

補助金等交付申請書

令和6年6月 日

受付窓口で記入していただきます

宮崎市長 清山 知憲 殿

※太線の枠内のみご記入ください。

自治公民館名 _____ ○ ○ _____ 自治公民館

館長の住所 宮崎市 橘通西1丁目1番1号 _____

館長の氏名 館長 宮崎 太郎 _____

令和6年度宮崎市自治公民館運営費補助事業に対する補助金等の交付を受けたいので、宮崎市補助金等交付規則第3条の規定により関係書類を添えて申請します。

交付申請額 _____ 円

金額は窓口で記入していただきます
(65,000円または35,000円)

添付書類

- (イ) 事業計画書
- (ロ) 収支予算書
- (ハ) その他

令和6年度事業計画書

※(1)(2)(3)の記入をお願いします。

(1) 活動方針

(2) 活動目標

- ① _____
- ② _____
- ③ _____
- ④ _____
- ⑤ _____

※総会資料の写しでも可。
 ただし、自治会と会計が同じで、自治会の総会資料の場合は、下記のように「自治公民館」と書き加える。
 (例) 令和6年度〇〇自治会事業計画書
 ・自治公民館

(3) 事業内容

月	事業内容	月	事業内容
4		10	
5		11	
6		12	
7		1	
8		2	
9		3	

※この様式に記入できない場合は、別に作成したもの(総会資料の写し等)でも結構です。

令和6年度収支予算書

1. 収入の部

科 目	予算額 (円)
宮崎市自治公民館運営費補助金	65,000 または 35,000
公民館費	
使用料	
雑収入	
繰越金	
合 計	

※総会資料の写しでも可
 ただし、自治会と会計が同じで、自治会の総会資料の場合は、下記のように「自治公民館」と書き加える。
 (例) 令和6年度〇〇自治会収支予算書
 ・自治公民館

具体的に分かりやすく記入してください

2. 支出の部

科 目	予算額 (円)	内 訳
報酬		
会議費		
旅費		
事務費		
施設管理費		
合 計		

収支の合計が一致していること

具体的に分かりやすく記入してください

※この様式に記入できない場合は、別に作成したもの（総会資料の写し等）でも結構です。

請 求 書

記入しないでください

令和6年——月——日

宮崎市長 清山 知憲 殿

※太線の枠内のみご記入ください。

自治公民館名	_____ ○ ○ _____	自治公民館
館長の住所	宮崎市 橋通西1丁目1番1号 _____	
館長の氏名	館長 宮崎 太郎 _____	

令和6年度宮崎市自治公民館運営費補助金として次のとおり請求します。

金額は受付窓口で記入します。
(65,000 または 35,000)

請 求 金 額 円

委任状

宮崎市長 清山 知憲 殿

受付窓口で記入します

令和6年 月 日

【委任者】

館長個人の認印

自治公民館名 _____ ○○ _____ 自治公民館

館長の氏名 館長 _____ 宮崎 太郎 _____ 印

私は、令和6年度宮崎市自治公民館運営費補助金交付にかかる受領に関する権限を、次の者に委任します。

【受任者】

通帳にある名義のとおりに入力してください。

団体名 _____ ○○自治会 _____

役職 _____ 会長 _____

氏名 _____ 宮崎 太郎 _____

※委任状の押印は省略できませんので、委任者及び捨て印の押印をお願いします。

補助事業実績報告書

記入しないでください

令和6年—月—日

宮崎市長 清山 知憲 殿

※太線の枠内のみご記入ください。

自治公民館名	〇〇	自治公民館
館長の住所	宮崎市 橋通西1丁目1番1号	
館長の氏名	館長 宮崎 太郎	

令和5年8月17日付で交付決定のあった自治公民館運営費補助事業に対する補助金等については、宮崎市補助金等交付規則第11条の規定により関係書類を添えて実績報告書を提出します。

添付書類

1. 事業実施報告書
2. 決算書又は決算見込書
3. その他

令和5年度収支決算書・決算見込書

具体的に分かりやすく記入してください

※1、2の記入をお願いします。

1. 収入の部

科 目	決算額 (円)
宮崎市自治公民館運営費補助金	65,000 または 35,000
公民館費	
使用料	
雑収入	
合 計	

※総会資料の写しでも可
ただし、自治会と会計が同じで、自治会の総会資料の場合は、下記のように「自治公民館」と書き加える。
(例) 令和5年度〇〇自治会収支決算書
・自治公民館

2. 支出の部

科 目	決算額 (円)	内 訳
報酬		
会議費		
旅費		
事務費		
施設管理費		
令和6年度繰越金		
合 計		

具体的に分かりやすく記入してください

収支の合計が一致していること

※この様式に記入できない場合は、別に作成したもの(総会資料の写し等)でも結構です。

令和6年度への繰越金がある場合は、令和6年度の収支予算書の収入の部にも計上してください。

