

公共施設経営適正化計画

— 令和4年度～令和6年度 —
(令和3年度施設評価分)

令和5年3月
宮崎市企画財政部
都市戦略局 都市戦略課

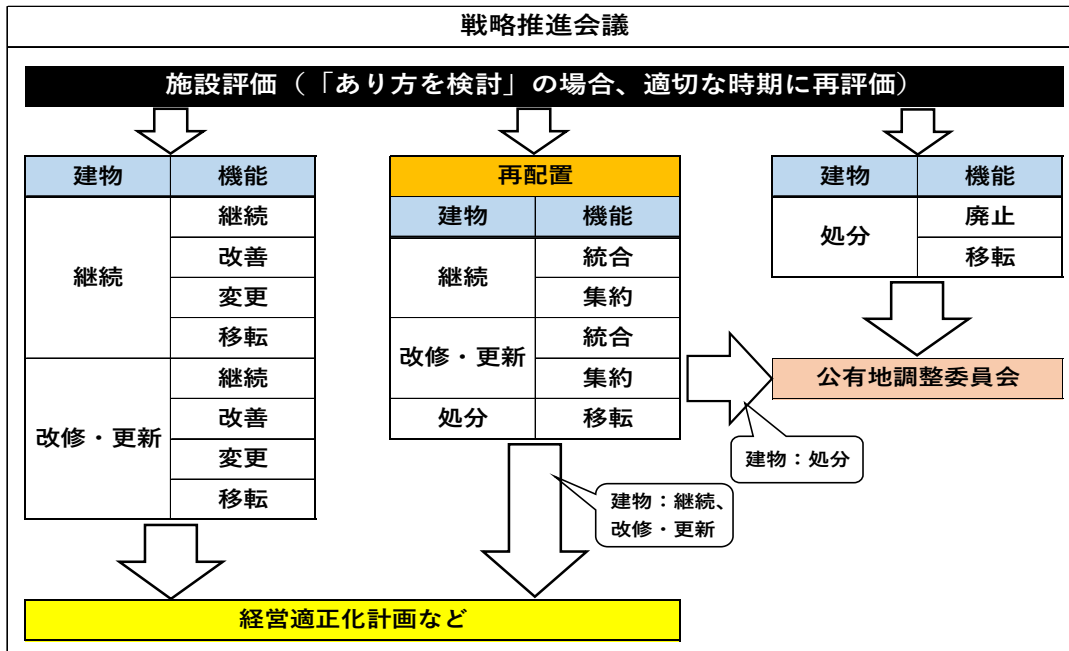


公共施設経営適正化計画の策定の概要（令和3年度施設評価対象施設）

1. 目的

公共施設経営適正化計画は、施設評価において継続して保有することが決まった施設を品質・供給・財務の視点から適正に経営することを目的として策定するものです。

■評価後の対応フロー



2. 対象施設

令和3年度の施設評価において継続して保有することが決まった施設のうち、別添「対象施設一覧」の施設が対象となります。（以下の施設を除く）

○公共施設経営適正化計画策定の対象外の施設

- ☞評価が「継続。あり方を検討」となった施設は再評価するため対象外とします。
- ☞個別施設計画(長寿命化計画等)を策定済みの施設につきましては対象外とします。

3. 計画の項目の内容

区分	内容
1. ~4.	施設の基本的な情報。
5. ~6.	令和3年度施設評価の結果で、令和4年7月末に確定した事項。
7. ①	「5.総合評価」および「6.今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由
7. ②~⑤	品質(建物)、供給(利用)、財務(収支)ごとに、それぞれの評価指標を高める具体的な目標、取り組み、効果をまとめたもの。民間活力を導入した取り組みを推進するため、「取り組みにおける公民連携」の欄を設定。

