

## 4 所得控除・税額控除 (소득공제・세액공제)

### ① 医療費控除 (의료비 공제)

【첨부서류 : 의료비 공제에 관한 명세서 등】

1월~12월에 본인 및 생계를 같이 하는 배우자, 친족의 의료비를 지불한 경우에 입력하십시오.

별지 「의료비 공제에 관한 명세서」를 작성하여 신고서에 첨부해야 합니다. ※영수증 첨부는 불필요

(순서)

(a) 「有」(있음)에 체크하십시오.

1 医療費控除  有  
医療費控除を申告する場合、別途、「医療費控除の明細書」を作成する必要があります。

[입력 화면]  
医療費控除  有  
医療費控除を申告する場合、別途、「医療費控除の明細書」を作成する必要があります。

(b) 각 항목에 입력하십시오.

1 医療費控除  有  
医療費控除を申告する場合、別途、「医療費控除の明細書」を作成する必要があります。

支払った医療費の合計額を入力してください。  
支払った医療費 → 1~12월에 지불한 의료비를 입력

生命保険や社会保険などで補てんされる金額を入力してください。  
保険金などで補てんさ... → 생명보험과 사회보험 등에서 보전된 금액을 입력

特定一般用医薬品等購入費の金額を入力してください。  
スイッチOTC医薬品支... → 특정 일반용 의약품 등 구매비의 금액을 입력

### ② 社会保険料控除 (사회보험료 공제)

【첨부서류 : 납부완료액 연락표 등 지불액을 증명할 수 있는 것】

여기에서는 원천징수표에 기재되지 않은 사회보험료에 대해 입력하십시오.

1월~12월에 본인 및 생계를 같이 하는 배우자, 친족의 보험료를 지불한 경우에 입력하십시오. ※급여·연금 등 특별징수 제외

「소규모 기업공제 등 부금 (i D e C o 등)」은 본인이 계약하여 지불한 것에 한합니다. (순서)

(a) 「有」(있음)에 체크하십시오.

2 社会保険料控除  有  
※ここでは、源泉徴収票に記載のない社会給与・年金から天引き(特別徴収)されて

(b) 각 항목에 입력하십시오.

支払った国民健康保険料の額を入力してください。	
国民健康保険	⇒ 지불한 국민건강 보험세의 금액을 입력해 주세요.
支払った国民年金保険料の額を入力してください。	
国民年金	⇒ 지불한 국민연금 보험료의 금액을 입력해 주세요.
支払った後期高齢者医療保険料の額を入力してください。	
後期高齢者医療保険	⇒ 지불한 후기고령자 의료보험료의 금액을 입력해 주세요.
支払った介護保険料の額を入力してください。	
介護保険	⇒ 지불한 개호보험료의 금액을 입력해 주세요.
小規模企業共済法に規定された共済契約（旧新 型年金加入者掛金（iDeCo）、心身障害者扶養 給付金）	
小規模企業共済等掛金...	⇒ 소규모 기업 공제법에 규정된 공제 계약 (구 제2종 공제 계약 제외)에 근거한 부금, 확정 거출 연금법의 기업형 연금 가입자 부금 및 개인형 연금 가입 부금 (iDeCo), 심신 장애자 부양 공제 제도에 관한 부금의 금액을 입력해 주세요.
健康保険料（任意継続）、雇用保険料、国民年金基金などを支払った場合、支払った保険料の額を入力してください。	
その他	⇒ 건강보험료(임의 계속), 고용보험료, 국민연금기금 등을 지불한 경우 지불한 보험료의 금액을 입력해 주세요.

③ 生命保険料控除 (생명보험료 공제) 【첨부서류 : 보험의 종류, 계약자, 지불액을 증명하는 서류】

여기에는 원천징수표에 기재되지 않은 보험료에 대해서 입력하십시오.

1월~12월에 본인 및 생계를 같이 하는 배우자, 친족의 보험료(배당금이나 환급금이 있는 경우 차감한 금액)를 지불한 경우 입력하십시오.

(순서)

(a) 「有」(있음)에 체크하십시오.

3 生命保険料控除  有

※ここでは、源泉徴収票に記載の

(b) 「生命保険料1枚目」(생명보험료 1페이지)를 클릭하십시오.

生命保険料1枚目  [クリック](#)

(c) 생명보험의 종류를 고르십시오.

