質疑回答書

（回答日）令和6年5月10日

業務名： 宮崎市新庁舎建設基本設計業務

提出がありました質疑書について、以下のとおり回答します。

質疑No.	該当箇所	質疑事項	回答
1	実施要領 4.(6)	ＤＢ事業者選定における制限の記載がありますが、外部協力の設計事務所（JV構成員ではない）や調査会社などは、本項の制限の対象外と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	実施要領 6.(4)オ	設計管理技術者・主任技術者の経歴等における業務実績について、設計を担当した案件の監理段階の意図伝達業務を実績として計上してもよろしいでしょうか。	監理段階の意図伝達業務は実績の対象外です。
3	実施要領 7.(4)	技術提案書における図面やパース表現は、平成30年国土交通省「技術提案における視覚的表現の取扱いについて」P5～8および、平成30年5月全国営繕主管課長会議「建築設計業務委託の進め方―適切に設計者選定を行うためのマニュアル」P.46～54に記載の表現例に準じることでよろしいでしょうか。	技術提案書の表現方法については、制限は設けておりません。
4	実施要領 7.(4)イ③a	提案テーマ1・2で1ページ、提案テーマ4・5で1ページと記載されていますが、各テーマの割合は提案者の自由と考えて宜しいですか。	提案テーマ1・2内の割合、提案テーマ4・5内の割合については、1ページにおける各テーマ内での割合は提案者の自由とします。
5	実施要領 7.(6)ア	「会場にはスクリーン・プロジェクターを設営」とありますが、持参するPCを接続するケーブルはHDMIと考えてよろしいでしょうか。また会場に用意されていると考えてよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	実施要領 7.(6)ア	プレゼンテーション及びヒアリングについて、スクリーン、テーブル等の会場レイアウトをご教示ください。	会場レイアウトについては、プレゼンテーションの案内を送付する際に併せてお知らせします。

7	実施要領 7.(6)イ	原則として事前に提出した内容への追記・変更は認めないとありますが、提案書の内容を踏まえた動画の映写も不可と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	業務委託 特記仕様書 1-3(2)	解体発注の本業務②において、DB事業者選定に必要な発注図書として、解体対象建物の数量書作成が必要でしょうか。その場合、解体発注に必要な数量書は市より提供いただけるものとして、新たな調査等は発生しない前提と考えてよろしいでしょうか。	解体対象建物の数量書作成は必要です。 本市からの数量書の提供はありません。 既存の図面等をご確認の上で、新たな調査等の必要性についてはご判断ください。
9	業務委託 特記仕様書 3-1.(2)a	「主要資材の数量を積算」とありますが、基本設計に基づいた積算は困難なため、工事費概算に係る数量や単価の想定方法は協議と考えてよろしいでしょうか。	予算書作成・内訳書については、DB事業者選定に参加する事業者が工事費算出できるグレードを想定しております。 工事費概算に係る数量や単価の想定方法は協議のうえ決定します。
10	業務委託 特記仕様書 3-1(2)a	DB事業者選定における工事費等概算業務において、積算が必要とありますが、実施設計レベルの予算書作成が必要ということでしょうか。想定される内訳書のグレードをご教示ください。 想定されるスケジュール感についても、基本計画参考資料（24）を補足する形で積算業務の時期についてもご教示頂けないでしょうか。	予算書作成・内訳書については、DB事業者選定に参加する事業者が工事費算出できるグレードを想定しております。 工事費概算に係る数量や単価の想定方法は協議のうえ決定します。 積算業務の時期については、最終を令和７年７月末までに終了するスケジュールとしております。
11	業務委託 特記仕様書 3-1(2)f	付帯設備の基本設計業務において、基本計画レベルで想定される、情報通信設備、映像音響設備、各種防災設備の概要をご教示ください。 特に防災設備については機器・配線の設計は別途とし防災設備の設置スペース、電源、空調、消火設備、配線ルートを設計範囲と考えますがよろしいでしょうか	付帯工事の概要は特に設定しておりません。必要となる付帯工事については、基本設計業務にて仕様や概要の設定を行う予定としております。
12	業務委託 特記仕様書 3-1.(2)h	「中長期保全計画作成」とありますが、基本設計段階での作成は困難であるため、作成内容については協議と考えてよろしいでしょうか。	材料や機器の選定においては、ライフサイクルコストを基に採用の可否を判断することとしております。そのため、中長期保全計画作成のために必要な条件設定等については、協議により決定することとします。
13	業務委託 特記仕様書 3-1(2)r	別途関連業務の対応について、CM業務以外に基本設計中に連絡・調整が必要となる別途関連業務についてご教示ください。	付帯工事関連業務を想定しています。

