

## 宮崎市子どもの居場所づくり事業 質問と回答①

	質問	回答
1	スタッフの駐車場はありますか。ある場合は何台分ありますか。	スタッフ用の駐車場はありません。 田中OAビル1階に駐車スペースがあり、市で来客用として2台分の駐車場を契約しております。また、送迎等のための一時的な駐車は可能です。
2	事業所内にWi-Fiは完備されていますか。	完備しております。
3	家庭訪問、学校訪問の際のスタッフの移動手段は何ですか。 スタッフの車となる場合の自動車保険などはこれまでどのように対応されてこられたのでしょうか。	委託対象経費として、訪問の際の交通費相当を計上しているため、移動手段は、受託事業者で確保していただいております。 自転車やスタッフの車、公共交通機関等の利用を想定しております。
4	子ども達の来所方法は。	自転車、バス、保護者の送迎等で来所しています。
5	事業に関して行政担当部署内の連携体制は構築できていますか。	教育・福祉・子ども関係部署等と必要に応じて連携を行いながら事業を実施しております。
6	AEDの設置はされていますか。	田中OAビル内にはありません。
7	タブレットの端末の機種、型番、搭載アプリケーション、端末台数を教えてください。	iPad（第9世代・Wi-Fiモデル・64GB）を5台設置しております。 アプリは、受託事業者の管理のもと、必要に応じてダウンロードしていただいております。
8	来所する子ども達に関する保険はどうなっていますか。（学校保険・スポーツ保険など）	「宮崎市子どもの居場所づくり事業業務委託仕様書」5（6）のとおり、「事業参加者の不慮の事故等に対応するため、必要な損害保険に加入すること。」となっております。
9	当該事業専用の携帯電話は何台ありますか。	委託対象経費として、1台分の携帯通信費を計上しております。携帯の契約は受託事業者で行っていただくこととなります。

## 宮崎市子どもの居場所づくり事業 質問と回答②

	質問	回答
1	令和5年度、若しくは令和4年度の1日平均来所人数。	令和4年度、令和5年度ともに、少ない月で平均3人、多い月で平均10人程度来所されております。（年度当初、少ない傾向があります。）
2	コラッジョ利用開始時の面談は、どなたが行っていますか。インテークシートの様式は所定の物がありますか。	利用開始時の面談方法、様式を含め当該業務の仕様については、企画提案後、提案内容等を元に受託候補者と協議し決定するものになります。 なお、現在の実施状況としましては、利用開始時、仕様書で定めたアセスメントシート等の様式を元に受託事業者1名、市担当者1名、利用希望生徒、保護者で面談を行っております。
3	場所はビルの4階だということですがトイレの場所は何階にありますか。	4階にあります。
4	実施場所のビルにエレベーターはありますか。	1台設置されております。
5	実施場所の床は履き替えが必要ですか。床はフローリングですか。カーペットですか。	床はカーペットになっており、履き替えは不要です。
6	利用児童のご家庭との連絡手段は何ですか。	電話やメールを使用しています。 （実施場所に固定電話を1台設置しております。）
7	令和5年度若しくは令和4年度の家庭訪問の回数は、月平均何回ですか。	令和4年度、令和5年度ともに受託事業者での家庭訪問の実績はありません。なお、令和5年度利用者のうち11名については、社会福祉第一課に所属する子ども支援員が家庭訪問を行う等、連携して支援を行っております。
8	令和5年度若しくは令和4年度のケース会議の回数は、月平均何回ですか。	月平均1回行っております。