令和3年度施設評価に係る経営適正化計画の策定対象施設一覧

台帳番号	計画No.	利用圏域別分類	利用用途別分類	施設名称	施設主管課	建物の評価	機能の評価
340	1	広域・市域	その他施設	(旧)宮崎市食肉衛生検査所	管財課	継続	継続
3590	2	広域・市域	その他施設	中部事務所	管財課	継続	継続
6295	3	地域	その他施設	別府街区公園(自転車駐車場)	地域安全課	継続	継続
6955		地域	その他施設	二葉街区公園(自転車駐車場)	地域安全課	継続	継続
1090		地域	その他施設	南宮崎駅自転車駐車場	地域安全課	継続	継続
1060	4	広域・市域	その他施設	下原町第2自転車保管所	地域安全課	継続	継続
80010	5	地域	庁舎等施設	宮崎市中央東地域事務所	地域コミュニティ課	継続	継続
630	6	地域	庁舎等施設	宮崎市小戸地域事務所	地域コミュニティ課	継続	継続
625	7	地域	庁舎等施設	宮崎市大宮地域事務所	地域コミュニティ課	継続	継続
80030	8	地域	庁舎等施設	東部市民サービスコーナー	市民課	継続	継続
80020	9	地域	庁舎等施設	宮交シティ市民サービスコーナー	市民課	継続	継続
970	10	広域・市域	その他施設	宮崎みたま園	環境政策課	継続	継続
90740	11	広域・市域	その他施設	宮崎市自動車排出ガス測定局 大宮小学校測定局	環境指導課	継続	継続
3600	12	広域・市域	その他施設	東部事務所	環境業務課	継続	継続
90420	13	地域	学校教育児童福祉施設	ハロー・キッズルーム(大淀小学校・敷地内・校舎外)	子育て支援課	継続	継続
90750	14	広域・市域	医療保健福祉施設	宮崎市夜間急病センター小児科	保健医療課	継続	継続
80040	15	広域・市域	スポーツ施設	宮崎市青島パークゴルフ場	スポーツランド推進課	継続	継続
5330	16	広域・市域	その他施設	瀬頭自転車歩行者道公衆便所	道路維持課	継続	継続
5350	17	広域・市域	その他施設	江平自転車歩行者道公衆便所(北権現町)	道路維持課	継続	継続
5360	18	広域・市域	その他施設	江平自転車歩行者道公衆便所(下原町)	道路維持課	継続	継続
8230	19	地域	庁舎等施設	東部第二土地区画整理事務所	市街地整備課	継続	継続
8400	20	地域	学校教育児童福祉施設	児童クラブ(潮見小学校・敷地内・校舎外)	生涯学習課	継続	継続
8690		地域	学校教育児童福祉施設	児童クラブ(西池小学校・敷地内・校舎外)	生涯学習課	継続	継続
8640		地域	学校教育児童福祉施設	児童クラブ(江平小学校・敷地内・校舎外)	生涯学習課	継続	継続
80110		地域	学校教育児童福祉施設	江平第二児童クラブ(江平小学校・敷地外)	生涯学習課	継続	継続
8410		地域	学校教育児童福祉施設	児童クラブ(大宮小学校・敷地内・校舎外)	生涯学習課	継続	継続
8390		地域	学校教育児童福祉施設	児童クラブ(楳北小学校・敷地内・校舎外)	生涯学習課	継続	継続
8570		地域	学校教育児童福祉施設	児童クラブ(古城小学校・敷地内・校舎外)	生涯学習課	継続	継続
8705		地域	学校教育児童福祉施設	児童クラブ(大淀小学校・敷地内・校舎外)	生涯学習課	継続	継続

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

		策定年度	令和4年度				
1.台帳番号	340	3.利用用途別分類	広域・市域				
2.施設名	(旧)宮崎市食肉衛生検査所	4.利用圏域別分類	その他施設				
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
総合評価では建物は「継続」、機能は「継続」となっている。普通財産として貸付を行っている状況である。将来的には機能の統合・集約・移転も見据えながら検討を進め、当面は適切な建物・設備の保全に取り組み最低限の維持管理に努める。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 32.7	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物・設備等の点検及び補修等	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)建物・設備等の点検を適宜行いながら、不具合の早期発見と補修を行う。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)建物の長寿命化が可能となる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※供給は対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 51.3	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	最低限度の維持管理	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)市負担額が発生していないため、最低限度の維持管理に努める。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)施設の経費節減を図ることができる。						
施設主管課		管財課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	3590		3.利用用途別分類	広域・市域			
2.施設名	中部事務所		4.利用圏域別分類	その他施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
総合評価では建物は「継続」、機能は「継続」となっている。普通財産として貸付を行っている状況である。将来的には機能の統合・集約・移転も見据えながら検討を進め、当面は適切な建物・設備の保全に取り組み最低限の維持管理に努める。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 42.1	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物・設備等の点検及び補修等	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)建物・設備等の点検を適宜行いながら、不具合の早期発見と補修を行う。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)建物の長寿命化が可能となる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※供給は対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 54.2	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	最低限度の維持管理	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)市負担額が発生していないため、最低限度の維持管理に努める。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)施設の経費節減を図ることができる。						
施設主管課		管財課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

