

1. 事業主体概要

法人等の種類・名称	法人等の種別	営利法人		
	フリガナ	エウゲンカイシャ チイキコンサルティング		
	名称	有限会社 地域コンサルティング		
設立年月日	平成 15 年 5 月 23 日			
代表者職氏名	役職名	代表取締役	氏名	岩切勝美
主な事業等	<input checked="" type="checkbox"/> 医療、福祉 <input type="checkbox"/> 農業、林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業、採石業、砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 運輸業、郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業、小売業 <input type="checkbox"/> 金融業、保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業、物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 宿泊業、飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 教育、学習支援業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業、娯楽業 <input type="checkbox"/> 学術研究、専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 複合サービス業 <input type="checkbox"/> その他			
主たる事務所の所在地	〒	880-0941		
	宮崎市北川内町円光明 6 3 6 6 番地 1			
連絡先	電話番号	0985-65-5171		
	FAX 番号	0985-65-5172		
ホームページ	http://www.chiiki-c.co.jp			

2. 施設概要

施設 の 名 称	フリガナ	ハートネットベックン		
	名 称	はーとねっと別館		
施設 の 定 員	19 名			
建 物 の 竣 工 日	令和 2 年 6 月 5 日			
施設 の 開 設 年 月 日	令和 2 年 7 月 1 日			
施設 の 所 在 地	〒	880-0013		
	宮崎市松橋二丁目6番12号			
最寄りの駅・バス停からのアクセス等	最寄り駅	宮崎駅	最寄りバス停	松橋町
	宮崎交通バス 松橋町バス停 徒歩一分			
施設 の 連 絡 先	電話番号	0985-65-5173		
	FAX番号	0985-65-5161		
施設 の 管 理 者 氏 名 及 び 職 名	氏名	岩切勝美		
	職名	代表取締役		
ホ ー ム ペ ー ジ	http://www.chiiki-c.co.jp			

<施設・設備等の状況>

敷 地	権利形態	所有	抵 当 権	あり
	面 積	504.84 m ²		
建 物	権利形態	所有	抵 当 権	あり
	延 床 面 積	建物全体面積		584.36 m ²
		うち、老人ホーム部分面積		584.36 m ²
	階 層	地上2階建て		
	耐 火 構 造	準耐火構造	建物用途区分	有料老人ホーム
	構 造	木造		
	併設施設等			
賃 貸 借 契 約 の 概 要	土地	期間	年 月 ~ 年 月	
		更新		
	建物	期間	年 月 ~ 年 月	
		更新		
居 室	一般居室	個室(19)室	(10.83 m ² ~ 11.05 m ²)	
		夫婦室()室	(m ² ~ m ²)	
		相部屋()室	(人部屋 室)	
	介護居室 ※介護付のみ	()室	(m ² ~ m ²)	
		()室	(m ² ~ m ²)	
		()室	(人部屋 室)	
		()室	(人部屋 室)	
		()室	(人部屋 室)	
		()室	(m ² ~ m ²)	
一時介護室	個室()室	(m ² ~ m ²)		
	夫婦室()室	(m ² ~ m ²)		
	相部屋()室	(人部屋 室)		
()室	(人部屋 室)			
()室	(人部屋 室)			
()室	(m ² ~ m ²)			
居 室 の 設 備	<input type="checkbox"/> 浴室	<input type="checkbox"/> 便所	<input type="checkbox"/> 洗面設備	<input type="checkbox"/> 調理設備
	<input checked="" type="checkbox"/> テレビ回線	<input type="checkbox"/> 外線電話回線	<input checked="" type="checkbox"/> 緊急通報装置	<input checked="" type="checkbox"/> ベッド
	<input checked="" type="checkbox"/> 収納設備	<input checked="" type="checkbox"/> エアコン	<input checked="" type="checkbox"/> その他	テレビ

施設の設備	便所	5 箇所 緊急通報装置 あり		
	浴室	個浴 (1)	大浴槽 (0)	
		特殊浴槽 (1)	リフト浴 (0)	
		その他 ()		
		緊急通報装置の設置	あり	
		併設施設等との共用	なし ()	
	食堂	あり		
		併設施設等との共用	()	
	入居者や家族が利用できる調理設備		なし	
	その他			
エレベーター	あり (1) 基			
	<input checked="" type="checkbox"/> 車椅子対応	<input checked="" type="checkbox"/> ストレッチャー対応		
消防設備	・消火器	あり	・火災通報装置	あり
	・自動火災報知設備	あり	・防災計画	あり
	・スプリンクラー設備	あり	・防火管理者	あり