- 新生命保険料 (신 생명보험료)  
2012년 1월 1일 이후에 신규계약 · 갱신한 보험료
- 旧生命保険料 (구 생명보험료)  
2011년 12월 31일 이전에 계약 · 갱신한 보험료
- 介護医療保険料 (개호 의료보험료)
- 新個人年金保険料 (신 개인연금보험료)  
2012년 1월 1일 이후에 신규계약 · 갱신한 보험료
- 旧個人年金保険料 (구 개인연금보험료)  
2011년 12월 31일 이전에 계약 · 갱신한 보험료

(d) 지불한 보험료의 금액을 입력하십시오.

(e) 계약한 생명보험이 2개 이상 있는 경우는 「+」를 클릭하고, (c)~(d)와 같이 입력하십시오.

④ 地震保険料控除 (지진보험료 공제) 【첨부서류 : 보험 종류, 계약자, 지불액을 증명하는 서류】

여기는 원천징수표에 기재되지 않은 보험료에 대해 입력하십시오.

1월~12월에 본인 및 생계를 같이 하는 배우자, 친족이 가지고 있는 가옥에서 상시 거주 용도로 제공하는 것 또는 생활용 동산(사업용 제외)의 보험료를 지불한 경우 입력하십시오.

(순서)

(a) 「有」 (있음) 에 체크하십시오.

(b) 각 항목에 입력하십시오.

(c) 계약한 지진보험이 2개 이상 있는 경우는 「+」를 클릭해서 (b)와 같이 입력하십시오.



⑤ 寡婦、ひとり親、勤労学生控除 (과부, 한부모, 근로학생 공제)

12월 31일 현재, 다음 중 하나에 해당하는 경우에 입력하십시오.

○ 한부모 공제

사별(생사불명), 이별 후에 재혼하지 않았다, 미혼(미신고 남편, 아내 이외)으로 다음에 해당하는 분.

- (1) 1월~12월의 합계소득금액이 500만엔 이하
- (2) 1월~12월의 종합소득금액 등이 48만엔 이하의 생계를 같이 하는 아이가 있는 분

○ 과부 공제

「한부모 공제」에 해당하지 않으면서, 1월~12월의 합계소득금액이 500만엔 이하인 분으로 다음 중 하나에 해당하는 분

- (1) 남편과 이별한 분으로 1월~12월의 총소득금액 등이 48만엔 이하인 부양친족과 생계를 같이 하고 있는 분
- (2) 남편과 사별(생사불명)한 분으로 부양친족이 없는 분

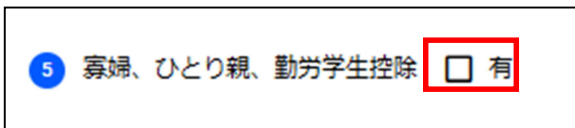
○ 근로학생 공제 【첨부서류 : 학생증】

자신의 근로에 근거한 급여소득 등이 있고, 1월~12월의 합계소득금액이 75만엔 이하이며, 급여소득 등 이외의 소득이 10만엔 이하인 분

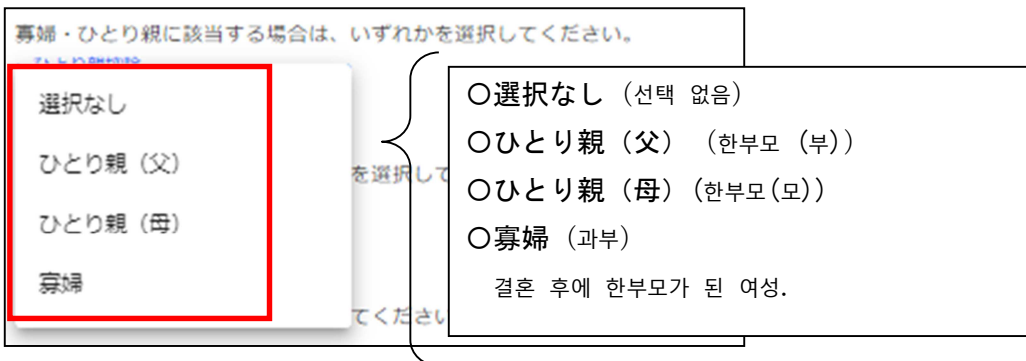
(급여소득 등이란, 사업소득, 급여소득, 퇴직소득, 잡소득을 말함)

(순서)

(a) 「有」(있음)에 체크하십시오.



(b) 한부모 공제에 해당하는 경우, 해당하는 항목을 고르십시오.



(c) 과부 공제에 해당하는 경우, 과부가 된 이유를 고르십시오.

