

しみんぜい けんみんぜい しんこくしょ さくせい
「市民税・県民税申告書作成コーナー」について

かんたん せつめい
(1) 簡単な説明

しみんぜい けんみんぜい しんこくしょ さくせい つか しみんぜい けんみんぜい
「市民税・県民税申告書作成コーナー」を使えば、市民税・県民税や
こくみんけんこうほけんぜい しんこくしょ しゃくしょ だ かみ
国民健康保険税の申告書（市役所に出す紙）をパソコンやスマートフォ
ンでつく
ンで作れます。

しんこく ねんかん しゅうにゅう かね はら ほけんりょう しん
※申告は、1年間の収入（もらったお金）や払った保険料などを、申

こくしょ か しゃくしょ だ
告書に書いて、市役所などに出すことです。

しょうりょう
(2) 使用料

かね
お金はいりません。

き つ
(3) 気を付けること

した しんこくしょ つく
○下の申告書は作れません。

しょうとくぜい かくていしんこくしょ
(1) 所得税の確定申告書

ねん まえ しゅうにゅう しみんぜい けんみんぜい しんこく
(2) 2020年より前の収入の市民税・県民税の申告

きゅうよ ねんきん じぎょうしょとく ざつしょとくいがい しんこく
(3) 給与、年金、事業所得、雑所得以外の申告

そうごうかぜい じょうとしょとく ぶんりかぜい じょうとしょとく とち たてもの かぶしき
総合課税の譲渡所得や、分離課税の譲渡所得（土地・建物、株式
など）のしんこく
申告はできません。

○システムでつくったデータは、市役所に自動で送信されません。

しんこくしょ いんさつ しやくしょ も ゆうそう
申告書を印刷して、市役所に持っていくか、郵送してください。

○システムを閉じたら、つくったデータは消えます。

にゅうりよく 入力する 内容の説明

にゅうりよく
入力する
内容は全部で5ページあります。

なまえ ページの 名前	にゅうりよく 入力する 内容
ほんにんじょうほう 1 本人情報	かなら にゅうりよく 【必ず入力します】 しんこくしゃ なまえ じゅうしょ にゅうりよく 申告者（あなた）の 名前や 住所を 入力 します。
きゅうよしよとく 2 給与所得・ こうてきねんきんとう 公的年金等	ねんかん かね にゅうりよく 1 年間でもらった お金を 入力 します。
じぎょうしよとく 3 事業所得・ ほか その他	じぎょうしよとく りししゅうにゅう はいとうしゅうにゅう 事業所得や 利子収入、 配当収入 な かん じょうほう にゅうりよく どに 関する 情報を 入力 します。
しよとくこうじよ 4 所得控除・ ぜいがくこうじよ 税額控除	はら ぜいきん こうじよ すく じょう 払う 税金を 控除（少なくすること）する 情 ほう にゅうりよく 報を 入力 します。
ふようこうじよ 5 扶養控除・ せんじゅうしゃ 専従者	はいぐうしゃ けっこん ひと ふようしんぞく 配偶者（あなたが 結婚した人）や 扶養親族（あ あなたが いっしょ せいかつ ひと こうじよ あなたが 一緒に 生活している 人）の 控除の じょうほう にゅうりよく 情報を 入力 します。

にゅうりよく ほうほう 入 力 の 方 法

(1) [1 本人 情 報] は ほんにんじょうほう かなら にゅうりよく 必ず 入 力 してください。

入力（にゅうりよく）の方法（ほうほう）

(2) [2～5] は あ こうもく にゅうりよく 当てはまる 項 目 だけ 入 力 してください。

にゅうりよく ほうほう した み
入 力 の 方 法 は 下 のページを 見 てください。

きゅうよしよとく こうてきねんきんとう
[2 給 与 所 得 ・ 公 的 年 金 等]・・・入力（にゅうりよく）の方法（ほうほう）

じぎょうしよとく た
[3 事 業 所 得 ・ そ の 他]・・・入力（にゅうりよく）の方法（ほうほう）

しよとくこうじよ ぜいがくこうじよ
[4 所 得 控 除 ・ 税 額 控 除]・・・入力（にゅうりよく）の方法（ほうほう）

ふようこうじよ せんじゅうしゃ
[5 扶 養 控 除 ・ 専 従 者]・・・入力（にゅうりよく）の方法（ほうほう）

(3) ぜんぶ にゅうりよく お みぎした にゅうりよくないよう かくにん おこな
全 部 の 入 力 が 終 わ っ た ら 右 下 の 「 入 力 内 容 の 確 認 を 行 う 」

お
を 押 して ください。

入力内容の確認を行う

(4) にゅうりよく ないよう で まちが み
入 力 した 内 容 が 出 る の で 間 違 い が ない か 見 てください。

み がめん
[見 る 画 面]

入力内容の確認	
氏名	山田太郎
生年月日	1980-01-01
性別	男性
住所	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	example@example.com
パスワード	*****
パスワード確認	*****
パスワード一致確認	入力内容が一致しています。
パスワード不一致確認	入力内容が一致していません。
パスワード一致確認	入力内容が一致しています。
パスワード不一致確認	入力内容が一致していません。
パスワード一致確認	入力内容が一致しています。
パスワード不一致確認	入力内容が一致していません。

確認内容へ戻る キャンセル

まちが
○間 違 いが ないとき ⇒ 「 しんこくしょさくせい お
「 申 告 書 作 成 」 を 押 して くだ さい。

申告書作成

まちが
○間 違 いが あるとき ⇒ 「 キャンセル 」 を お まちが しゅうせい
「 キャンセル 」 を 押 して、間 違 いを 修 正 して くだ
さい。

キャンセル

しゅうせい ほうほう
(修 正 す る 方 法)

ひだりうえ しゅうせい えら まちが なお
・ 左 上 から、 修 正 した い ページを 選 んで 間 違 いを 直 して くだ さい。

宮崎市 申告書作成コーナー

1 本人情報

2 給与所得・
公的年金等

3 事業所得・
その他

4 所得控除・
税額控除

5 扶養控除・
専従者

しゅうせい あと おな みぎした にゅうりよくないよう かくにん
・ 修 正 した 後 は、(3)と 同 じよう に 右 下 の 「 入 力 内 容 の 確 認 を
おこな お
行 う 」 を 押 して くだ さい。

しんせいしょさくせい お しんこくしょ
(5) 「 申 請 書 作 成 」 を 押 した ら、 申 告 書 の データが 出 ます。

いんさつ ほぞん
印 刷 す る か、 P D F で 保 存 し て くだ さい。

A screenshot of a Japanese tax form (Miyazaki City) with a QR code at the bottom right. The form is titled '令和4年度住民税・県民税申告書' (Resident Tax and Prefectural Tax Declaration for Heisei 4). It contains various sections for personal information, income, deductions, and dependents. A QR code is located in the bottom right corner of the form.

