

市長定例記者会見

令和5年3月22日(水)

優勝おめでとうございます！

侍ジャパン宮崎キャンプ2023

期間：2月17日（金） ～ 2月27日（月）

※2月25日、26日は壮行試合

場所：ひなたサンマリンスタジアム宮崎

観客数：180,002人



パブリックビューイングも開催！

WBC準々決勝以降の試合について
市内でパブリックビューイングを開催！



東九州自動車道

清武南IC - 日南北郷IC間

開通まであと...

3日！

概要

開通日：令和5年3月25日（土）

16：00～

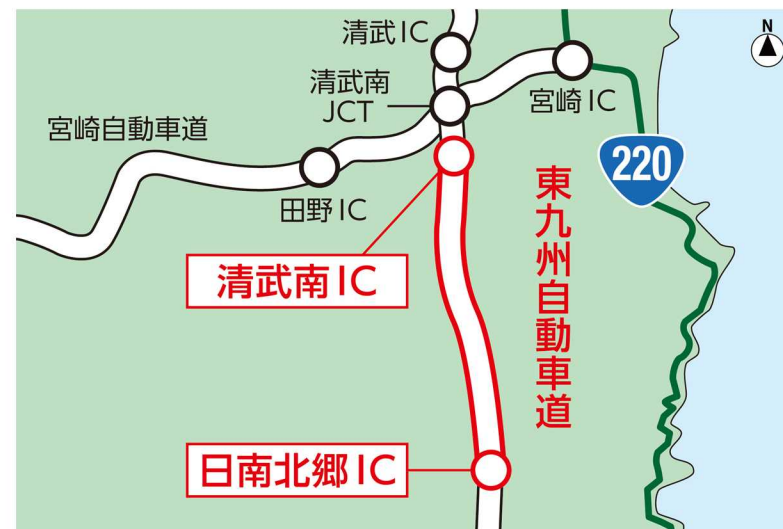
※清武南IC - 日南北郷IC間は無料区間

開通式典

令和5年3月25日（土）11：00～

会場：日南市さくらアリーナ、日南北郷IC

内容：式典及び本線上でのテープカット



東九州自動車道

清武南IC - 日南北郷IC間

～清武地域開通記念イベント～

”日本農業遺産のまち”

『きよたけフェスタ』 開催

概要

開催日：令和5年3月25日（土）

11：00～16：00

会場：清武総合支所駐車場

内容

- ・「日本農業遺産のまち」清武町物産展
- ・地域農産物等のプレゼント
- ・体験コーナー（起震車等） 他

東九州自動車道（清武南IC～日南北郷IC）開通記念イベント



”日本農業遺産のまち”

きよたけフェスタ

小雨決行

令和5年3月25日（土）に東九州自動車道（清武南IC～日南北郷IC）が開通することになりました。平成25年3月に清武JCT～清武南間が開通し、東九州自動車道は今回さらに南へ延伸し、清武町域としても、観光ルートの形成による経済効果だけではなく、災害に強いネットワークの構築、安全・安心な救急医療体制の確保にもつながる交通網が形成されます。
開通をお祝いするイベントを地域のみなさんと一緒に開催します。

開催日 令和5年3月25日（土）
時間 11:00～16:00
場所 清武総合支所駐車場



東九州道
さらに南へ

イベント内容

◎「日本農業遺産のまち」清武町物産展

◎東九州自動車道開通記念パネル展

◎体験コーナー

11:00～15:00 起震車（地震体験）

13:30～15:30 消防自動車展示

◎地域農産物等プレゼント（先着100名様）

13:30～（田野・清武地域日本農業遺産推進協議会）

14:00～（みやざき中央農産物ファン拡大事業）

◎椎茸コマ打ち体験コーナー

◎清武・加納地域まちづくり紹介 他

★同時開催★ 「四季の夢」大感謝祭

【主催】宮崎市
【協力団体】国土交通省九州地方整備局宮崎河川国道事務所、清武町商工会、J A 宮崎中央南宮崎支店
田野・清武地域日本農業遺産推進協議会、みやざき中央農産物ファン拡大事業委員会
清武地域まちづくり協議会、加納地域まちづくり協議会、宮崎市消防局、四季の夢
安井息軒顕彰会、宮崎中央森林組合、宮崎フードトラッカーズ（順不同）
【お問い合わせ先】宮崎市清武総合支所 農林建設課 ☎0985-85-1105

今年度開催された第46回全国高校総合文化祭で文部科学大臣賞を受賞した宮崎県立日南高等学校3年宮田佳南さんに揮毫して頂いたキャッチコピー・ロゴマークです。



【開通関連Youtube】

アジアゴルフツーリズムコンベンション2023

- ・ アジア最大の国際ゴルフツーリズム商談会。
- ・ 約35カ国から、約320名の関係者が参加し、
商談会などが実施された。



概 要

日程 : 令和5年3月14日～16日

場所 : シーガイアコンベンションセンター

主催 : 国際ゴルフツアーオペレーター協会
(IAGTO)





住所変更のお手続きの混雑を避けるポイント

お近くの窓口



時間をずらす



本庁舎以外でも手続き可能!

●開庁時間 8:30~17:15

●開庁している窓口

- | | |
|-----------|-----------|
| ◆佐土原総合支所 | ◆木花地域センター |
| ◆田野総合支所 | ◆青島地域センター |
| ◆高岡総合支所 | ◆住吉地域センター |
| ◆清武総合支所 | ◆生目地域センター |
| ◆赤江地域センター | ◆北地域センター |

仕事終わりでも手続き可能!

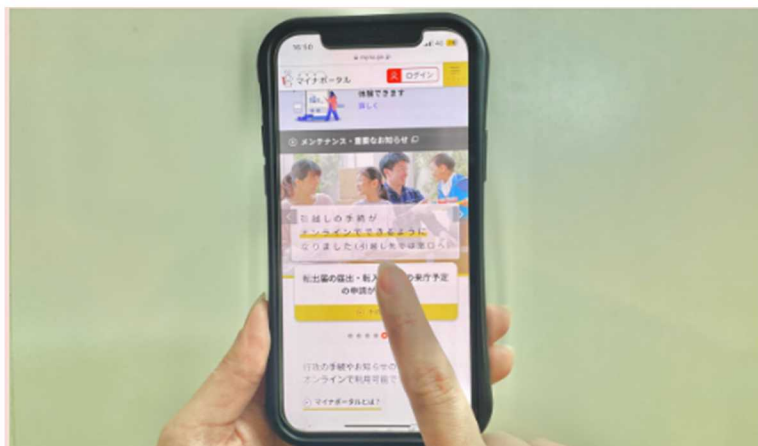
●**土日** ※本庁舎のみ
 日時 : 3/25、3/26、4/1、4/2
 受付 : 9:00~16:00

●**平日** ※本庁舎のみ
 日時 : 3/23 ~ 4/5
 受付 : 8:30~18:15
 (4/3のみ17:15まで)



住所変更のお手続きの混雑を避けるポイント

転出はオンラインで！



**転出届出は来庁不要で
手続き可能！**

●対象者
宮崎市から市外へ引っ越しをされる方

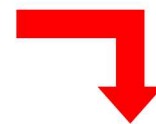
★申請はマイナポータルへ ⇒
(郵送も可能)



混雑状況等を確認！



ココから
チェック！



市ホームページで
窓口の混雑状況等が
確認できます

受付窓口情報案内				
受付窓口情報案内				
		Q 番号検索		
受付内容	現在の待ち人数	現在受付番号	目安待ち時間	
③市外へ引越し	0	8052	0分	詳細
③市内へ引越し・世帯変更	0	7080	0分	詳細
⑤印鑑登録	0	438	0分	詳細
⑥おくやみコーナー	0	512	0分	詳細
⑦戸籍届出(婚姻届以外)	0	6039	0分	詳細
⑦婚姻届出	0	6035	0分	詳細