14	業務委託 特記仕様書 3-1(2)l	模型の作成業務について、完成模型について必要な仕様をご教示ください。（精度があればアクリル製に縛られないと考えてよいか）	お見込みのとおりです。
15	業務委託 特記仕様書 3-1(2)q	新庁舎オフィス環境整備の基本設計業務について、家具什器のレイアウト検討が主な業務内容と想定されていると考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
16	業務委託 特記仕様書 3-2.e	提出するデータ形式に関する記載の中にBIMデータが含まれていますが、本業務においてBIMを採用するかどうかは、受注者の判断によるものと考えてよろしいですか。	お見込みのとおりです。
17	業務委託 特記仕様書 別紙１ 2.2. 2.4.	表中2-2.設計課題確認シートおよび2-4.コスト推移管理シートの作成は受注者の役割とされていますが、業務仕様書3-1の業務内容には含まれていません。業務量確認のため、作成するシートの書式をお示しください。	プロジェクトを円滑に遂行するために必要なシートです。 なお、各シートの意図は下記の通りです。 【設計課題確認シート】 ・設計業務内に発生した課題を一覧にしたもの。検討期限、対応者、対応経緯を記載し、課題の検討状況を管理するためのシート 【コスト推移管理シート】 ・基本設計業務内にて各フェーズでの算出コスト状況を記録し、その推移を可視化するためのシート 基本設計開始時に参考フォーマットを提示する予定です。
18	業務委託 特記仕様書 別紙１ 2.15.	表中2-15.基本設計説明会の開催への出席等が受注者の役割とされていますが、業務量確認のため説明先をお示しください。また本説明会は、業務仕様書3-1(2)の「n.庁内会議等の支援」に記載のある「その他の会議」の回数に含まれると考えてよろしいですか。	基本設計説明会の開催は未定ですが、「その他の会議」の回数に含まれます。
19	業務委託 特記仕様書 別紙１ 6.3.	表中6-3.ワークショップへの主催が受注者の役割とされていますが、業務仕様書3-1の業務内容には含まれていません。業務量確認のため、想定しているワークショップの参加者（市民か職員か）・人数・回数などをお示しください。	特記仕様書P5　3-1（2）追加業務　n.庁内会議等の支援で記載しています。庁内委員会やその他会議を各5回程度、25名程度を想定しています。参加対象については検討中です。
20	業務委託 特記仕様書 別紙１ 8.5.	表中8-5.応募者への対応（質疑回答含む）の作成が受注者となっていますが、具体的には設計に関する内容の質疑回答のみを受注者が分担すると考えてよろしいでしょうか。業務量確認のため、他に想定される業務内容があればお示しください。	お見込みのとおりです。 特記仕様書に記載した内容以外に想定している業務内容はありませんが、今後の実施設計・施工に向けて必要な業務については提案してください。

21	業務委託 特記仕様書 別紙３	記載の図書リストはあくまで「参考」として、業務で作成する図書の種類、内容等については協議と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 なお、記載の図書は、DB範囲の工事費見積等のために、基本設計図書を補完する各種図書として本市が想定しているものです。
22	様式集	様式3－1、3－2、4、8－1、9－1などの様式上、押印は不要と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	その他	現庁舎における近年のエネルギー使用量や光熱水費等が分かる資料をご提供いただけますでしょうか。	別添資料でお示しします。
24	その他	既存の井水設備がありましたら情報をご教示いただけないでしょうか。	既存の井水設備はありません。
25	基本計画 参考資料 (24) スケジュール	スケジュールに示される「実施設計先行検討」のバースケジュールにおける具体的な作業想定をご教示ください。DB事業者選定に向けての、積算・内訳書作成及び基本設計発注図作成業務と考えてよろしいでしょうか。	実施設計先行検討は、DB事業者選定に向けて必要となるコスト調整等に伴う基本設計成果品等の調整業務、およびDB事業者選定資料（施設の要求水準がわかる資料、添付図面等）の作成業務です。