(6) 印刷した申告書を他の紙と一緒に市役所に出してください。

市役所に持ってくるか郵便で送ってください。

[出す場所]

〒880-8505

みやざき市橘通西1丁目1番1号

みやざき市役所 税務部市民税課

わからないことがあったら聞いてください

システムの入力の方法などでわからないことがあったら、メールで聞いてください。

E-Mail: 05sizei@city.miyazaki.miyazaki.jp

※返信には時間がかかるかもしれません。

ほんにんじょうほう
1 本人情報

せい かなら にゅうりよく
①カタカナ姓 ※必ず入力してください。

しんこくしゃ せい
申告者（あなた）の姓（Last name／ラストネーム）を

にゅうりよく
カタカナか アルファベットで 入 力 してください。

めい かなら にゅうりよく
②カタカナ名 ※必ず入力してください。

しんこくしゃ めい
申告者（あなた）の名（First name／ファーストネーム）を カタカナか アルファベ

にゅうりよく
ットで 入 力 してください。

しめい かなら にゅうりよく
③氏名 ※必ず入力してください。

しんこくしゃ にゅうりよく
申告者（あなた）のフルネームを カタカナか アルファベットで 入 力 してくだ
さい。

せいねんがっぴ かなら にゅうりよく
④生年月日 ※必ず入力してください。

しんこくしゃ う ひ にゅうりよく
申告者（あなた）の生まれた日を 入 力 してください。

れいわ ねん じてん じゅうしょ かなら にゅうりよく
⑤令和5年1月1日時点の住所 ※必ず入力してください。

ねん がつ にち しんこくしゃ す ばしょ にゅうりよく
2023年1月1日に申告者（あなた）が住んでいた場所を 入 力 して
ください。

[入力画面]

令和5年度 市民税・県民税申告書作成コーナー

1. 本人情報 2. 所得情報 3. 事業所得 4. 所得控除 5. 控除控除
6. 所得控除 7. 所得控除 8. 所得控除 9. 所得控除 10. 所得控除

申告者本人に関する情報 説明 印刷

姓
ミヤザキ 必須項目

名
ミヤザキ 必須項目

生年
昭和 西暦 必須項目

生年
平成5年6月11日 必須項目

生年
令和5年1月1日 必須項目

住所
宮城県仙台市青葉区1-1-1 必須項目

性別
☒ 男 ☐ 女 必須項目

電話番号
0985-21-1748 必須項目

職業
必須項目

世帯主の氏名
必須項目

世帯主との関係
必須項目

※ 令和4年1～12月に収入がある場合は「収入あり」、収入がない場合は「収入なし」を押し
収入あり 収入なし 収入なしとは？

げんじゅうしょ かなら にゅうりよく
⑥ 現 住 所 ※ 必 ず 入 力 してください。

いま しんこくしゃ す ばしょ にゅうりよく
今、申 告 者（あなた）が 住んでいる 場所を 入 力 してください。

おな どうじょう
※⑤と 同 じときは 「 同 上 」に チェックしてください。



でんわばんごう かなら にゅうりよく
⑦ 電 話 番 号 ※ 必 ず 入 力 してください。

しんこくしゃ でんわばんごう にゅうりよく
申 告 者（あなた）の 電 話 番 号を 入 力 してください。

れい
（例：000-0000-0000）

しよくぎょう
⑧ 職 業

しんこくしゃ しごと にゅうりよく
申 告 者（あなた）の 仕事を 入 力 してください。

こじんじぎょうしゃ ひと じぎょう ないよう ぐたいてき にゅうりよく
個 人 事 業 者 の 人 は、事 業 の 内 容 を 具 体 的 に 入 力 してください。

れい せいかこうりぎょう じどうしゃばんきんとそうぎょう
（例：青果小売業、自動車板金塗装業など）

ふくすう じぎょう ひと ぜんぶ じぎょう にゅうりよく
複 数 の 事 業 を し っ て い る 人 は、全 部 の 事 業 を 入 力 してください。

せたいぬし しめい せたいぬし かんけい
⑨ 世 帯 主 の 氏 名、世 帯 主 と の 関 係

せたいぬし かぞく だいひょう ひと なまえ せたいぬし しんこくしゃ
世 帯 主（家族の 代 表 の 人）の 名 前 と 世 帯 主 か ら み た 申 告 者（あな

かんけい にゅうりよく
た）の 関 係 を 入 力 してください。

にゅうりよく お ねん しゅうにゅう ひと
※ 入 力 が 終 っ た ら、2023 年 1～12 月 に 収 入 が あ る 人 は

しゅうにゅう ひと しゅうにゅう お
「 収 入 あ り」、な い 人 は「 収 入 な し」を 押 して ください。

収入あり

収入なし

きゅうよしょとく こうてきねんきんとう
2 給 与 所 得 ・ 公 的 年 金 等

きゅうよしょとく げんせんちょうしゅうひょう
① 給 与 所 得 (源 泉 徴 収 票 あり)

てんぷしよるい きゅうよ げんせんちょうしゅうひょう
【添 付 書 類 : 給 与 の 源 泉 徴 収 票 】

げんせんちょうしゅうひょう きゅうよ かね
源 泉 徴 収 票 が 有 る 給 与 (も ら っ た お 金) を
にゅうりよく
入 力 し ます。

げんせんちょうしゅうひょう せつめい
[源 泉 徴 収 票 の 説 明]

かいしゃ はたら ひと かいしゃ かみ
会 社 で 働 い て い る 人 が 会 社 か ら も ら う 紙 で す。

しけんみんぜい しんこくしょ つく つか
市 県 民 税 の 申 告 書 を 作 る の に 使 い ます。

ねんかん かいしゃ かね はら ぜいきん か
1 年 間 で 会 社 か ら も ら っ た お 金 と 、 あ な た が 払 っ た 税 金 が 書 か れ て い ま
す。

にゅうりよく しかた
(入 力 の 仕 方)

あり
(a) 「有」に チェックしてください。

1 給与所得 (源泉徴収票あり) ☐ 有
配偶者や扶養親族に関する事項は、後の各控除の入力画面から入力してください。

げんせんちょうしゅうひょう まいめ
(b) 「源 泉 徴 収 票 1 枚 目」を クリックしてください。

源泉徴収票 1枚目  クリック

[入力画面]

