

# 令和6年度(2024年度) 宮崎市特定任期付職員採用試験案内 経済産業専門職

※選考試験

宮崎市総務部人事課

## 特定任期付職員

- 高度の専門的な知識経験を有する方を当該知識経験等が必要とされる業務に従事させるために、任期を定めて採用されます。
- 任期の定めがあることを除けば、原則として、任期の定めのない職員と同じ職責となります。

■ 申込受付期間 令和6年 6月19日(水) 10時00分 から  
7月22日(月) 24時00分 まで

## ■ 申込方法 インターネットによる申込み

宮崎市ホームページの「宮崎市職員採用試験受験申込み」から受け付けます。  
ホーム>市政情報>職員採用>一般職・免許資格職>令和6年度宮崎市特定任期付職員採用  
試験案内(経済産業専門職)

宮崎市ホームページ  
<https://www.city.miyazaki.miyazaki.jp>

受験申込みは  
こちら



## 1 受験資格

以下の要件を全て満たす人(いずれも令和6年4月1日時点)

- ①国、都道府県又は政令指定都市の職員として直近10年間で7年以上の職務経験を有する人
- ②国においては本府省課長補佐級以上、都道府県又は政令指定都市においては課長級以上の経験を有する人
- ③経済産業部門において、政策の企画立案に関する5年以上の実務経験を有する人
- ④産学官連携など、行政以外のネットワーク構築に関する実務経験を有する人

(注) 職務経験は、1年以上継続して就業した期間が該当します。職務経験が複数の場合は通算することができますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方のみの職歴に限ります。短時間労働者(週29時間未満勤務)としての期間や、休職(育児休業を含む)などで勤務をしていない期間は、職務経験には該当しません。

※ 欠格事項 次のいずれか一つにでも該当する人は受験できません。

- ア 日本国籍を有しない人
- イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ウ 宮崎市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

## 2 試験区分及び採用予定数

試験区分	採用予定数	職務の概要
経済産業 専門職	1名	・各種経済産業政策の企画・立案に関すること ・新規創業や企業誘致、販路拡大など経済産業施策に関すること ・経済産業分野における産学官連携に関すること

※試験結果によっては、必ずしも採用予定数どおりの人員を採用しない場合があります。

## 3 試験の方法

区分	試験科目	試験内容
第一次試験	書類選考	申込者が経済産業分野において、高度の専門的な知識経験を有するか、その知識経験を宮崎市が取り組む各種経済産業振興施策に活用することが可能かについて、申込書類の記載内容(経歴等)により、選考を行います。
第二次試験	個別面接(対面)	主として人物・識見等についての個別口述試験 ※宮崎市内にて <b>対面式</b> で実施します。 ※時間は個別に通知します。

## 4 試験日・試験会場及び合格発表

区分	試験科目	試験日	試験会場	合格発表
第一次試験	書類選考	7月22日(月)までに申込書類を提出		<u>8月2日(金) 予定</u> ★合格発表方法 ①市役所本庁舎の掲示場に掲示 ②宮崎市ホームページに掲載 ③申込サイトマイページに通知
第二次試験	個別面接(対面)	8月24日(土)	宮崎市役所	<u>8月下旬予定</u>

※災害やその他事情等により、試験日時や会場、試験の方法等が変更になる場合があります。

## 5 受験申込み

- (1) 受験の申込みは、宮崎市ホームページから「宮崎市職員採用試験受験申込み」にアクセスし、画面の指示に従って全ての必要項目を入力の上、受付期間中に申込みを完了してください。

受付期間は次のとおりです。

令和6年6月19日(水)10時00分から7月22日(月)24時00分まで

- (2) 申込みは、「事前登録」と「本登録」の2段階方式となっています。まず、「事前登録」を行い、個人IDとパスワードを取得した後、受付期間中に申込サイトのマイページにログインして「本登録」を行ってください。(個人IDとパスワードは、受験票の印刷等、以後の手続きに必要ですので、必ず控えておいてください。)