開庁時間は、トップページ「※窓口開設時間の案内」をご確認ください。

市長定例記者会見

令和5年3月22日(水)

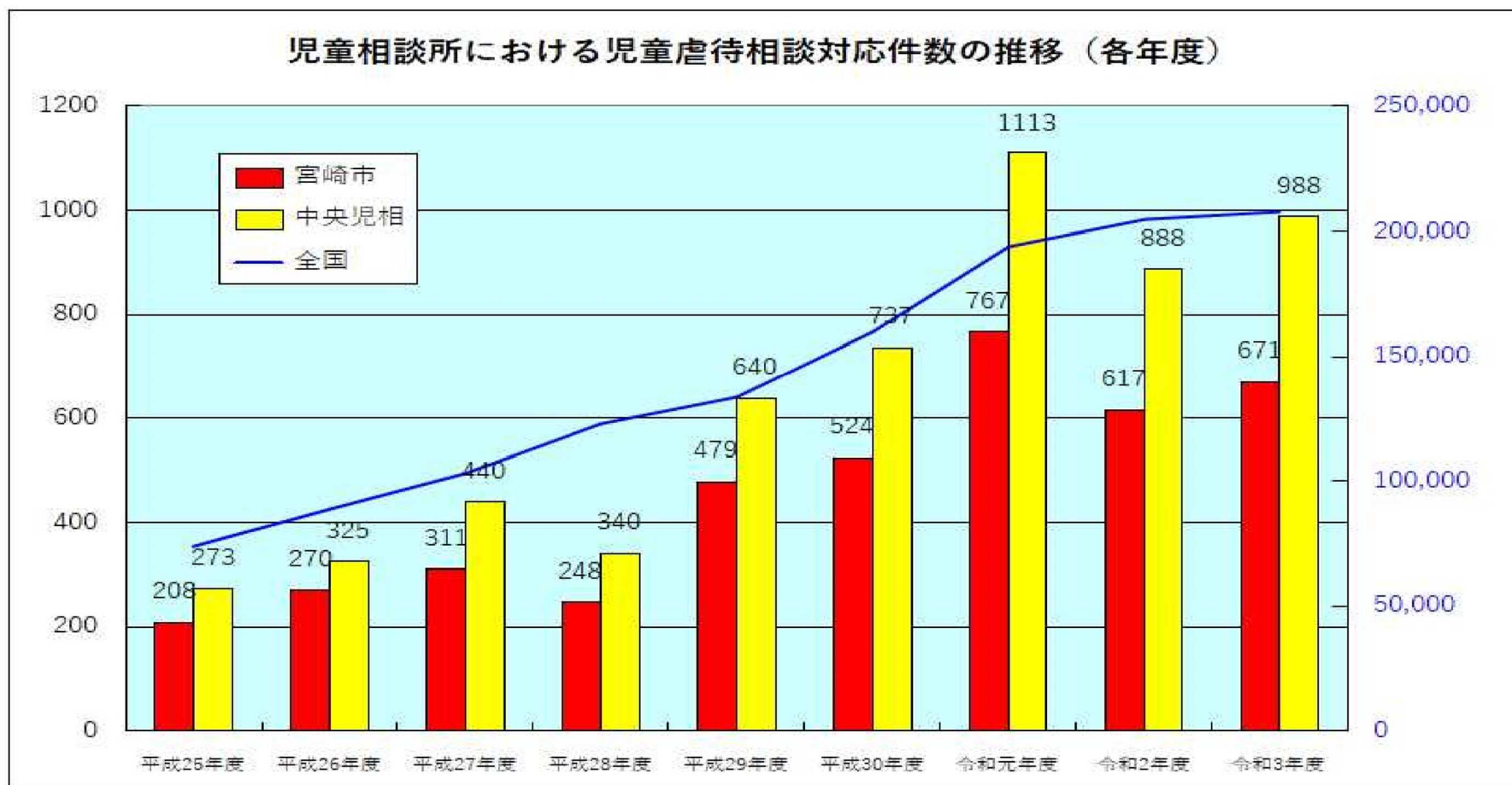
発表事項Ⅰ

児童相談所設置に係る

本格検討の結果について

宮崎市は市の強みをいかした
児童相談所を設置します
～宮崎市の子どもを守るために～

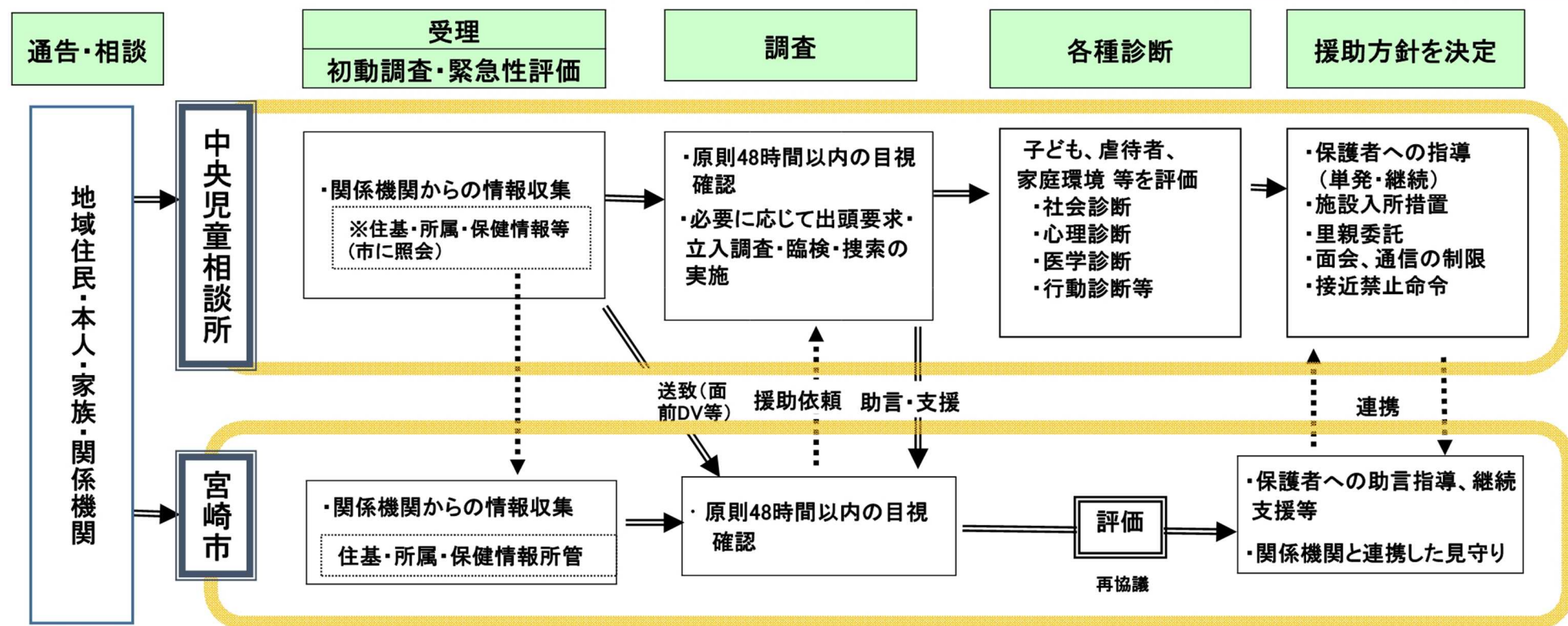
1 宮崎市の子どもに関する相談の現状



●全国的に見ると、児童虐待相談対応件数は例年過去最多を更新しており、本市においても同様な状況である。

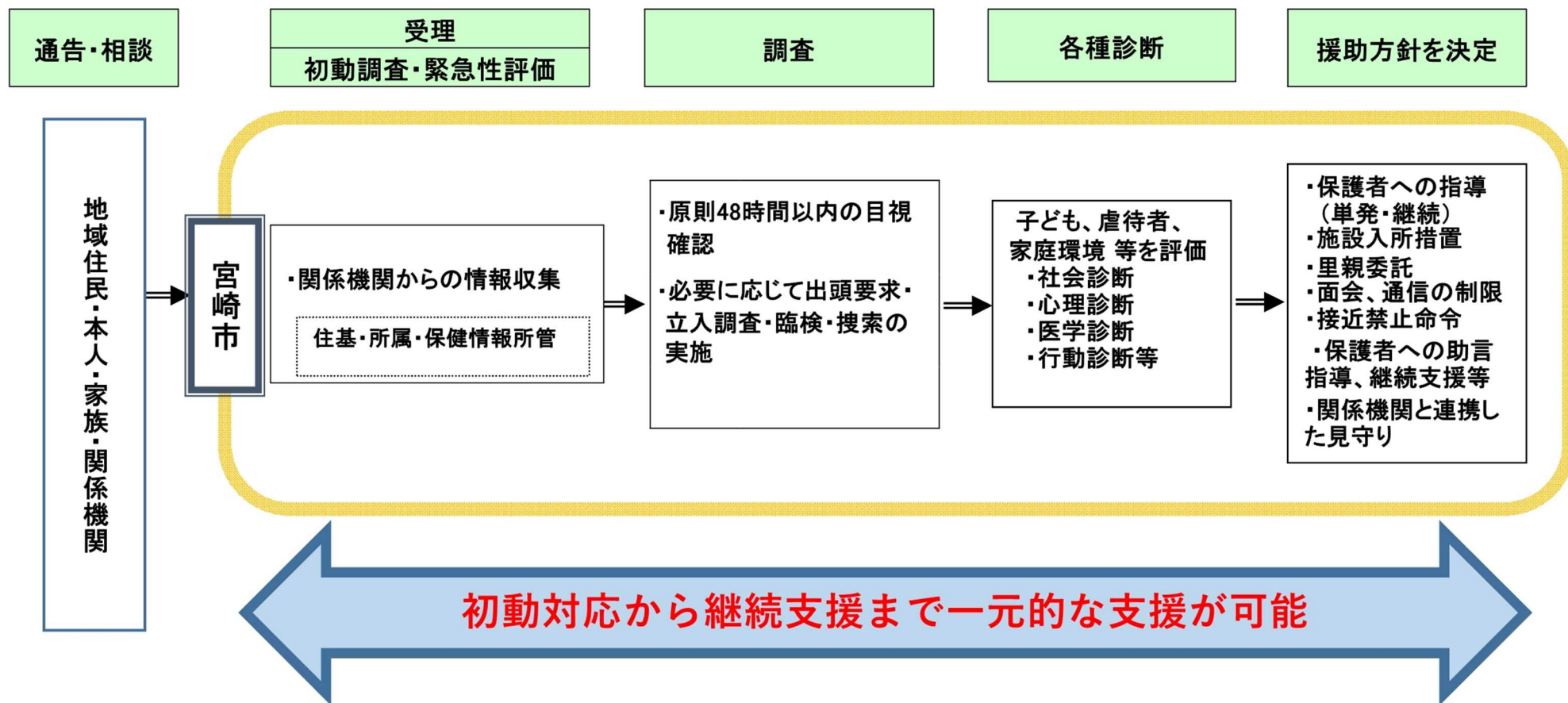
●なお、宮崎県中央児童相談所管内(3市7町1村)のうち、宮崎市の案件は約7割

2 現在の虐待通告後の流れ



現在、児童虐待の通告は本市や県中央児童相談所等で受けている。