		策定年度	令和4年度				
1.台帳番号	「6295」ほか2施設	3.利用用途別分類	地域				
2.施設名	別府街区公園(自転車駐車場)ほか2箇所	4.利用圏域別分類	その他施設				
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約を進め、施設の数・面積を削減します。なお、自転車駐車場のうち、宮崎駅及び南宮崎駅以外の自転車駐車場は、建物(屋根)が老朽化して建て替えが必要な状態となった場合でも、建て替えは行わず、建物(屋根)を撤去します。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
「総合評価」において機能が継続となったことを踏まえ、品質は目視による建物点検を行い、不具合を早期に発見して安全性を確保しながら、市負担額がこれ以上増額にならないように適切に管理する。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	目視による建物点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	—			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)年1回目視による建物点検を実施し、建物の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)自転車整理指導員との連携によって、建物の不具合を把握する。					
目標達成の 効果	目標1)利用者の安全性が確保できる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	年間利用率の向上	65.3%	72.5%	74% (-)	76% (-)	78% (-)
	目標2 (実績2)	—			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)ウェブ上で駐輪場の場所が確認できるようにするなど、広報に努める。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)民間委託している自転車整理指導員による、放置自転車の指導とともに、駐輪場の場所の周知も行う。					
目標達成の 効果	目標1)経営の効率性が向上する。						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の抑制	3,308千円	3,467千円	3,300千円 (-)	3,300千円 (-)	3,300千円 (-)
	目標2 (実績2)	—			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)維持管理経費がこれ以上増えないように維持する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)民間との連携により、効率的な維持管理に努める。					
目標達成の 効果	目標1)持続的な維持管理費の抑制が実現できる。						
施設主管課		地域安全課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

1.台帳番号		1060	3.利用用途別分類		策定年度 令和4年度		
2.施設名		下原町第2自転車保管所	4.利用圏域別分類		広域・市域 その他施設		
5.総合評価 (令和3年度)		建物	継続				
		機能	継続				
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
「総合評価」において機能が継続となったことを踏まえ、品質は目視による建物点検を行い、不具合を早期に発見して安全性を確保しながら、市負担額がこれ以上増額にならないように適切に管理する。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 55.9	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	目視による建物点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	—			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)年1回目視による建物点検を実施し、建物の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)保管所業務員との連携によって、建物の不具合を把握する。					
目標達成の 効果	目標1)安全性が確保できる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※評価対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	—					
	取り組みにおける 公民連携	—					
目標達成の 効果	—						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 48.3	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の維持	60千円	60千円	60千円 (-)	60千円 (-)	60千円 (-)
	目標2 (実績2)	—			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)市負担額がこれ以上増額にならないように努める。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)民間委託によって機能の効率性を高める。					
目標達成の 効果	目標1)持続的な管理費の維持が実現できる。						
施設主管課		地域安全課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

		策定年度	令和4年度				
1.台帳番号	80010	3.利用用途別分類	地域				
2.施設名	宮崎市中央東地域事務所	4.利用圏域別分類	庁舎等施設				
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
<p>地域の拠点施設として持続可能な経営を実現するため、今後も適切に建物や設備の保全に取り組むとともに、狭隘化の解消や長寿命化を進めます。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>施設は宮崎ナナイロの一部を借用しており、市では建物や設備の管理・点検・修繕等は行わないが、建物や設備に損傷や不具合が生じた場合には、施設所有者と相談して、対応を行っていく。 また、証明窓口のあり方を整理し、地域事務所の機能を検討していく。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	当該施設は、宮崎ナナイロの一部を借用しており、市では建物の管理、点検等は行わないため、対象外。	-	-	-	-	-
	目標2 (実績2)		-	-	(-)	(-)	(-)
	目標達成のための取り組み						-
	取り組みにおける公民連携						-
目標達成の効果						-	
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	対象外	-	-	-	-	-
	目標2 (実績2)	-	-	-	(-)	(-)	(-)
	目標達成のための取り組み						-
	取り組みにおける公民連携						-
目標達成の効果						-	
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 47.0	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の削減	29,658千円	29,639千円	29,590千円	29,540千円	29,490千円
	目標2 (実績2)	-	-	-	(-)	(-)	(-)
	目標達成のための取り組み	目標1)光熱水費や消耗品費等の施設や事業運営に係る費用を削減する。					
	取り組みにおける公民連携	目標1)各種業務委託業者からの助言や提案に基づき、費用削減の方法を検討する。					
目標達成の効果	目標1)持続的な光熱水費等の支出の抑制につながり、市の負担額が削減できる。						
施設主管課	地域コミュニティ課						