※詳細につきましては、宮崎市ホームページ掲載の「インターネットによる受験申込み」を参照してください。

- (3) 申込みにあたり、「職務経験報告書兼自己PRシート」の提出が必要となりますので、本登録時に漏れなく添付してください。
- (4) 身体に障がいのある人で、特に何らかの援助を希望する人は申込サイト上の「試験等の配慮(自由記述欄)」に入力してください。
- (5) 「本登録」の受付が完了したら、登録されたメールアドレス宛てに「申込み完了のお知らせ」の電子メールが自動送信されます。  
この電子メールが届かない場合は、受付期間中の8時30分から17時15分まで(ただし、土曜日、日曜日及び祝日等を除く)に宮崎市人事課へ電話にて問い合わせてください。
- (6) 申込み方法等に関する問い合わせは、受付期間中の8時30分から17時15分まで(ただし、土曜日、日曜日及び祝日等を除く)に宮崎市人事課へ電話にて問い合わせてください。
- (7) 受付期間内に申込みが完了しなかった場合は、受験できません。(受付期間中は、24時間申込みを受け付けますが、保守点検作業等のためシステムを停止する場合があります他、受付期間終了の直前は、アクセスが集中するおそれがあるので、余裕を持って申込みを行ってください。)  
なお、使用される機器や通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。
- (8) メールの設定でドメイン指定受信を利用している場合は、「@city.miyazaki.miyazaki.jp」、「@bsmrt.biz」からのメールを受信できるように設定を変更してください。

## 6 受験票の交付

- (1) 第一次試験合格者に対し、第一次試験の合格発表時に、登録されたメールアドレス宛てに「受験票交付のお知らせ」を送信します。
- (2) 「受験票交付のお知らせ」の電子メールが届いたら、申込みサイトのマイページにログインし、受験票をダウンロードして印刷してください。(控えていただいた個人IDとパスワードが必要です。)
- (3) 印刷した受験票は、記載されている事項を確認し、確認した年月日を記入の上、申込者本人が署名して第二次試験の受験の際に必ず持参してください。

## 7 任用期間

任用期間は、原則として令和6年10月1日から令和8年9月30日まで(2年間)

※業務の状況等に依じて、最長で5年を超えない範囲内で更新する場合があります。

※最終合格者が、「1 受験資格」の要件を満たさない場合又は受験申込内容等に虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消し、採用しません。

※最終合格発表後、職務経験確認のため、勤務先等から就業証明書等を提出していただきますが、職務経験期間等が証明できない場合や受験資格を満たさない場合は採用されません。

## 8 勤務条件等

### (1) 給与

「宮崎市一般職の任期付職員の採用等に関する条例」等に基づき、実務経験や実績に応じて決定します。

給料月額 約47万円～約53万円

※上記の金額は、令和6年6月1日現在のものです。採用までに条例等の改正が行われた場合はその定めるところによります。

※この他、通勤手当、期末手当等が支給要件に応じて支給されます。なお、扶養手当、住居手当、勤勉手当等の支給はありません。

## (2) 勤務時間等

勤務時間	8：30～17：15
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日から1月3日）
休暇	年次有給休暇は、年間20日です。（ただし、初年度は任用開始日によって変動します。） この他、特別休暇（夏季休暇、結婚休暇等）、病気休暇、介護休暇等が付与されます。
福利厚生	全職員を対象とした定期健康診断のほか、各種の健康診断を実施しています。健康保険等は、宮崎県市町村職員共済組合に加入します。
その他	採用後6か月の間は、地方公務員法第22条に基づき条件付の採用となり、その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用になります。（給与等に変動はありません。） 採用後は任期中だけでなく退職後も、地方公務員法に基づく守秘義務が課されます。



《お問い合わせ》 宮崎市 総務部 人事課  
TEL (0985) 42-8709 (直通)  
FAX (0985) 28-1556  
E-mail : [03jinji@city.miyazaki.miyazaki.jp](mailto:03jinji@city.miyazaki.miyazaki.jp)