受けた後は、それぞれでリスクを評価しケースによっては県中央児童相談所からの送致、または本市から県中央児童相談所へ援助依頼等を行い、その後の家庭支援を実施している。

3-1 宮崎市が児童相談所を設置するメリット



3-2 宮崎市が児童相談所を設置するメリット

虐待の未然防止・再発防止体制の強化

身近な相談機関でより幅広い相談対応が可能となり、虐待の未然防止や再発防止において一層の体制強化が図られる。

通告後対応の迅速化

通告後の初動調査において、対象世帯の住基情報、保健情報、所属情報（保育所・幼稚園、小中学校等）等は、市が所管しているため情報収集や連携が迅速に行える。

市の判断で一時保護が可能

これまでは、県の判断でないと一時保護が出来なかったが、市の判断で一時保護が可能→対応の迅速化

一時保護所の弾力的な運用

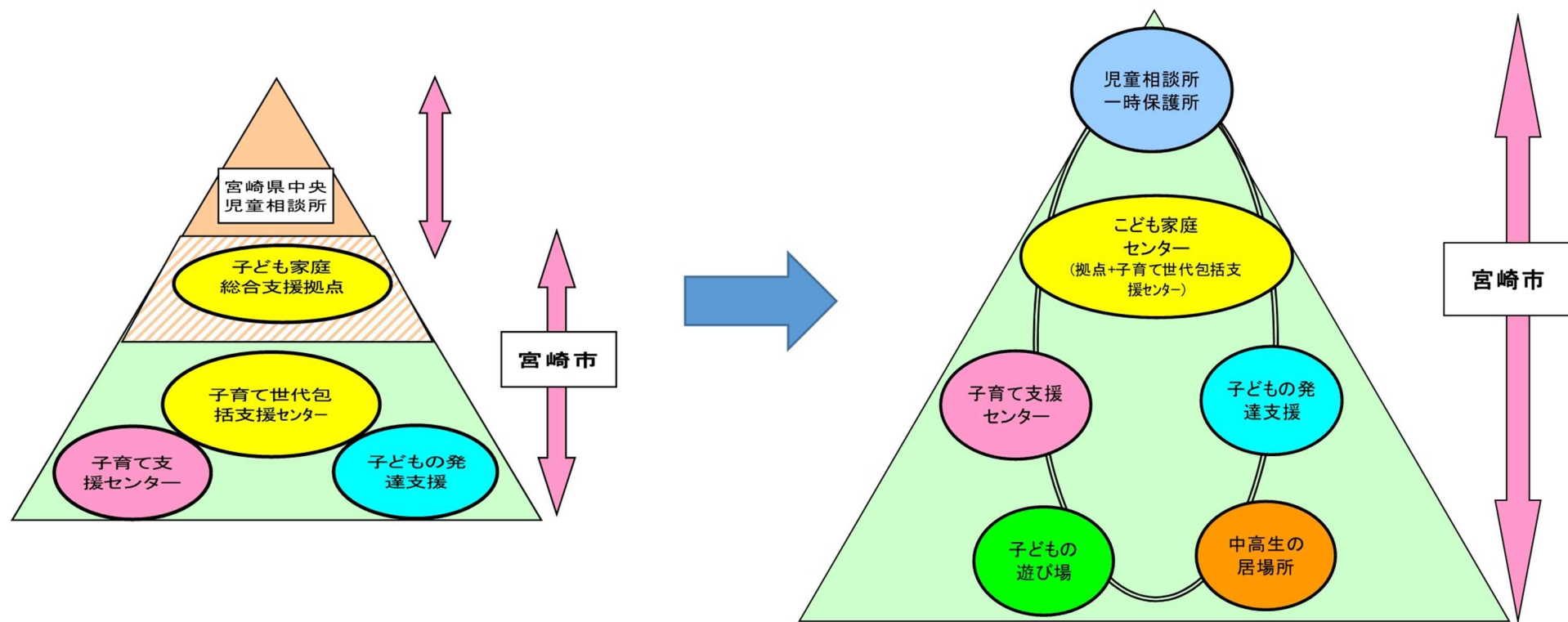
育児に困難を抱える家庭において、短期的に子どもを預かり育児支援を行うことが出来る。

