

個人住民税の特別徴収実施確認書

令和 年 月 日

宮崎市長 殿

(申請者) 所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

印

次のいずれか該当する項目欄の□にチェックを入れてください。

1. 宮崎県内に事業所がない場合

- 当事業所は、宮崎県内に事業所(支店または営業所等を含む。)がありません。
⇒領収書の添付や税務担当課での確認印は不要です。

2. 宮崎県内に事業所がある場合

(1) 特別徴収義務のある事業所の場合

①領収証書の写しがある。

- 当事業所は、現在 _____ 市(町・村)の特別徴収義務者の指定を受け、従業員等の個人住民税について、特別徴収を実施し納付しています。
⇒次のいずれかを添付してください。当該市町村の税務担当課の確認印は不要です。
写しの添付は、本書の裏面、もしくは別紙(A4縦)のどちらでも構いません。
・直近の領収証書(1ヶ月)の写し
・市民税・県民税特別徴収税額の決定・変更通知書(特別徴収義務者用)の写し
(注意)写しは事業所全体の税額部分のみ。個人情報(氏名等)が記載されている部分を除いてコピーしてください。

②領収証書等の写しがない。

- 当事業所は、現在 _____ 市(町・村)の特別徴収義務者の指定(指定番号: _____)を受け、従業員等の個人住民税について、特別徴収を実施しています。
〔 特別徴収事業所名 □ 申請者と同じ
□ その他(名称: _____) 〕
⇒当該市町村の税務担当課にて確認印を受けてください。

③特別徴収を実施していない。

- 当事業所は、令和 ____ 年 ____ 月から、従業員等の個人住民税について、特別徴収を開始する手続きを完了しました。
⇒当該市町村の税務担当課にて手続きし、確認印を受けてください。

(2) 特別徴収義務のない事業所の場合

- 当事業所は、特別徴収義務はありません。
特別徴収すべき従業員等が生じた場合は、速やかに特別徴収を開始することを誓約します。
⇒当該市町村の税務担当課にて確認印を受けてください。

市(町・村)確認印

税務担当課記入欄

(様式第1号の4)

業 務 経 歴 書

発注者	元請又は 下請の区分	業務の内容	契約代金の額	契約期間
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月
			千円	年 月 年 月

- 記載要領
- 1 この表は、直前2年間の主な完了業務及び直前2年間に着手した主な未完了業務について記載すること。
 - 2 主な完了業務及び主な未完了業務は、できる限り地方公共団体又は国から受注した経歴を優先的に記載すること。
 - 3 下請については、「発注者」の欄には元請業者名を記載すること。

(様式第1号の5)

使 用 人 員 一 覧 表

		業 務 名	資 格 区 分	常用職員数	その他の職員数
有資格者	清掃業	建築物（ビル）清掃業	建築物環境衛生管理技術者		
			建築物一般管理業統括管理者		
			清掃作業監督者		
			ビルクリーニング技能士		
		建築物空気環境測定業	室内空気環境測定実施者		
		建築物飲料水貯水槽清掃業	貯水槽清掃作業監督者		
		建築物ねずみこん虫等防除業	ねずみこん虫等防除作業監督者		
	浄化槽保守点検業	浄化槽管理士			
		浄化槽技術管理者			
	産業廃棄物処分業	21条技術管理者			
	警備業	機械警備	機械警備業務管理者		
		巡回警備	警備員指導教育責任者		
		常駐警備	警備員指導教育責任者		
	その他	消防設備保守管理業	消防設備士（甲種）		
			消防設備士（乙種）		
			消防設備点検資格者（1種）		
			消防設備点検資格者（2種）		
			電気主任技術者		
			ボイラー技士		
			下水道第3種技術検定合格者		
有資格者数合計	延べ人数				
	実人数（A）				
清掃員、警備員、作業員等			（B）		
事務職員			（C）		
職員数合計			（A） + （B） + （C）		

〔注〕 1 「常用職員」とは、雇用期間を定めずに雇用された者又は1年以上雇用期間を定めて雇用された者を、「その他の職員」とは常用職員以外の者をいう。
 2 有資格者（代表者も含む）については一人で2以上の資格がある場合には、それぞれの該当欄に重複して記入し、その合計を「延べ人数」欄に記入すること。

(共通様式4)

登録番号

使用印鑑届

令和 年 月 日

宮崎市長 殿

所在地

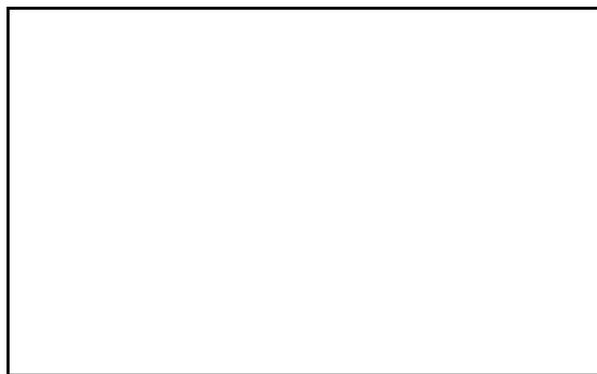
商号又は名称

代表者氏名

印
(実印)

下記の印鑑を宮崎市に提出書類に使用するものとしてお届けします。

記



- (注) 1. 使用印鑑は、入札、見積、契約締結、納品、代金の請求及び受領に使用する印鑑であって、印鑑証明を受けた印鑑でなくてもよい。
2. 代理人（支店長、営業所長、出張所長等）委任状を提出する者は、提出不要とするが、委任状にて使用印鑑届を行うこと。

登録番号

委任状

(支店等委任用)

令和 年 月 日

宮崎市長 殿

(委任者)
所在地

商号又は名称

代表者氏名

印
(本店・本社は実印)

私は、次の者を代理人と定め、宮崎市との下記事項に関する権限を委任します。

委任期間：名簿登載日から令和9年8月31日

記

1. 代理人（支店長、営業所長、出張所長等）

①受任者 所在地 商号又は名称 役職及び氏名	(使用印鑑)
②委任事項 1. 見積、入札に関する件 1. 契約の締結に関する件 1. 契約金、保証金及び前払金の請求受領に関する件 1. 復代理人専任に関する件 1. その他これに付随する一切の件	

消防団員雇用状況確認(申請)書

令和 年 月 日

宮崎市消防局 総務課長 殿

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

印

令和6・7・8年度宮崎市指名競争入札参加資格審査の申請に当たり、下記の者が貴市の消防団員として任命されていることを確認していただきますよう申請します。

なお、申請に当たっては、下記の者が当社において、令和 年 月 日(申請日)時点での正規雇用職員であることを誓約いたします。

記

氏名	住所	生年月日

上記記載のとおり相違ないことを確認します。

令和 年 月 日

宮崎市消防局 総務課長

印