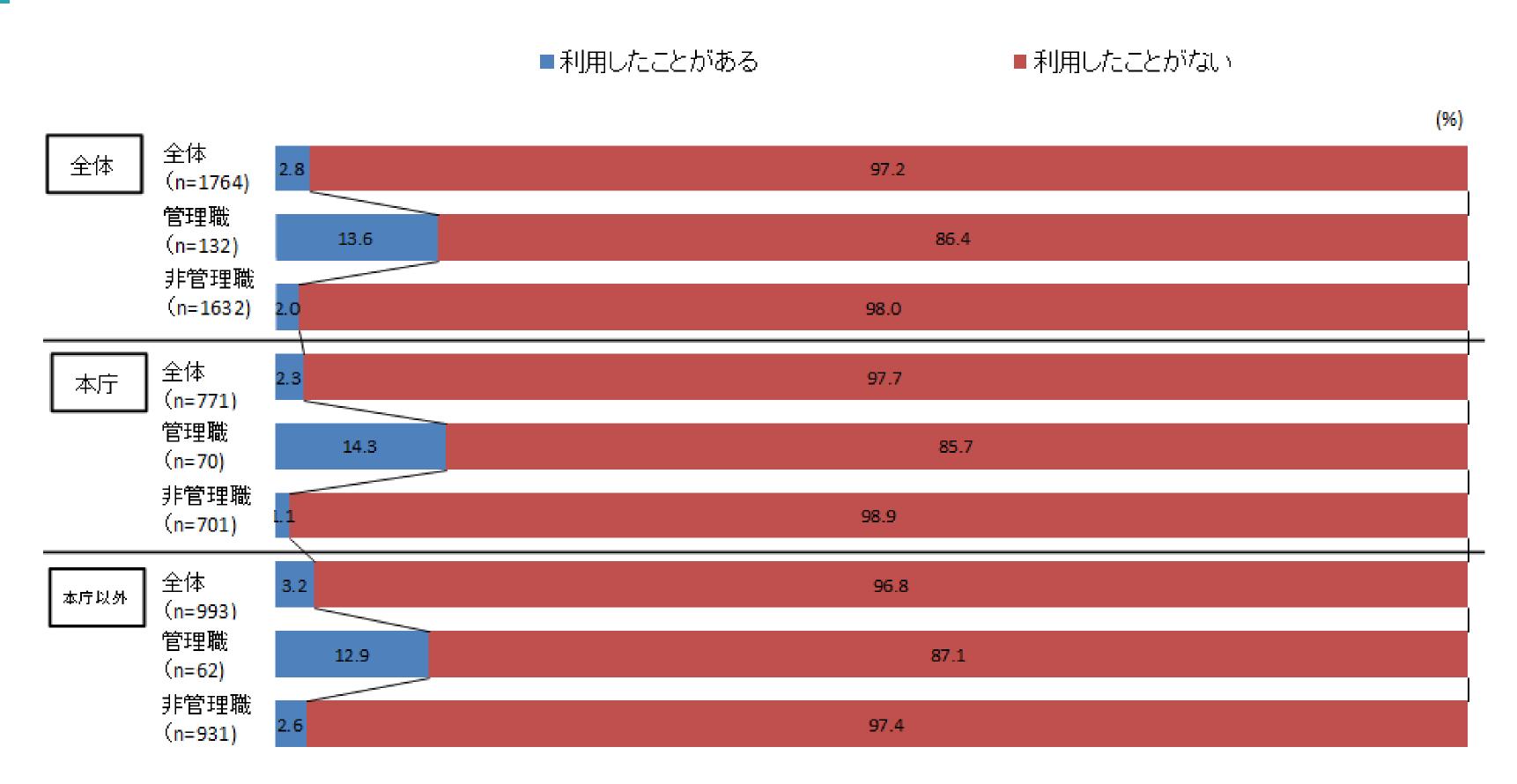
在宅勤務を利用したことがない理由(在宅勤務の利用経験なしを選択)



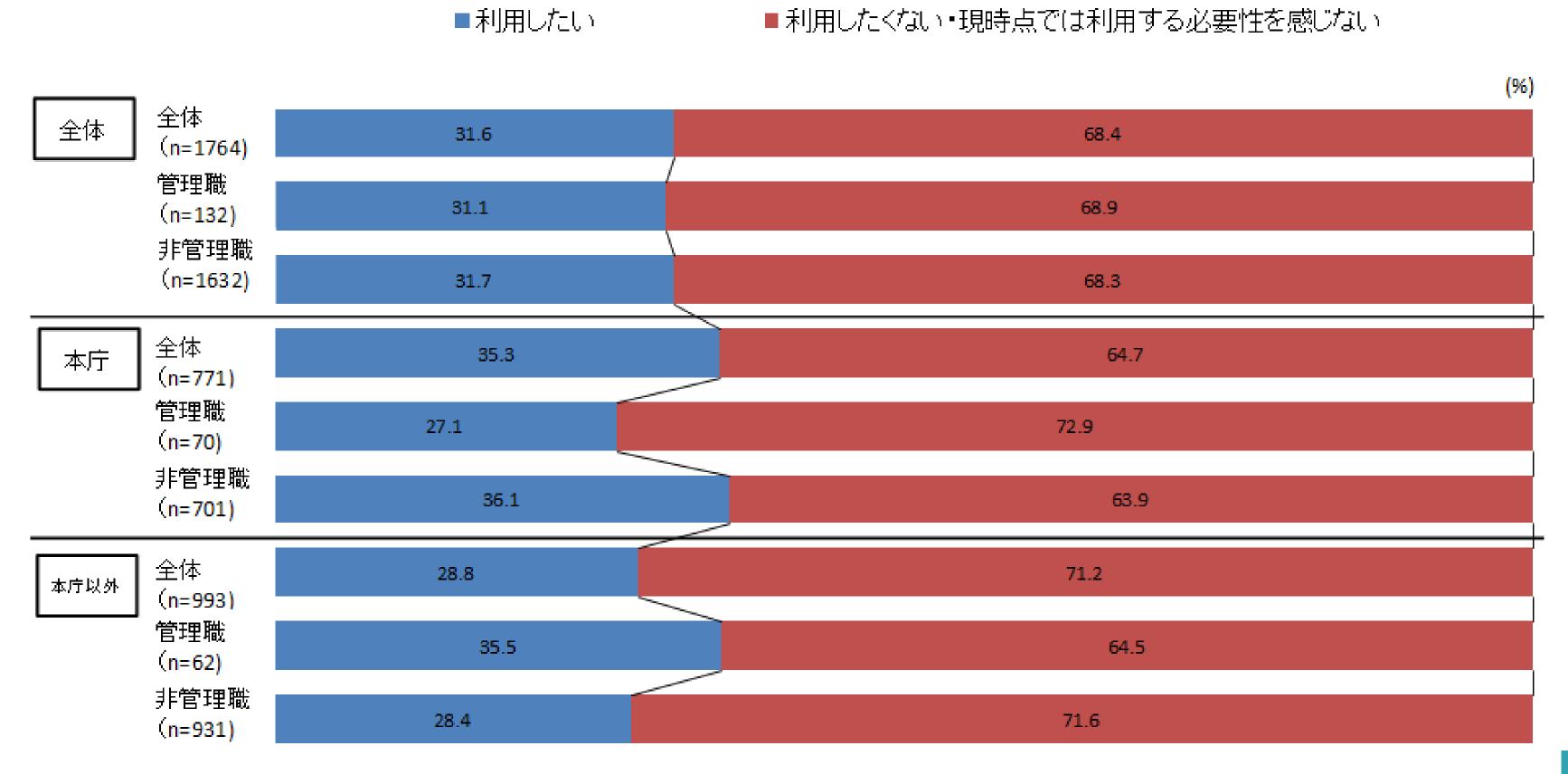
- ○在宅勤務できる業務がない
- 〇窓口・電話対応(市民・事業者)で難しい
- ○会計年度任用職員で利用できない