家庭的養護の推進

里親の活用を積極的に図り、措置児童が家庭的な環境で育つことを推進

など

4 宮崎市が理想とする支援体制



【令和5年度】

妊娠期から子育て期に対する切れ目のない支援を行うために「こども家庭センター」に繋がる部署を新設

宮崎市の子どもを
宮崎市で守り育てるために
子どもや家庭に対する
総合的な支援体制を構築

5 今後の予定

令和5年度

- ・県とのプロジェクトチーム立ち上げ
(人材確保・育成)
- ・庁内検討チーム設置
(子どもや家庭に対する総合的な支援体制の検討)
(設置場所、具体的な施設整備の検討)
(県から移譲される業務の整理、条例・規則の検討)
- ・県中央児童相談所への職員派遣(1名)

令和6年度以降

- ・基本計画の策定
 - ・人材確保・育成
 - ・関係団体への説明
 - ・設置予定地域住民への説明
- など

発表事項2

市役所改革について

- ①宮崎市職員行動基準の策定について
- ②宮崎市職員の兼業基準の明確化について
- ③市政運営の透明性向上のための
情報公表のあり方の見直しについて

発表事項2

市役所改革について

①宮崎市職員行動基準の策定について

策定の目的

■ 2022年5月に、「市役所改革推進ビジョン」を策定

■ 「ビジョン」は、組織の存在意義を示した「経営理念」と、その達成手段としての6つの「経営方針」で構成

■ 「ビジョン」が全職員に浸透することで、全員が共通の価値観のもと、同じ目標に向かって邁進

「ビジョン」を全職員に浸透させるため、6つの経営方針を更に具体化し、本市として「何を大切にし、何を守らなければならないのか」を示したものを「職員行動基準」として策定

市役所改革推進ビジョン

MIYAZAKI CITY

★ 経営理念

職員一人ひとりが行政のプロとして誇りと情熱を持ち、市民の幸せのために全力を尽くします。

“Pride & Passion, for the Future!”

★ 経営方針

職員の意識改革

市民から信頼される、開かれた市役所を目指します。【透明性】

当事者意識を強く持ち、市の課題解決に全力で取り組みます。【当事者意識】

自己研鑽を重ね、プロの公務員としての資質や専門性の向上に努めます。【自己研鑽】

職員の 仕事・働き方改革

多様性を認め合い、全ての職員が生き生きと活躍できる市役所を目指します。【多様性】

時間の無駄遣いを徹底的になくし、業務の生産性を高めます。【生産性】

限られた予算を有効に活用するため、事業の成果を追求します。【成果主義】

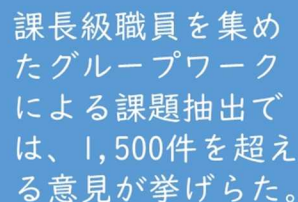
策定プロセス (エビデンスの整理)

働き方改革に関する職員アンケート 結果

コンプライアンスに関する職員アンケート結果

【結果報告書】

■課題抽出(22/10/20コンプライアンス活動(課長級))



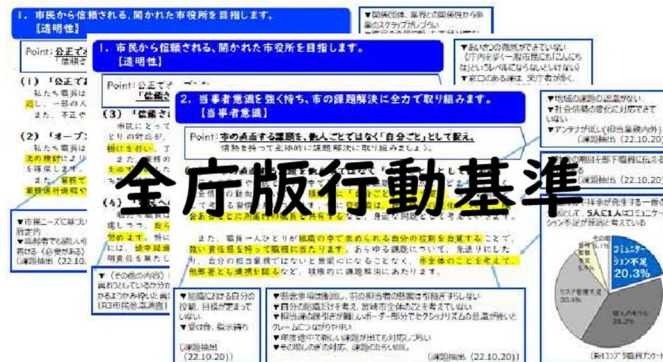
①庁内からの課題の集約

反映

反映

令和3年度
宮崎市のまちづくりに関する市民意識調査
結果報告書(単純集計)

②市民からの期待・ 社会の要請を反映



全庁版行動基準 ※抜粋

1. 市民から信頼される、開かれた市役所を目指します。

【透明性】

Point: 公正でオープンな

「信頼される市役所」として、市民への説明責任を果たしましょう。

(3) 「信頼される市役所である」

市民にとって、全ての職員は「市役所の代表」です。私たち職員は、一人ひとりの対応が、市役所全体の印象になることを理解し、あいさつや積極的な声掛けを行い、丁寧な対応を心がけます。

また、業務の執行に当たっては、常に基本に立ち返って、根拠となる法令等を必ず確認したうえで、的確に対応します。また問題が発生したときには、いち早く情報を共有し、問題と向き合い、速やかに是正します。

(4) 「市民への説明責任を果たす」

私たち職員は、相手の立場を考え、場面に応じて行政用語の使用について配慮しつつ、自らが内容をしっかり理解し納得したうえで、わかりやすい説明に努めます。特に、対応に時間がかかる場合や、期待通りの対応ができない場合には、途中経過や背景、理由や制度の説明を丁寧に行うなど、市民に対する説明責任を果たします。

▼（その他の内容）難しい言葉を使って、何を言おうとしているか分からない。もう少しみんなに分かるようかみ砕いた言葉を使った文面にしてほしい
〔R3市民意識調査〕

▼同じ答えでも断り方で印象が違う
▼時間がかかることへの理由や、制度の説明（が必要）

〔課題抽出（22.10.20）〕

▼あいさつの徹底ができていない
（庁内を歩く一般市民にも「こんにちは」というレベルにならないといけない）

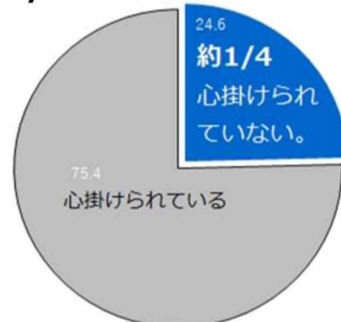
▼窓口のある課は、来庁者が多く、1回の対応で市役所の印象が決まってしまう

▼電話の転送の際にうまく聞き取れていない、結果としてたらいまわしになる
〔課題抽出（22.10.20）〕

▼（前例踏襲というより）根拠を理解しないまま前例どおり処理することに問題がある

〔R4コンプラ職員アンケート〕

▼日々の業務を適切に行えているか、日常的にチェックができていない職員が、約1/4にのぼる



〔R4コンプラ職員アンケート〕

全庁版行動基準 ※抜粋

5.時間の無駄遣いを徹底的になくし、業務の生産性を高めます。

【生産性】

Point: 時間は有限であることを常に意識して、スピード感を持って、効率的に業務を執行しましょう。

(1) 「時間は有限であることを常に意識する」

私たち職員は、人件費の多くが税金で賄われていることを理解し、**時間はコストである**という認識を持って、計画的な業務遂行を行います。

なお、管理職は、やむを得ず時間外勤務が必要となる場合には、その**内容を把握した上で実施の必要性を判断**します。また、業務の執行に当たっては、業務状況の偏りなどが生じていないか、適切に管理します。