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	630		3.利用用途別分類	地域			
2.施設名	宮崎市小戸地域事務所		4.利用圏域別分類	庁舎等施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
<p>地域の拠点施設として持続可能な経営を実現するため、今後も適切に建物や設備の保全に取り組むとともに、狭隘化の解消や長寿命化を進めます。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>現時点で大きな修繕や改修等の必要はないが、損傷や不具合が生じた場合は、費用の平準化を行い、他の施設等の状況を踏まえながら、順次、修繕や改修を行うなど、維持管理に努める。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 55.4	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物・設備等の点検及び修繕等	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	-	-	-	-	-	-
	目標達成のための 取り組み	目標1)建物・設備等の点検を適宜行い、不具合を早期発見し、修繕等を行う。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)各種業務委託業者からの報告等に基づき、適切な維持管理を行う。					
目標達成の 効果	目標1)利用者の安全を確保するとともに、建物の長寿命化が可能になる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	対象外	-	-	- (-)	- (-)	- (-)
	目標2 (実績2)	-	-	-	-	-	-
	目標達成のための 取り組み						
	取り組みにおける 公民連携						
目標達成の 効果							
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 30.2	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の削減	23,458千円	23,292千円	23,242千円 (-)	23,192千円 (-)	23,142千円 (-)
	目標2 (実績2)	-	-	-	-	-	-
	目標達成のための 取り組み	目標1)維持管理に係る経費や事業運営に係る消耗品等の費用を削減する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)各種業務委託業者からの報告や提案等に基づき、費用削減の方法を検討する。					
目標達成の 効果	目標1)持続的な光熱水費等の支出の抑制につながり、市負担額が削減できる。						
施設主管課	地域コミュニティ課						

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	625		3.利用用途別分類	地域			
2.施設名	宮崎市大宮地域事務所		4.利用圏域別分類	庁舎等施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
<p>地域の拠点施設として持続可能な経営を実現するため、今後も適切に建物や設備の保全に取り組むとともに、狭隘化の解消や長寿命化を進めます。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>大宮地域事務所に併設する大宮公民館の令和5年度改修に伴い、地域事務所も外壁や照明、空調設備の改修を行う。併せて、随時建物の点検を行い、損傷や不具合が生じた場合には、他施設の状態も踏まえながら、順次、修繕や改修を行うなど、維持管理に努める。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 56.2	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物・設備等の点検及び修繕	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	外壁や照明、空調設備の改修	未実施	検討	設計 (-)	改修 (-)	未実施 (-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)建物・設備等の点検を適宜行い、不具合を早期発見し、修繕等を行う。 目標2)老朽化した外壁や設備を改修する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)各種業務委託業者からの報告に基づき、適切な維持管理を行う。 目標2)請負業者と相談しながら、適切に改修を進める。					
目標達成の 効果	目標1)利用者の安全性を確保できるとともに、建物の長寿命化が可能になる。 目標2)利用者の安全性を確保できるとともに、建物の長寿命化が可能になる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	対象外	-	-	- (-)	- (-)	- (-)
	目標2 (実績2)	-	-	-	- (-)	- (-)	- (-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 48.6	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の削減	18,708千円	18,328千円	18,278千円 (-)	18,228千円 (-)	18,178千円 (-)
	目標2 (実績2)	-	-	-	- (-)	- (-)	- (-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)維持管理に係る経費や事業運営に係る消耗品等の費用を削減する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)各種業務委託業者からの報告や提案等に基づき、費用削減の方法を検討する。					
目標達成の 効果	目標1)光熱水費等の支出の抑制につながり、市負担額が削減できる。						
施設主管課	地域コミュニティ課						

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	80030		3.利用用途別分類	地域			
2.施設名	東部市民サービスコーナー		4.利用圏域別分類	庁舎等施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
<p>地域の拠点施設として持続可能な経営を実現するため、今後も適切に建物や設備の保全に取り組むとともに、狭隘化の解消や長寿命化を進めます。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>「今後の経営の方向性」において、適切な建物の設備保全と、狭隘化解消及び長寿命化が方針として定められていることを踏まえ、建物点検による不具合を早期に発見して安全性を確保しながら、修繕更新費用を抑制する。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 56.5	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	施設内清掃業務の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	自動ドア保守点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標達成のための 取り組み	目標1) 毎月、施設内の清掃を実施し、建物内外の不具合を確認する。 目標2) 年4回、自動ドアの点検を実施し、機械の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1) なし					
目標達成 の効果	目標1) 来庁者の安全性を確保できる。 目標2) 早期発見することで、施設の長寿命化が可能になる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成 のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成 の効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 57.7	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の抑制			検討 (-)	検討 (-)	検討 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成 のための 取り組み	目標1) 維持管理に係る経費等を抑制する					
	取り組みにおける 公民連携	目標1) 各種業務委託業者からの報告や提案等に基づき、不具合箇所を早期に発見し、修繕の抑制に努める。					
目標達成 の効果	目標1) 持続的な施設管理を行うことにより、市負担額が削減できる。						
施設主管課	市民課						