 ○管理職が在宅勤務を認めない
- ○個人情報を取り扱う職場である

サテライト室の利用経験

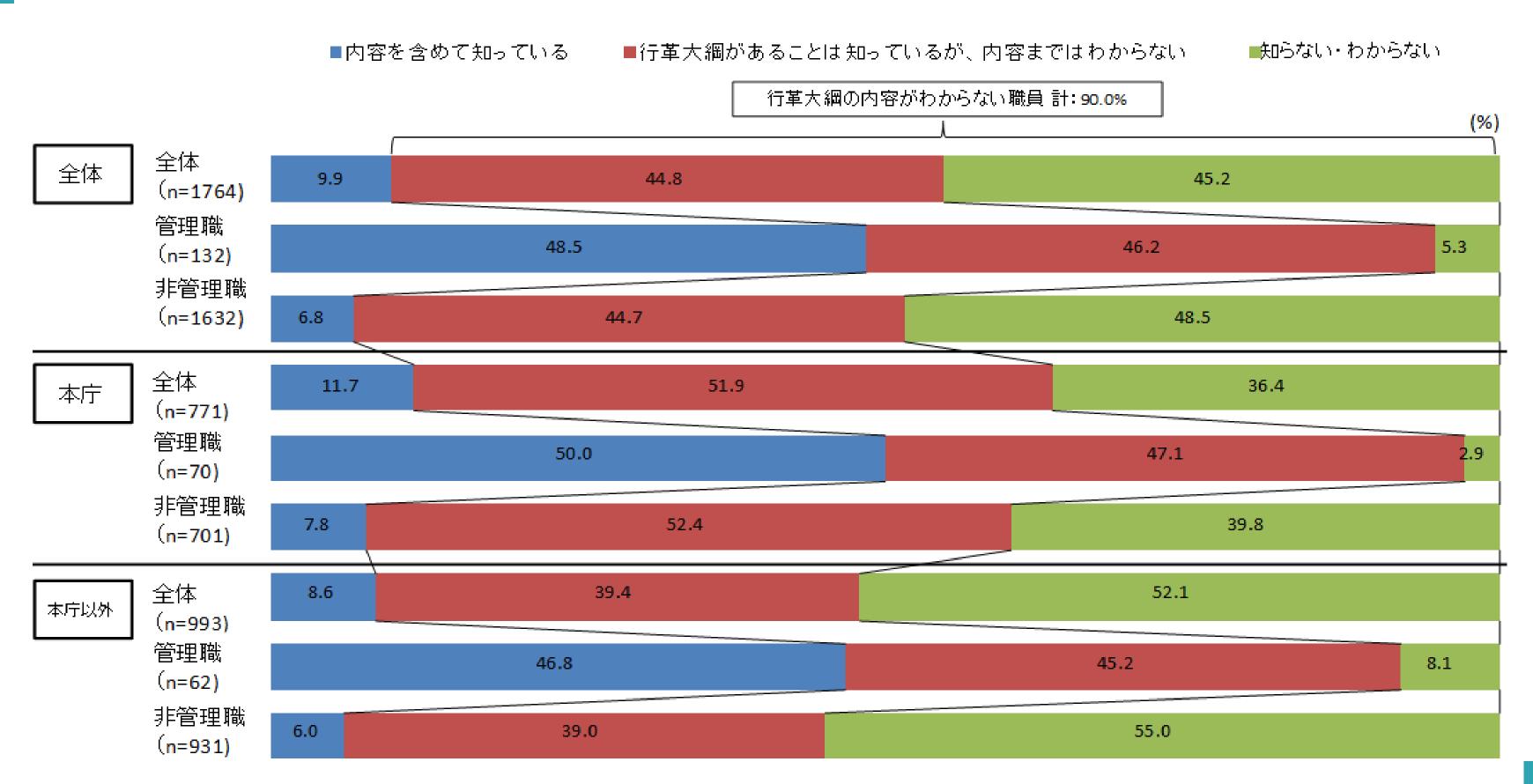


サテライト室を設置した場合の利用意向

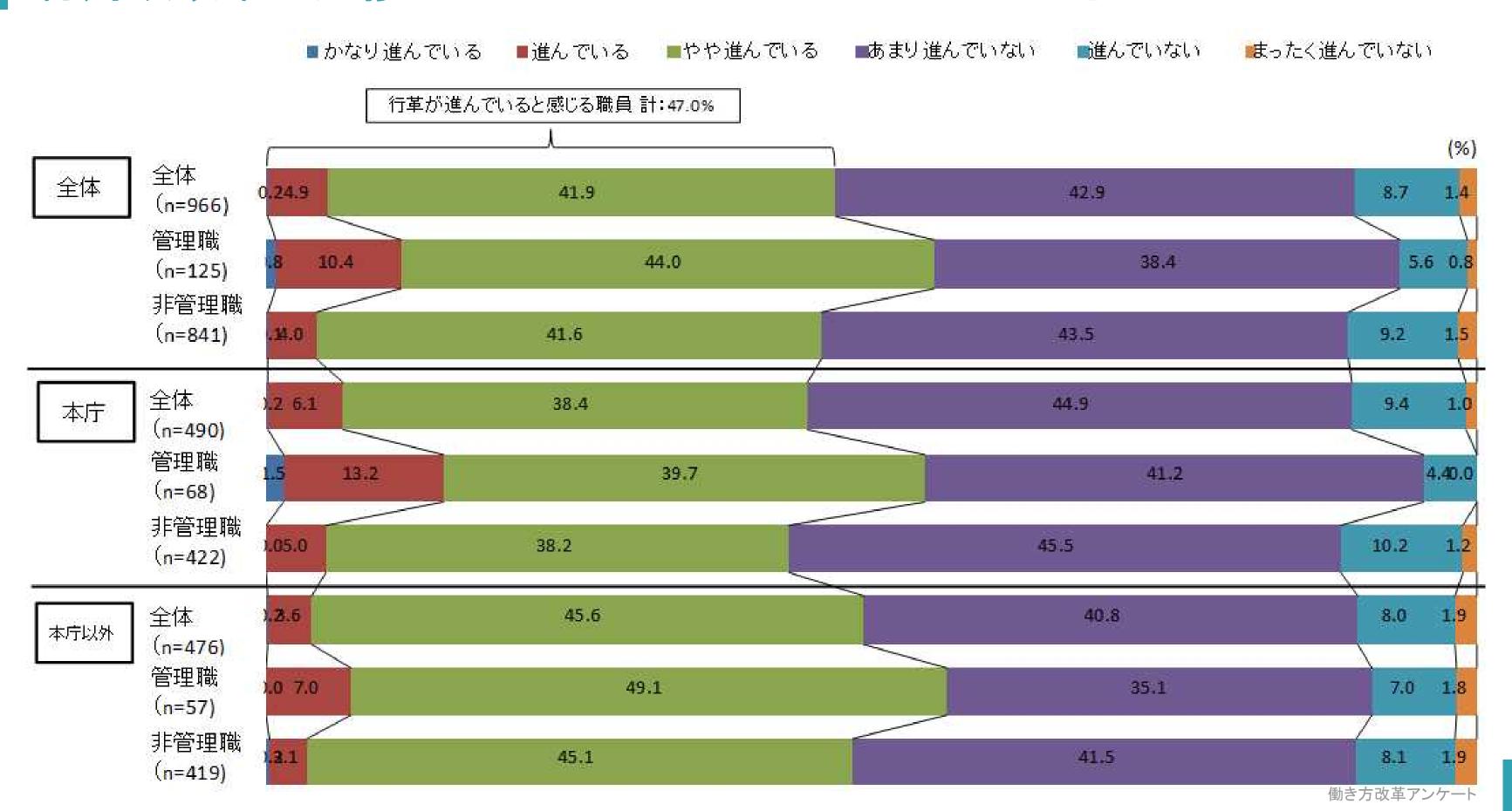


アンケート分析 2)行財政改革

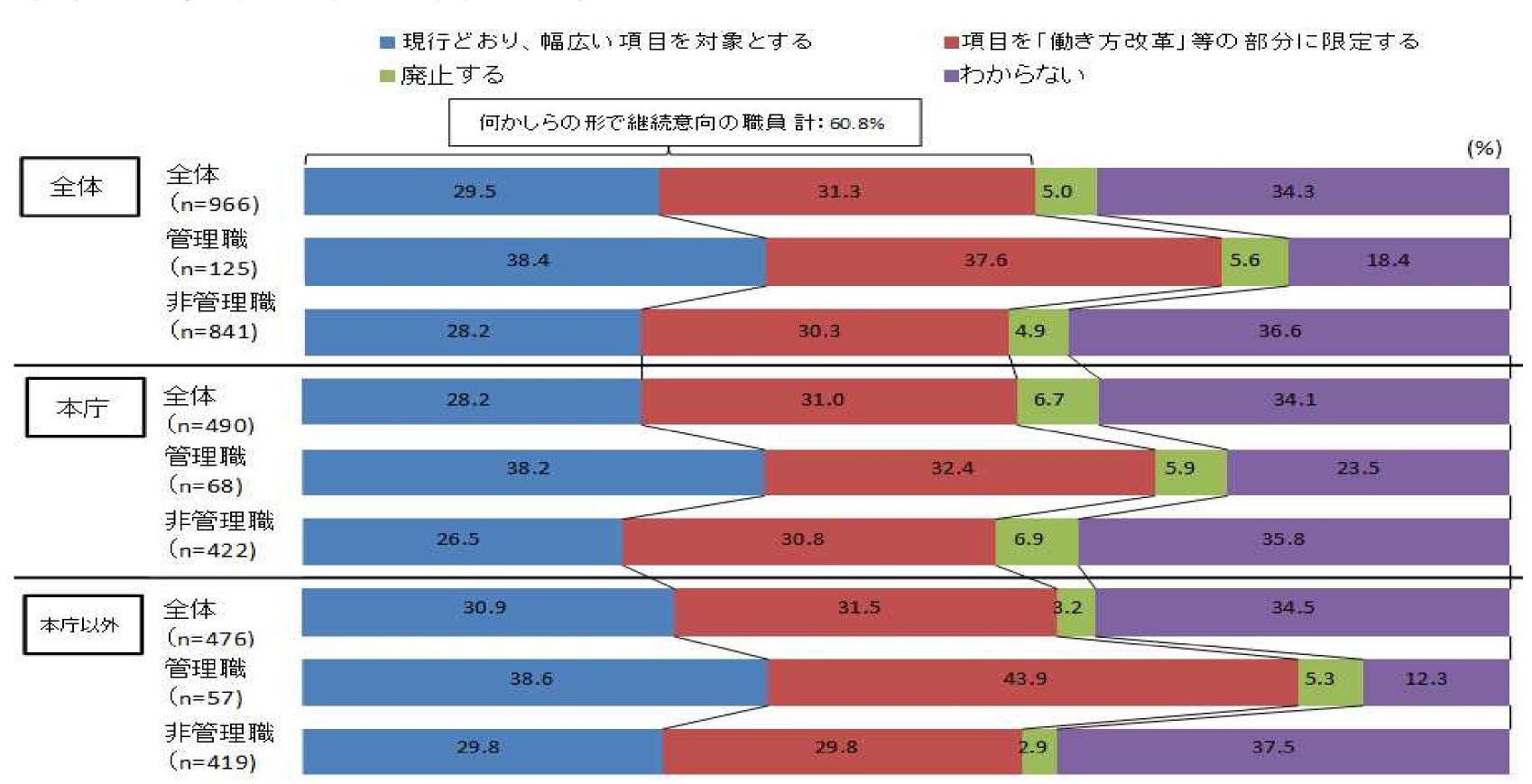
行財政改革大綱の認知状況



行財政改革の進捗について(前項の問いで「知らない・わからない」以外を選択)



行財政改革大綱の今後のあり方 (前々項の問いで「知らない・わからない」以外を選択)



行財政改革に関する自由意見

【行財政改革の進捗に関する意見】

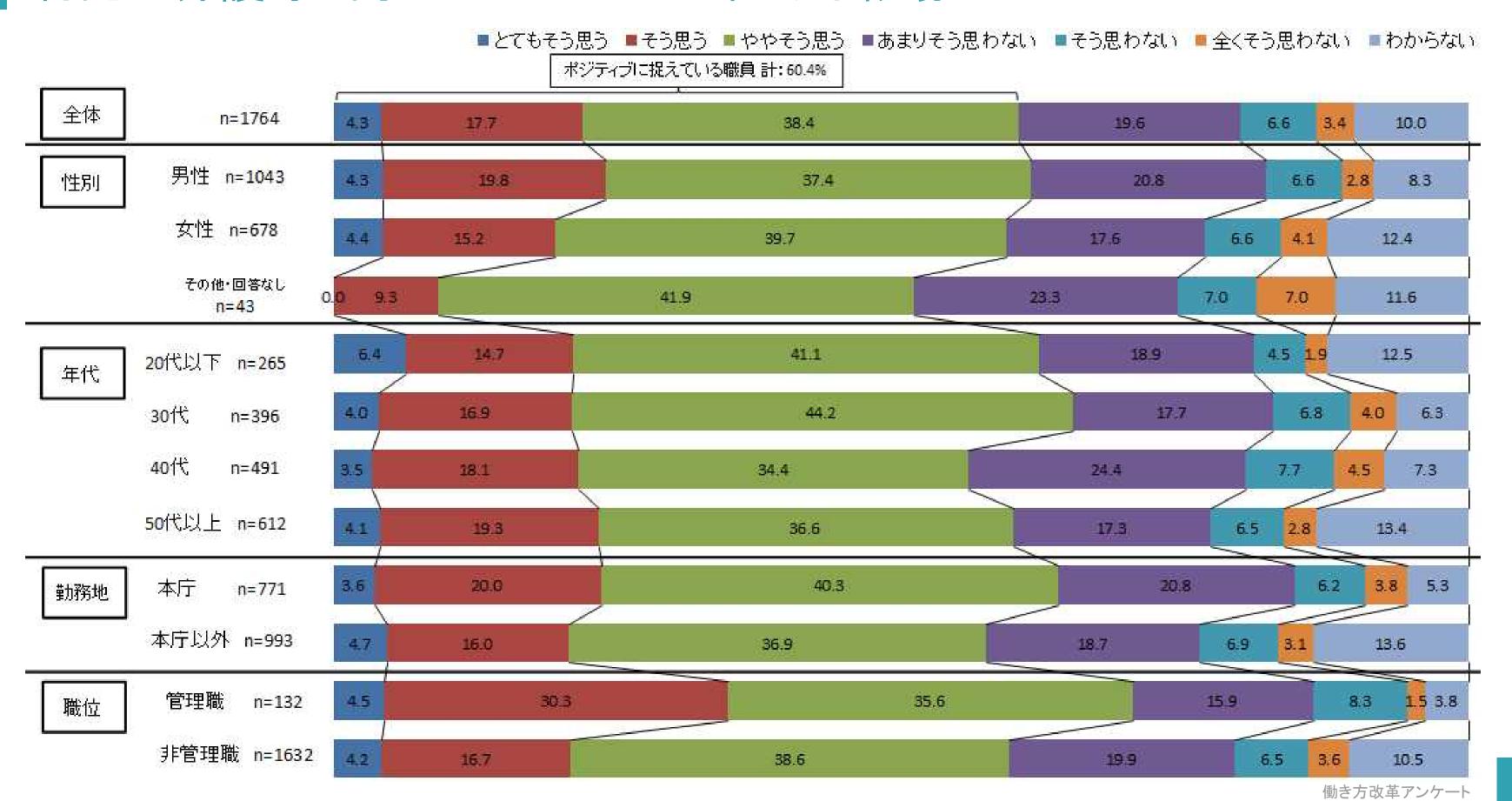
- ○計画の進捗管理のみで状況が周知されていない
- ○行財政改革により、コスト削減、人員削減は進んだと考えられる
- ○行財政改革の実感がない(市民を含めて)
- ○行財政改革により、職員の削減は進んだ一方で、職員の負担増、時間外勤務の増加につながった
- ○職員の行財政改革に対する理解、意識不足
- ○行財政改革の項目により成果も出ているが形骸化しているものもある

【今後の行財政改革に対する意見】

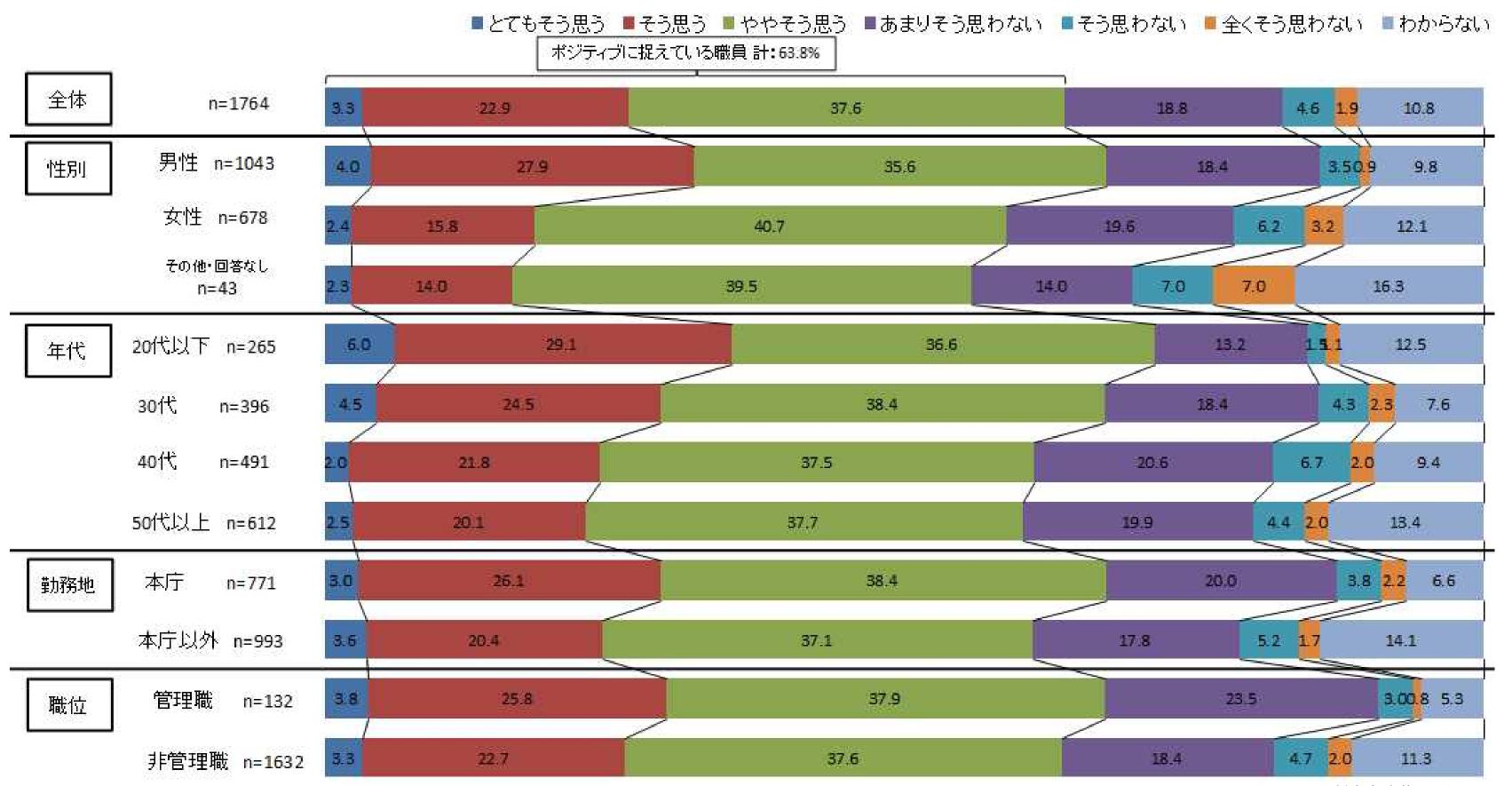
- ○行財政改革の職員への周知や、職員の意識改革を進めるべき
- ○必要な人員確保を行うべき
- ○行財政改革を進めるための環境整備の実施
- ○仕事の平準化や事務事業の見直しを行う必要がある
- ○市民からの評価も重要
- ○不要な業務の廃止(市民サービスの廃止も含め)について検討が必要
- ○民間委託の推進や、民間の意見の取り入れを行うべき

