

- ・印鑑証明
- ・住民票
- ・戸籍
- ・税証明
- ・その他

No.	

印鑑登録証明書 交付申請書

宮崎市長 殿

年	月	日
---	---	---

請求書は、このまま（A4の半分：A5サイズ）で出力してください

被 登 録 者 (ど な た の も の が 必 要 で す か)	住 所	宮崎市 ----- アパート・マンション名・部屋番号						
	フリガナ	-----						
	氏 名	-----						
	生年月日	明・大・昭・平・西暦 年 月 日	電 話 番 号	-	-			
	提示するもの	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 宮崎市民カード <input type="checkbox"/> 印鑑登録番号証書 印鑑登録番号証書で申請される場合、登録番号を記入してください。						
申 請 者 (窓 口 へ 来 た 人)	<input type="checkbox"/> 本 人 <input type="checkbox"/> 代理人 代理人が申請する場合は委任状が必要になります。							
	住 所	-----						
	フリガナ	-----						
	氏 名	-----						
	生年月日	明・大・昭・平・西暦 年 月 日	電 話 番 号	-	-			
何枚必要ですか								枚
受 付	作 成	照 合	交 付	手 数 料	1枚	300円		
					2枚	600円		
					3枚	900円		
					枚	円		

※偽り、その他不正の手段により、交付を受けたものは刑罰が科せられます。

権限確認 委任状、その他 ()
 本人確認 免、住B、個、パ、在、住A・国保・社保・後期・聴聞、その他 ()