宮崎市 申告書作成コーナー

1 本人情報 2 給与所得・公的年金等 3 事業所得・その他 4 所得控除・配偶控除 5 扶養控除・寄附者

給与、年金の収入に関する情報 説明

入力が終わったら (該当箇所がない場合も) 下の 次へ を押してください。

1 給与所得 (源泉徴収票あり) ☐ 有
配偶者や扶養親族に関する事項は、後の各控除の入力画面から入力してください。

2 給与所得 (源泉徴収票なし) ☐ 有
配偶者や扶養親族に関する事項は、後の各控除の入力画面から入力してください。

3 雑所得 (公的年金等) ☐ 有
配偶者や扶養親族に関する事項は、後の各控除の入力画面から入力してください。公的年金は特に入力してください。

次へ

入力が終わったら (該当箇所がない場合も) 下の 次へ を押してください。

げんせんちょうしゅうひょう み にゅうりよく
(c) 源泉徴収票を見ながら入力してください。

げんせんちょうしゅうひょう すうじ にゅうりよく わ
クリックしたら、源泉徴収票のどの数字を入力するか分かります。

げんせんちょうしゅうひょう まいいじょう ひと
(d) 源泉徴収票が2枚以上ある人は、「+」をクリックして、(c)と

おな にゅうりよく
同じように入力してください。



きゅうよしょとく げんせんちょうしゅうひょう
② 給与所得（源泉徴収票なし）

てんぷしよるい しゅうにゆうきんがくとう わ めいさいしよ
【添付書類：収入金額等の分かる明細書】

げんせんちょうしゅうひょう きゅうよ かね にゅうりよく
源泉徴収票がない給与（もらったお金）を入力してください。

にゅうりよく しかた
(入 力 の仕 方)

(a) 「有」に チェックを 入れてく、 1 月 ~ 1 2 月 に もらった 給 与を 入 力
してください。

2 給与所得（源泉徴収票なし） ☐ 有

配偶者や扶養親族に関する事項は、後の各控除の入力画面から入力してください。

2 給与所得（源泉徴収票なし） ☒ 有

配偶者や扶養親族に関する事項は、後の各控除の入力画面から入力してください。

該当する1年間（1月～12月）の給与収入額を入力してください。

給与（源泉徴収票なし）

ざつしょとく こうてきねんきんとう てんぷしよるい ねんきん げんせんちょうしゅうひょう
③ 雑 所 得 （ 公 的 年 金 等 ） 【 添 付 書 類 ： 年 金 の 源 泉 徴 収 票 】

さいいじょう ひと にゅうりよく
6 0 歳 以 上 の 人 が 入 力 できます。

しょう ねんきん いぞくねんきん にゅうりよく
※ 障 が い 年 金 、 遺 族 年 金 は 入 力 しなくていいです。

かぞく ふん にゅうりよく
※ 家 族 の 分 は 入 力 しません。 あなたの 分 だけ 入 力 してください。

にゅうりよく しかた
(入 力 の仕 方)

(a) 「有」に チェックを 入れてください。

3 雑所得（公的年金等） ☐ 有

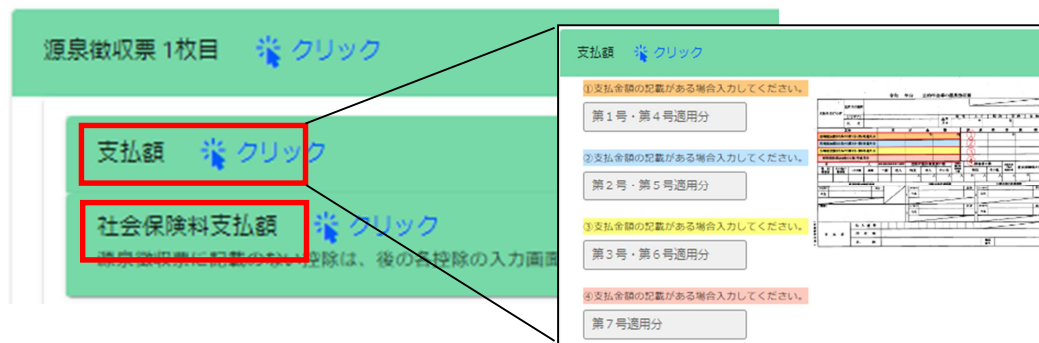
配偶者や扶養親族に関する事項は、後の

げんせんちょうしゅうひょう まいめ
(b) 「源泉徴収票 1枚目」をクリックしてください。



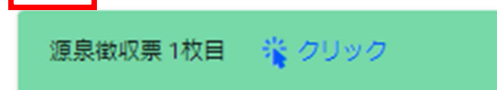
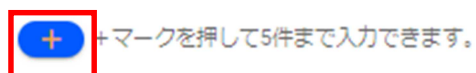
げんせんちょうしゅうひょう み にゅうりよく
(c) 源泉徴収票を見ながら入力してください。

げんせんちょうしゅうひょう すうじ にゅうりよく わ
クリックしたら、源泉徴収票のどの数字を入力するか分かります。



げんせんちょうしゅうひょう まいいじょう ひと
(d) 源泉徴収票が2枚以上ある人は、「+」をクリックして、(c)と

おな にゅうりよく
同じように入力してください。



にゅうりよく お つぎ お
入力が終わったら「次へ」を押してください。



じぎょうしょとく
3事業所得・その他

えいぎょうしょとく てんぷしよるい しゅうしうちわけしよ
① 営業所得【添付書類：収支内訳書】

おろしうりぎょう こうりぎょう いんしよくてんぎょう
卸売業・小売業・飲食店業などの

えいぎょう え しょとく いし べんご だいく じ
営業で得た所得や、医師・弁護・大工などの自

ゆうしょくぎょう ぎよぎょう じぎょう え しょとく
由職業、漁業などの事業で得た所得を

にゅうりよく
入力してください。

にゅうりよく しかた
(入力の仕方)

あり
(a) 「有」にチェックを入れてください。

1 営業所得 ☐ 有
卸売業・小売業・飲食店業などの
所得

[入力画面]

3段階 申告書作成コーナー

1 本人情報 2 所得内訳 3 事業所得・その他 4 所得控除 5 所得税額 6 所得税額控除

営業、農業、不動産などの収入に関する情報 [説明]

