

## 課税台帳閲覧 兼 縦覧帳簿縦覧 申請書

資産税課・総合支所用

申請日： 令和〇年〇〇月〇〇日

◎窓口に来られた方(番号を○で囲んで下さい。)

- ① 本人(納税者) ② 代理人 ③ 借地人 ④ 借家人 ⑤ 固定資産の処分の権利を有する方  
※来庁者は必ず本人確認書類の提示をお願いします。

本人確認欄

- ☒ 個人番号カード  
☐ 運転免許証  
☐ 住基カード(写真付)  
☐ その他(裏面)

権限等確認欄

- ☒ 委任状  
☐ その他

住所 宮崎市橘通り西1丁目1番1号

氏名 宮崎 太郎

(電話番号: 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇)

◎必要とする申請(1 または 2 の番号を○で囲んで下さい。)

## 1 課税台帳(名寄せ)の交付申請【閲覧】

- ※ ア 納税義務者(個人)の本人確認書類の提示、委任される場合は委任する納税義務者(個人)の押印が必要になります。  
イ 納税義務者が亡くなっている場合は、相続確認ができる戸籍(納税義務者の死亡日及び、相続人の記載があるもの)の添付が必要です。(写しでも可)  
ウ 納税義務者(法人)の代表者が申請される場合、法人印、又は法人代表者が確認できる商業登記簿等(宮崎市で確認できる場合を除く)の写しの提示及び代表者の本人確認書類の提示が必要になります。  
エ 納税義務者(法人)の代表者以外が申請される場合は、法人印及び窓口来庁者の本人確認書類の提示が必要になります。

※代理人の場合は、納税義務者別に承諾印又は委任状が必要です。

どなたの分を閲覧されますか。

| 納税義務者住所                      | 納税義務者氏名                | 印鑑<br>確認書類                 | 宛 名 番 号 |
|------------------------------|------------------------|----------------------------|---------|
|                              |                        |                            | 資 産 区 分 |
| 同上                           | 本人                     |                            | 土 家 償   |
| 宮崎市〇〇町△△ □□番地                | 大淀次郎                   | 印鑑又は<br>委任状                | 土 家 償   |
| 宮崎市〇〇町△△ □□番地<br>(相続人) 一郎の住所 | (亡) 宮崎花子<br>(相続人) 宮崎一郎 | 戸籍謄本等及び、<br>一郎の印鑑又は<br>委任状 | 土 家 償   |
| 宮崎市〇〇町△△ □□番地                | 貸主名                    | 賃貸借<br>契約書等                | 土 家 償   |
| 〇〇市△△町□□番地                   | 〇〇株式会社                 | 会社印又は<br>委任状               | 土 家 償   |

## 2 縦覧帳簿の縦覧申請【縦覧】

縦覧される区分を○で囲み、所在地を記入してください。

| 区分 | 所 在 地                                    |
|----|------------------------------------------|
| 土地 | 所在地の記入については、<br>□□町(字)△△番地付近<br>をお願いします。 |
| 家屋 |                                          |
| 土地 |                                          |
| 家屋 |                                          |
| 土地 |                                          |
| 家屋 |                                          |

市受付者