3. 従業員に関する事項 ※有料老人ホームの職員について記載すること
(同一法人が運営する他の他の事業所の職員については記載する必要はありません)

①人数及びその勤務形態

職名	人数		常勤換算人数	兼務の状況	
	専従	非専従		ホーム内兼務	ホーム外兼務
管理者(施設長)	()	1 ()	0.5		有料老人ホーム
生活相談員	()	()			
看護職員	()	1 (1)	0.8	訪問介護	有料老人ホーム
介護職員	()	18 (4)	11.7	訪問介護	有料老人ホーム
機能訓練指導員	()	()			
計画作成担当者	()	()			
栄養士	()	()			
調理員	4 (1)	()	5.4		有料老人ホーム
事務員	()	()			
その他従業員	(3)	()	2.0		有料老人ホーム
1週間のうち、常勤の従業員が勤務すべき時間数					40 時間

※人数のうち()内は非常勤職員の人数を指します。

※常勤換算人数とは、当該事業所の従業員の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業員が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業員の人数を常勤の従事者の人数に換算した人数を言います。

②看護師及び介護職員の勤務状況

職名	日勤帯平均人数	日勤帯最小	夜勤帯平均人数	夜勤帯最小
	(8 : 00 ~ 17 : 00)	時の人数	(16 : 00 ~ 9 : 30)	時の人数
看護職員	() 人	() 人	() 人	() 人
介護職員	(16) 人	(8) 人	(1) 人	(1) 人

※有料老人ホームの従事職員に限ります。

※最小時の人数は休憩者等を除きます。

※介護付有料老人ホームの場合、上記に併せて下記の記入が必要です。

②-2 特定施設入居者生活介護の看護職員及び介護職員1人当たり(常勤換算)の利用者数

人

③-1 管理者（施設長）の資格

介護職員初任者研修課程

③-2 介護職員の資格

資格	延べ人数	
	専従	非専従
社会福祉士	()	()
介護福祉士	()	11 (3)
実務者研修	()	4 ()
介護職員初任者研修	()	2 ()
介護支援専門員	()	()
ヘルパー1級	()	()
ヘルパー2級	()	1 (1)
資格なし	()	()

③-3 機能訓練指導員の資格

資格	延べ人数	
	専従	非専従
理学療法士	()	()
作業療法士	()	()
言語聴覚士	()	()
看護師又は准看護師	()	1 (1)
柔道整復士	()	()
あん摩マッサージ指圧師	()	()
はり師	()	()
きゆう師	()	()

※人数のうち () 内は非常勤職員の人数を指します。

④ 従業者の職種別・勤続年数別人数（本事業所における勤続年数）

勤続年数	職種	生活相談員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	計画作成担当者
前年度1年間の採用者数		()	()	10 (5)	()	()
前年度1年間の退職者数		()	()	10 (5)	()	()
1年未満		()	()	3 (3)	()	()
1年以上3年未満		()	1 ()	1 ()	()	()
3年以上5年未満		()	(1)	9 ()	()	()
5年以上10年未満		()	()	4 ()	()	()
10年以上		()	()	1 ()	()	()
合計		0 (0)	1 (1)	18 (3)	0 (0)	0 (0)

※人数のうち () 内は非常勤職員の人数を指します。

⑤ 従業者の健康診断の実施状況

実施状況	あり	年	2	回
------	----	---	---	---

4. サービスの内容

運営に関する方針	本事業所は、利用者が該当施設において、その有する能力に応じ自立した日常生活を営む事が出来るよう日常生活の世話及び療養上の世話を行う。
サービス提供内容に関する特色	当事業所が行う業務の適切な運営を確保する為に、人員及び管理運営に関する事項を定め、能力に応じて可能な限り自立した日常生活を営む事が出来るようにサービスを提供する事を目的とする。

①ホームが提供するサービス

食事の提供	あり	(直営)
食事介助	あり	
入浴介助	あり	
排せつ介助	あり	
居室の清掃・洗濯等の家事	あり	
生活相談サービス	あり	
健康管理	あり	
服薬支援	あり	
金銭管理	あり	
定期的な安否確認の方法	日中夜間帯の居室への訪問を行い、声掛け等による状態確認を行う。	