(2) 「スピード感をもつ」

私たち職員は、**期日を意識し、目標の達成に向け具体的な成果物と作成プロセスを思い描きながら業務を行う**ことで、迅速かつ適切に業務を執行します。

特に**上司は、指示の際に期日や求める成果物などを明確にする**ようにします。

▼市役所の窓口対応において、**4割程度**の市民が、以下の項目の改善が必要と感じている

項目	件数	(%)
待ち時間の短縮	477.0	42.4

〔R3市民意識調査〕

▼期日を見据えた計画的な業務遂行

▼業務の優先順位が明確になっていない

▼進め方やプロセスに問題がある。同じ指示でも職員の受け方が変わるので、明確な指示が必要

▼管理職のマネジメントができてない、意識不足、目標設定、指示があいまい 〔課題抽出 (22.10.20)〕

▼時間を費やして協議をし資料などを作成するよりも、時間外が多い職場や、業務が個人化する職場など、ミスが起こりやすい環境を改善することが最良の策だと思います

〔R4コンプラ職員アンケート〕

▼時間外勤務が常態化している
▼目先のコストにとらわれてしまい、労働時間の減や人件費の減に視点がいかない
▼業務時間内でいかに業務を終わらせるのかの意識付け
▼最初から時間外を含めて業務を計画する
▼残業が仕事の成果に比例しない
▼なぜ残業するのかを確認する必要がある

〔課題抽出 (22.10.20)〕

全庁版行動基準 ※抜粋

6.限られた予算を有効に活用するため、事業の成果を追求します。

【成果主義】

Point: 持続可能な宮崎市の実現を目指し、限られた予算を有効に活用するため、失敗を恐れず、成果につながる政策を実行していきましょう。

(1) 「持続可能な宮崎市の実現を目指す」

私たち職員は、市民の幸せを実現するために、宮崎市が将来にわたって市民に真に必要な行政サービスを提供します。そのために、現状に甘んじることなく、将来にわたって社会の変化に対応できるよう、変わり続けます。

(2) 「限られた予算を有効に活用する」

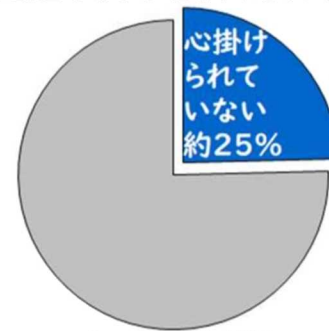
私たち職員は、固定観念にとらわれず、公民連携や、予算をかけずにできるところがないか知恵を絞り、最少の経費で最大の効果をもたらします。

(3) 「失敗を恐れない」

私たち職員は、前例にとらわれず、積極的に新しいことにチャレンジし続けます。取組にあたっては、事前の十分な調査・分析やシミュレーションにより、ニーズを的確にとらえます。一方で、チャレンジした結果、仮に失敗してしまった場合でも、得られた反省や教訓を今後に活かすことで、より良い成果につなげます。

- ▼リスクの回避が優先される
 - ▼前例踏襲の意識が強い
 - ▼失敗が認められない雰囲気がある
 - ▼職員の課題認識が低く、できない理由が先に来る
 - ▼事前の十分な分析・シミュレーションが必要
- 〔課題抽出 (22.10.20)〕

▼4人に1人の職員が、前例踏襲に陥ることなく、改革・改善意識をもって業務を進めるよう心掛けられていない



〔R4〕プラ職員アンケート〕

▼職員が未来志向でない（過去にこだわる）

▼人口減少の時代への対応が必要
〔課題抽出 (22.10.20)〕

▼職員のコストに対する意識が低い

▼最小の経費で最大の効果を常に意識できていない

▼公民連携手法の検討、自前のできることがないかなど予算をかけずにできることを考える必要がある

▼公費を使うことを自分事として捉えてない

〔課題抽出 (22.10.20)〕

作成目的・方法

- 全庁版行動基準を基礎として、より具体的で実効性のある取組とするため、各部局の特性を踏まえた部局別行動基準を作成することとした。
- 経営方針6項目にそれぞれ1つ以上、各部局における具体化や、部局特有の更なる取組内容を作成した。

部局別行動基準

市役所改革推進ビジョン 経営方針（職員の意識改革）

1. 市民から信頼される、開かれた市役所を目指します。【透明性】

市役所改革推進ビジョン ポイント

公正でオープンな「信頼される市役所」として、市民への説明責任を果たしましょう。

部局名	部局別重点取組内容
総務部	◆ 事業者などのステークホルダーとも対等な立場で対話し、信頼関係の構築に努めます。 【理由】 事業者などのステークホルダーとのやりとりが多い総務部においては、常に相手の立場に配慮した判断を行い、市民から信頼される行政運営に努める必要があるため。

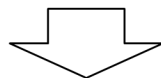
発表事項2

市役所改革について

②宮崎市職員の兼業基準の明確化について

検討の背景・目的

- 多様で柔軟な働き方への需要の高まりや、人口減少に伴う人材の希少化を受けて、兼業を認める動きが広まっている。
- 地方自治体においても、地域貢献活動に係る許可基準を設定するなど、兼業を認める動きが広がる中、本市においては、許可基準の明確化が課題となっていた。
- 職員アンケート(R4.11実施)において、正職員全体の約半数（特に30代以下の若年層は3分の2超）が、今後兼業を行いたいという回答。
 - メリットとして、報酬のみを目的とするのではなく、スキルアップや地域貢献性に資するという意見が多い。



許可要件・手続等の明確化により、

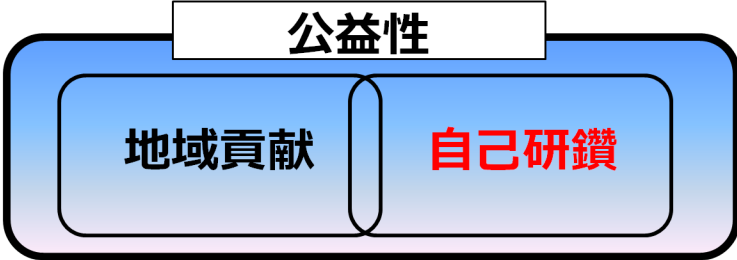
兼業への意欲がある職員が、兼業を行いやすくなるようにする。

※ 市役所改革推進ビジョンに掲げる『多様性』『自己研鑽』とも合致。

期待される効果

- ・ 意欲ある職員が兼業を行いやすくなることによる多様な働き方の実現。
- ・ 地域貢献や自己研鑽による職員個人の資質向上。
- ・ 市役所の外で得た知見や技能の活用による、行政サービスの品質向上。

対象活動・従事要件等

対象活動	● <u>公益性（社会貢献性）の高い活動</u>であり、地域貢献や、自己研鑽活動を通した資質向上による職務へのフィードバック等が期待できるもの。	
対象職員	● 直近の人事評価がB（基準を満たしている）以上	
従事要件	● 活動時間、職務遂行の支障、利害関係の有無等の制限	

想定される活動の例

許可不要のもの	● 不動産賃貸（基準以下） ● 農業（自家消費＋余剰分の少量販売） ● 単発の講演 
許可が必要なもの	● 地域イベントの企画運営 ● 農作業への従事 ● スポーツインストラクター ● ワークショップの講師 ● 部活動指導員・青少年指導員 ● 子ども食堂の企画運営 ● 農村部の景観保全活動 

- 許可が必要なものは、職員からの申請を受けて、活動内容等について個別に確認し公益性等を判断した上で許可を行う。

発表事項2

市役所改革について

③市政運営の透明性向上のための 情報公表のあり方の見直しについて

見直しの概要

市における事務処理誤り等について、これまでは**重大な事案を対象に公表**してきたが、**市政運営の透明性の向上を目的に**、公表のあり方を見直し、**原則として全て公表**することとする。

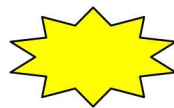
公表の方法等

事案の内容等に応じ、一括公表又は個別公表の方法により公表する。

	公表の 時期	公表の手段	対象事案の例
一括公表	月1回	リスト形式で 市HPに掲載	・税金、保険料等の誤徴収 ・還付金、謝礼等の過払い ・市民向け広報資料の誤記載
個別公表	随時	個別資料を 報道機関に情報提供 又は 記者会見	・大規模な誤徴収、誤振込 ・秘匿性の高い個人情報漏えい ・市施設における重大な事故

《これまで》

事案発生



個別公表

(速やかに)

・重大な事案

・重大な事案以外は公表対象外

※ 財務と情報管理に関する不備事項については、本市の内部統制制度に則り、事案発生 of 翌年度秋に、評価報告書により公表

《4/1以降》

事案発生



個別公表

(速やかに)

・大規模な誤徴収、誤振込
・秘匿性の高い個人情報漏えい
・市施設における重大な事故 等

一括公表

(翌月15日頃)

・税金、保険料等の誤徴収
・還付金、謝礼等の過払い
・市民向け広報資料の誤記載 等

原則、全て公表

発表事項3

**コンビニでの証明書交付手数料が
100円になります！**

コンビニでの証明書交付手数料が100円になります!

