「市民税・県民税申告書作成コーナー」(시민세・현민세 신고서 작성코너)사용법

1 「市民税・県民税申告書作成コーナー」(시민세・현민세 신고서 작성코너)에 대해서

(1) 개요

「市民税・県民税申告書作成コーナー」(시민세・현민세 신고서 작성코너)를 사용하면 시민세・현민세와 국민건강보험세의 신고서를 PC나 스마트폰으로 작성할 수 있습니다.

(2) 사용료

무료

(3) 주의사항

- ○「市民税・県民税申告書作成コーナー」(시민세・현민세 신고서 작성코너)에서는 아래의 신고서는 작성할 수 없습니다.
 - (1)소득세 확정신고서
 - (2) 2020년 이전 수입에 대한 시민세 현민세 신고
 - (3) 급여, 연금, 사업소득, 잡소득 이외의 신고

종합과세의 양도소득과 분리과세의 양도소득(토지나 건물, 주식 등의 양도로 발생한 소득) 신고는 대응하지 않습니다.

- ○「市民税・県民税申告書作成コーナー」(시민세・현민세 신고서 작성코너)를 이용하여 작성한 내용(데이터)은 시청에 자동으로 전송되지 않습니다.
- ○「市民税・県民税申告書作成コーナー」(시민세・현민세 신고서 작성코너)를 종료하면 입력한 내용은 저장되지 않고 삭제됩니다.

2 입력 페이지 설명

입력할 페이지는 모두 5페이지입니다.

페이지명	입력할 내용								
1本人情報 (본인 정보)	【입력 필수】 신고자의 정보를 입력합니다.								
2 給与所得・公的年金等	[해당하는 항목만 입력]								
(급여소득/공적연금 등)	급 등) 급여소득 · 공적연금 등의 수입에 관한 정보를 입력합니다.								
3事業所得・その他	[해당하는 항목만 입력]								
(사업소득/기타)	사업소득과 이자수입, 배당수입 등에 관한 정보를 입력합니다.								
4 所得控除・税額控除	[해당하는 항목만 입력]								
(소득공제/세액공제)	의료비 공제, 사회보험료 공제, 생명보험료 공제 등 소득공제 • 세액공제								
(포국호세/세국중세)	에 관한 정보를 입력합니다.								
5 扶養控除・専従者 (早	[해당하는 항목만 입력]								
양공제/전종자)	배우자, 부양친족, 사업전종자와 관련된 공제 정보를 입력합니다.								

- 3 입력 순서
 - (1) 「1本人情報] (1본인 정보) 는 꼭 입력하십시오.

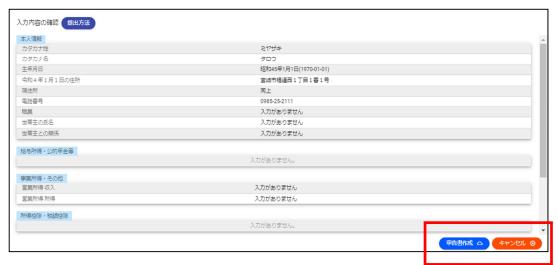
입력 방법

- (2) $[2\sim5]$ 페이지는 해당하는 항목만 입력하십시오.
 - 입력 방법은 각각 아래 페이지를 참조
 - [2 給与所得・公的年金等] (2급여소득/공적연금 등)・・・입력 방법
 - [3事業所得・その他] (3사업소득/기타)・・・입력 방법
 - [4所得控除・税額控除] (4소득공제/세액공제)・・・입력 방법
 - [5 扶養控除・専従者] (5부양공제/전종자)・・・입력 방법
- (3) 입력이 모두 끝나면 오른쪽 하단의「入力内容の確認を行う」(입력내용 확인하기)를 누르십시오.

入力内容の確認を行う 🥒

(4) 입력한 내용이 표시되므로 내용을 확인하십시오.

[입력내용 확인화면]



○입력내용에 오류가 없는 경우⇒「申告書作成」(신고서 작성)을 누르십시오.

申告書作成 🗅

○입력내용에 오류가 있는 경우⇒「キャンセル」(취소)를 눌러서 수정하십시오.

キャンセル ⊗

(수정 방법)

• 왼쪽 상단의 탭에서 수정하고 싶은 페이지를 선택하여 수정하십시오.



・ 수정 후에는 (3)과 같이 오른쪽 하단의「入力内容の確認を行う」(입력내용 확인하기)를 누르십시오.