①-2 介護保険加算サービス等（※介護付のみ記載）

入居継続支援加算		
生活機能向上連携加算		
個別機能訓練加算		
夜間看護体制加算		
若年性認知症入居者受入加算		
医療機関連携加算		
口腔衛生管理体制加算		
栄養スクリーニング加算		
退院・退所時連携加算		
看取り介護加算		
認知症専門ケア加算（Ⅰ）		
認知症専門ケア加算（Ⅱ）		
サービス提供体制強化加算（Ⅰ）イ		
サービス提供体制強化加算（Ⅰ）ロ		
サービス提供体制強化加算（Ⅱ）		
サービス提供体制強化加算（Ⅲ）		
介護職員処遇改善加算（Ⅰ）		
介護職員処遇改善加算（Ⅱ）		
介護職員処遇改善加算（Ⅲ）		
介護職員処遇改善加算（Ⅳ）		
介護職員処遇改善加算（Ⅴ）		
人員配置が手厚い介護サービスの実施		
短期利用特定施設入居者生活介護の算定		

②医療機関との連携・協力

医療支援	<input checked="" type="checkbox"/> 救急車の手配	<input checked="" type="checkbox"/> 入退院の付添い	<input checked="" type="checkbox"/> 通院介助
	<input type="checkbox"/> その他 ()		
協力医療機関			
協力医療機関名：	和知川原生協クリニック	協力契約書等の締結：	なし
診療科目：	内科		
協力内容：	訪問診療・緊急時往診対応		
協力医療機関名：	のざきクリニック	協力契約書等の締結：	なし
診療科目：	内科		
協力内容：	訪問診療・緊急時往診対応		
協力医療機関名：	杉本外科胃腸科医院	協力契約書等の締結：	なし
診療科目：	外科・胃腸科・呼吸器科・循環器科・肛門科		
協力内容：	訪問診療・緊急時往診対応		
協力歯科医療機関			
協力歯科医療機関名：	弓場歯科医院	協力契約書等の締結：	なし
協力内容：	訪問診療		
協力歯科医療機関名：	黒木歯科	協力契約書等の締結：	なし
協力内容：			

③利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等

運営懇談会	設置の有無：	あり	年 (1) 回開催予定
	代替措置 (設置なしの場合)：	なし	実施内容：
利用者アンケート	実施の有無：	なし	実施内容：
			結果開示：
意見箱	設置の有無：	なし	設置箇所：
			結果開示：
第三者による評価	実施の有無：	なし	評価者：
			結果開示：

④苦情及び事故対応

苦情対応窓口	運営法人が設置する窓口	窓口の名称：	はーとねっと別館
		電話番号：	0985-65-5173
		対応時間：	9:00~17:00
	上記以外の相談窓口	窓口の名称：	宮崎市 福祉部 福祉総務課
		電話番号：	0985-21-1778
		対応時間：	8:30~17:15(土日祝日・年末年始を除く)
		窓口の名称：	国民健康保険団体連合会
		電話番号：	0985-35-5111
		対応時間：	8:30~17:00(土日祝日・年末年始を除く)
		窓口の名称：	宮崎県社会福祉協議会
電話番号：	0985-22-3145		
	対応時間：	8:30~17:00(土日祝日・年末年始を除く)	

サービス提供により賠償すべき事故が発生した場合の対応

損害賠償責任保険の加入状況	あり	(内容) あいおいニッセイ同和損保
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	あり	(内容) 利用者またはその家族、後見人との協議の上、必要な措置を講ずる。
事故対応及びその予防のための指針	あり	

⑤入居に当たっての留意事項

入居の条件	年齢	相談により
	要介護度	要介護 1～5
	医療的ケア	相談により
	認知症	相談により
	その他	相談により
身元引受人等の条件、義務等	家族又は後見人であり、利用料その他の費用についての支払い能力がある方。	
体験入居	利用期間	
	利用料金	
	その他	空き部屋がある場合には相談に応じる。
入居者からの契約解除	・事業者に対して、少なくとも14日前に解約の申し入れがあった場合。	
施設からの契約解除	1 入居申請書に虚偽の事項を記載するなどの不正な手段により入居した場合 2 月払い料金、その他の支払いを正当な理由なく滞納する場合 3 第19条（禁止行為又は制限される行為）の規定に反した場合 4 入居者・身元引受人の行為が他の入居者あるいは事業者の従業員に迷惑・害を及ぼす場合 5 入居者に対する通常の介護方法ではこれを防止することができない場合	
その他の留意事項	入居者と身元引受人等は、本契約が終了した場合には、直ちに居室を明け渡す事とします。	

