

物品入札品目仕様書

番号	品名	品質・規格	数量	予定数量	
①	PPC用紙 (A3)	JIS規格中性紙 古紙配合率70%以上 白色度68%以上 坪量66~72g/m ² 総合評価値 80以上 <u>紙詰まりが発生しにくい厚さの用紙であること。</u> <u>厚さ97μm程度(94μm~100μm)</u> 1冊：500枚入り	1冊	156冊	
②	PPC用紙 (A4)	(基準品) ・【リコー】マイリサイクルペーパー100 ・【富士ゼロックス】GR100 ・【JOINTEX】リサイクルマルチコピーペーパーR100-II ・【王子製紙】再生PPC用紙100 ・【王子製紙】オゾンR100	1冊	2,970冊	
条件等	<p>1. 基準品以外で応札する場合は、品質や定価がわかる資料等を提示し承認を得てください。承認のない場合は「無効」となりますので、ご注意ください。</p> <p>2. 基準品以外で応札する場合は、なるべく環境配慮型製品を選定してください。</p> <p>3. 見積書の規格欄には、メーカー名・品番等を必ず記入してください。</p> <p>4. 年間発注予定数量については、履行期間中に発生する予定数量であり、実際の発注は増減が発生しますが、契約単価で供給してください。</p> <p>5. 納品される際は、発注担当課と連絡をとり、各施設の業務時間内をお願いします。</p> <p>6. 原則として、1年間同一の製品を供給してください。</p> <p>7. 複写機及びレーザープリンタで不具合が生じる場合があるので、用紙の変更等柔軟な対応をお願いします。</p> <p>8. 両面コピーの際裏写りしないものを選定してください。</p> <p>9. 納品については、発注担当課から納期の指定が無い限りなるべく発注日の翌日（翌日が土・日曜日、祝日の場合には、その翌日）までに行ってください。</p> <p>10. 盆休み等で数日受注できない場合は、事前に宮崎市上下水道局 総務課までご連絡ください。</p> <p>14. 搬入費等を含めて応札してください。</p> <p>15. <u>落札単価（税込）に予定数量を乗じて得た額（予定総額）が2,000万円以上となる場合は、当該予定総額の10分の1に相当する額以上の契約保証金の納付が必要となる場合があります。</u></p>				
	納入場所	宮崎市上下水道局及び出先機関		発注時期	その都度
	履行期間	令和5年 4月 1日 ~ 令和6年 3月31日			

- 提出される入札（見積）書は、宮崎市上下水道局指定様式をお願いします。
- 入札（見積）書の左上に該当番号の記入をお願いします。
- 不明な点については、契約課物品係：長友（電話21-1725）までご連絡ください。
- 落札者は、落札決定後、宮崎市上下水道局へ「物品供給単価契約書」を提出してください。

《入札日時》

令和5年3月28日(火) 11時30分