※寡婦の方のみ 寡婦となった理由を選択してください。

死別	○死別 : 배우자가 사망한 상태 ○生死不明 : 배우자의 소식을 알 수 없고, 생사도 모르는 상태 ○離別 : 배우자와 혼인관계를 취소한 상태 ○未帰還 : ※이 요건의 상세한 내용을 알고 싶은 분은 시민세과로 문의하십시오.
生死不明	
離別	
未帰還	

(d) 근로학생에 해당하는 경우는 「該当」 (해당) 을 선택하십시오.

勤労学生に該当する場合は、選択してください。

選択なし
<b>該当</b>

称を入力してください。

(e) (d)에서 「該当」 (해당) 을 선택한 경우 재학중인 학교명을 입력하십시오.

※該当の方のみ 在籍中の学校の名称を入力してください。

学校名
-----

⑥ 본인장애 공제 【첨부서류 : 장애자수첩, 교육수첩 등】

12월 31일 현재, 다음 중 하나에 해당하는 경우 입력하십시오.

○특별장애자

신체장애 1·2급, 정신장애자 복지수첩 1급, 교육수첩A판정인 분

○보통장애자 : 장애자 중에서 특별장애자에 해당하지 않는 분

6 本人障がい者控除  有

配偶者や扶養親族が障がい者の場合は、後の配偶者・扶養親族の入力画面から入力してください。

該当する場合は、選択してください。

選択なし	○選択なし (선택 없음) ○身障 1 級 / 身体障碍者 1 級 (신장 1급 / 신체장애자 1급) ○身障 2 級 / 身体障碍者 2 級 (신장 2급 / 신체장애자 2급) ○精神 1 級 / 精神障碍者 1 級 (정신 1급 / 정신장애자 1급) ○療育 A 判定 (교육 A판정) ○その他 (기타)
身障 1 級	
身障 2 級	
精神 1 級	
療育 A 判定	
<b>その他</b>	

⑦ 기부금 공제 【첨부서류 : 기부금 수령증명서나 기부금액을 알 수 있는 영수증 등】

12월 31일까지 아래의 기부처에 기부한 금액을 입력하십시오.

[기부처]

- 특례공제대상 (후루사토 납세) : 총무대신이 지정한 단체, 재해 의연금
- 특례공제대상 외 : 도쿄도, 스모토시 [효고현], 나하리초 [고치현], 츠노초 [미야자키현]
- 미야자키현 공동모금회, 일본 적십자사 미야자키현지부
- 조례지정분(미야자키현) : 미야자키현이 조례에 의해 지정한 단체
- 조례지정분(미야자키시) : 미야자키시가 조례에 의해 지정한 단체

(순서)

(a) 「有」(있음)에 체크하십시오.

7 寄附金控除  有

注) ふるさと納税ワンストップ特例の適用を受けている方は入力が必要となります。

(b) 기부금의 종류를 고르십시오. 기부처, 기부금액을 입력하십시오.

特別控除対象 (ふるさと納税)	○特別控除対象 (ふるさと納税) (특례공제대상 (후루사토 납세))
特別控除対象以外	○特別控除対象以外 (특례공제대상 외)
宮崎県共同募金会、日本赤十字社宮崎県支部	○宮崎県共同募金会、日本赤十字社宮崎県支部 (미야자키현 공동모금회, 일본 적십자사 미야자키현지부)
条例指定分 (宮崎県)	○条例指定分 (宮崎県) (조례지정분(미야자키현))
条例指定分 (宮崎市)	○条例指定分 (宮崎市) (조례지정분(미야자키시))

(c) 기부처를 입력하십시오.

名称 (自治体、団体等) を入力してください。

寄附先

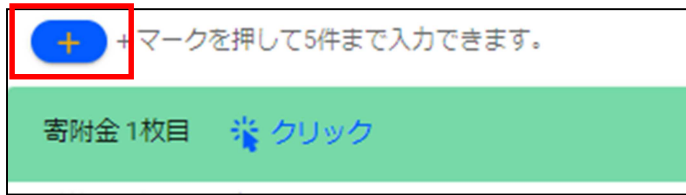
(d) 기부금액을 입력하십시오.

支出した寄附金の金額を入力してください。


寄附金額

0

(e) 기부처가 2개 이상 있는 경우는 「+」를 클릭하고 (b~d)와 같이 입력하십시오.



+マークを押して5件まで入力できます。

寄附金 1枚目  クリック

입력이 끝나면 「次へ」 (다음) 을 누르십시오.

次へ