窓口よりも
コンビニ証明は

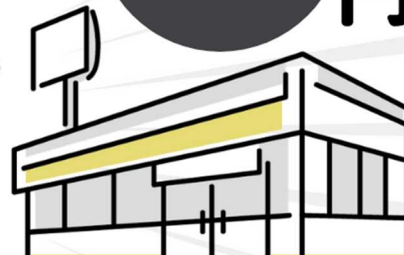
期間限定

2023年 2024年
4/1 ▶ 3/31

便利
お得

全て

100円



利用店舗

- セブン-イレブン
- ローソン
- ファミリーマート
- イオン九州
- ミニストップ



ご利用時間

6:30~23:00

※戸籍関係証明書は
月~金曜日の9時~17時まで
祝・休日、12/29~1/3を除く



取得できる
証明書

窓口
コンビニ

住民票の写し

300円

100円

印鑑登録証明書

300円

100円

所得証明書
所得課税証明書
課税(非課税)証明書

300円

100円

戸籍全部(個人)
事項証明書

450円

100円

戸籍附票の写し

300円

100円



必要な持ち物

- マイナンバーカード
または
- 住民基本台帳カード

発表事項4

上下水道局での新たな取り組みについて

上下水道局での新たな取り組みについて

上下水道局の公有地において、屋外広告物を設置する事業者の募集を行います

宮崎市の公有財産 初!

使用料

広告掲載料



- 看板内容は、局内の審査会で審査
- 看板内容の一部に「水を大切に」などの標語を入れてもらう



イメージ図

今回募集

事業者
(法人)

- ① 広告主の募集
- ② 看板の設置・撤去・維持管理
- ③ 看板の作成・掲載
- ④ 看板の管理運営上、発生するトラブルへの対応

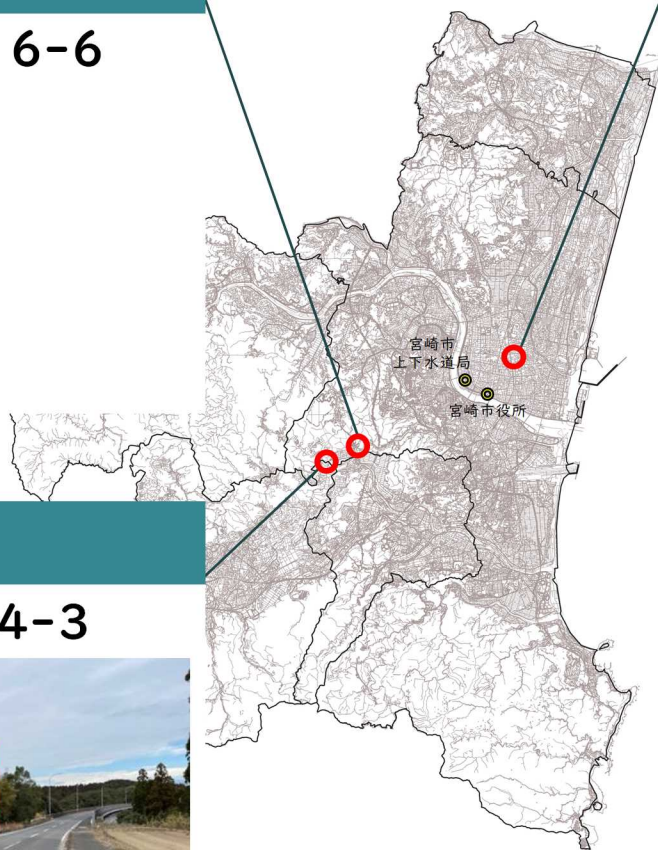
実施スケジュール

内 容	日 程
募集要項配付	令和5年3月22日(水)
応募申込書の受付	令和5年4月10日(月)から 令和5年4月21日(金)まで
事業者決定・通知	令和5年5月中旬頃