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	80020		3.利用用途別分類	地域			
2.施設名	宮交シティ市民サービスコーナー		4.利用圏域別分類	庁舎等施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
<p>地域の拠点施設として持続可能な経営を実現するため、今後も適切に建物や設備の保全に取り組むとともに、狭隘化の解消や長寿命化を進めます。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>「今後の経営の方向性」において、適切な建物の設備保全と、狭隘化解消及び長寿命化が方針として定められていることを踏まえ、建物点検による不具合を早期に発見して安全性を確保しながら、修繕更新費用を抑制する。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 49.8	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	施設内清掃業務の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	自動ドア保守点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標達成のための 取り組み	目標1) 毎月、施設内の清掃を実施し、建物内外の不具合を確認する。 目標2) 年4回、自動ドアの点検を実施し、機械の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1) なし					
目標達成の 効果	目標1) 来庁者の安全性を確保できる。 目標2) 早期発見することで、施設の長寿命化が可能になる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 57.5	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の抑制			検討 (-)	検討 (-)	検討 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1) 維持管理に係る経費等を抑制する					
	取り組みにおける 公民連携	目標1) 各種業務委託業者からの報告や提案等に基づき、不具合箇所を早期に発見し、修繕の抑制に努める。					
目標達成の 効果	目標1) 持続的な施設管理を行うことにより、市負担額が削減できる。						
施設主管課		市民課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	970		3.利用用途別分類	広域・市域			
2.施設名	宮崎みたま園		4.利用圏域別分類	その他施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
「総合評価」において建物・機能とも継続となったこと、「今後の経営の方向性」において適切な建物・設備の保全による長寿命化を進めることが方針として定められていることを踏まえ、建物点検による不具合の早期発見に努め安全性の確保を図る。また、未使用区画の環境整備に努め新規貸し出し区画数の増加を図る。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 47.1	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	老朽化した外壁・設備の改修	実施	実施	検討 (-)	検討 (-)	検討 (-)
	目標達成のための 取り組み	目標1) 年一回、建物点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。 目標2) 老朽化して安全性に問題がある外壁・設備を改修する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1) 指定管理者からの提案によって適切な点検時期を設定する。 目標2) 指定管理者からの提案によって適切な工事時期を設定する。					
目標達成の 効果	目標1) 利用者の安全性を確保できる。 目標2) 建物の長寿命化が可能になる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	-	-	-	-	-	-
	目標2 (実績2)	-	-	-	-	-	-
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 56.7	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	民間の能力を活用した経営	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	未使用区画の環境整備	実施	実施	実施 (-)	設計、実施 (-)	設計、実施 (-)
	目標達成のための 取り組み	目標1) 指定管理者制度を継続する。 目標2) 雑草が繁茂した区画の草刈を実施する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1) 指定管理者更新時に民間の提案を反映した協定を締結する。 目標2) 指定管理者からの提案によって適切な工事時期を設定する。					
目標達成の 効果	目標1) 民間の能力を活用したきめ細やかなサービスの提供および費用対効果の実現。 目標2) 使用料収入の増による公園墓地会計の安定。						
施設主管課		環境政策課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	90740		3.利用用途別分類	広域・市域			
2.施設名	宮崎市自動車排出ガス測定局 大宮小学校測定局		4.利用圏域別分類	その他施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
本施設は大気汚染防止法に基づく自動車排出ガス測定局であり、大気の経年変化を測定する必要があるため建物の長寿命化が必要である。また、測定結果に応じて適正配置を検討する。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 53.6	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物点検(目視)の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)建物点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)大気測定機器保守管理者に異常があれば報告してもらう。					
目標達成の 効果	目標1)建物の長寿命化につながる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※供給は対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 49.2	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	測定機器の再配置	検討	検討	検討 (-)	検討 (-)	検討 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)国の事務処理基準に基づき測定機器の再配置検討					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)適正な配置を行うことで、機器代やランニングコストを抑える。						
施設主管課		環境指導課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	3600		3.利用用途別分類	広域・市域			
2.施設名	東部事務所		4.利用圏域別分類	その他施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
総合評価において、建物・機能ともに「継続」となっている。今後、適切な建物・設備の保全に取り組み最低限の維持管理に努める。 また、資材保管としての機能を他施設へ移転することを検討していく。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質	内容	計画前の実績		計画実施年度			
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
※参考 品質評価 偏差値 48.4	目標1 (実績1)	建物点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)年1回、建物点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
	目標達成の 効果	目標1)資材等の保管ができる。					
④供給	内容	計画前の実績		計画実施年度			
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
※参考 供給評価 偏差値 -	目標1 (実績1)	※供給は対象外	-	-	- (-)	- (-)	- (-)
	目標2 (実績2)	-	-	-	- (-)	- (-)	- (-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
	目標達成の 効果	-					
⑤財務	内容	計画前の実績		計画実施年度			
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
※参考 財務評価 偏差値 39.2	目標1 (実績1)	機能を移転	未実施	未実施	検討 (-)	検討 (-)	検討 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)他施設及び他課と調整し機能移転を検討する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
	目標達成の 効果	目標1)施設管理費の削減。					
施設主管課	環境業務課						