アンケート分析 3)多様な働き方

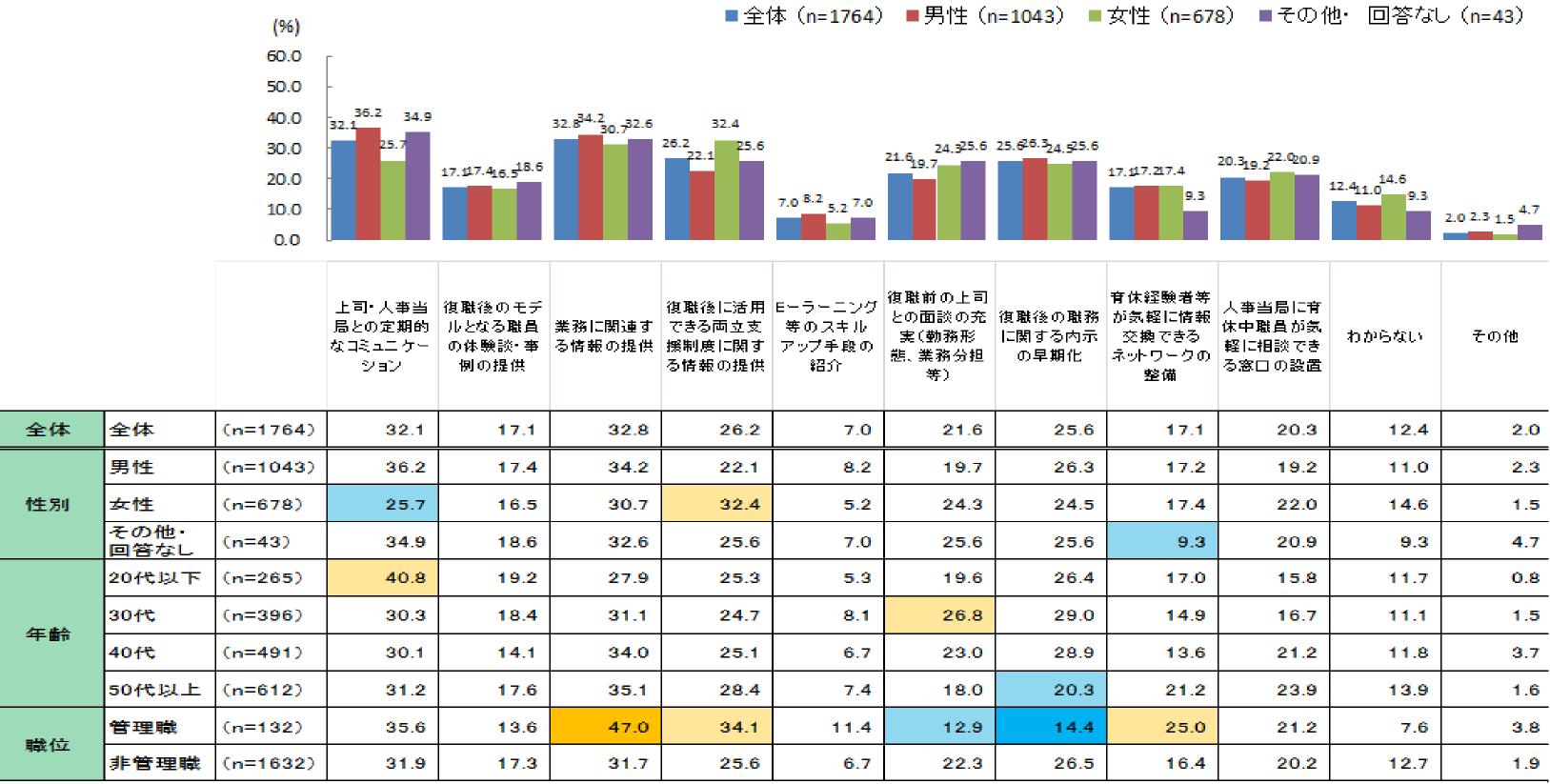
育児や介護等と両立して生き生きと働ける職場



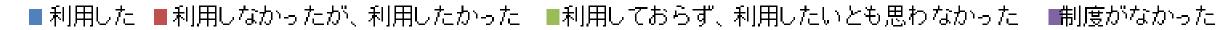
女性が十分に能力を発揮して働ける職場

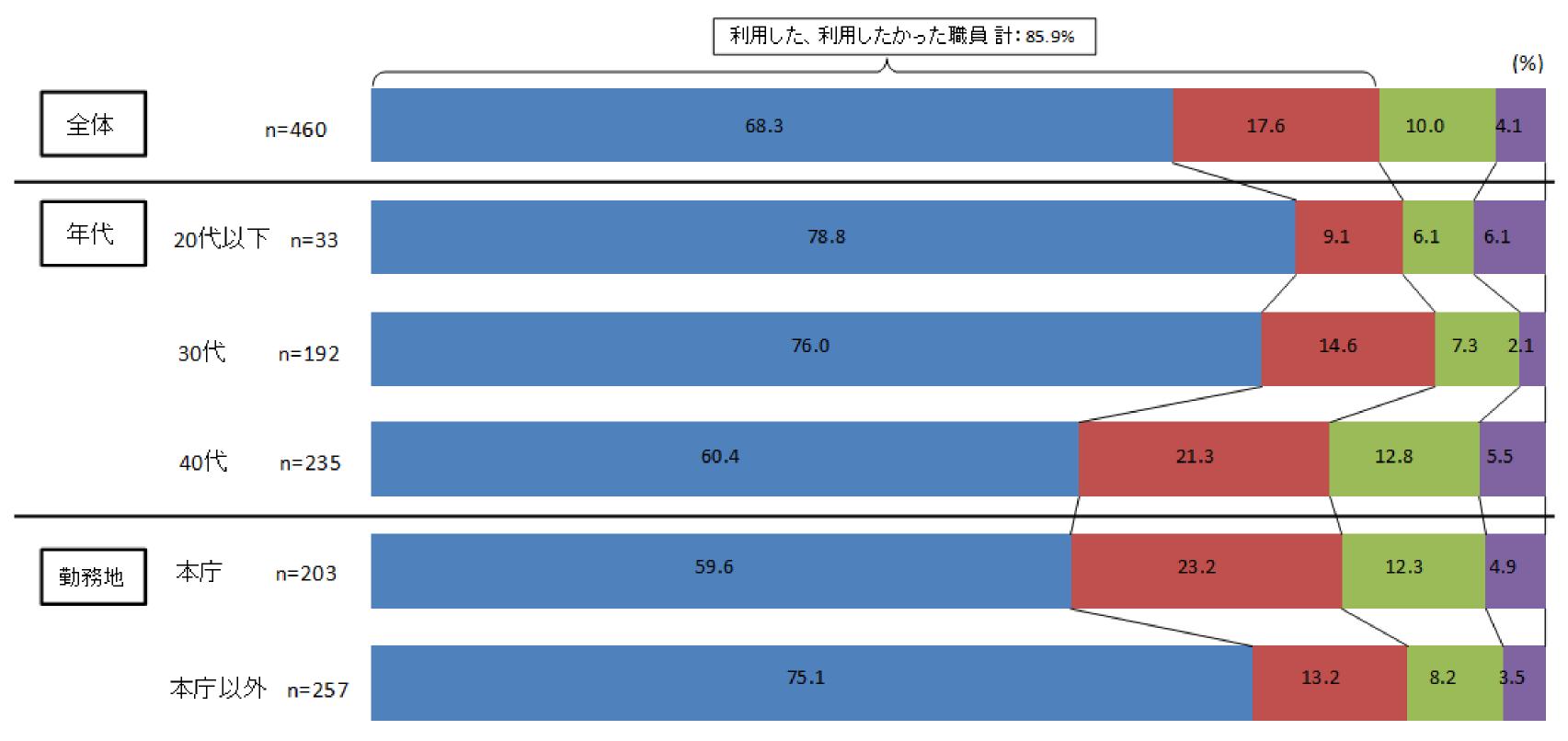


育児休業中の実施が効果的と思われる取組



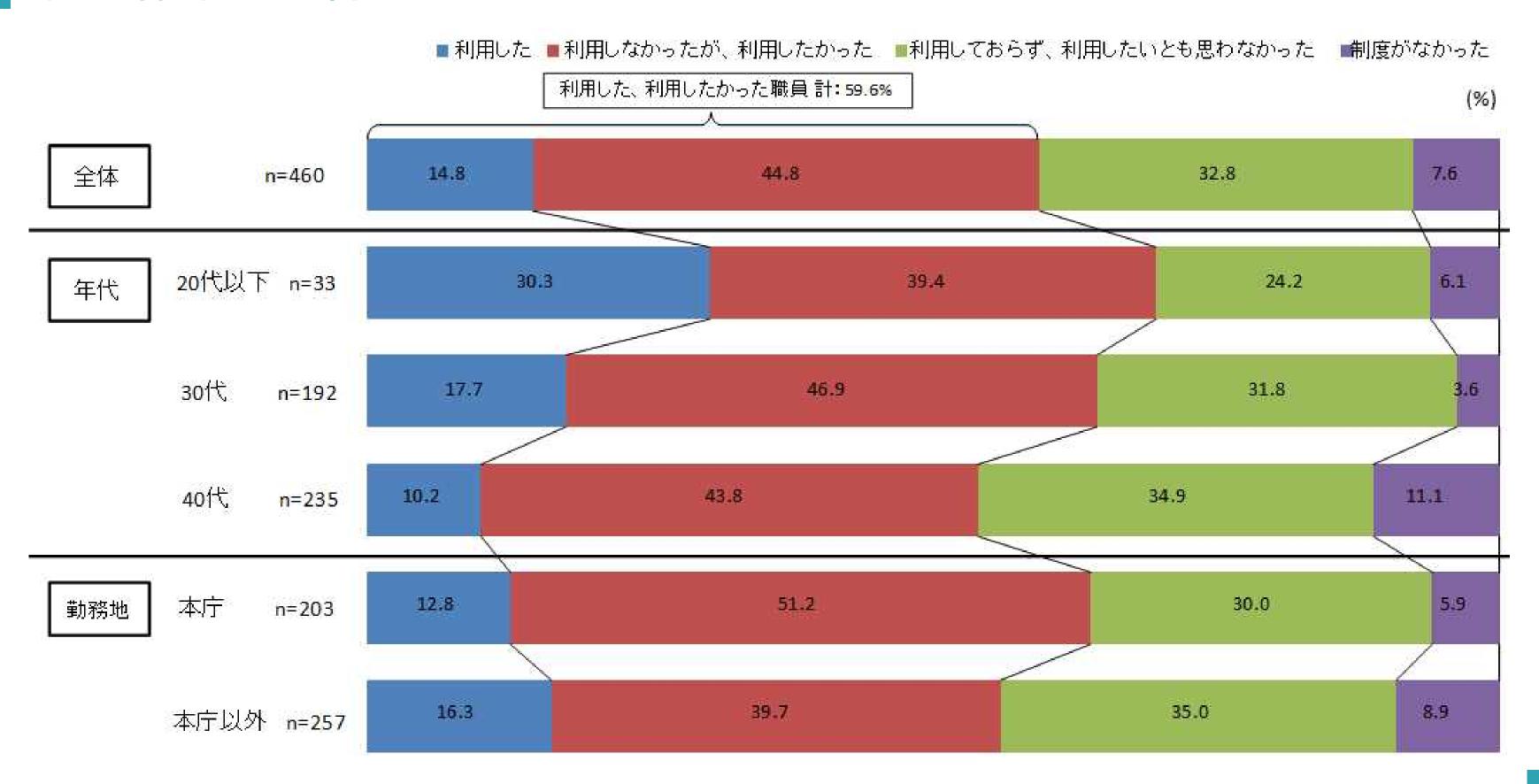
育児休暇(※1)の取得状況 (50歳未満で子どものいる男性職員)



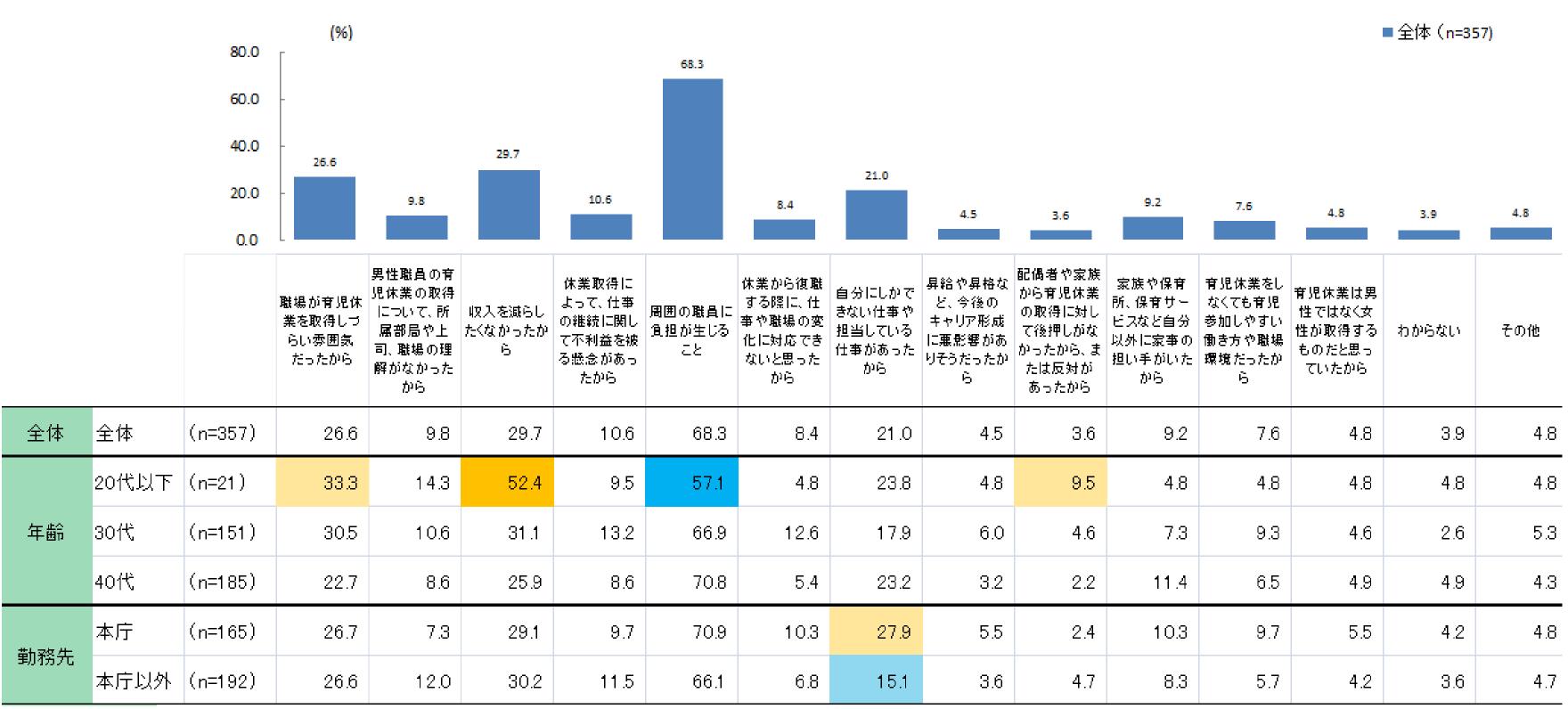


(※1) 育児休暇 : 子どもの出生時の「妻の出産休暇」と「子の養育休暇」を指す。

育児休業の取得状況 (50歳未満で子どものいる男性職員)