	医験の概定 を 利 4 年 安 (B)(J)の日本	唯市構造 方			・県民税			電料 まり	0985	合和 4年 11月 18日初日 25-2111
(13)								2.6 1	_	1011
2 0	(************************************							0.58		188
\ /								但人基何	_	
	生年月日 昭	和45年1月	Ш					482-7		
C 所得から答	し引かれる金額	に関する	事項							
(3-1 医療養養原	支払った医療費	98935 F. CM	果される金属	0.4434	Street .	Г	35	召菜等	7	,
(3-2 (3-2 (4-2-(4-4-4-4-4-4-4-4-4-4-4-4-4-4-4-4-4-	東東京の購入会館を 入してください。	x-r-roto	***		17	٨	單	股 菜	1	,
SERVICE S	人してください。 種類の原因	E44		BH 6-50	C-0-0/	П	不	剪圧	ゥ	,
日報 資 投 総	8906	489997 CE				ŧχ	絧	7	ж.	,
-	axos ,		73		P	J**	Æ	*	オ	,
	足梯度0%	P	国民年		01	人	8 3	15	カ	o'
	の実施をX金(40) 下 展 (V (A)	P	#80 - E4	46	01			公的年金	*	0
00小個權企業以	開発を開	P	0 B	_	01	金		童 森	2	0
	第10000000	14.E	112:61	(B)(F67)	0 K40	ssi	П	その他	7	0
		ď		_	o ^{rs}	1	8	知期	5	-
O'Leksen	新聞人 に合め始め	O S KIE	1988.61	0.550	OLA KWE OLA BOSE KWE	*	â	長 期	항	
~ ~	60 U.S. 2000240	2 H. B	_	_	0	1	۳	我 AII	0	-
		o"		_	_	\vdash	8		0	
日本 日	地質保険料の支払		11000	用于付款	NO END	I.		用 器	(2)	
位 形 印 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	O MARKE	0'		93.05.06.0	077	В		即是	00	_
勤労学生经除		1 0 BE	2票 品	助労学5 名	TX No.	1	不利		(4)	
の作名を人が保か 間のいの行成を配	UTCEZU G	開かいの石	度			196		子当	(d)	_
21 15 45			32			1"	Æ	5	(6)	
程度対象 配偶者等 個人器を			2800-08			12	83			0
用日金田 合物 取			PI Q합	_	077	14	П	公的年金	7	0
	SUBJECTAB	4 P.J	-2/8	1 2	A VOR R	-	20	果務	8	0
15 6	2.44	2.4	750	-	E-5/79/8	200	П	その他	(9)	0
個人面明						L	ш	000	63	0
				Т		额		課度・一段	8	
個人當時		_	_	-		L	合	21	62	0
										OTHE-BARONES
個人需引		_	_	+	-		粉字	から差別機関	000	■ 自分で朝付押湯敷約
個人事明		_								
				\top		٤	Цą,	550 TE	4.2	71 WE TO
個人電明		=	_	_		- 8	Σ	S1 (2)	92	
선시중의						- 6	۷.	× 3	88	1
見入意力		_	-	+	-	- 5	ď	# # T	V.A	40,75 AG
個人課刊	_	_				ã	8		ox I	1000000000000000000000000000000000000
E 客群会に関	+2.00					4	ä	3.5	9	
表面企品 \$791000 企成日本 於東	WHITE WHITE			26	- 6	5	Ь	220	1	best to
BAGING SPRINGLY	MIN.		_	-		å	0			r64737291
Beaumark.	Aの1995の機能とな			69	- "	3	8		1	(Mark 12)
A 00 RMS				20		P	35	J3-2C	-4	CANDER STATE

(5)「申告書作成」(신고서 작성) 을 누르면, 신고서의 PDF 데이터가 표시됩니다.

제출 방법에 따라 인쇄를 하거나 PDF파일을 저장해 주십시오.

- ※「시민세·현민세 신고서 작성코너」를 종료하면 입력한 내용은 저장되지 않고 삭제됩니다.
- (6) 작성한 신고서에 필요한 서류를 첨부하여 아래의 ①또는 ②의 방법으로 제출하십시오.
 - ① 「宮崎市スマート申請システム」(미야자키시 스마트 신청시스템)을 이용한 인터넷 제출 「시민세・현민세 신고서 작성코너」로 작성한 신고서의 PDF파일을 「宮崎市スマート申請システム」 (미야자키시 스마트 신청시스템)을 이용하여 인터넷으로 제출할 수 있습니다.

※첨부서류는 이미지 데이터로 신고서와 같이 제출하십시오.

② 우편 또는 시청에 지참하여 제출

「시민세 • 현민세 신고서 작성코너」로 작성한 신고서를 인쇄한 것이나 직접 써서 작성한 신고서를 첨부서류와 같이 시청 창구에 지참 또는 우편으로 보내주십시오.

〈필요한 첨부서류는?〉

- 신고자의 본인확인서류 사본
- (마이넘버카드 운전면허증 재류카드 등 관공청에서 발행한 얼굴 사진이 있는 본인확인서류)
- 소득이나 소득공제를 증명하는 서류 사본(해당사항을 신고할 경우)
- 수지내역서(사업소득이나 부동산소득을 신고할 경우)

※ 「시민세 • 현민세 신고서 작성코너」로는 수지내역서를 작성할 수 없습니다. 미야자키시 홈페이지에 게재된 「수지내역서」 양식을 이용, 작성하여 첨부하십시오. (사이트내 검색→ 「수지내역서」)

[제출처]

 $\mp 880 - 8505$

宮崎市橘通西1丁目1番1号

宮崎市役所 市民税課(미야자키시청 시민세과)

○문의처

입력 방법이나 신고 내용 중 궁금한 점은 시민세과로 문의해 주십시오.

E-Mail: 05sizei@city.miyazaki.miyazaki.jp

※답변에 시간이 걸릴 수 있습니다. 시간의 여유를 가지고 문의하시기 바랍니다.