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

		策定年度	令和4年度				
1.台帳番号	90420	3.利用用途別分類	地域				
2.施設名	ハロー・キッズルーム(大淀小学校・敷地内・校舎外)	4.利用圏域別分類	学校教育児童福祉施設				
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
<p>新たな施設は建設せず、機能の統合・集約を進めることで、施設の数・面積を削減します。木造の施設は、築年数が約40年を経過し、施設の老朽化が進んでいることから、耐用年数(50年)までに建物の改修・更新・廃止等の整備や運営方法の見直し(民間施設や空き教室などの活用)などを検討します。また、非木造の施設は、適切な建物の保全に取り組み長寿命化を進めます。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>定期的な建物点検により不具合を早期に発見し、安全性を確保しながら、修繕更新費用を抑制するとともに、開催行事や講座等の内容充実を図り、利用者サービスの向上、利用者増に努める。また、今後の施設のあり方については、地域性や必要性などを踏まえた上で、大淀公民館の建て替えに合わせた複合化も視野に入れながら検討する。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 56.7	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)管理運営委託業者が月1回、建物の安全点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。					
取り組み における 公民連携	目標1)不具合箇所がある場合は、委託業者が市へ報告し、修繕等の補修を行う。						
目標達成 の効果	目標1)利用者の安全を確保するとともに、修繕更新費用の抑制を図る。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 50.4	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	年間利用者数の増	5,208人	5,569人	5,586人 (-)	5,603人 (-)	5,620人 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成 のための 取り組み	目標1)事業費の範囲内で行事・講座等の内容を充実させる。					
取り組み における 公民連携	目標1)委託事業者との連携によって、地域ぐるみの行事を実施することにより、地域における児童健全育成の拠点づくりに努める。						
目標達成 の効果	目標1)施設サービスの向上及び費用対効果の高い施設運営が可能となる。						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 46.6	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	管理運営費の軽減	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成 のための 取り組み	目標1)光熱水費の抑制に努める。					
取り組み における 公民連携	目標1)なし						
目標達成 の効果	目標1)施設の経費軽減を図ることができる。						
施設主管課	子育て支援課						

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	90750		3.利用用途別分類	広域・市域			
2.施設名	宮崎市夜間急病センター小児科		4.利用圏域別分類	医療保健福祉施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
<p>新たな施設は建設せず、周辺の民間施設との競合の有無、公共性、ソフト事業への転換の可能性などを踏まえ、行政の役割として継続して保有する施設が十分に検証した上で、施設の長寿命化、機能の統合・集約、民間への売却・譲渡に取り組み、施設の数・面積を削減します。広告収入の新規開拓や公共空間の利活用(例・休日の駐車場の有料化)などにより、新たな収入を確保します。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>現在、県立宮崎病院附属棟の一部を市が賃借し、宮崎市郡医師会を指定管理者として、夜間の小児初期救急医療業務を行っているところであり、引き続き、県及び宮崎市郡医師会と連携し、適切な施設運営に取り組む。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 57.8	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	施設設備点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)定期的に医療機器の保守点検を実施し、計画的な補修や更新を行う。施設の法定点検は建物所有者である宮崎県が実施するため、指摘事項や補修等には、宮崎県と連携して対応する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)機器の補修や更新等については、指定管理者からの提案を基本に検討している。					
目標達成の 効果	目標1)施設の安全性が確保できるとともに良質な医療の提供が可能となる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※供給は対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 45.0	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	指定管理料の適正な算定	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)業務を支障なく遂行するための配置や物品の調達を行うための、適正な指定管理料を算定する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)指定管理者から報告される実績をもとに、適正な指定管理料を算定する。					
目標達成の 効果	目標1)利用者に、適正な夜間初期救急医療体制が提供できる。						
施設主管課		保健医療課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