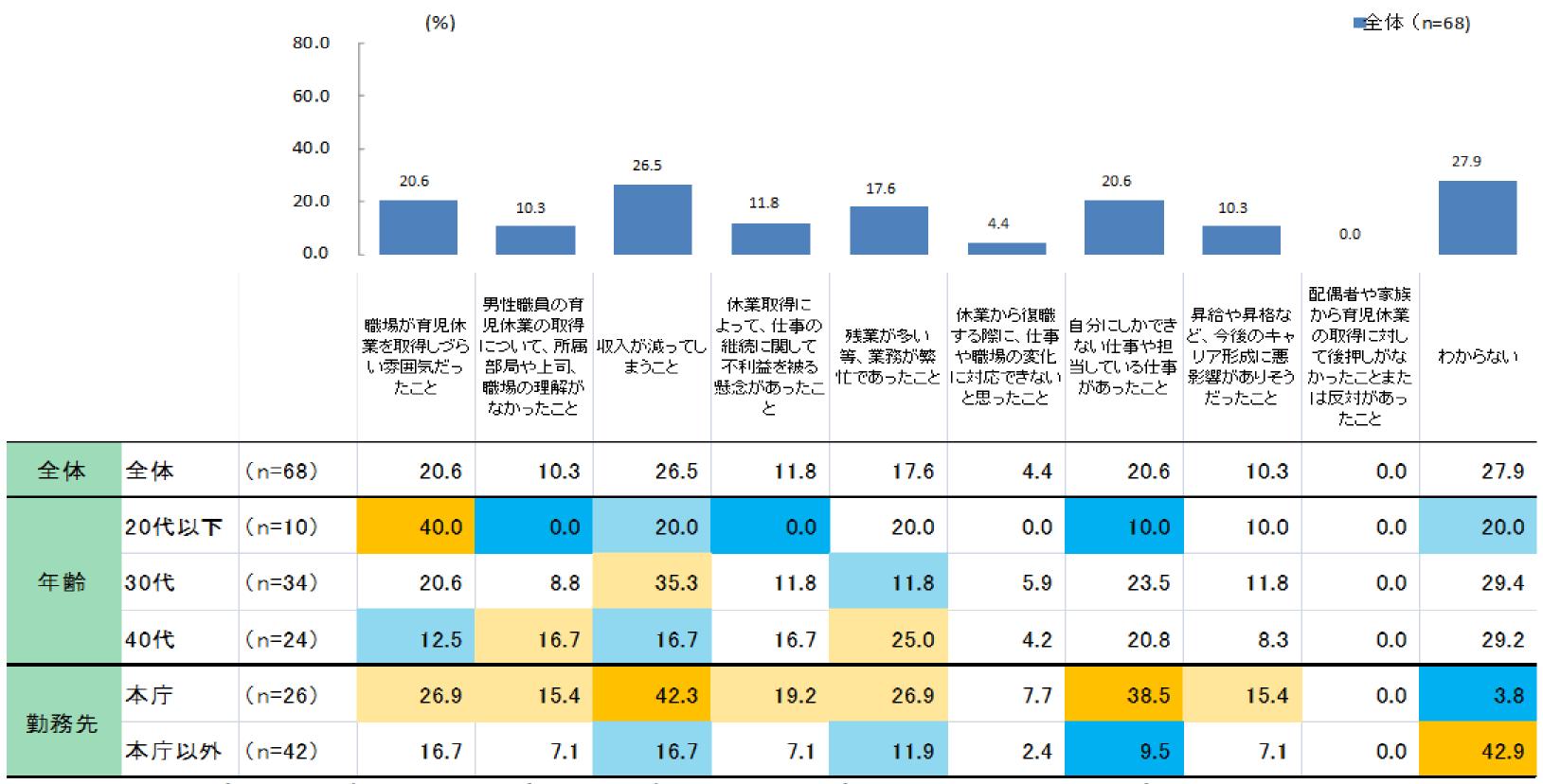


育児休業未取得の理由(前問で「利用したかったが…」・「利用しておらず…」のいずれかを選択)



※全体値より10ポイント以上高いものは、5ポイント以上高いものは、10ポイント以上低いものは、5ポイント以上低いものは「で網掛け

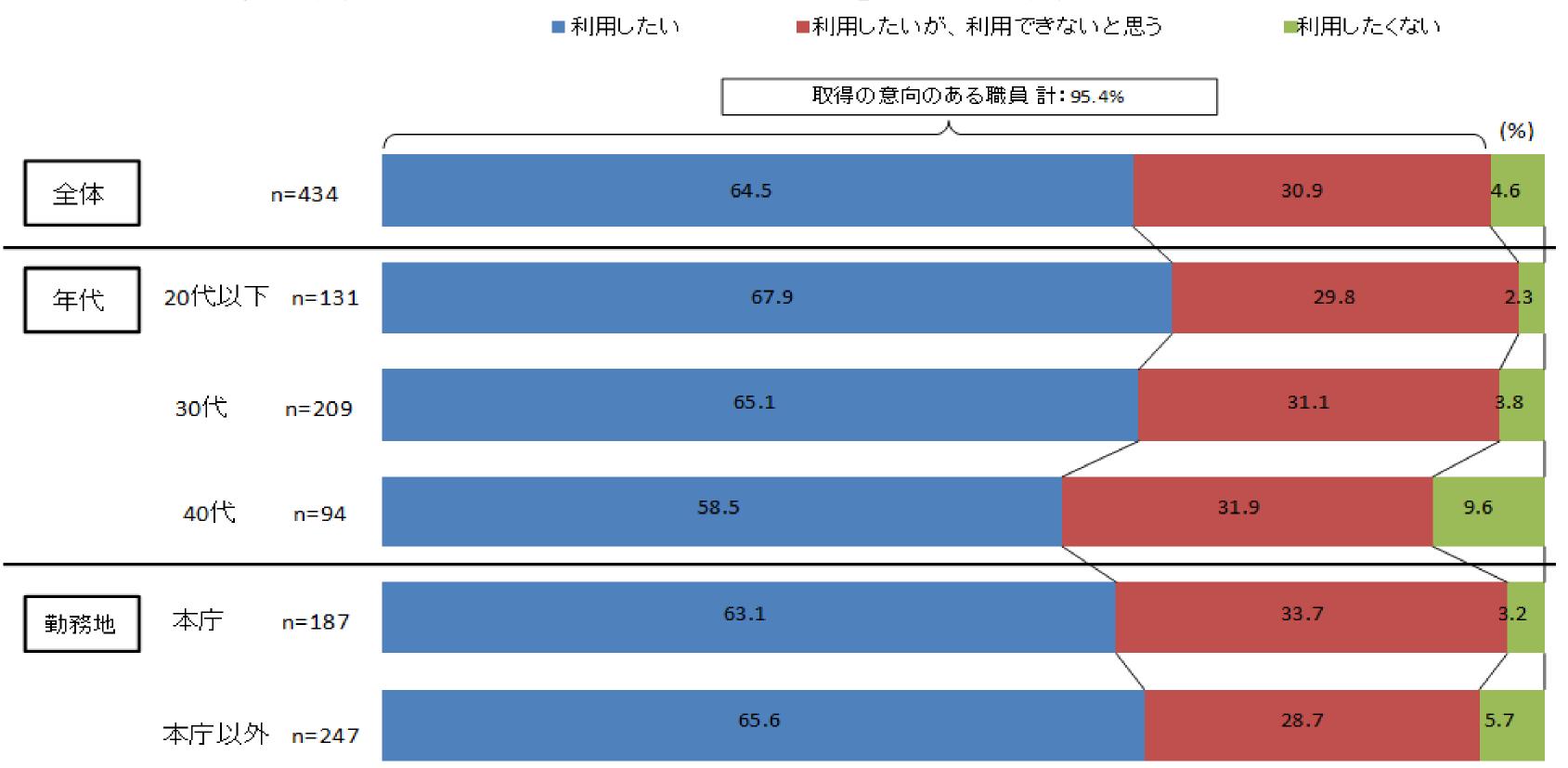
育児休業を取得した際に懸念した事項(前々間で「利用した」を選択)



※全体値より10ポイント以上高いものは、5ポイント以上高いものは、10ポイント以上低いものは、5ポイント以上低いものはで網掛け

将来の出産時の育児休暇(※1)取得意向

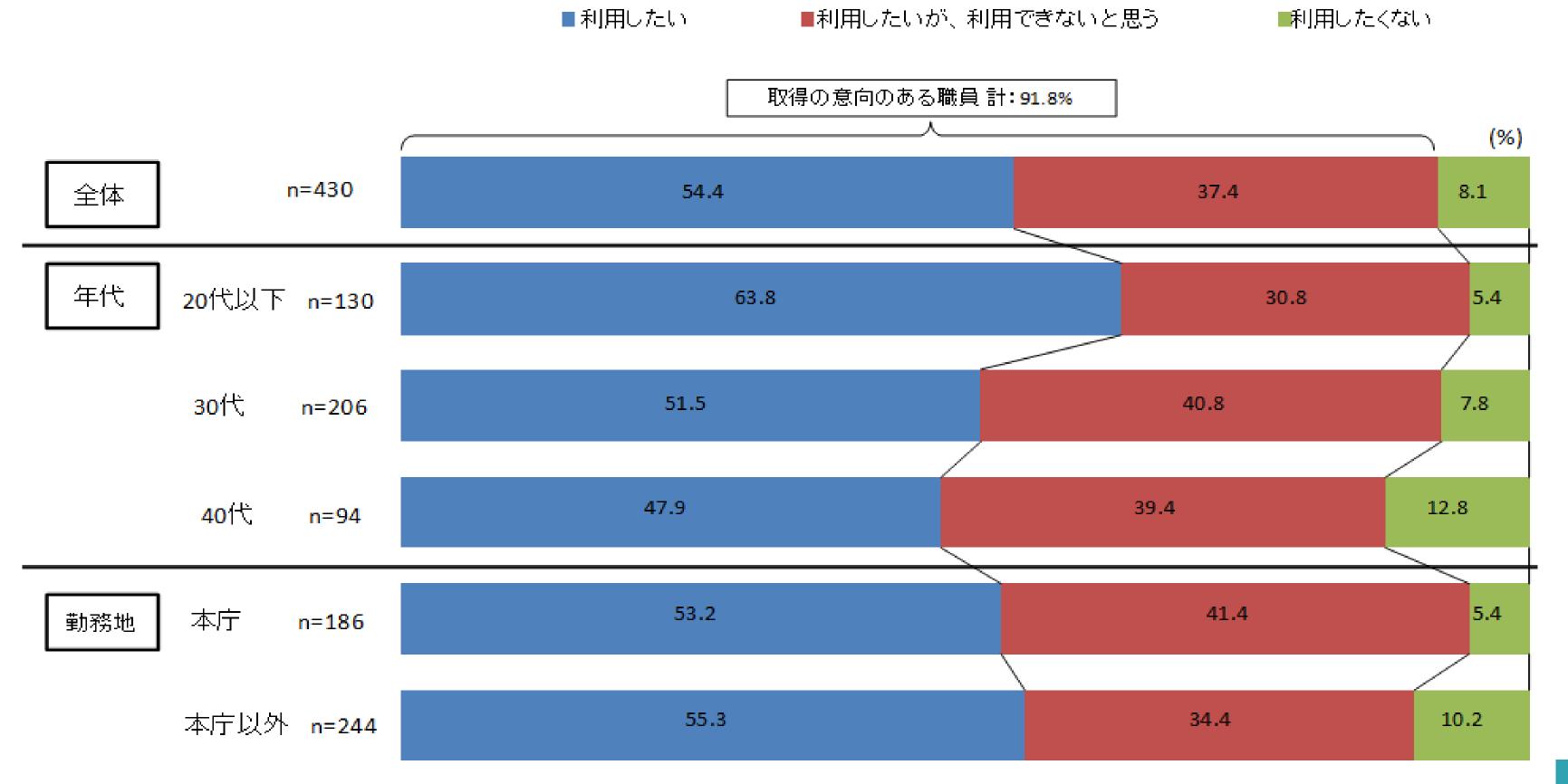
(50歳未満の男性職員で「子どもの出生を予定していない」と回答した職員を除く。)