1 入力が終わったら《所得内訳がない場合は》下の [戻る] を押してください。

1 営業所得 ☐ 有
卸売業・小売業・飲食店業などの営業から得る所得、自営、自営主、大工などの自営職業や農業などの所得から得る所得

2 農業所得 ☐ 有
農業物の生産、売却、貸付、家畜の飼育などから得る所得

3 不動産所得 ☐ 有
土地、建物などの所有から得る所得

4 利子所得 ☐ 有
国債、地方債の利子などから得る所得

5 配当所得 ☐ 有
株式、出資配当、非営利団体の配当などから得る所得

6 雑所得（雑所得・その他） ☐ 有
(以下は該当する項目をすべて入力してください)

7 雑所得・所得内訳に該当しない所得の申告方法 ☐ 有

つく しゅうにゅううちわけしよ み しゅうにゅう しょとく にゅう
(b) 作った収入内訳書を見ながら、「収入」と「所得」を入

りよく
力してください。

①収入 ②所得

収入 所得

全額 区分 収支内訳書

区分	収入	所得	雑所得	雑所得控除	雑所得税額
1	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
2	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
3	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
4	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
5	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
6	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
7	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
8	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
9	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
10	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
11	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
12	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
13	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
14	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
15	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
16	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
17	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
18	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
19	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
20	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
21	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
22	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
23	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
24	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
25	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
26	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
27	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
28	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
29	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
30	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
31	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
32	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
33	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
34	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
35	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
36	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
37	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
38	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
39	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
40	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
41	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
42	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
43	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
44	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
45	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
46	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
47	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
48	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
49	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
50	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
51	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
52	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
53	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
54	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
55	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
56	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
57	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
58	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
59	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
60	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
61	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
62	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
63	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
64	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
65	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
66	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
67	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
68	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
69	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
70	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
71	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
72	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
73	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
74	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
75	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
76	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
77	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
78	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
79	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
80	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
81	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
82	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
83	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
84	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
85	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
86	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
87	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
88	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
89	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
90	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
91	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
92	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
93	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
94	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
95	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
96	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
97	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
98	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
99	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000
100	1000000	1000000	1000000	1000000	1000000

のうぎようしょとく てんぷしよるい しゅうしうちわけしょ
② 農 業 所 得 【添 付 書 類： 収 支 内 訳 書】

のうさんぶつ せいさん かじゅさいばい かちく しいく え しょとく にゆう
農 産 物 の 生 産、果 樹 栽 培、家 畜 の 飼 育 などから 得 た 所 得 を 入

りよく
力 してください。

にゆうりよく しかた
(入 力 の 仕 方)

えいぎようしょとく おな ほうほう にゆうりよく
「① 営 業 所 得」と 同 じ 方 法 で 入 力 してください。

ふどうさんしょとく てんぷしよるい しゅうしうちわけしょ
③ 不 動 産 所 得 【添 付 書 類： 収 支 内 訳 書】

じだい やちん しょとく にゆうりよく
地 代、家 賃 などの 所 得 を 入 力 してください。

にゆうりよく しかた
(入 力 の 仕 方)

えいぎようしょとく おな ほうほう にゆうりよく
「① 営 業 所 得」と 同 じ 方 法 で 入 力 してください。

※①～③について、しんがた かんれん きゅうふきん きょうりよくきんとう じぎょう
新 型 コ ロ ナ 関 連 の 給 付 金 や 協 力 金 等 (事 業 に

かん きゅうぎようしえんきん がいとう しゅうにゆう ばあい しゅう
関 する 休 業 支 援 金 など) に 該 当 する 収 入 が あ っ た 場 合 に は、 「 収

しうちわけしょ かなら きさい
支 内 訳 書」 に 必 ず 記 載 してください。

りししょとく てんぷしよるい しゅうにゆうきんがくとう わ めいさいしょ
④ 利 子 所 得 【添 付 書 類： 収 入 金 額 等 の 分 かる 明 細 書】

げんせんぶんりかぜいぶん のぞ
※ 源 泉 分 離 課 税 分 は 除 きます。

こうしゃさい よちよきん りし およ こうしゃさいとうししんたく ぶんぱいきん え
公 社 債、預 貯 金 の 利 子 及 び 公 社 債 投 資 信 託 の 分 配 金 など で 得

しょとく にゆうりよく
た 所 得 を 入 力 してください。

にゅうりよく しかた
(入 力 の仕方)

(a) 「有」に チェックを 入 入れてください。

4 利子所得 ☐ 有
公社債、預貯金の利子及び公

(b) 「収 入」を 入 入力 してください。

4 利子所得 ☒ 有
公社債、預貯金の利子及び公社債投資信託の分配金などの所得

※所得は同額となります

収入

⑤ 配 当 所 得 【添 付 書 類 : 収 入 金 額 等 の 分 かる 明 細 書】

げんせんちょうしゅう はんとうとう おおぐちかぶぬしとう う じょうじょう
源 泉 徴 収 されてない 配 当 等、 大 口 株 主 等 が 受 ける 上 場

かぶしき はんとうとう がいとう ばあい にゅうりよく
株 式 の 配 当 等 に 該 当 する 場 合 に は 入 力 してください。

にゅうりよく しかた
(入 力 の仕方)

(a) 「有」に チェックを 入 入れてください。

5 配当所得 ☐ 有
株式・出資配当、余剰金の配当、

(b) 「収 入」と「所 得」を 入 入力 してください。

5 配当所得 ☒ 有
株式・出資配当、余剰金の配当、証券投資信託の利益分配などの所得

※負債の利息を支払った金額

収入 所得

⑥ 雑所得（業務・その他）

てんぷしよるい しゅうにゆうきんがくとう わ めいさいしよ
【添付書類：収入金額等の分かる明細書】

ぎょうむ かか ざつしよとく げんこうりょう こうえんりょう ふくしゅうにゆう
「業務に係る雑所得」には、原稿料・講演料などの副収入

しよとく ばあい にゅうりよく
による所得がある場合は入力してください。

た ざつしよとく こじんねんきん ごじよねんきん あんごうしさんとりひき
「その他の雑所得」には、個人年金、互助年金、暗号資産取引な

しゅうにゆう ばあい にゅうりよく
どによる収入がある場合は入力してください。

にゅうりよく しかた
（入力の仕方）

あり い
(a) 「有」にチェックを入れてください。

6	雑所得（業務・その他）	☐ 有
（以下の該当する項目を押してください）		

ぎょうむ かか ざつしよとく
(b) 「業務に係る雑所得」をクリックしてください。

業務に係る雑所得	※ クリック
原稿料・講演料などの副収入による所得	
その他の雑所得	※ クリック

ぎょうむ まいめ
(c) 「業務1枚目」をクリックしてください。

業務に係る雑所得	※ クリック
原稿料・講演料などの副収入による所得	
+ +マークを押して3件まで入力できます。	
業務 1枚目	※ クリック

(d) 「^{しゅうにゅう}収入」と「^{ひつようけいひ}必要経費」を^{にゅうりょく}入力してください。

(e) 業務に係る^{ぎょうむ}雑^{かか}所得^{ざつしよとく}が2件以上ある場合は、^{けんいじょう}「+」をクリックして、(d)と^{ばあい}おなじように^{にゅうりょく}入力してください。

