

市広報みやぎ及び SNS 活用による情報発信事業 審査基準書

1 審査基準の位置付け

市広報みやぎ作成業務を行う候補者を選定するための審査の採点基準について記述したものの。提案者を対象として企画提案書をもとにプレゼンテーションを実施し、評価を行う。

2 候補者の決定

本業務の事業者は、業者選定のために組織されたメンバーで構成する選定委員会において選定する。審査により、最も評価点の高い事業者を優先交渉権者として選定する。また、次に評価点が高い事業者を次点交渉権者として選定する。なお、得点が6割に満たない場合は、優先交渉権者として選考しないものとする。

3. 評価基準

提出物	大項目	小項目	評価のポイント	配点
企画 提案書	基本事項	基本的な考え方	宮崎市が抱える課題を正確に認識し、本委託業務の趣旨を捉えているか	20点
	デザイン力	表紙の見せ方	広報紙の顔となる表紙は、目を引く魅力あるものになっているか。またそこにメッセージ性はあるか	30点
広報 みやぎ 見本作品	特集記事	見せ方	作り手が伝えたいことを分かりやすく、読者の共感を得られるような企画になっているか	10点
			色調のバランスに配慮し、見やすくなっているか	10点
			写真やイラストを上手に活用しているか	10点
	特集記事	文字のバランス	文字が読みやすく、大きさ、文字間・行間のバランス、余白の使い方が適しているか	10点
		フォント	読みやすいフォントとなっているか	10点
		タイトルリード見出し	目を引く、または簡潔な文言やキャッチコピーで表現しているか。また、リードがある場合、分かりやすくまとめた表現をしているか	10点
		メッセージ性	読者の興味・関心を引きつけ、行動を促す内容になっているか	10点
	情報ひろば	見出し	目を引く、または簡潔な文言で表現しているか。また、分かりやすくまとめた表現をしているか	10点
		文章表現	平易な文章を使い、高齢者や若者にも理解させることを意識して掲載しているか	10点
	負担軽減策	職員の負担軽減策	職員の業務量を削減するための工夫がなされているか	20点
	体制	実施体制	委託業務を実施するにあたって十分な実施体制であるか	15点
		人員の確保	企画から印刷・梱包までを行う人員は十分確保されているか(人員、専任スタッフ、資格など)	20点
		校正部署スタッフ	校正(誤字・脱字などを修正する)の専門部署の有無。有資格者、あるいは経験豊富なスタッフがいるか	15点
校閲部署スタッフ		校閲(文章の意味を読み解き、修正案を提案する)の専門部署の有無。有資格者あるいは経験豊富なスタッフがいるか	15点	
緊急時対応		校了後に誤植が判明した際などに、迅速に対応できるか	15点	
地元貢献度		地元人材の活用や地域経済の活性化に貢献しているか	20点	
SNS 投稿	SNS投稿	投稿内容	宮崎の魅力を伝える写真であるか 平易な文章を使い、読者の共感を得られる文章であるか	15点
		フォロワー獲得	新規フォロワーの獲得や、情報の拡散のためにどのように取り組むか。	15点
その他	改善事項	改善事項	広報紙および SNS について、読者の興味・関心を引きつけるような改善策を提案できている。	30点
費用 見積り	費用 見積り		満点(20点)×全提案中の最低見積価格÷当該提案者の見積価格	20点
業務 実績	実績		過去5年間に、行政や民間からの同種事業(企画編集～印刷を受託)による発行物はあるか	10点
				350点