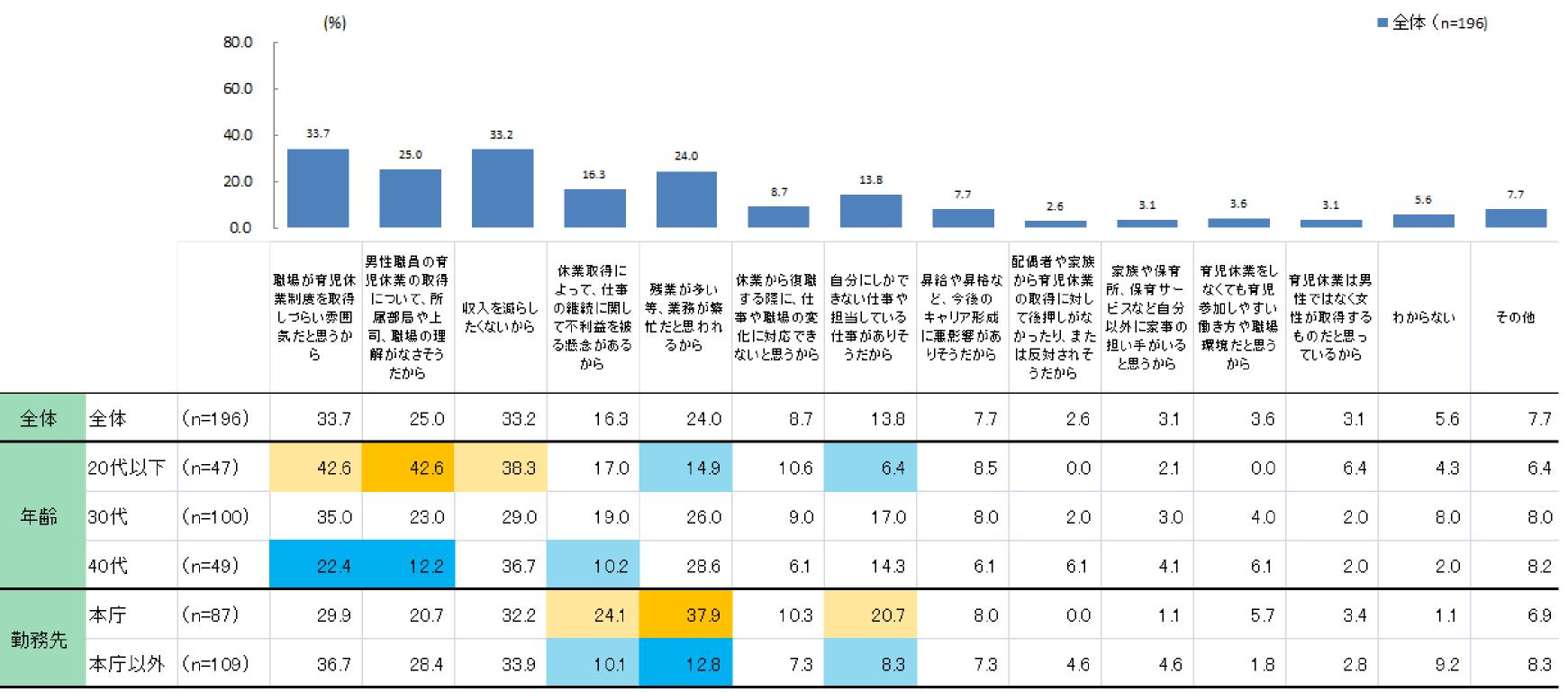
(※1) 育児休暇 : 子どもの出生時の「妻の出産休暇」と「子の養育休暇」を指す。

将来の出産時の育児休業取得意向

(50歳未満の男性職員(前問で「子どもの出生を予定していない」と回答した職員を除く))

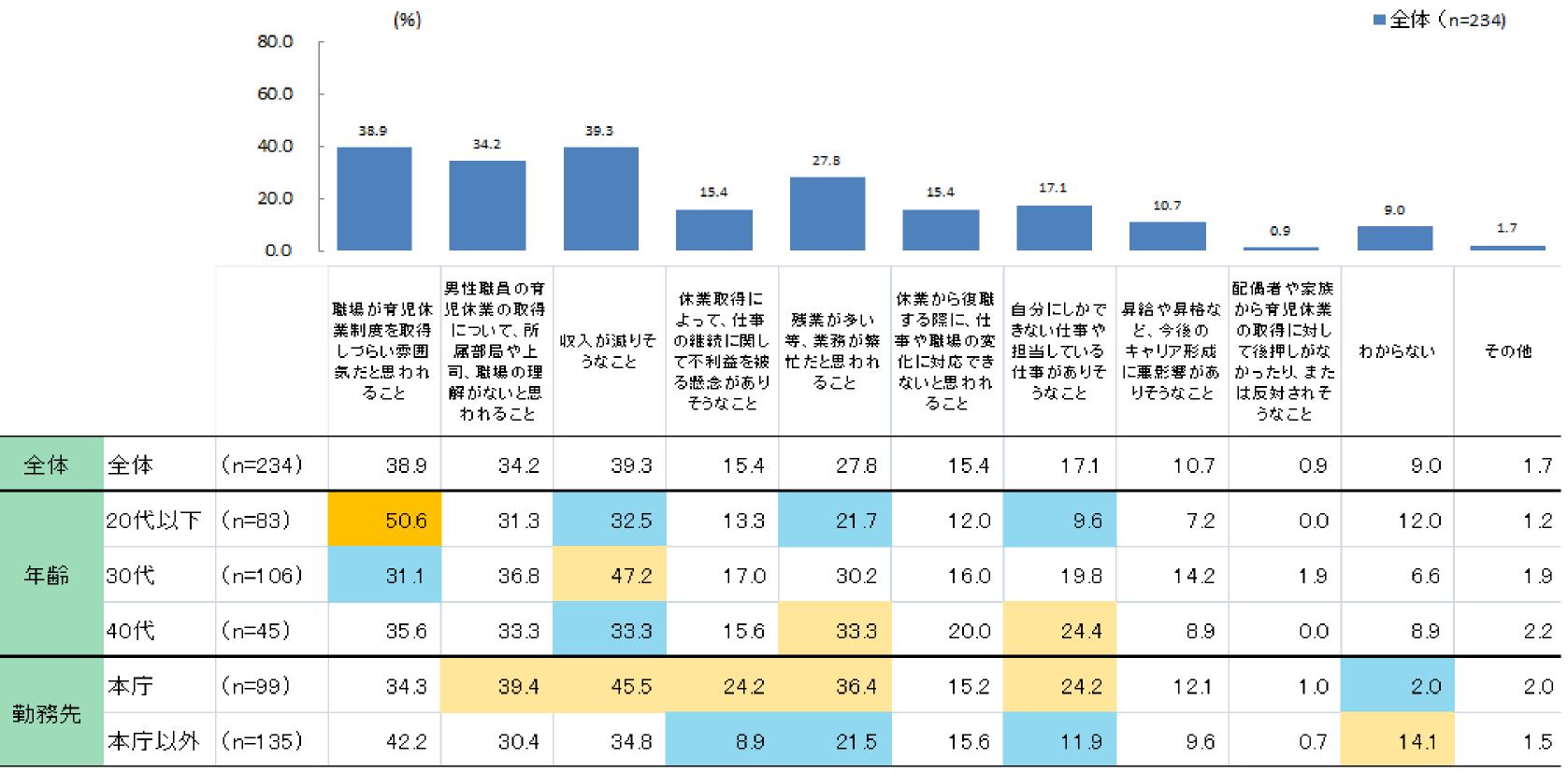


育児休業取得に後ろ向きな理由 (前間で「利用したいが…」・「利用したくない」のいずれかを選択)



※全体値より10ポイント以上高いものは、5ポイント以上高いものは、10ポイント以上低いものは、5ポイント以上低いものは「で網掛け

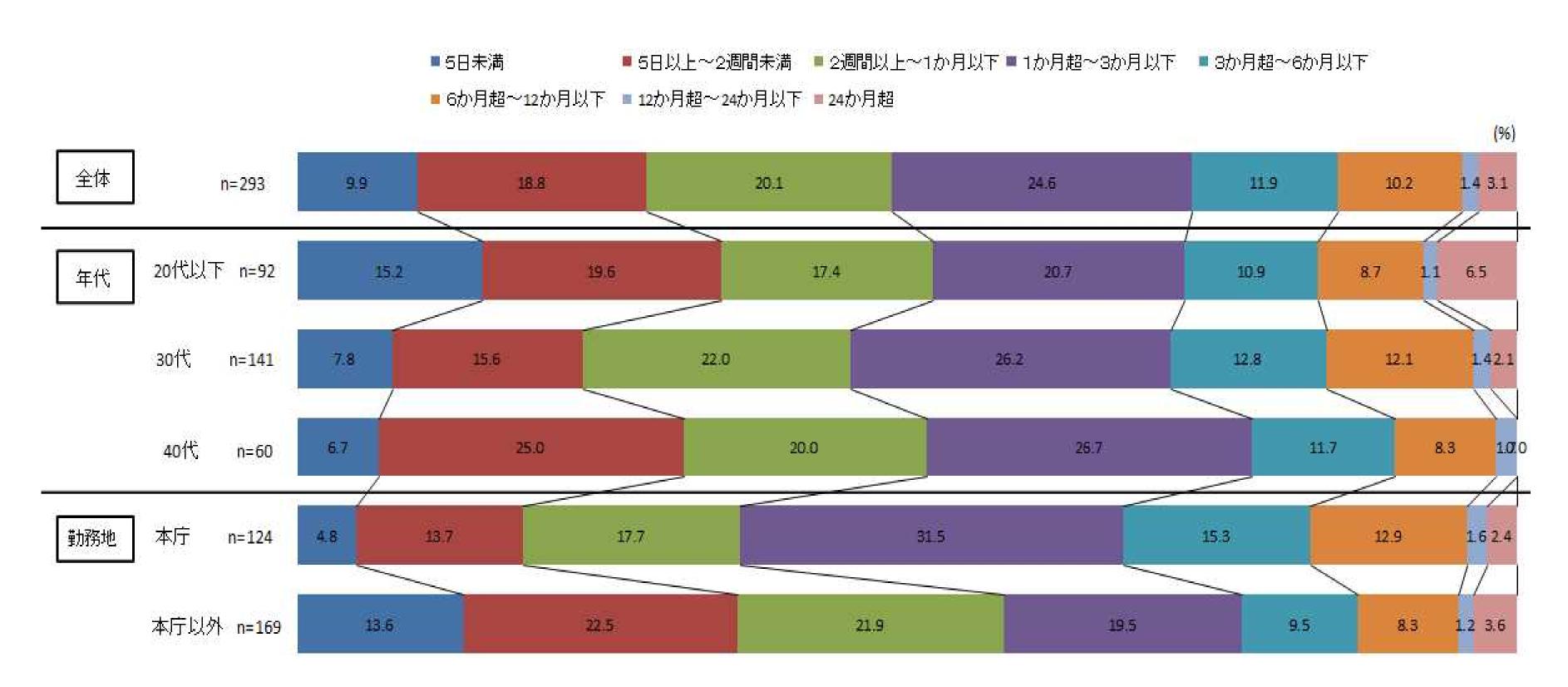
育児休業の取得検討に際しての懸念点(前々間で「利用したい」を選択)



[※]全体値より10ポイント以上高いものは、5ポイント以上高いものは、10ポイント以上低いものは、5ポイント以上低いものは「で網掛け

育児休暇・育児休業の取得希望期間

(50歳未満の男性職員で、いずれか若しくは両方の取得を希望)



育児休業の期間検討に影響すると思う要素

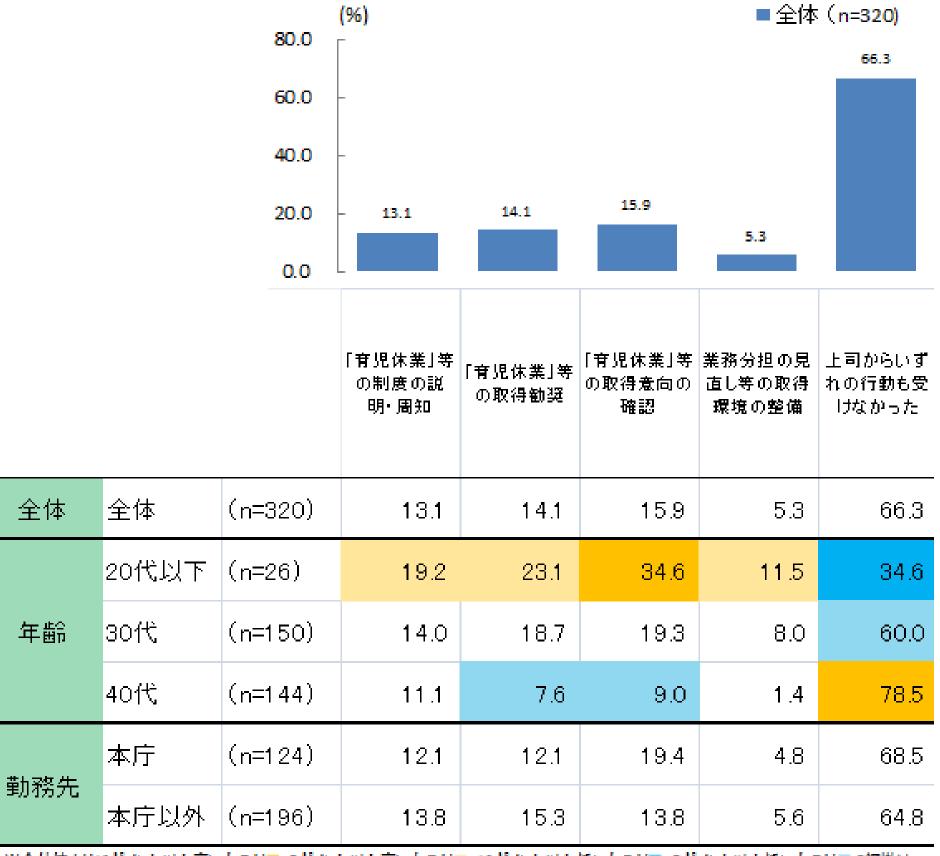
(「50歳未満の男性職員」かつ「子どもの出生を予定していない」を選択していない)

		80.0	(%)						■全位	本(n=434)
		60.0	58.3	56.0			51.4			
		40.0	_		38.2					
		20.0	-			11.1		10.8	9.0	
0.0									1.6	
			職場の雰囲気	上司や同僚の 理解・協力	収入への影響 度合い	配偶者や家族 の要望	現在の業務へ の影響	将来のキャリ アへの影響	個人の価値観	その他
全体	全体	(n=434)	58.3	56.0	38.2	11.1	51.4	10.8	9.0	1.6
年齢	20代以下	(n=131)	57.3	58.0	43.5	10.7	41.2	9.2	6.9	1.5
	30代	(n=209)	58.4	53.6	37.8	12.0	55.0	13.4	8.6	1.4
	40代	(n=94)	59.6	58.5	31.9	9.6	57.4	7.4	12.8	2.1
勤務先	本庁	(n=187)	57.2	55.1	42.2	9.6	58.8	11.8	11.2	0.5
	本庁以外	(n=247)	59.1	56.7	35.2	12.1	45.7	10.1	7.3	2.4

