

## 審査基準【宮崎市子ども食堂ネットワーク応援業務プロポーザル】

No.	審査項目	審査内容	配点
1	事業実施方針	<p>○事業目的を十分に理解した提案となっているか。 （子ども食堂の社会的意義をどのように捉え、宮崎市においてどのように施策展開していくべきか等）</p> <p>○期待する効果が見込まれ、その実現に有効なコンセプトとなっているか。</p>	20
2	組織体制	<p>○提案内容を確実に履行可能な組織体制であるか。 （体制図、人員配置計画、再委託等）</p> <p>○コーディネートに関わる人員間で、必要な情報が共有される仕組みが整っているか。</p> <p>○事業を実施するに十分な実績を有しているか。（子ども食堂の開設・運営に関する実績や知見等）</p>	20
3	事業の企画・運営	<p>○子ども食堂コーディネーターが、市民に認知され、様々な相談を受け付けられる提案となっているか。</p> <p>○市内の子ども食堂に対する企業等からの資金や食材等の支援のマッチングについて、公平性・透明性を確保した提案となっているか。</p> <p>○企業等からの資金や食材等の支援を広げる提案となっているか。</p> <p>○食材等の支援品を一時的に保管する場所は、具体的かつ実現性の高い提案となっているか。</p> <p>○市内の子ども食堂運営者同士をつなぐネットワークづくりについて、必要な取組を行う提案となっているか。</p> <p>○子ども食堂に係る市外・県外の団体やネットワーク等との関係構築及び先進地の視察に意欲的に取り組む提案となっているか。</p> <p>○フードドライブは、市民の子ども食堂への意識の醸成を広く図ることができる提案となっているか。</p> <p>○連携会議について、子どもを必要な支援につなぐ体制づくりに向けて、連携先や開催回数等、具体的かつ実現性の高い提案となっているか。</p> <p>○勉強会について、子ども食堂を広く市民に周知させ、子ども食堂への意識の醸成を図ることができる内容となっているか。</p> <p>○その他、地域における説明会など、市内における子ども食堂の取組と、その取組に対する支援の輪を広げていくために必要な活動を積極的に展開する提案となっているか。</p>	100
4	事業行程管理	<p>○事業終了までのスケジュールは、適正に設定されているか。</p>	10
5	事務処理方針	<p>○個人情報の取扱いに対し、規程等を定め、適正に管理できているか。</p>	10
5	事業経費	<p>○提案内容との整合性は図られているか。</p> <p>○見積額は適正かつ経済的に積算されているか。</p>	20
合 計			180