(f) 「その他の^た雑^{ざつしよとく}所得^{ばあい}」がある場合は^{おな}同じ方法で^{にゅうりょく}入力してください。

⑦ ^{きゅうよ}給与・^{こうてきねんきんとう}公的年金等に^{かか}係る^{しよとく}所得以外の^{のうふほうほう}納付方法

^{きゅうよ}給与・^{こうてきねんきんいがい}公的年金以外の^{しよとく}所得につきましては、^{のうふほうほう}納付方法を^{ふつうちょう}普通徴

^{しゅう}収（^{じぶん}自分で^{のうふ}納付）又は^{また}特別^{とくべつちようしゅう}徴収（^{きゅうよ}給与から^{さしひき}差引）を^{せんたく}選択することができます。

^{きぼう}希望する^{のうぜいほうほう}納税方法を^{せんたく}選択してください。

^{にゅうりょく}（^{しかた}入力の仕方）

(a) 「^{あり}有」に^いチェックを入れてください。

(b) 「給与から差引（特別徴収）」か「自分で納付（普通徴収）」

えら
から 選 んでください。

7 給与・公的年金等に係る所得以外の納税方法 ☒ 有

希望する納税方法を選択してください。所得が給与・年金の場合は選択できません。

給与から差引（特別徴収）

自分で納付（普通徴収）

にゅうりよく お
入 力 が 終わったら「次へ」を お
押してください。

次へ

4 所得控除・税額控除

①医療費控除

てんぷしよるい いりようひこうじょ かん めいさいしやとう
【添付書類：医療費控除に関する明細書等】

がっ がっ いっしょ せいかつ かぞく
1月～12月に、あなたや 一緒に 生活している 家族

はら いりょうひ にゆうりよく
が 払った 医療費を 入 力 してください。

しんこくしょ　だ　いりょうひこうじょ　かん　めいさいしょ　いっしょ　だ
 申告書を出すときに「医療費控除に関する明細書」も一緒に出さない
 といけません。※　りょうしゅうしょ　りょうしゅうしょ
 ※領収書はいりません。

にゅうりょく　しかた
(　入　力　の仕　方　)

(a) 「^{あり}有」に ^いチェックを入れてください。

1 医療費控除 ☐ 有

医療費控除を申告する場合、別途、「医療費

(b) 金額などを 入力 してください。

1 医療費控除 ☒ 有 医療費控除を申告する場合、別途、「医療費控除の明細書」を作成する必要があります。	
支払った医療費の合計額を入力してください。 支払った医療費	1～12月に ^{がっ はら} 払った ^{いりょうひ} 医療費を ^{にゅうりょく} 入力
生命保険や社会保険などで補てんされる金額を入力してください。 保険金などで補てんさ...	^{せいめいほけん しゃかいほけん きんがく にゅう} 生命保険や社会保険でもらった金額を入
特定一般用医薬品等購入費の金額を入力してください。 スイッチOTC医薬品支...	^{とくていいっぱんよういりょうひんとうこうにゅうひ きんがく} 特定一般用医薬品等購入費の金額を ^{にゅうりょく} 入力



しゃかいほけんりようこうじょ
② 社会保険料控除

てんぷしよるい のうふずみがくれんらくひょうとう しはらいがく しょうめい
【添付書類：納付済額連絡票等、支払額を証明できるもの】

げんせんちょうしゅうひょう の しゃかいほけんりよう にゅうりよく
源泉徴収票に載っていない社会保険料を入力してください。

がつ がつ いっしょ せいかつ かぞく はら しゃかいほけん
1月～12月に、あなたや一緒に生活している家族が払った社会保険
りよう にゅうりよく
料を入力してください。

きゅうよ ねんきんとう とくべつちょうしゅう にゅうりよく
※ 給与・年金等の特別徴収されているものは入力しません。

しょうきばきぎょうきょうさいとうかけきん ほんにん けいやく しはら
「小規模企業共済等掛金（iDeCoなど）」は、本人が契約し、支払
ったものに 限り ます。

にゅうりよく しかた
(入 力 の 仕 方)

あり
(a) 「有」にチェックを入れてください。

2	社会保険料控除 ☐ 有
※ここでは、源泉徴収票に記載のない社会 給与・年金から天引き（特別徴収）されて	

はら がく にゅうりよく
(b) 払った額などを 入 力 してください。

支払った国民健康保険料の額を入力してください。	
国民健康保険	はら こくみんけんこうほけんぜい がく にゅうりよく 払った国民健康保険料の額を入力してください。
支払った国民年金保険料の額を入力してください。	
国民年金	はら こくみんねんきんほけんりよう がく にゅうりよく 払った国民年金保険料の額を入力してください。
支払った後期高齢者医療保険料の額を入力してください。	
後期高齢者医療保険	はら こうきこうれいしゃいりようほけんりよう がく にゅうりよく 払った後期高齢者医療保険料の額を入力してください。
支払った介護保険料の額を入力してください。	
介護保険	はら かいごほけんりよう がく にゅうりよく 払った介護保険料の額を入力してください。
小規模企業共済法に規定された共済契約（旧第二種共済契約を除く）に基づく掛金、確定拠出年金法の企業型年金加入者掛金及び個人 型年金加入者掛金（iDeCo）、心身障害者扶養共済 しょうきばきぎょうきょうさいほう きてい きょうさいけいやく もと かけきん 小規模企業共済法に規定された共済契約に基づく掛金、 かくていきよしゅつねんきんほう きぎょうがたねんきんかにゅうしゃかけきんおよびこじん 確定拠出年金法の企業型年金加入者掛金及び個人 がたねんきんかにゅうしゃかけきん しんしんしょうがいしゃふようきょうさいせいど 型年金加入者掛金（iDeCo）、心身障害者扶養共済制度 かん かけきん がく にゅうりよく に関する掛金の額を入力してください。	
小規模企業共済等掛金...	
健康保険料（任意継続）、雇用保険料、国民年金基 その他	