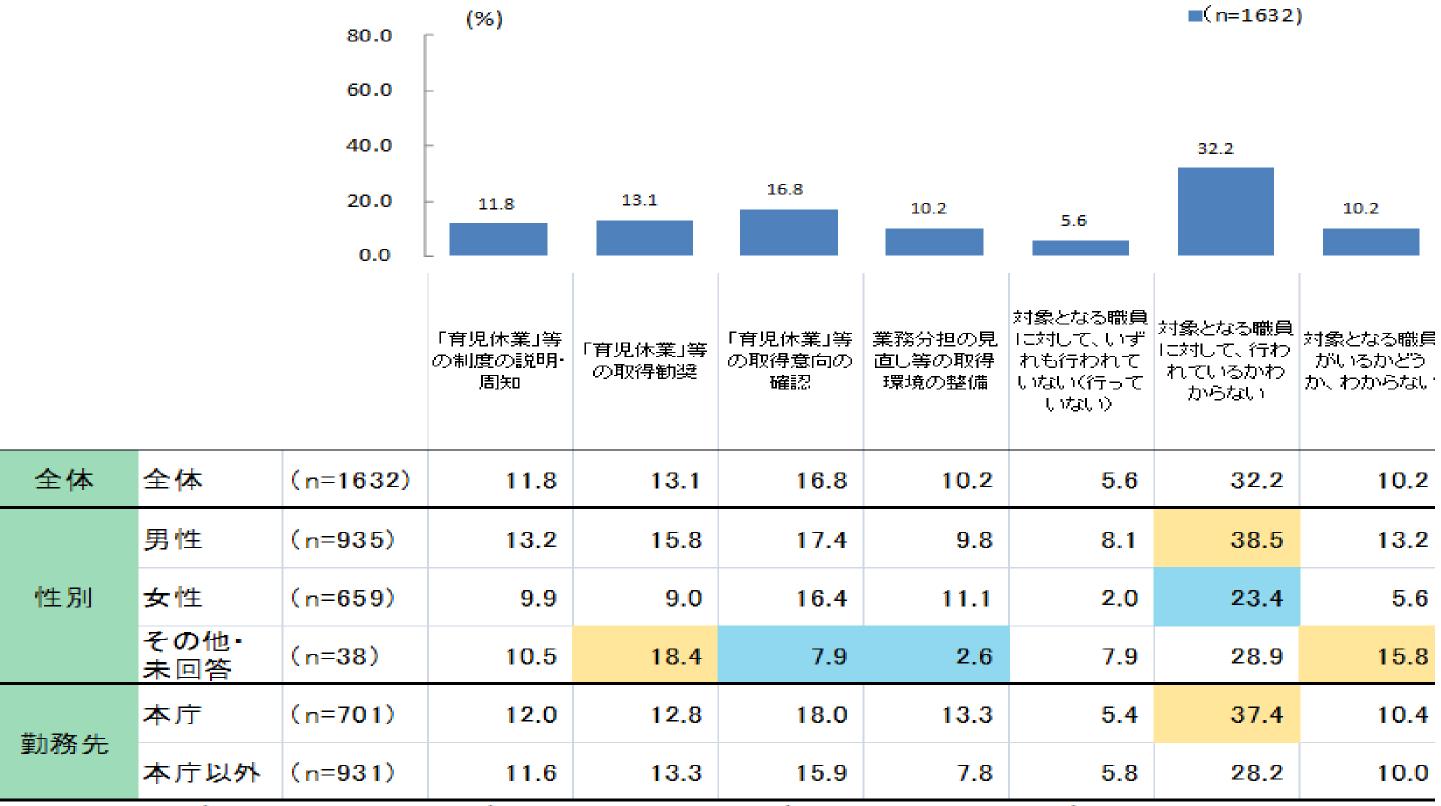
[※]全体値より10ポイント以上高いものは、5ポイント以上高いものは、10ポイント以上低いものは、5ポイント以上低いものはで網掛け

育児休業等取得の際の上司からの働きかけ

(50歳未満の男性職員で育児休暇か育児休業の取得経験あり)

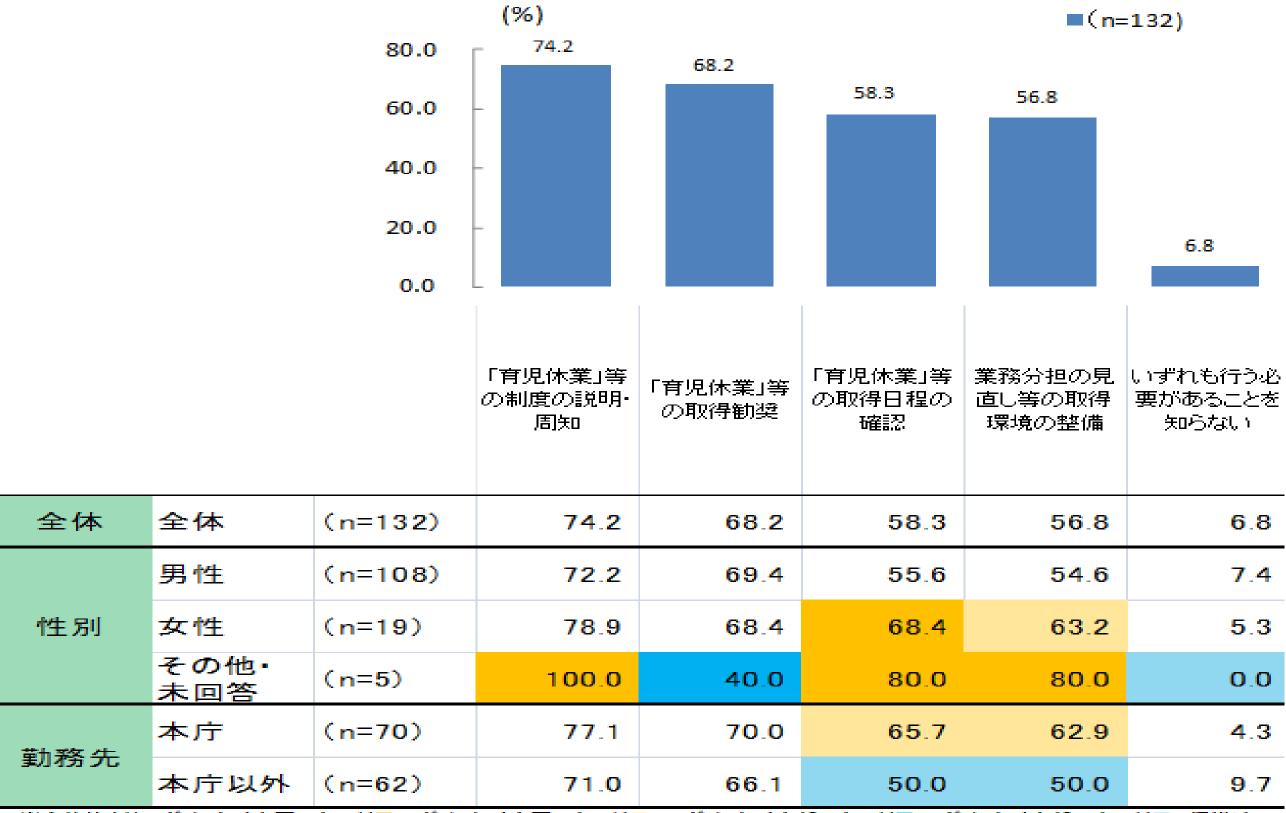


部下の出産に際しての管理職の行動(非管理職対象)



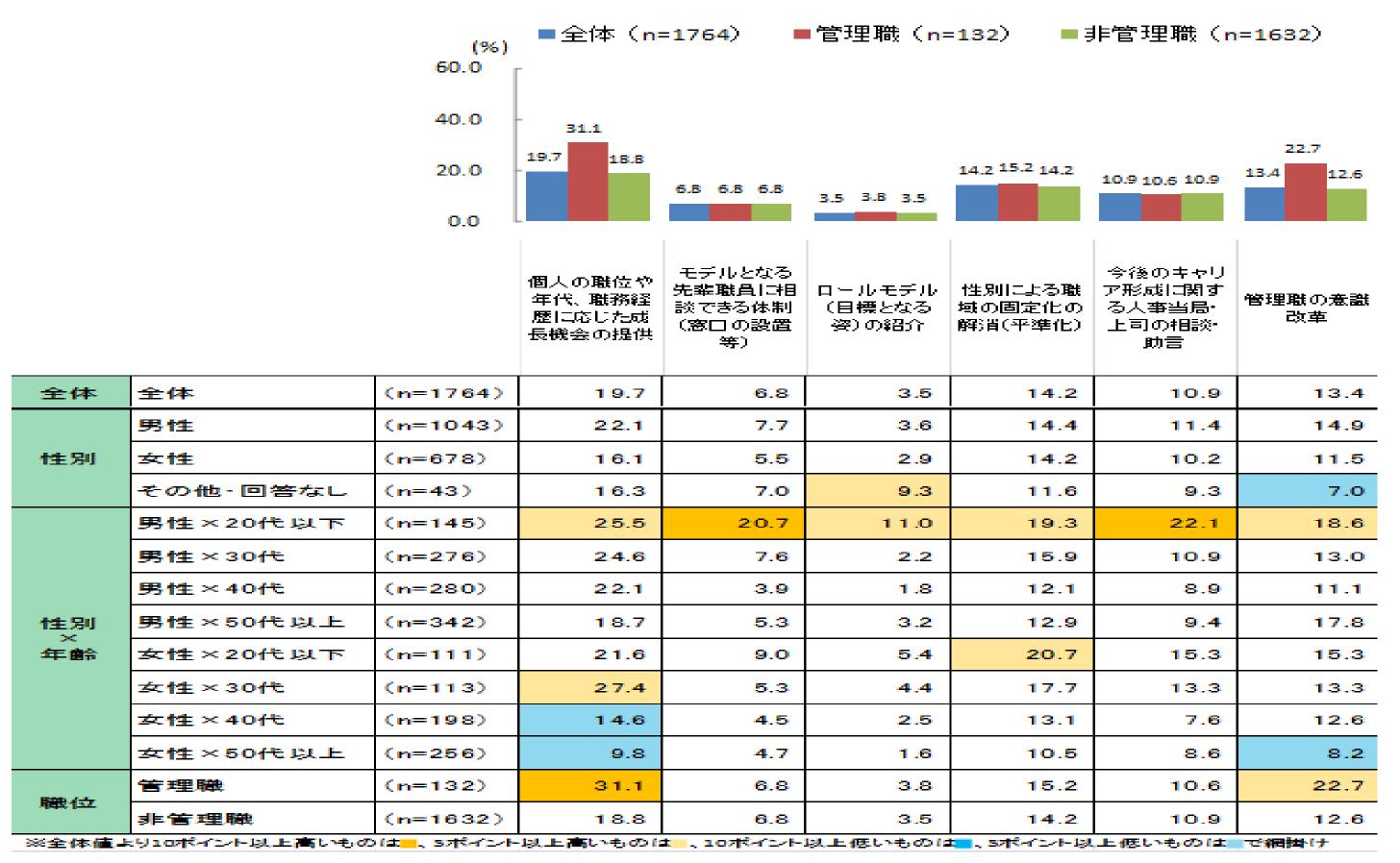
[※]全体値より10ポイント以上高いものは、5ポイント以上高いものは、10ポイント以上低いものは、5ポイント以上低いものはで網掛け

部下の出産に際して取るべき対応の認識(管理職対象)

