

# 課税台帳閲覧 兼 縦覧帳簿縦覧 申請書(窓口用)

申請日： 令和 年 月 日

◎窓口に来られた方(番号を○で囲んで下さい。)

1. 本人(納税者) 2. 代理人 3. 借地人 4. 借家人 5. 固定資産の処分の権利を有する方  
 ※来庁者は必ず本人確認書類の提示をお願いします。

住所	
氏名	(電話番号: )

本人確認欄  
(来庁者)

個人番号カード

運転免許証

住基カード(写真付)

権限等確認欄

委任状

市民課確認済

その他

◎必要とする申請(1 又は 2 の番号を○で囲んで下さい。)

## 1 課税台帳(名寄せ)の交付申請【閲覧】

- ※ ア. 納税義務者(個人)の本人確認書類の提示、委任される場合は委任する納税義務者(個人)の押印が必要になります。
- イ. 納税義務者(法人)の代表者が申請される場合、法人印、又は法人代表者が確認できる商業登記簿等(宮崎市で確認できる場合を除く)の写しの提示及び代表者の本人確認書類の提示が必要になります。
- ウ. 納税義務者(法人)の代表者以外が申請される場合は、法人印及び窓口来庁者の本人確認書類の提示が必要になります。

※代理人の場合は、納税義務者別に承諾印又は委任状が必要です。

どなたの分を閲覧されますか。

納税義務者住所	納税義務者氏名	印鑑・ 確認書類	宛 名 番 号
			資 産 区 分
			土 家 償
			土 家 償
			土 家 償
			土 家 償
			土 家 償

## 2 縦覧帳簿の縦覧申請【縦覧】

縦覧される区分を○で囲み、所在地を記入してください。

区分	所 在 地
土地 家屋	
土地 家屋	
土地 家屋	
土地 家屋	
土地 家屋	

市受付者

a 1枚以上提示の確認書類（1枚書類）

- |  |   |  |                                  |
|--|---|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 旅券(パスポート)                       | <input type="checkbox"/> 在留カード          | <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書                | <input type="checkbox"/> 海技免状    |
| <input type="checkbox"/> 猟銃・空気銃所持許可証                     | <input type="checkbox"/> 教習資格認定証        | <input type="checkbox"/> 小型船舶操縦免許証               | <input type="checkbox"/> 電気工事士免状 |
| <input type="checkbox"/> 無線従事者免許証                        | <input type="checkbox"/> 認定電気工事従事者認定証   | <input type="checkbox"/> 宅地建物取引士証                | <input type="checkbox"/> 耐空検査員の証 |
| <input type="checkbox"/> 航空従事者技能証明書                      | <input type="checkbox"/> 運航管理者技能検定合格証明書 | <input type="checkbox"/> 特種電気工事資格者認定証            | <input type="checkbox"/> 検定合格証   |
| <input type="checkbox"/> 精神障がい者保健福祉手帳(写真付き)              |   | <input type="checkbox"/> 動力車操縦者運転免許証             | <input type="checkbox"/> 船員手帳    |
| <input type="checkbox"/> 市民カード(写真付き)                     | <input type="checkbox"/> 療育手帳           | <input type="checkbox"/> 身体障がい者手帳                | <input type="checkbox"/> 戦傷病者手帳  |
| <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書(平成24年4月1日以降に交付されたものに限る) |   | <input type="checkbox"/> 警備業法第23条第4項に規定する合格証明書   |                                  |
| <input type="checkbox"/> 一時庇護許可証                         | <input type="checkbox"/> 仮滞在許可証         | <input type="checkbox"/> 国や地方公共団体の機関が発行した写真付き身分証 |                                  |

b 2枚以上提示の確認書類

- |  |                                       |  |                                     |
|--|---------------------------------------|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード(写真なし)         | <input type="checkbox"/> 国民健康保険被保険者証  | <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証               | <input type="checkbox"/> 船員保険被保険者証  |
| <input type="checkbox"/> 市民カード(写真なし)             | <input type="checkbox"/> 後期高齢者医療被保険者証 | <input type="checkbox"/> 国民年金証書                  | <input type="checkbox"/> 厚生年金保険年金証書 |
| <input type="checkbox"/> 共済組合員証                  | <input type="checkbox"/> 共済年金証書       | <input type="checkbox"/> 恩給証書                    | <input type="checkbox"/> 国民年金手帳     |
| <input type="checkbox"/> 船員年金証書                  | <input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証    | <input type="checkbox"/> 生活保護受給者証・受給証明書          |                                     |
| <input type="checkbox"/> 交付請求書上に押印した印鑑に係る印鑑登録証明書 |                                       | <input type="checkbox"/> 地方公共団体が発行する敬老手帳         |                                     |
| <input type="checkbox"/> 精神障がい者保健福祉手帳(写真なし)      |                                       | <input type="checkbox"/> Aの書類が更新中に交付される仮証明書や引換証類 |                                     |

c 上記bの確認書類1枚とあわせて確認する1枚以上提示の確認書類

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> 学生証           | <input type="checkbox"/> 法人が発行した身分証                      | <input type="checkbox"/> 国や地方公共団体が発行した写真無し身分証明書 |
| <input type="checkbox"/> 預金通帳・キャッシュカード | <input type="checkbox"/> 国や地方公共団体の機関が発行した写真付き資格証(徴税吏員証等) | <input type="checkbox"/> その他( )                 |

d 聴聞事項(上記a～cによる確認書類の不備がある場合)

- |                                    |                                      |                                  |
|------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 父の氏名( )   | <input type="checkbox"/> 父の生年月日( )   | <input type="checkbox"/> 続柄( )   |
| <input type="checkbox"/> 母の氏名( )   | <input type="checkbox"/> 母の生年月日( )   | <input type="checkbox"/> 出生地( )  |
| <input type="checkbox"/> 配偶者の氏名( ) | <input type="checkbox"/> 配偶者の生年月日( ) | <input type="checkbox"/> 世帯構成( ) |
| <input type="checkbox"/> ( )の氏名( ) | <input type="checkbox"/> ( )の生年月日( ) | <input type="checkbox"/> えと( )   |
| <input type="checkbox"/> ( )の氏名( ) | <input type="checkbox"/> ( )の生年月日( ) |                                  |
| <input type="checkbox"/> ( )の氏名( ) | <input type="checkbox"/> ( )の生年月日( ) |                                  |
| <input type="checkbox"/> 本籍( )     | <input type="checkbox"/> 筆頭者( )      |                                  |
| <input type="checkbox"/> 前住所( )    |                                      |                                  |
| <input type="checkbox"/> その他の事項〔   |                                      | 〕                                |

聴聞 2項目以上 b1点  
 3項目以上 c1点  
 4項目以上 本人確認書類なし

※a～cの確認書類で『氏名及び住所』の確認を行う。  
 ただし、当市の住民基本台帳で住所の履歴が確認できれば『氏名及び生年月日』の確認を行う。  
 預金通帳・キャッシュカードは氏名のみ確認(カタカナ・ローマ字を含む。)