⑥居室の住み替えに関する事項

居室の住み替え	あり			
	<input type="checkbox"/> 一時介護室へ移動 <input type="checkbox"/> 介護居室の移動 <input type="checkbox"/> 提携ホームへ移動 <input checked="" type="checkbox"/> その他居室へ移動			
判断基準・手続き	重度の医療又は認知症により、常時見守りが必要となった場合、近監視が行なえる居室の移動は可能。			
利用料金の変更	消費者物価指数等により、料金の見直しを行う場合あり			
前払金の調整	なし			
居室利用権の取扱	入居者の終了がない限り、本契約の規定に従い、居住目的として居室及び共用施設の利用可能			
従前の居室との仕様の変更	面積の増減：	あり	便所の変更：	なし
	浴室の変更：	なし	洗面所の変更：	なし
	台所の変更：	なし		
	その他変更：	あり	(内容)	住み替え後の居室の間取りにより利用料金の変更もあり

5. 入居者の状況

介護度別・年齢別入居者数 平均年齢 88 歳 入居者数合計 17 人

年齢 \ 介護度	自立	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
65歳未満								
65歳以上75歳未満								
75歳以上85歳未満				2	2			
85歳以上				2	3	3	2	3
合計	0	0	0	4	5	3	2	3

男女別入居者数	男性	5 人	女性	12 人
入居率（一時的に不在となっている者も含む）	8 % （定員に対する入居者数）			

入居継続期間別入居者数

入居期間	6ヶ月未満	6ヶ月以上1年未満	1年以上5年未満	5年以上10年未満	10年以上15年未満	15年以上	合計
入居者数	4	4	9				17

直近の1年間の退去者数と理由

理由 \ 介護度	自立	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
自宅・家族同居								
介護老人福祉施設（特養等）へ転居								
介護老人保健施設へ転居								
介護療養型医療施設へ転居								
他の有料老人ホームへの転居					1			
その他の福祉施設・高齢者住宅等への転居								
医療機関（入院）								1
死亡								2
その他								
合計	0	0	0	0	1	0	0	3

生前解約の状況	施設側の申し出： 0 人	解約事由の例：
	入居者側の申し出： 0 人	解約事由の例：

6. 利用料金

敷金・保証金	なし	円
算定根拠	家賃のヶ月分	
※退去時に滞納家賃及び居室の原状回復費用を除き全額返還します。		

家賃及びサービスの対価

プラン名	前払金	月額利用料	(内訳)				
			家賃相当額	管理費	介護費用	食費	光熱水費
		118000	52,000	18,000	0	48,000	家賃に含む

各料金の内訳・明細	前払金	月額単価 円×想定居住期間 月により算出 (月額単価の説明) (想定居住期間の説明)	
	家賃相当額	月額 ¥52,000	
	管理費	月額 ¥18000	
	介護費用	介護保険対応	
	食費	朝食 円 昼食 円 夕食 円 間食 円 一日当たり 1,600円 × 30日 で積算 (食事をキャンセルする場合の取扱) 事前連絡可能だが、一日一食でも食事した場合は一日分を徴収します。	
	光熱水費	家賃相当額に含む	
	個別選択によるサービス利用料	別添2のとおり	
	その他		

前払金の取扱 ※前払い金を受領していない場合は省略可能

支払日・支払方法	
償却開始日	
初期償却額	
初期償却率	
契約終了時の返還金の算定方式	
短期解約(死亡退去含む)の返還金の算定方式	期間: 3ヶ月 起算日: 入居日
返還期限	契約終了日から 日以内
保全措置	保全先
その他の留意事項	

特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠（介護付きのみ記入）

項目	算定根拠
特定施設入居者生活介護に対する自己負担	
人員配置が手厚い場合の介護サービス	

利用料の取扱

年齢に応じた金額設定	要介護状態に応じた金額設定
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱	家賃相当額 月額 ￥52,000
	管理費 月額 ￥18,000
	介護費用 なし
	食費 なし
	光熱水費 なし

料金改定の手続き

改定された金額を事前に家族や後見人にお知らせする。

7. その他

老人福祉法第29条第1項に規定する届出	あり
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	なし
宮崎市有料老人ホーム設置運営指導指針不適合事項	あり
<不適合事項> 居室の床面積	