けんこうほけんりょう にんいけいぞく こようほけんりょう こくみんねんきんききん はら ほけんりょう がく
健康保険料（任意継続）、雇用保険料、国民年金基金などで、払った保険料の額
にゅうりよく
を入力してください。

せいめいほけんりょうこうじょ
③ 生命保険料控除

てんぷしよるい ほけん しゅるい けいやくしゃ しはらいがく しょうめい しよるい
【添付書類：保険の種類、契約者、支払額を証明する書類】

げんせんちょうしゅうひょう の せいめいほけんりょう にゅうりよく
源泉徴収票に載っていない生命保険料を入力してください。

がつ がつ いっしょ せいかつ かぞく はら せいめいほけん
1月～12月に、あなたや一緒に生活している家族が払った生命保険

りょう はいとうきん わりもどしきん ひ きんがく にゅうりよく
料（配当金や割戻金があるときはそれを引いた金額）を入力してく

ねんまつちょうせい にゅうりよく
ださい。※年末調整されているものは入力しません。

にゅうりよく しかた
（入力の仕方）

あり
(a) 「有」にチェックを入れてください。

3 生命保険料控除 ☐ 有
※ここでは、源泉徴収票に記載の

せいめいほけんりょう まいめ
(b) 「生命保険料1枚目」をクリックしてください。

生命保険料1枚目  クリック

せいめいほけん しゅるい えら
(c) 生命保険の種類を選んでください。

種類を選択してください。

- 新生命保険料
- 旧生命保険料
- 介護医療保険料
- 新個人年金保険料
- 旧個人年金保険料

- しんせいめいほけんりょう
○ 新生命保険料
- ねん がつ にち あと あたら けいやく こうしん ほけん ほけんりょう
2012年1月1日より後に新しく契約・更新した保険の保険料
- きゅうせいめいほけんりょう
○ 旧生命保険料
- ねん がつ にち まえ けいやく こうしん ほけん ほけんりょう
2011年12月31日より前に契約・更新した保険の保険料
- かいごいりょうほけんりょう
○ 介護医療保険料
- しんこじんねんきんほけんりょう
○ 新個人年金保険料
- ねん がつ にち あと あたら けいやく こうしん ほけん ほけんりょう
2012年1月1日より後に新しく契約・更新した保険の保険料
- きゅうこじんねんきんほけんりょう
○ 旧個人年金保険料
- ねん がつ にち まえ けいやく こうしん ほけん ほけんりょう
2011年12月31日より前に契約・更新した保険の保険料

はら ほけんりょう がく にゅうりょく
(d) 払った保険料の額を入力してください。

支払った保険料の額を入力してください。

支払金額

けいやく せいめいほけん いじょう
(e) 契約している生命保険が2つ以上あるときは、「+」をクリックして、(c)～

おな にゅうりょく
(d)と同じように入力してください。

+ マークを押して10件まで入力できます。

生命保険料 1枚目 ✱ クリック

④地震保険料控除

【添付書類：保険の種類、契約者、支払額を証明する書類】

源泉徴収票に載っていない地震保険料を入力してください。

1月～12月に、あなたや一緒に生活している家族が払った地震保険

料を入力してください。※年末調整されているものを除く。

(入力の方法)

(a) 「有」にチェックを入れてください。

4 地震保険料 ☐ 有

※ここでは、源泉徴収票に記載

(b) 払った額を入力してください。

支払った地震保険料の額を入力してください	
地震保険料	はら 払った地震保険料を入力してください
支払った旧長期損害保険料の額を入力してください	
旧長期損害保険料	はら 払った旧長期損害保険料を入力してください

(c) 契約している地震保険が2つ以上あるときは、「+」をクリックして、(b)と

同じように入力してください。

+マークを押して10件まで入力できます

地震保険料 1枚目 ✨ クリック

かふ おや きんろうがくせいこうじょ
⑤寡婦、ひとり親、勤労学生控除

がつ にちげんざい つぎ がいとう ひと にゅうりよく
12月31日現在、次のいずれかに該当する人は入力してください。

おやこうじょ
○ひとり親控除

しべつ せいしふめい りべつご さいこん みこん みとどけ おっと つまいがい
死別（生死不明）、離別後に再婚していない、未婚（未届の夫、妻以外）

いか がいとう ひと
で以下に該当する人。

がつ がつちゅう ごうけいしょとくきんがく まんえんいか ひと
(1) 1月～12月中の合計所得金額が500万円以下の人

がつ がつちゅう そうしょとくきんがくとう まんえんいか いっしょ せい
(2) 1月～12月中の総所得金額等が48万円以下の一緒に生

かつ こ ひと
活している子どもがいる人。

かふこうじょ
○寡婦控除

おやこうじょ がいとう ひと がつ がつちゅう ごうけいしょとくきん
「ひとり親控除」に該当しない人で、1月～12月中の合計所得金

がく まんえん いか がいとう ひと
額が500万円で、以下のどれかに該当する人。

おっと りべつ ひと がつ がつちゅう そうしょとくきんがくとう まん
(1) 夫と離別した人で、1月～12月中の総所得金額等が48万

えんいか いっしょ せいかつ ふようしんぞく ひと
円以下の一緒に生活している扶養親族がいる人。

おっと しべつ せいしふめい ひと ふようしんぞく ひと
(2) 夫と死別（生死不明）の人で扶養親族がいない人。

きんろうがくせいこうじょ てんぶしよるい がくせいしょう
○勤労学生控除【添付書類：学生証】

じこ きんろう もと きゅうよしよとくとう ちゅう ごうけいしょ
自己の勤労に基づく給与所得等があり、1月～12月中の合計所

とくきんがく まんえんいか きゅうよしよとくとういがい しょとく まんえん
得金額が75万円以下であり、給与所得等以外の所得が10万円

いか ひと
以下の 人。

きゅうよしよとくとう じぎょうしよとく きゅうよしよとく たいしよくしよとく ざつしよとく
(給 与 所 得 等 とは、 事 業 所 得、 給 与 所 得、 退 職 所 得、 雑 所 得 を
いう。)

にゅうりょく しかた
(入 力 の 仕 方)

あり い
(a) 「 有 」 に チェックを 入れてください。

5 寡婦、ひとり親、勤労学生控除 ☐ 有

おやこうじょ がいとう ばあい がいとう こうもく せんたく
(b)ひとり 親 控 除 に 該 当 する 場 合、 該 当 する 項 目 を 選 択 して ください。