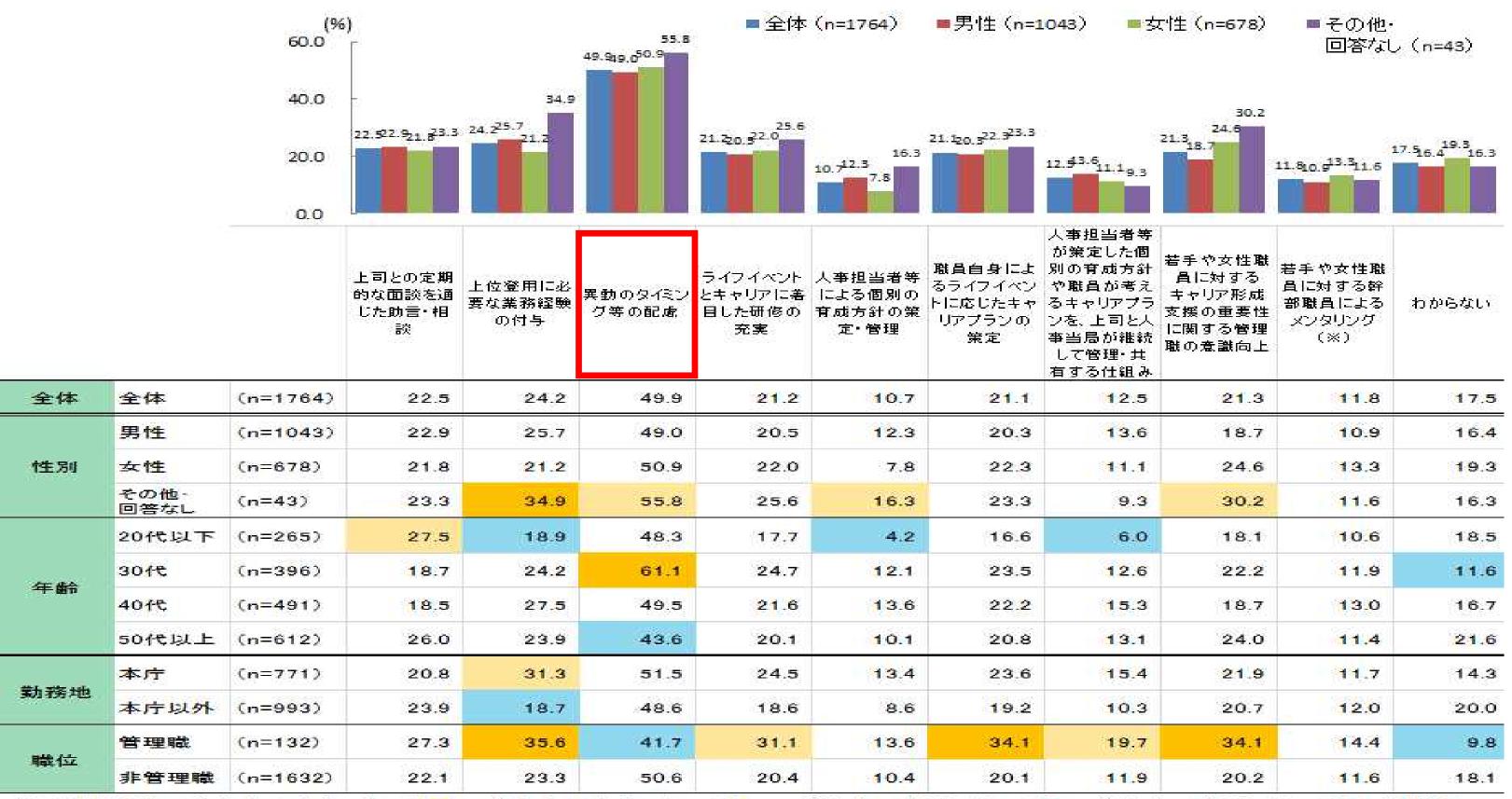


※全体値より10ポイント以上高いものは、5ポイント以上高いものは、10ポイント以上低いものは、5ポイント以上低いものは、0網掛け

キャリア形成の取組に係る実施状況

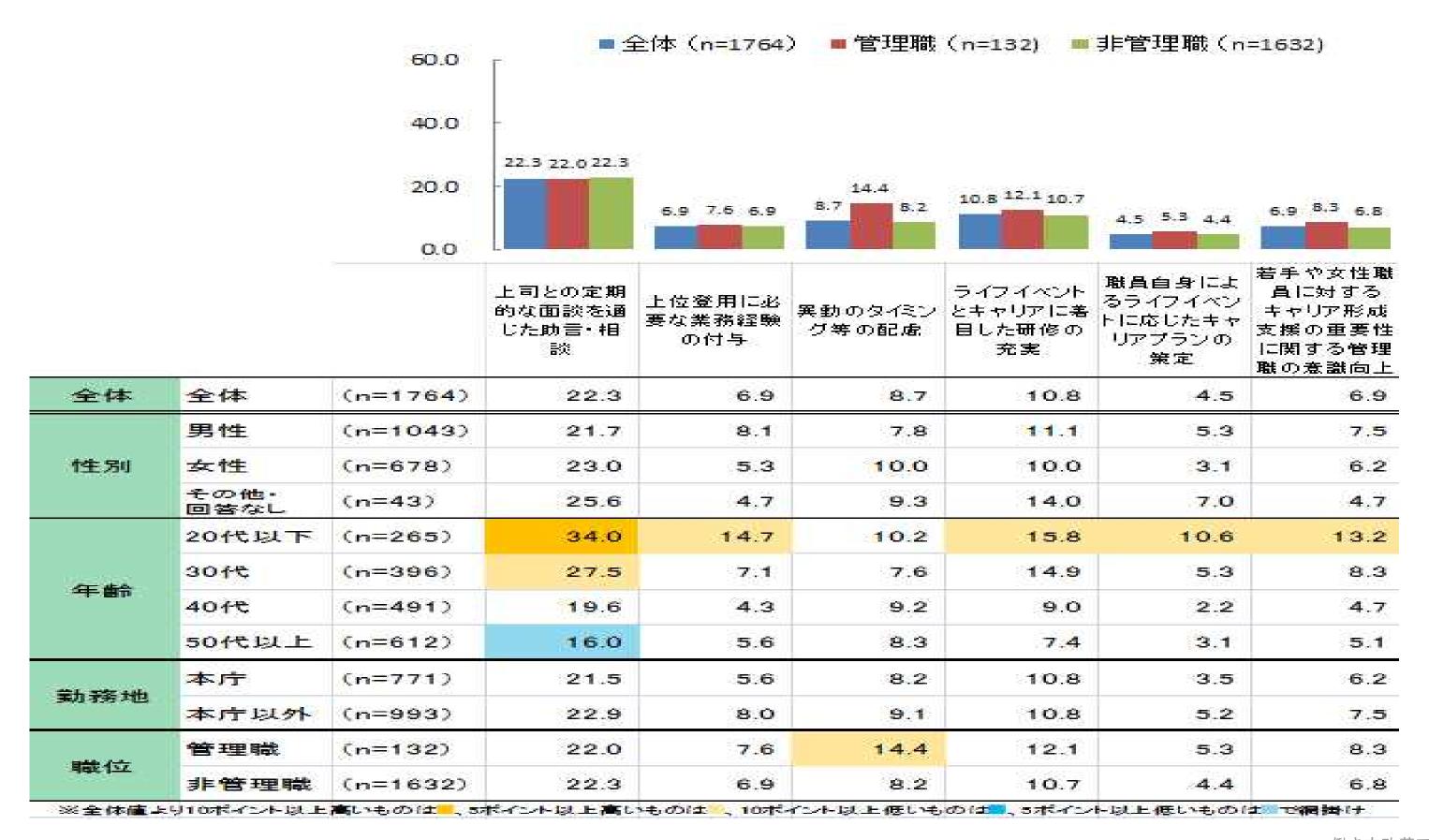


キャリア形成に係る民間における取組で、効果的と思うもの

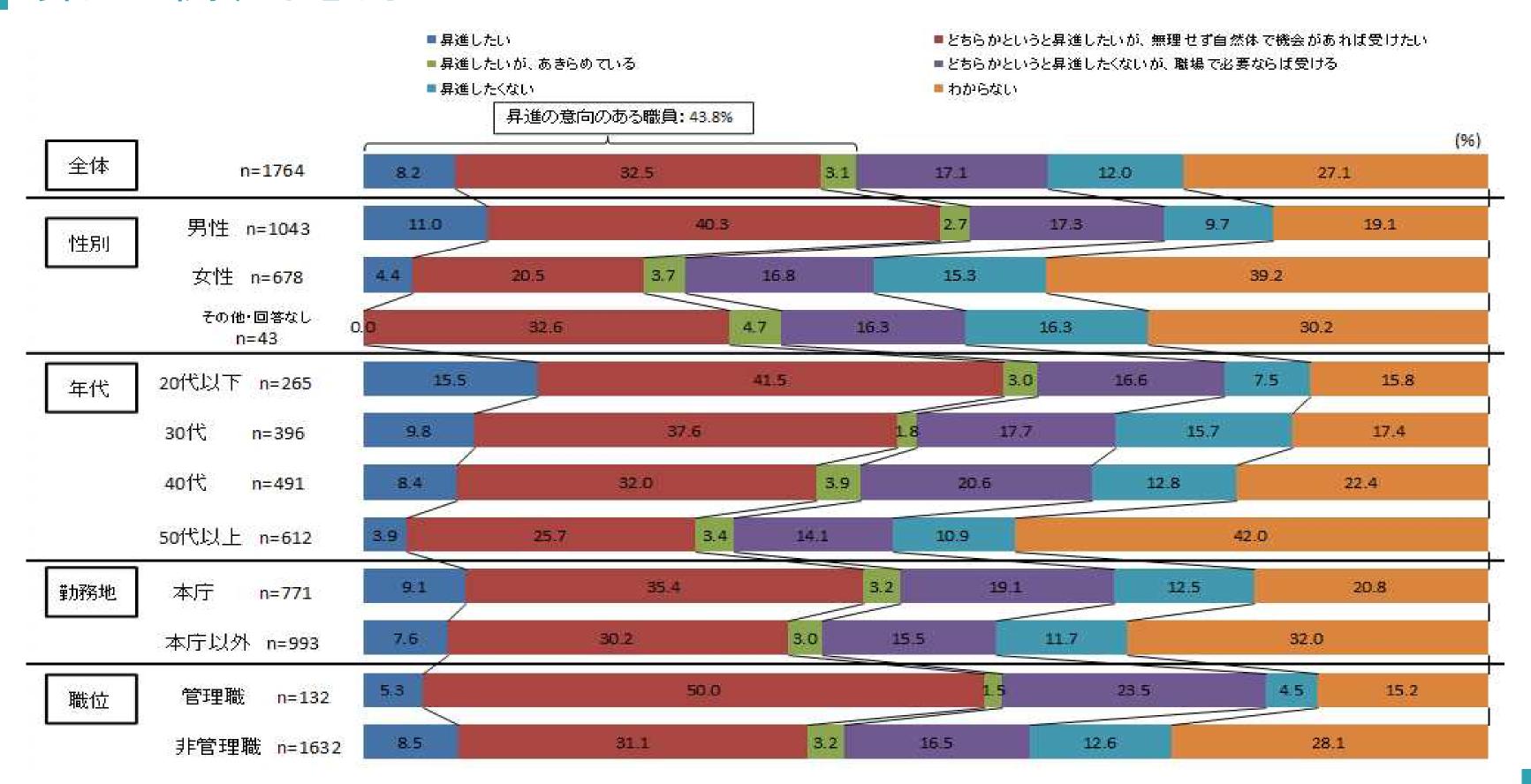


[※]全体値より10ポイント以上高いものは、5ポイント以上高いものは、10ポイント以上低いものは、5ポイント以上低いものは「で網掛け

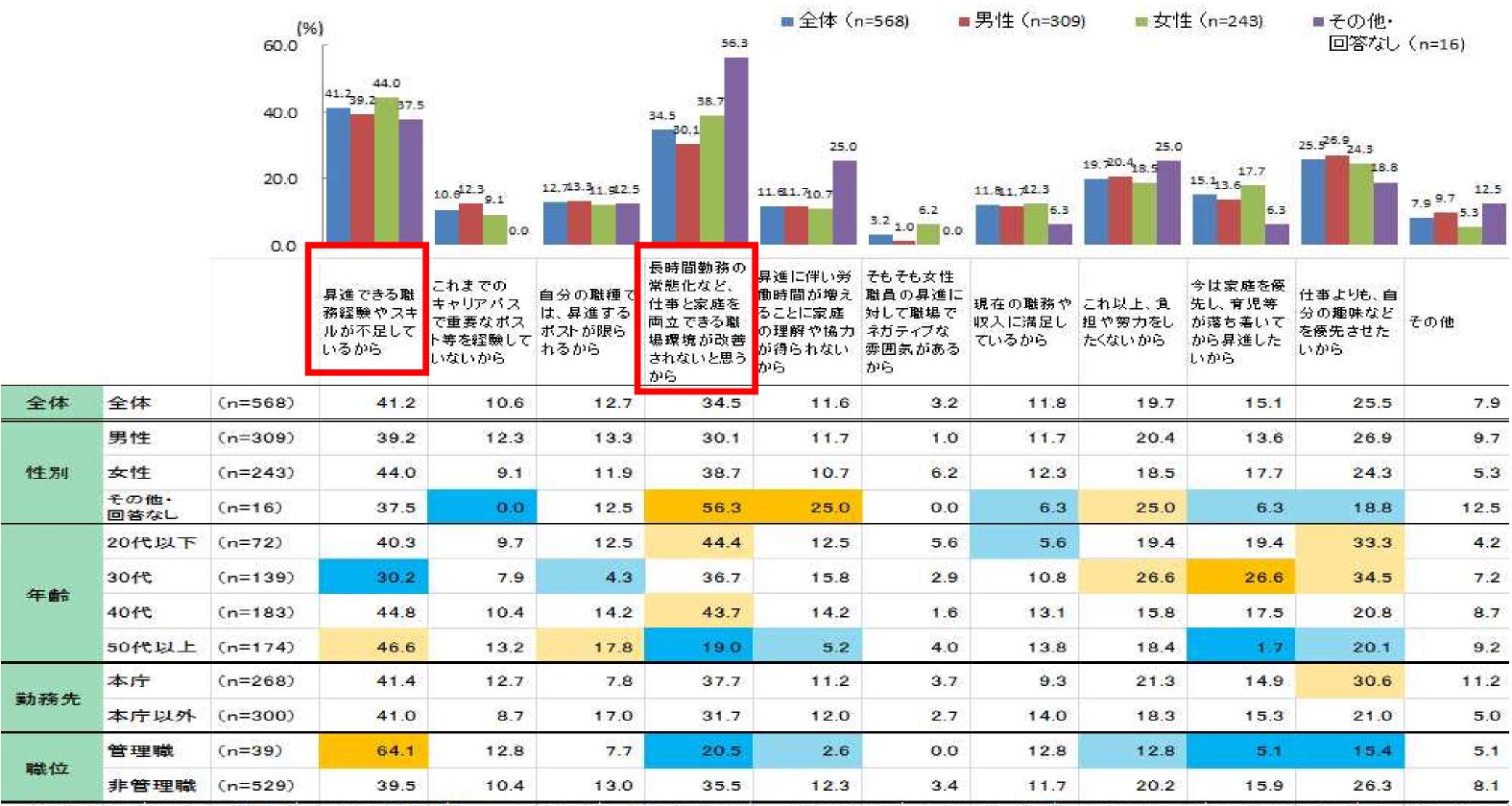
キャリア形成に係る民間における取組の宮崎市役所における実施状況



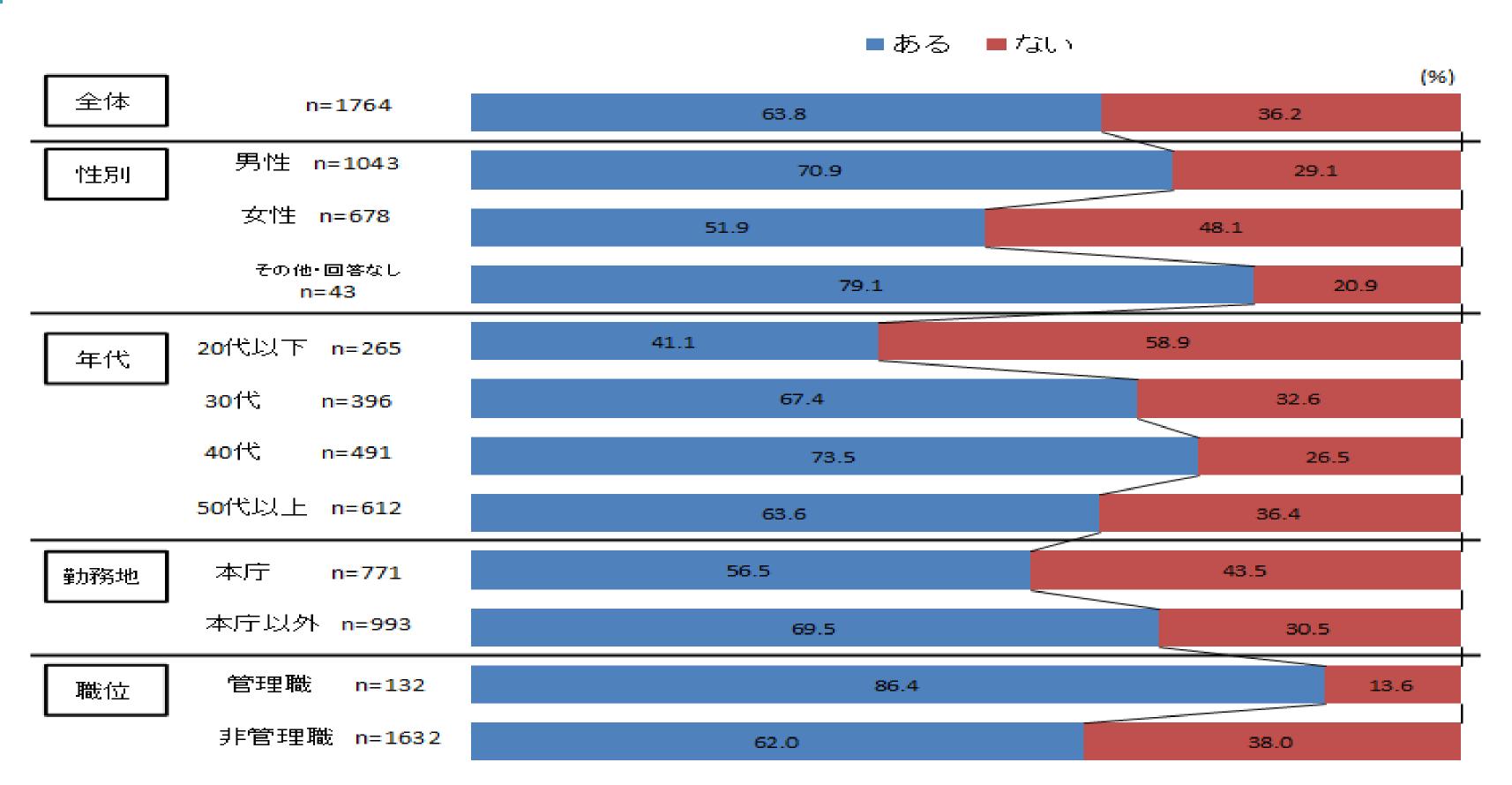
昇進に関する意向