募集する場所

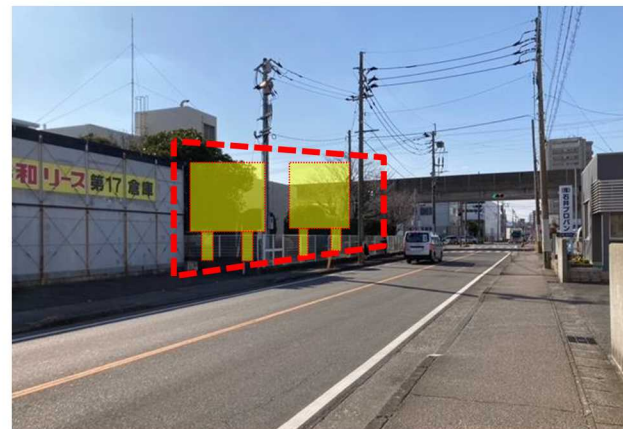
上ノ原中継ポンプ所

宮崎市大字細江字上ノ原5716-6



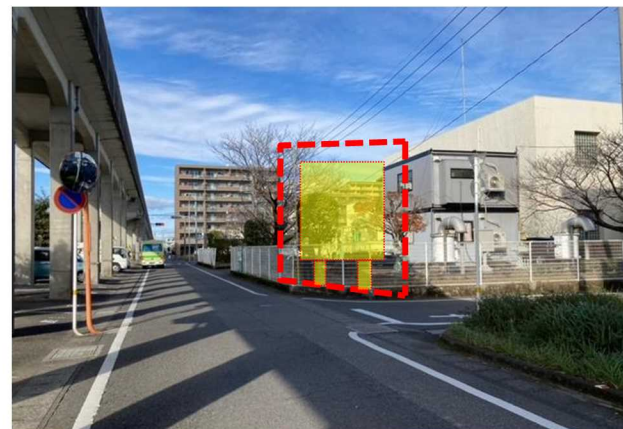
柳丸中継ポンプ場

宮崎市柳丸町392-6



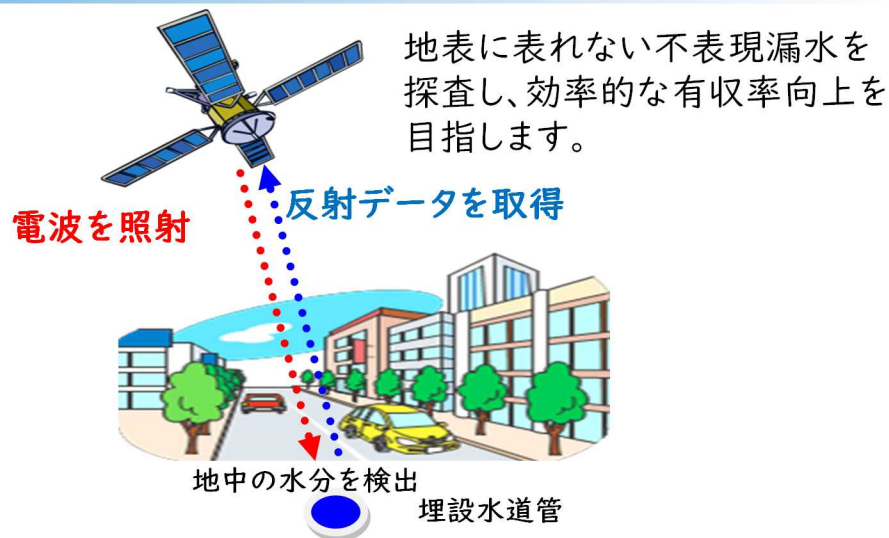
旧鹿村野簡易水道施設跡

宮崎市田野町上ノ原乙13294-3

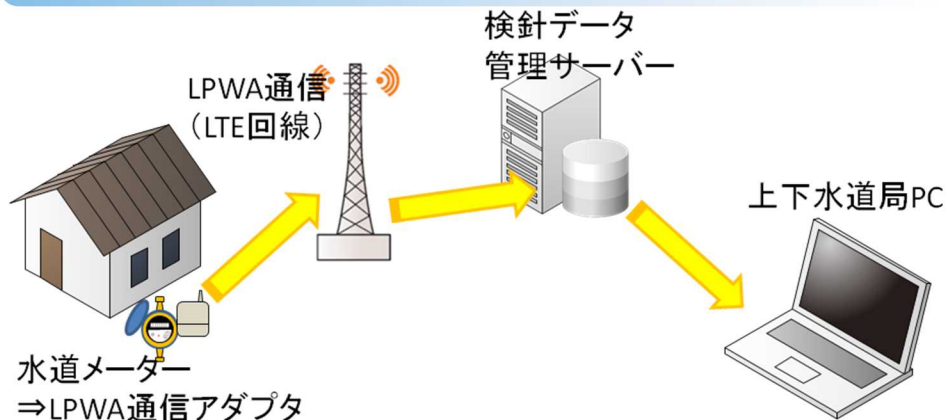


上下水道局での新たな取り組みについて

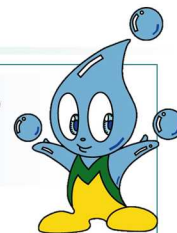
[DX] 人工衛星、AI活用による漏水調査を行います



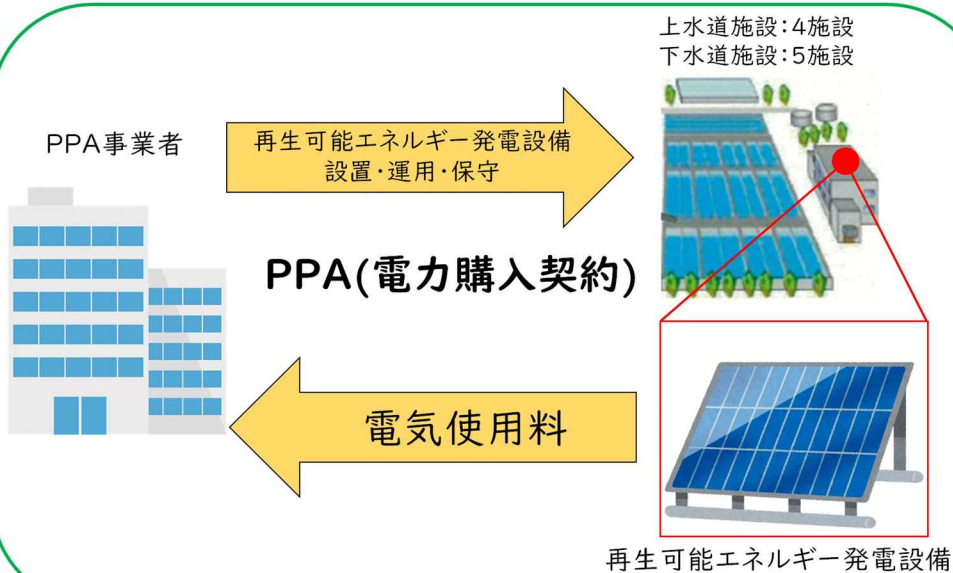
[DX] 水道スマートメーター導入の実証実験を行います



[GX] 再生可能エネルギーの活用に関するサウンディング調査を行っています



オンサイトPPAの仕組



太陽光発電をはじめとした再生可能エネルギー利用の可能性調査により、公民連携を推進します。

現在募集中
期間:令和5年2月20日~4月21日

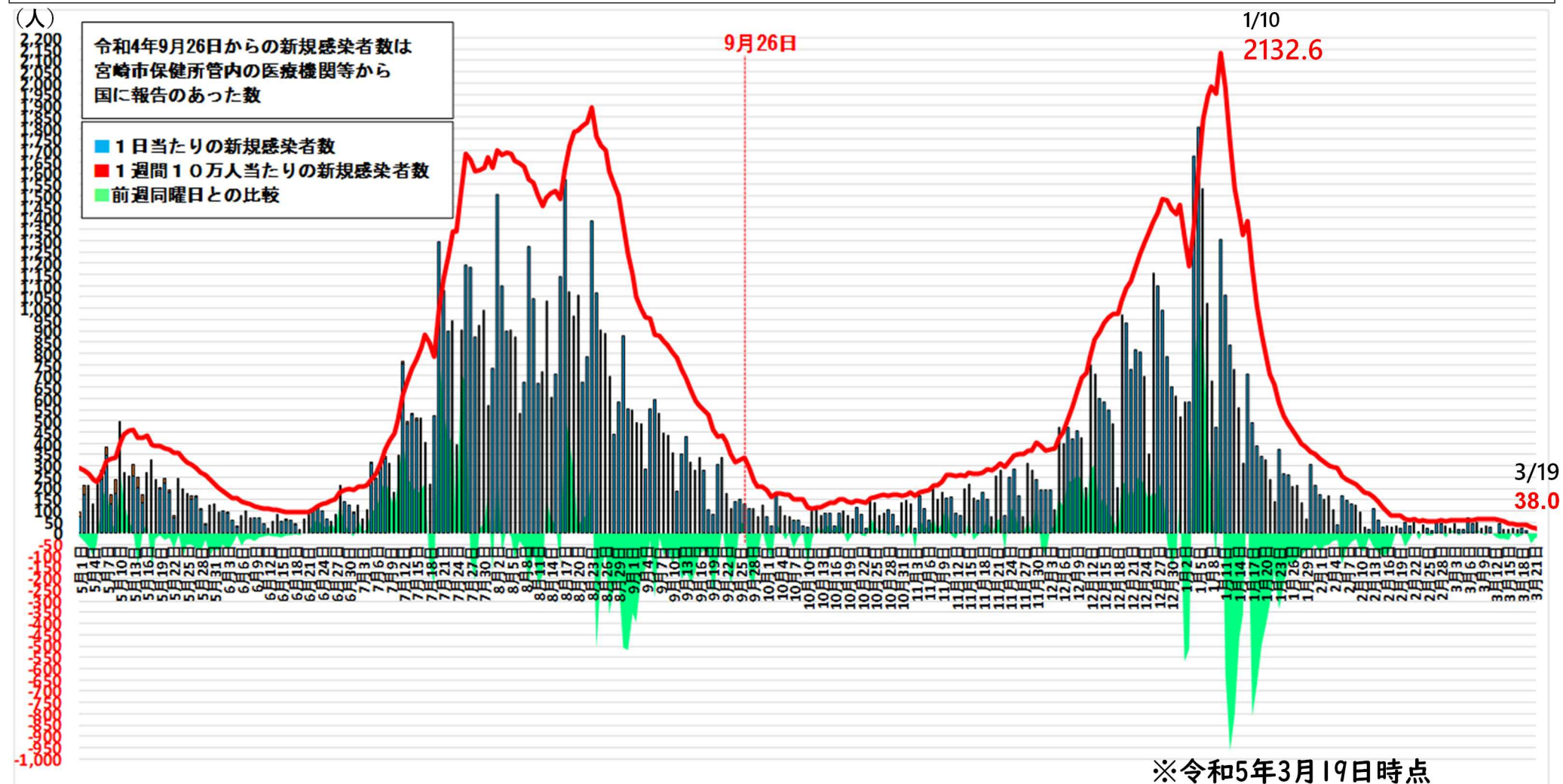
発表事項5

新型コロナウイルス感染症について

宮崎市の感染状況（新規感染者数等の推移）

○ 3月19日の直近1週間10万人当たりの新規感染者数は、**38.0人**

○ 3月12日～18日までの1週間の新規感染者数は、**144人**（今年度最少）



基本的な感染対策の継続を！

体調不安・有症状時は、自宅療養や受診を



場に応じたマスク着用・咳エチケットを

・必要に応じてマスク着用ができるように
外出時はマスクを携帯しましょう

換気・「三つの密」の回避を

- ・密閉空間（換気が悪い）
- ・密集場所（多くの人が密集）
- ・密接場面（手が届く距離での会話や発声）

手洗いを日常の生活習慣に

- ・食事前、トイレ後、帰宅時などには手洗いを



ワクチン接種を

- ・早期にオミクロン株対応ワクチンの接種を



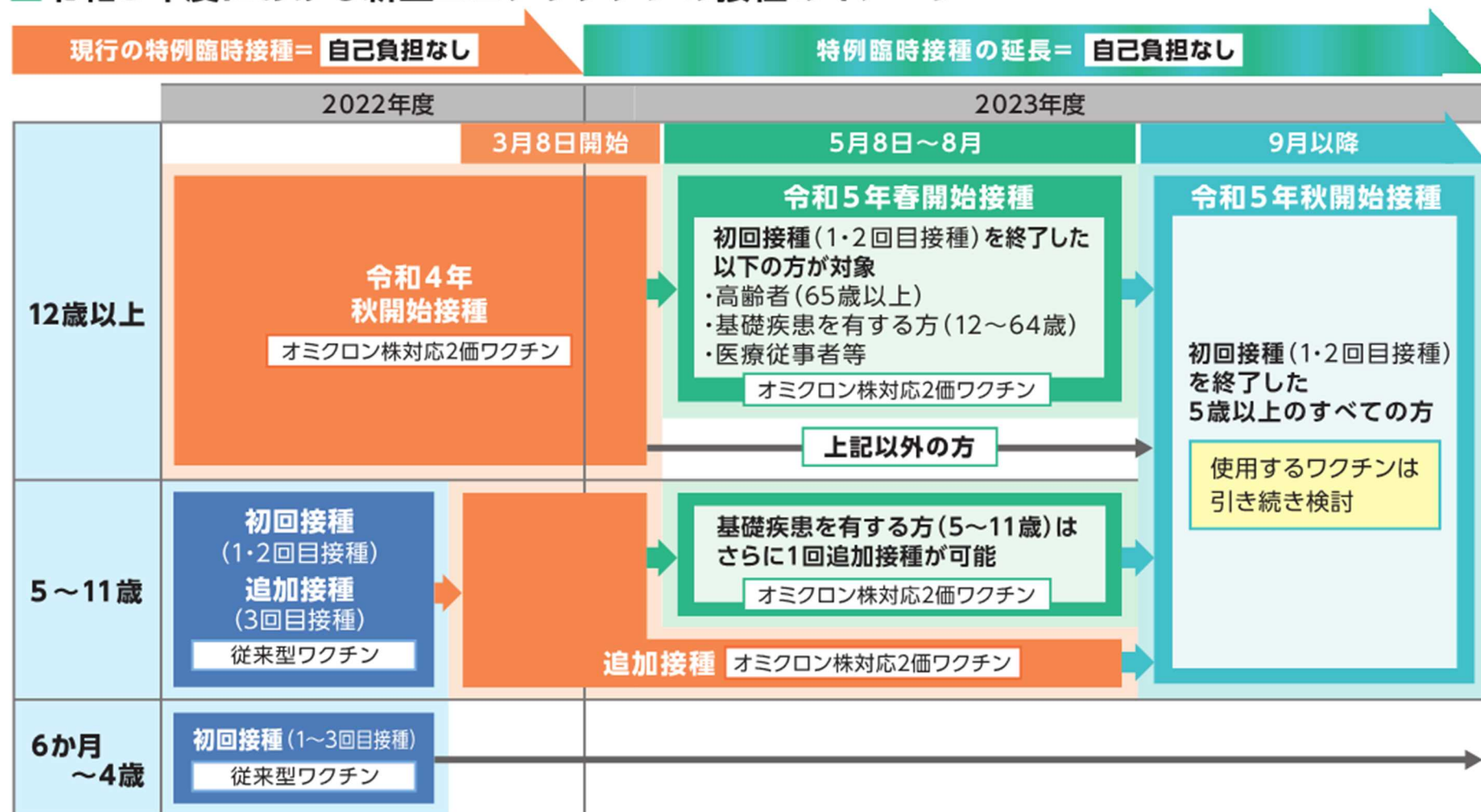
日頃からの備えを

- ・抗原検査キット
- ・解熱鎮痛薬
- ・1週間程度の食料品や日用品



令和5年度の新型コロナワクチン接種のイメージ

令和5年度における新型コロナワクチンの接種のイメージ