寡婦・ひとり親に該当する場合は、いずれかを選択してください。	せんたく ○ 選 択 な し ○ ひとり 親 (父) ○ ひとり 親 (母) ○ 寡 婦 : 結 婚 後 に ひとり 親 に な っ た 女 性 。
--------------------------------	--

かふこうじょ がいとう ばあい かふ りゅう せんたく
(c)寡婦 控 除 に 該 当 する 場 合、 寡 婦 と な っ た 理 由 を 選 択 して ください。

※寡婦の方のみ 寡婦となった理由を選択してください。	
死別 生死不明 離別 未帰還	しべつ はいぐうしゃ しぼう じょうたい ○ 死 別 : 配 偶 者 が 死 亡 し て い る 状 態 せいしふめい はいぐうしゃ しょうそく つか い わ ○ 生 死 不 明 : 配 偶 者 の 消 息 が 掴 め ず、 生 き て い る か も 分 か らない 状 態 りべつ はいぐうしゃ こんいんかんけい かいしょう じょうたい ○ 離 別 : 配 偶 者 と の 婚 姻 関 係 を 解 消 し て い る 状 態 みき みき かわ し ひと しみんぜいか ○ 未 帰 還 : ※ 未 帰 還 の 詳 し い こ と が 知 り た い 人 は、 市 民 税 課 に メー ル で 聞 い て ください。

(d) 勤 労 学 生 に 該 当 す る 場 合 は、「 該 当 」 を 選 択 し て く だ さ い。

勤労学生に該当する場合は、選択してください。

選択なし

該当

称を入力してください。

(e)(d)で「 該 当 」 を 選 択 し た 場 合 、 在 学 中 の 学 校 名 を 入 力 し て く だ さ い。

※該当の方のみ 在籍中の学校の名称を入力してください。

学校名

⑥ 本 人 障 が い 控 除 【 添 付 書 類 ： 障 が い 者 手 帳 、 療 育 手 帳 な ど 】

1 2 月 3 1 日 現 在 、 次 の い ず れ か に 該 当 す る 人 は 入 力 し て く だ さ い。

○ 特 別 障 が い 者

身 体 障 が い 1・2 級 、 精 神 障 が い 者 保 健 福 祉 手 帳 1 級 、 療 育 手

帳 A 判 定 の 方。

○ 普 通 障 が い 者 ： 障 が い 者 の う ち 、 特 別 障 が い 者 に 該 当 し な い 方。

6 本人障がい者控除 ☒ 有

配偶者や扶養親族が障がい者の場合は、後の配偶者

該当する場合は、選択してください。

選択なし

身障1級

身障2級

精神1級

療育A判定

その他

せんたく

○ 選 択 な し

しんしょう きゅう しんたいしょう しゃ きゅう

○ 身 障 1 級 / 身 体 障 が い 者 1 級

しんしょう きゅう しんたいしょう しゃ きゅう

○ 身 障 2 級 / 身 体 障 が い 者 2 級

せいしん きゅう せいしんしょう しゃ きゅう

○ 精 神 1 級 / 精 神 障 が い 者 1 級

りょういく はんてい

○ 療 育 A 判 定

○ そ の 他

きふきんこうじょ
⑦寄附金控除

てんぷしよるい きふきんじゅりようしやうめいしよ きふきん わ りようしゅうしよ
【添付書類：寄附金受領証明書や寄附金額が分かる領収書など】

がつ にち つぎ きふさき きふ きんがく にゅうりよく
12月31日までに 次の寄附先に 寄附した 金額を 入力 してください。

きふさき
[寄附先]

とくれいこうじょたいしやう のうぜい そうむだいじん してい だんたい さい
・ 特例控除対象（ふるさと納税）：総務大臣が指定した団体、災

がいぎえんきん
害義援金

とくれいこうじょたいしやうがい とうきやうと すもとし ひやうごけん つのちやう
・ 特例控除対象外：東京都、洲本市[兵庫県]、都農町

みやざきけん
[宮崎県]

みやざきけんきやうどうぼきんかい にほんせきじゅうじしゃみやざきけんしぶ
・ 宮崎県共同募金会、日本赤十字社宮崎県支部

じやうれいしていぶん みやざきけん みやざきけん じやうれい してい だんたい
・ 条例指定分（宮崎県）：宮崎県が条例により指定した団体

じやうれいしていぶん みやざきし みやざきし じやうれい してい だんたい
・ 条例指定分（宮崎市）：宮崎市が条例により指定した団体

にゅうりよく しかた
(入力の方法)

あり い
(a) 「有」に チェックを 入れてください。

7

寄附金控除

☐ 有

注) ふるさと納税ワンストップ特例の適用を受けている方は入力が必要となります。

きふきん しゅるい せんたく
(b) 寄附金の種類を選択してください。

寄附金の種類

特例控除対象（ふるさと納税）

特例控除対象以外

宮崎県共同募金会、日本赤十字社宮崎県支部

条例指定分（宮崎県）

条例指定分（宮崎市）

- とくれいこうじょたいしょう のうぜい
☐ 特例控除対象（ふるさと納税）
- とくれいこうじょたいしょういがい
☐ 特例控除対象以外
- とうきょうと つのちよう みやざきけん
東京都、都農町〔宮崎県〕
- みやざきけんきょうどうぼきんかい にほんせきじゅうじしゃみやざきけんしぶ
☐ 宮崎県共同募金会、日本赤十字社宮崎県支部
- じょうれいしていぶん みやざきけん
☐ 条例指定分（宮崎県）
- じょうれいしていぶん みやざきし
☐ 条例指定分（宮崎市）
- ☐ その他

きふさき にゅうりよく
(c) 寄附先を入力してください。

名称（自治体、団体等）を入力してください。

寄附先

きふ きんがく にゅうりよく
(d) 寄附した金額を入力してください。

支出した寄附金の金額を入力してください。

寄附金額

0

(e) 寄附先が 2 つ以上ある場合は、「+」をクリックして、(b～d)と同じように

入力してください。

 +マークを押して5件まで入力できます。

寄附金 1枚目  クリック

入力が終わったら「次へ」を押してください。

次へ

ふようこうじょ せんじゅうしゃ
5 扶養控除・専従者

はいぐうしゃじょうほう
① 配偶者情報

しんこくしゃ がつ しょとく
申告者（あなた）の 1～12月の所得（もらった

きゅうりょう まんえん すく いっしょ せいかつ
給料）が 1,000 万円より少なく、一緒に生活

はいぐうしゃ けっこん ひと しょとく まんえんいか
している配偶者（あなたが結婚した人）の所得が 133 万円以下であること。

にゅうりよく しかた
（入力の仕方）

(a) 「有」にチェックを入れてください。

1 配偶者情報 ☒ 有
所得133万円超の場合には入力不要です。

[入力画面]