		策定年度	令和4年度				
1.台帳番号	80040	3.利用用途別分類	広域・市域				
2.施設名	宮崎市青島パークゴルフ場	4.利用圏域別分類	スポーツ施設				
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
本市を代表する屋内外運動施設として、今後も適切に建物・設備の保全に取り組み、長寿命化を進めるとともに、使用料の適正化に取り組みます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
「総合評価」において建物・機能ともに継続となり、「今後の経営の方向性」において建物・設備の長寿命化の推進と使用料の適正化が方針として定められていることを踏まえ、品質は指定管理者と連携した建物点検により不具合を早期に発見し、安全性を確保しながら修繕・更新費用を最小限にとどめる。また、管理経費の削減に取り組み、機能を改善する。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 53.1	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)年1回、建物点検を実施、建物の内外の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)指定管理者からの提案によって、適切な点検時期を設定する。					
目標達成の 効果	目標1)利用者の安全性を確保できる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 55.4	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	年間利用者数の増	21,328人	20,114人	21,000人 (-)	22,500人 (-)	24,000人 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)施設について広報を充実させる。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)指定管理者と連携し、広報を実施する。					
目標達成の 効果	目標1)施設サービスの向上及び費用対効果の高い経営が実現する。						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 49.7	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の削減	13,660千円	15,319千円	15,212千円 (-)	17,707千円 (-)	17,707千円 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)指定管理者と連携し、修繕箇所等を早期に発見し、経費削減に努める。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)指定管理者による芝生の維持管理を実施する。					
目標達成の 効果	目標1)最小経費での施設管理が実現できる。						
施設主管課		スポーツランド推進課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	5330		3.利用用途別分類	広域・市域			
2.施設名	瀬頭自転車歩行者道公衆便所		4.利用圏域別分類	その他施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
総合評価において、建物および機能ともに継続となったことを踏まえ、品質においては清掃業務委託を通じて建物の点検による不具合を早急に発見し安全性を確認しながら施設の長寿命化を図る。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 53.1	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	清掃業務委託を通じた点検	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	-			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)清掃業務委託を通じて建物点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)利用者の安全性の確保と施設の長寿命化が可能となる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※供給は対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 49.4	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の軽減 (水道光熱費の削減)	329千円	361千円	360千円 (-)	360千円 (-)	360千円 (-)
	目標2 (実績2)	-			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)適正な使用により、管理経費を削減する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)管理経費の抑制および環境負荷の低減が実現できる。						
施設主管課		道路維持課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	5350		3.利用用途別分類	広域・市域			
2.施設名	江平自転車歩行者道公衆便所(北権現町)		4.利用圏域別分類	その他施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
総合評価において、建物および機能ともに継続となったことを踏まえ、品質においては清掃業務委託を通じて建物の点検による不具合を早急に発見し安全性を確認しながら施設の長寿命化を図る。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 51.2	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	清掃業務委託を通じた点検	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	-			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)清掃業務委託を通じて建物点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)利用者の安全性の確保と施設の長寿命化が可能となる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※供給は対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 50.2	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の軽減 (水道光熱費の削減)	246千円	287千円	280千円 (-)	280千円 (-)	280千円 (-)
	目標2 (実績2)	-			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)適正な使用により、管理経費を削減する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)管理経費の抑制および環境負荷の低減が実現できる。						
施設主管課		道路維持課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

			策定年度	令和4年度			
1.台帳番号	5360		3.利用用途別分類	広域・市域			
2.施設名	江平自転車歩行者道公衆便所(下原町)		4.利用圏域別分類	その他施設			
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
機能の統合・集約・移転により施設の数、面積を削減する一方で、継続して保有する施設については適切な建物・設備の保全に取り組み長寿命化を進めます。							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
総合評価において、建物および機能ともに継続となったことを踏まえ、品質においては清掃業務委託を通じて建物の点検による不具合を早急に発見し安全性を確認しながら施設の長寿命化を図る。							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 52.1	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	清掃業務委託を通じた点検	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	-			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)清掃業務委託を通じて建物点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)利用者の安全性の確保と施設の長寿命化が可能となる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※供給は対象外			(-)	(-)	(-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 49.8	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の軽減 (水道光熱費の削減)	289千円	349千円	330千円 (-)	330千円 (-)	330千円 (-)
	目標2 (実績2)	-			(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)適正な使用により、管理経費を削減する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)管理経費の抑制および環境負荷の低減が実現できる。						
施設主管課		道路維持課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