(※) 3月8日以降は追加接種にはオミクロン株対応2価ワクチンを用いることになります。

出典：国提供資料(令和5年3月7日)

令和5年春開始接種対象者（高齢者等）の接種券

（1）一斉発送（高齢者、医療従事者等）

第1回

・発送日：令和5年5月22日（月）

・対象者：直近（前回）の接種を令和5年3月31日までに終えた方

※未使用の接種券をお持ちの方は、
その接種券を使用して接種を受ける
ことができます

第2回

・発送日：令和5年6月26日（月）

・対象者：直近（前回）の接種を令和5年4月1日～5月31日に
終えた方

（2）随時発送

次の対象者については、「市ワクチン特設サイト」、「コールセンター」で
接種券の発行申請を受け付けて発送

① 5/22より前に接種券の受取を希望する高齢者

・受付期間：令和5年4月10日（月）～30日（日）

・発送開始：令和5年4月下旬から順次

② 12～64歳の基礎疾患を有する者、重症化リスクが高い者

・受付期間：令和5年4月10日（月）～

・発送開始：令和5年4月下旬から順次

小児（5～11歳）のオミクロン株対応ワクチン接種

(1) 追加接種までの期間の短縮（「5か月」⇒「3か月」）

3月20日発送分から「3か月」間隔で追加接種の接種券を発送します

(2) 追加接種に「オミクロン株対応ワクチン」を使用

3月27日から医療機関への「オミクロン株対応ワクチン」の配送を開始し、4月1日以降の追加接種に使用します

(3) 追加接種（4回目）の接種券の発行申請

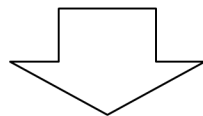
4回目の接種を希望する方は接種券の発行申請が必要です！

- 申請方法：「市ワクチン特設サイト」又は「コールセンター」
- 受付期間：令和5年3月20日（月）～
- 発送開始：令和5年4月3日（月）から順次

- ・国は将来的に定期接種化を視野に検討を進めていくことが見込まれる

＜国の見解～第25回自治体説明会資料（令和5年3月9日開催）から引用～＞
通常の定期接種は個別接種が基本となっており、新型コロナワクチン接種の安定的な制度の下での接種を見据えると、個別接種を中心とする体制への移行を進めることが
適当

- ・定期接種化までの移行期間として、令和5年度は医療機関での接種促進を図る



個別接種（医療機関）で接種を進める

（集団接種は接種需要に応じて実施を検討）

※令和4年度の集団接種は令和5年3月25日（土）で終了

市長定例記者会見

令和5年3月22日(水)