添付書類：別添1「事業主体が県内で実施する介護サービス」

別添2「個別選択による介護サービス等の一覧」

重要事項説明書及び一覧表の各項目について説明を受け、理解しました。

年 月 日 署名 印

身元引受人 続柄 署名 印

説明者署名 長友健太 印

【別添1】事業主体が県内で実施する介護サービス

介護サービスの種類	箇所数	主な事業所の名称	所在地
<居宅サービス>			
訪問介護	1	はーとねっと	宮崎市北川内町円光明6366-1
訪問入浴介護	なし		
訪問看護	なし		
訪問リハビリテーション	なし		
居宅療養管理指導	なし		
通所介護	なし		
通所リハビリテーション	なし		
短期入所生活介護	なし		
短期入所療養介護	なし		
特定施設入居者生活介護	なし		
福祉用具貸与	なし		
特定福祉用具販売	なし		
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時訪問介護・看護	なし		
地域密着型通所介護	なし		
夜間対応型訪問介護	なし		
認知症対応型通所介護	なし		
小規模多機能型居宅介護	なし		
認知症対応型共同生活介護	なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	なし		
看護小規模多機能型居宅介護	なし		
<居宅介護支援>			
	なし		
<居宅介護予防サービス>			
介護予防訪問入浴介護	なし		
介護予防訪問看護	なし		
介護予防訪問リハビリテーション	なし		
介護予防居宅療養管理指導	なし		
介護予防通所リハビリテーション	なし		
介護予防短期入所生活介護	なし		
介護予防短期入所療養介護	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	なし		
介護予防福祉用具貸与	なし		
介護予防特定福祉用具販売	なし		
<介護予防・日常生活支援総合事業>			
訪問型サービス	なし		
通所型サービス	なし		
<地域密着型介護予防サービス>			
介護予防認知症対応型通所介護	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	なし		
<介護予防支援>			
	なし		
<介護保険施設>			
介護老人福祉施設	なし		
介護老人保健施設	なし		
介護療養型医療施設	なし		
介護医療院	なし		
<その他の施設>			
生活支援ハウス	なし		
軽費老人ホーム（ケアハウス）	なし		
養護老人ホーム	なし		
その他の有料老人ホーム	2	はーとねっと武番館 はーとねっと五番館	宮崎市北川内町円光明6362番地1 宮崎市松橋二丁目6番10号

【別添2】個別選択による介護サービス等の一覧

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無					
	特定施設入居者生活介護費で実施するサービス（利用者一部負担）※1	個別利用料で実施するサービス			別途料金・備考※3
		有無	月額利用料に含む※2	別途費用徴収※2	
介護サービス					
食事介助	なし	あり	含む	なし	
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	含む	なし	
おむつ代		あり	含まない	あり	別紙記載
一般浴介助・清拭	なし	あり	含む	なし	
特浴介助	なし	あり	含む	なし	
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	含む	なし	
機能訓練	なし	あり	含む	なし	
通院介助	なし	あり	含まない	あり	外出支援費 ¥1,528
生活サービス					
居室清掃	なし	あり	含む	なし	
リネン交換	なし	あり	含む	なし	別紙記載
日常の洗濯	なし	あり	含む	なし	
居室配膳・下膳	なし	あり	含む	なし	
嗜好に応じた特別な食事		あり	含まない	あり	特別な食事代のみ徴収
おやつ		あり	含む	なし	
理美容師による理美容サービス		あり	含まない	あり	外部理容代のみ徴収
買物代行	なし	あり	含む	あり	買い物代金のみ徴収
役所手続き代行	なし	あり	含む	なし	
金銭・貯金管理		あり	含む	なし	
健康管理サービス					
定期健康診断		あり	含む	なし	要望時に医療機関へ手配
健康相談	なし	あり	含む	なし	
生活指導・栄養指導	なし	あり	含む	なし	
服薬支援	なし	あり	含む	なし	
生活リズム記録（排便・睡眠等）	なし	あり	含む	なし	
入退院時・入院中のサービス					
移送サービス	なし	あり	含まない	あり	別紙契約書に記載
入退院時の同行	なし	あり	含まない	あり	別紙記載
入院中の洗濯物交換・買物	なし	あり	含まない	あり	ヘルパー代のみ 30分毎 714円
入院中の見舞い訪問	なし	あり	含まない	あり	

入退所時の居室等修繕管理		
入居時	敷金・入居金	預からない。
	状況確認	身元保証人・施設職員立会いの元、居室の状況を確認する。
退去時	状況確認	身元保証人・施設職員立会いの元、居室・備品の状況を確認する。
	修繕	管理者が必要と判断した場合、入居者負担にて修繕を行う。
		修繕費の見積は、基本弊社指定の建築業者に見積依頼を行う。
		修繕費の請求は、建築業者から入居者に対し直接請求する。
		修繕費の支払いは、入居者から建築業者に対し直接支払いする。
	備品等	入居者の持ち込んだテレビ・家具・介護用品等は、施設は預からない。
		家財道具等の処分が必要な場合は、入居者が自ら処分業者に依頼する。
当施設は修繕費・処分費等の立替は、一切行わない。		

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わります。

※2：個別利用料で実施するサービスが「あり」の場合、各種サービスの費用が、「月額利用料に含む場合」と、「別途費用徴収の場合」に応じて記入します。

※3：別途費用徴収の場合、1回あたりの金額などを記入します。