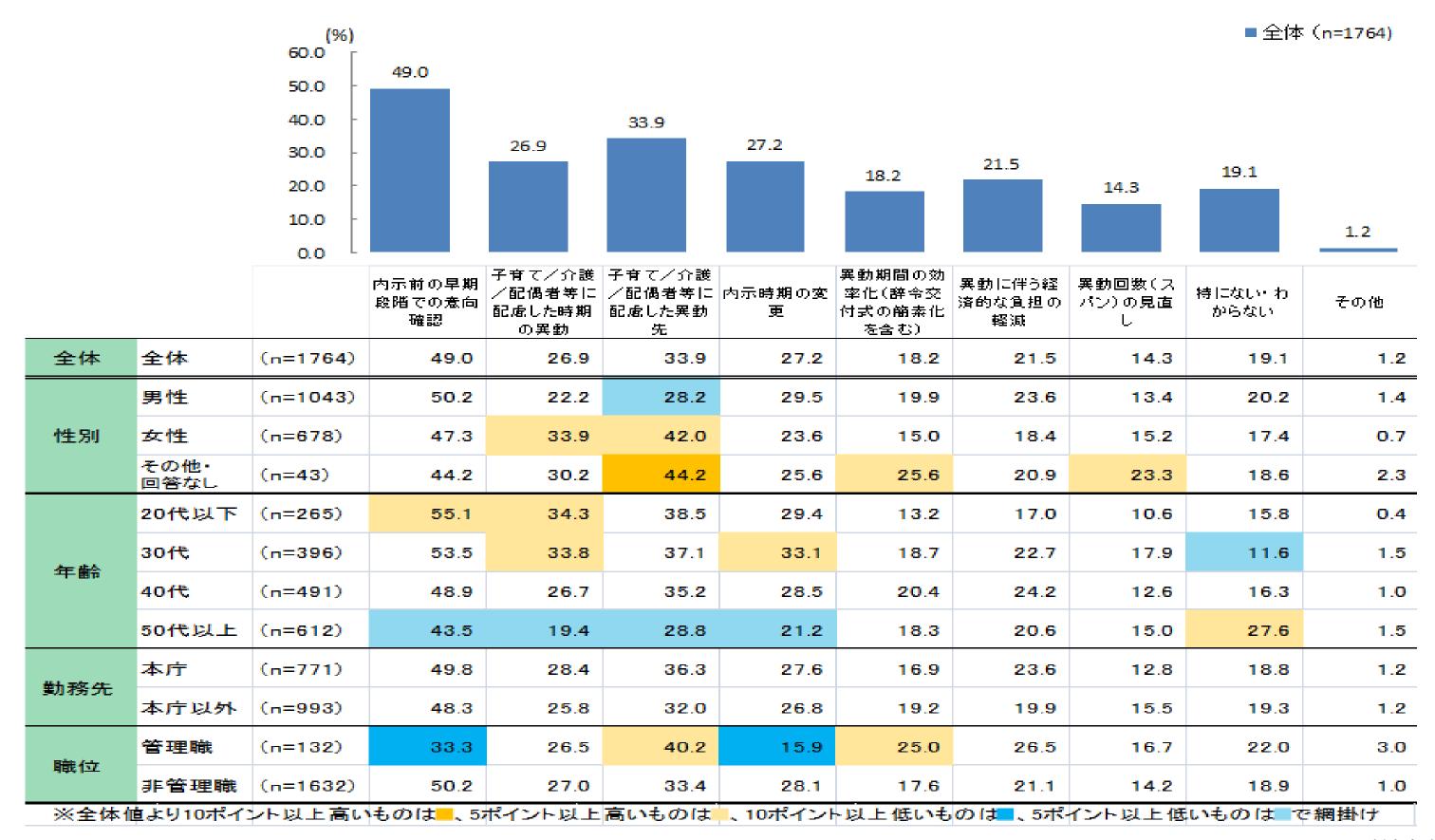
昇進に後ろ向きな理由(前項の問いで「昇進したいが、あきらめている」~「昇進したくない」を選択)



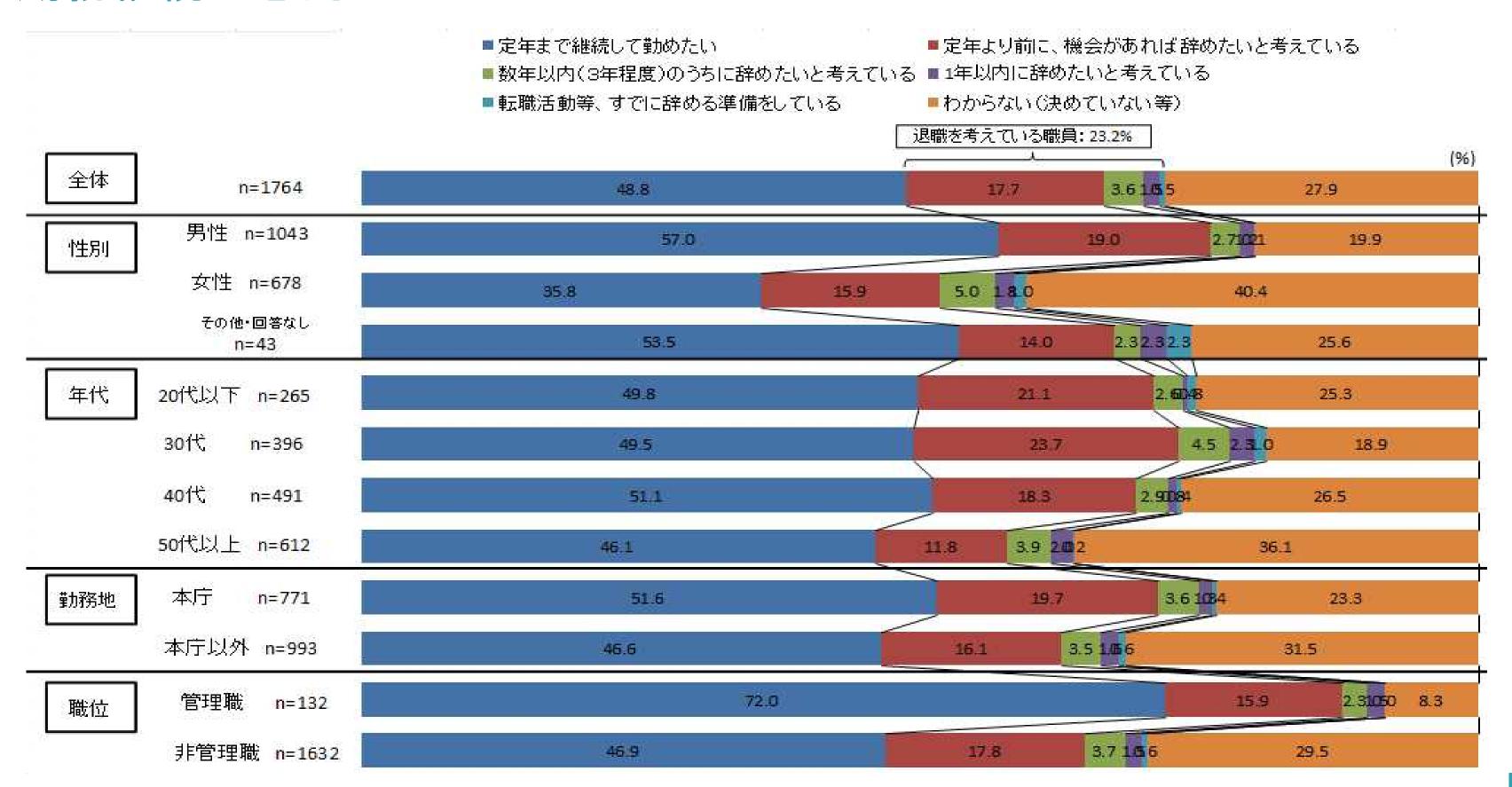
勤務地の変更を伴う異動の経験



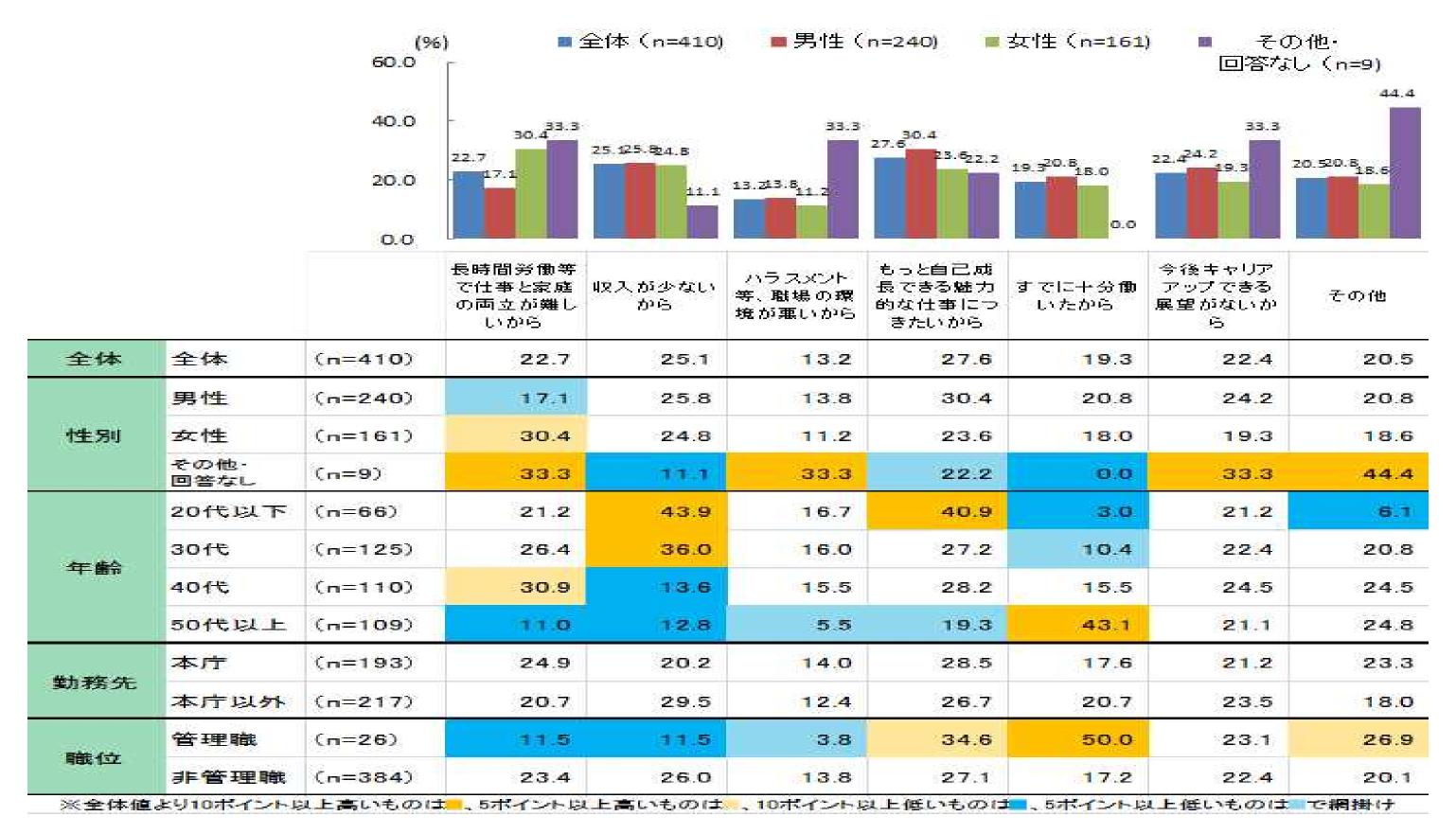
勤務地変更を伴う異動に求める配慮



勤務継続の意向



辞職検討の理由(前項の問いで「定年まで勤めたい」、「わからない」以外を選択)



今後の方針

アンケートにより把握することのできた現状を踏まえ、 「市役所改革推進ビジョン」を実現するための具体的な取組を、 「市役所改革推進プラン」としてとりまとめます。

お問い合わせ

- 総務部 市役所改革推進課 行革・働き方改革推進係
- TEL:0985-44-0373 内線:(70)2035
- E-mail:01kaikaku@city.miyazaki.miyazaki.jp