宮崎市 申告書作成コーナー

1 本人情報 2 給与所得 3 事業所得 4 所得控除 5 扶養控除・専従者

配偶者や扶養親族、事業専従者に関する情報 [説明]

配偶者情報 ☒ 有
所得133万円超の場合には入力不要です。

扶養親族情報 ☐ 有
所得48万円超の場合には入力不要です。

事業専従者情報 ☐ 有

かくこうもく にゅうりよく
(b) 各項目を入力してください。

氏名を入力してください。

氏名 はいぐうしゃ なまえ にゅうりよく
配偶者の名前を入力してください。

生年月日を入力してください。

生年月日 はいぐうしゃ う ひ にゅうりよく
配偶者の生まれた日を入力してください。

あなたと同居しているか又は別居しているか

同居／別居 はいぐうしゃ いっしょ す えら
配偶者があなたと一緒に住んでいるか選んでください。

合計所得金額を入力してください。

合計所得 はいぐうしゃ がつ しょとく きんがく にゅうりよく
配偶者の1～12月の所得金額を入力してください。

障がい者の場合は選択してください。

障がいの程度 はいぐうしゃ しょう ばあい しょう ていど にゅうりよく
配偶者に障がいがある場合は、障がいの程度を入力してください。

しんしょう きゅう しんたいしょう しゃ きゅう
○身障1級／身体障がい者1級

しんしょう きゅう しんたいしょう しゃ きゅう
○身障2級／身体障がい者2級

ふようしんぞくじょうほう
②扶養親族情報

がつ にちげんざい いっしょ せいかつ しんぞく つぎ がいとう
12月31日現在、一緒に生活している親族で、次のいずれにも該当す

ばあい にゅうりょく
る場合には入力してください。

(1) がつちゅう ごうけいしょとくきんがく まんえんいか ひと
1～12月中の合計所得金額が48万円以下の人。

はいぐうしゃ じぎょうせんじゅうしゃ ほか ふようしんぞく ひと
(2) 配偶者、事業専従者や他の扶養親族になっていない人。

にゅうりょく しかた
(入力の仕方)

(a) 「^{あり}有」に^いチェックを入れてください。

2

扶養親族情報

☐ 有

所得48万円超の場合には入力不要です。

ふようしんぞく め
(b) 「扶養親族1人目」をクリックしてください。

扶養親族1人目  クリック

かくこうもく にゅうりょく
(c) 各 項 目 を 入 力 してください。

氏名を入力してください。	
氏名	ふようしんぞく しめい にゅうりょく 扶養親族の氏名を入力してください。
生年月日を入力してください。	
生年月日	ふようしんぞく せいねんがっぴ にゅうりょく 扶養親族の生年月日を入力してください。
あなたと同居しているか又は別居しているか	
同居／別居	ふようしんぞく いっしょ す えら 扶養親族があなたと一緒に住んでいるか選んでください。 どうきょ いっしょ す 「同居」・「一緒に住んでいる」
障がい者の場合は選択してください。	
障がいの程度	ふようしんぞく しょう ばあい しょう ていど にゅう 扶養親族に障がいがある場合は、障がいの程度を入力 りょく してください。 しんしょう きゅう しんたいしょう しゃ きゅう ○身障Ⅰ級／身体障がい者Ⅰ級 しんしょう きゅう しんたいしょう しゃ きゅう ○身障Ⅱ級／身体障がい者Ⅱ級
あなたからみた続柄を選択してください。	
続柄	

↓

ふようしんぞく つづきから かんけいせい えら あなたからみた扶養親族の続柄（関係性）を選んでください。

ふようしんぞく いじょう ばあい
(d) 扶養親族が2人以上いる場合は、「+」をクリックして、(b～c)と同じように

にゅうりょく
入 力 してください。

+	+マークを押して10件まで入力できます。
扶養親族 1人目 ✨ クリック	

じぎょうせんじゅうしゃじょうほう
③ 事業専従者情報

しんこくしゃ いっしょ せいかつ しんぞく つぎ がいとう ばあい
申告者と一緒に生活している親族で、次のいずれにも該当する場合に

にゅうりよく
入力してください。

がつ にちげんざい さいいじょう
(1) 12月31日現在で15歳以上であること。

しんこくしゃ けいえい じぎょう ねん げつ こ きかんもっぱ
(2) 申告者の経営する事業に、1年のうち6か月を超える期間専ら

じゅうじ しんぞく
従事する親族であること。

せんじゅうしゃ めいいじょう ばあい べっと ついか しんこくしょ さくせい
※専従者が3名以上の場合には、別途追加で申告書を作成して
ください。

にゅうりよく しかた
(入力の方法)

あり
(a) 「有」にチェックを入れてください。

3 事業専従者情報	☐ 有
-----------	----------------------------

じぎょうせんじゅうしゃ め
(b) 「事業専従者1人目」をクリックしてください。

事業専従者1人目	※ クリック
----------	--------

かくこうもく にゅうりよく
(c) 各 項 目 を 入 力 してください。

氏名を入力してください。	
氏名	じぎょうせんじゅうしゃ しめい にゅうりよく 事業専従者の氏名を入力してください。
生年月日を入力してください。	
生年月日	じぎょうせんじゅうしゃ せいねんがっぴ にゅうりよく 事業専従者の生年月日を入力してください。
月数を入力してください。	
従事月数	じぎょうせんじゅうしゃ じゅうじげっすう にゅうりよく 事業専従者の従事月数を入力してください。
あなたからみた続柄を選択してください。	
続柄	じぎょうせんじゅうしゃ つづきから かんけいせい あなたからみた事業専従者の続柄（関係性）を せんたく 選 択 してください。
収支内訳書に記載された金額を入力してください。	
専従者給与(控除)額	



じぎょうせんじゅうしゃ せんじゅうしゃきゅうよ こうじょ がく にゅうりよく
事業専従者の専従者給与（控除）額を入力してください。

せんじゅうしゃきゅうよ こうじょ がく
[専従者給与（控除）額]

つぎ
次のいずれか 少ない額になります。

にゅうりよく しゅうりよう にゅうりよくないよう かくにん おこな お
入 力 が 終 了 したら「入 力 内 容 の 確 認 を 行 う」を押してください。

入力内容の確認を行う