		策定年度	令和4年度				
1.台帳番号	8230	3.利用用途別分類	庁舎等施設				
2.施設名	東部第二土地区画整理事務所	4.利用圏域別分類	地域				
5.総合評価 (令和3年度)	建物	継続					
	機能	継続					
6.今後の経営の方向性							
<p>地域の拠点施設として持続可能な経営を実現するため、今後も適切に建物や設備の保全に取り組むとともに、狭隘化の解消や長寿命化を進めます。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>「総合評価」において建物及び機能ともに継続となったことを踏まえ、「品質」については、建物点検を実施して、不具合の早期発見に努め、施設の安全性を確保しながら、修繕更新費用を抑制する。また、「財務」については、電気・水道等の適正な使用により、市負担額の抑制及び環境負荷の低減を実現する。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 53.5	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	-	-	-	-	-	-
	目標達成のための 取り組み	目標1)年1回、建物点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)不具合の早期発見により、利用者の安全性並びに東部第二土地区画整理事業を効率的かつ円滑に実施するための拠点施設としての機能を確保できる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 -	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	※供給は対象外	-	-	-	-	-
	目標2 (実績2)	-	-	-	-	-	-
	目標達成のための 取り組み	-					
	取り組みにおける 公民連携	-					
目標達成の 効果	-						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 43.6	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	市負担額の軽減 (光熱水費の削減)	590千円	585千円	580千円 (-)	575千円 (-)	570千円 (-)
	目標2 (実績2)	-	-	-	-	-	-
	目標達成のための 取り組み	目標1)適正な使用により、経費を削減する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)なし					
目標達成の 効果	目標1)市負担額の抑制及び環境負荷の低減が実現できる。						
施設主管課		市街地整備課					

公共施設経営適正化計画(令和4年度～令和6年度)

1.台帳番号		「8400」ほか7施設		3.利用用途別分類		地域	
2.施設名		児童クラブ(潮見小学校・敷地内・校舎外)ほか7箇所		4.利用圏域別分類		学校教育児童福祉施設	
5.総合評価 (令和3年度)		建物		継続			
		機能		継続			
6.今後の経営の方向性							
<p>児童クラブは、ワーク・ライフ・バランスの実現や児童の安心・安全な居場所を確保する上で重要な役割を担っているため、今後も継続して保有します。新たに児童クラブを整備する必要がある場合には、原則として小学校の余裕教室を利活用し、余裕教室の活用が難しい場合には、児童館や民間保育施設等の活用による機能の移転や統合を検討します。</p>							
7.経営適正化計画							
①計画の概要(「5.総合評価」および宮崎市公共施設等総合管理計画における「今後の経営の方向性」を踏まえた計画における目標の設定理由)							
<p>児童クラブは、今後も継続して保有し、建物点検等により児童の安全確保と市民ニーズに応えられる施設を整備する。また、定員を維持するとともに利用者負担金の適正化に取り組むことにより費用対効果の高い施設経営を行う。</p>							
②実施計画(具体的な目標・取り組み・効果)							
③品質 ※参考 品質評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	建物点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標2 (実績2)	空調機点検の実施	実施	実施	実施 (-)	実施 (-)	実施 (-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)建物点検を実施し、建物の内外の不具合を確認する。 目標2)空調機の稼働状況を把握し、不具合を確認する。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)運営受託者と連携し、適切な点検時期を設定し、不具合箇所を早期発見する。 目標2)運営受託者と連携し、適切に点検時期を設定し、不具合箇所を早期発見する。					
目標達成の 効果	目標1)利用者の安全性を確保できる。 目標2)利用者の安全性を確保できる。						
④供給 ※参考 供給評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	定員規模の維持	100%	100%	100% (-)	100% (-)	100% (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)事業費の範囲内で規模に応じた人員配置を行うため受託者と連携を図り、市民に対して事業内容と併せて適切に周知を行う。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)運営受託者と連携して、市民への周知について適切に実施し、円滑に利用できるように取り組む。					
目標達成の 効果	目標1)保護者のワーク・ライフ・バランスの実現や児童の安心・安全な居場所を確保することができる。						
⑤財務 ※参考 財務評価 偏差値 —	内容		計画前の実績		計画実施年度		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	目標1 (実績1)	利用者負担金の適正化	未実施	未実施	検討 (-)	検討 (-)	検討 (-)
	目標2 (実績2)				(-)	(-)	(-)
	目標達成のための 取り組み	目標1)利用者負担金の適正化に取り組む。					
	取り組みにおける 公民連携	目標1)検討に際しては、外部の意見も参考に検討する。					
目標達成の 効果	目標1)市負担額が削減できる。						
施設主管課		生涯学習課					