

宮崎市有財産一般競争入札（郵便入札）の主な手順 （物件番号14）

入札物件は下記のとおりです。

※入札に参加される方は、別紙『宮崎市有財産売却一般競争入札（郵便入札）実施要領』をよく読み、内容を十分把握したうえで、ご参加ください。

■入札物件

番号	所在地	地目	地積 (㎡)	用途地域	予定価格（円） （最低売却価格）
14	宮崎市清武町船引字池田292番2	宅地	143.69	近隣商業地域	7,430,000

■一連の流れ

入札参加申込

■入札参加申込期間

令和7年2月21日（金）～令和7年4月1日（火）

午前9時～午後5時まで

※土日、祝日、市役所閉庁時は除きます。

■受付場所 ※来庁日時を電話予約の上、必要書類（実施要領参照）を持参してください。

宮崎市役所 本庁舎3階西側 総務部管財課財産活用係

TEL：0985-21-1724

※利用に際しては都市計画法上の許可が必要となる場合があります。あらかじめ本市開発審査課で要件等の確認をお願いいたします。



入札必要書類の送付

入札参加資格の有無を確認のうえ、令和7年4月7日（月）頃に次の書類を送付します。

- ①入札参加資格確認通知書
- ②宮崎市納入通知書兼領収書
- ③入札書



入札保証金の納付

送付する「宮崎市納入通知書兼領収書」により、宮崎市の公金収納取扱金融機関の窓口で納付してください。



入札 ※入札書の提出は郵送のみ

■入札期間

令和7年4月9日（水）～令和7年4月23日（水）必着
上記期間中に提出書類を一般書留郵便又は簡易書留郵便で郵送してください。

■提出書類 入札書

市が発送したものを用いてください。
封筒に入れ封かん（糊付け）し、「入札書在中」と朱書き、貼り付け部分には入札書に押印したものと同一登録印（代理人の場合は、委任状に押印した使用印）を割印してください。詳細は別紙【入札書封筒記載例】を参照してください。

■送付先 〒880-8505 宮崎市橋通西一丁目1番1号
宮崎市役所総務部管財課 財産活用係 宛



開札

■日時 令和7年4月24日（木） 9：30～

■場所 宮崎市役所 会議室棟 第3会議室

■開札の立会い（立会は任意です）

開札会場への入場には、入札参加資格確認通知書（原本）が必要となりますので、必ずご持参ください。

■落札者の決定

有効な入札を行った者のうち、入札書に記入された金額が予定価格以上で最も高い入札価格をもって落札者とします。

※落札となるべき同価格入札者が2人以上いた場合は、くじ引きにより決定します。



契約の締結

■ 契約締結期限

令和7年5月2日（金）午後5時まで

※契約締結期限までに入札保証金との差額を全額納付するか、契約保証金（売買代金の1割。後日売買代金に充当します。）を納付し、契約締結日から60日（土日、祝日も含む）以内に、残金を納付してください。



所有権の移転・引渡し・登記

■ 売買代金が完納されたときに所有権は移転し、同時に現状のまま引渡しがあったものとします。

■ 所有権移転の登記手続きは、宮崎市が行います。登録免許税等の必要な費用は、落札者の負担となります。