物品見積品目（仕様）

品 名	品質・規格	数 量
証明書発行システム・窓口申請 ツールクライアントシステム 賃貸借	【指定品】 ①証明書発行クライアント ソフトウェア 1式 ②証明書発行クライアント 1式 【基準品】 ③窓口申請ツールクライアント 1式 別紙調達仕様書のとおり	1式
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 条件等 </div> 別紙仕様書を併せてご確認ください。 ◆ ①②は指定品で応札してください。 ◆ ③の基準品について、基準品以外で見積書を提出する場合は、事前に下記担当課担当者にカタログ等を提示し承認印を得たのち、契約課 甲斐までご提出ください。提出の無い場合は「無効」になりますので、ご注意ください。 ◆ 賃貸借契約期間は、60カ月です。 ◆ 賃貸借物件に関する動産保険は落札者負担となります。 ※動産保険について、地震・地滑り及び噴火は対象外の保険を想定 ◆ 搬入、設置、既存品の運搬、機器設定等の経費を含みます。 ◆ <u>賃貸借期間満了後は無償譲渡とします。</u> ◆ 入札（見積）書には、月額のリース料を記載してください。 ◆ 納品に際しては、必ず下記の発注課担当者と打ち合わせてください。		
納入場所	地域振興部市民課	
契約期間	令和7年11月1日～令和12年10月31日	
発注課担当者	地域振興部市民課 担当：沖水 諒介 電話 21-1752	