

旧氏 記載・変更・削除 請求書

宮崎市長 殿

次のとおり、住民票における旧氏の（ 記載・変更・削除 ）を求めます。

請求者 令和 年 月 日

記載・変更・削除を求める旧氏 (住民票に記載されている変更前の旧氏)					
変更により記載を求める旧氏 (変更後の旧氏)					
住民票 コード		生年月日 ※	年 月 日	性別 ※	男・女
氏 名	(自署又は記名押印)				
住 所					
連絡先					

※住民票コードがわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

代理人又は使用者による請求の場合は以下に記入してください。

氏 名	(自署又は記名押印)
住 所	
連絡先	
請求者と の関係	

注)記載及び変更の請求の際は、この請求書の提出と併せて、住民票への記載を求める旧氏から現在の氏に繋がるまでの全ての戸籍謄抄本や除籍謄抄本等を添付してください。

【市区町村記載欄】

受付	入力	照合1	照合2

【本人確認】 委任状  
(免許証・カード(個住市A B)・パ・在カ・障手・保険証・その他( )・聴聞( ))

【CS確認】 確認済

【確認事項】 ※確認した項目・説明した内容にチェック・記入する

住民票等旧氏記載省略不可 請求書等市民課 FAX 済

旧氏変更・削除・再記載説明済 旧氏での印鑑登録希望(無・有⇒印鑑登録自治事務説明済)

個カード(未・訂正/署名電子/申請・不要) 住カ旧氏記載不可

戸籍謄本等発行日1ヶ月以前のため本籍地確認済 本日戸籍届有( )

【請求理由(参考)】 仕事上での通称・個カードに記載・運転免許証に記載・その他( )