

# 宮崎市設計等委託業務成績評定要領

## （目的）

第1条 この要領は、本市が請負契約を締結した設計等委託業務（以下「委託業務」という。）の成績評定（以下「評定」という。）に必要な事項を定め、厳正かつ的確な評定の実施を図り、もって受注者の適正な選定及び指導育成に資することを目的とする。

## （評定の対象）

第2条 評定の対象は、原則として当初設計金額が100万円を超える委託業務のうち、次の各号に掲げる業務とする。ただし、宮崎市緊急工事及び緊急業務委託事務取扱要綱（令和6年1月31日伺定）の規定により発注される緊急業務委託を除く。

- （1）設計業務、工事監理業務
- （2）地質調査業務
- （3）調査・計画業務、測量業務
- （4）用地・補償調査業務
- （5）前各号に掲げるもののほか、調査に関する業務

## （評定者）

第3条 評定を行う者（以下「評定者」という。）は、宮崎市設計等委託業務検査要綱第4条に規定する検査員、担当調査職員及び担当調査職員が所属する課室の係長職にある者（以下「担当係長」という。）とする。

## （評定の方法）

第4条 評定は、委託業務ごと評定者ごとに独立して、的確かつ公正に行うものとする。

2 評定結果は、委託業務成績評定表（様式第1号1、様式第1号2）又は建築設計等委託業務成績評定表（様式第1号3）に記録する。

## （評定の時期）

第5条 担当調査職員及び担当係長の評定は委託業務が完了したとき、検査員の評定は完了検査を実施したときに行うものとする。

2 検査の結果、修補が生じた場合は、修補を実施する前の完了検査を対象として評定するものとし、修補を実施した後の再度の評定は行わないものとする。

## （評定結果の報告等）

第6条 検査員は、評定を行ったときは、速やかに評定結果を市長に報告するものとする。

2 検査員は、前項の規定による報告を行うときは、委託業務成績評定表又は建築設計等委託業務成績評定表に委託業務担当課長の確認を受けるものとする。

(評価結果の通知)

第7条 市長は、前条第1項の規定による報告があったときは、速やかに当該委託業務の受注者に対し、委託業務検査結果通知書(様式第2号1)又は建築設計等委託業務成績評価通知表(様式第2号2)により、評価結果を通知するものとする。

(評価の修正)

第8条 市長は、前条の通知後、当該評価を修正する必要があると認められる場合には、修正しなければならない。

2 市長は、前項の規定による修正があったときは、速やかにその結果を委託業務検査結果再通知書(様式第3号2)又は建築設計等委託業務成績評価再通知表(様式第3号3)により当該委託業務の受注者に通知するものとする。

(説明請求等)

第9条 第7条又は前条の規定による通知を受けた者は、当該通知を受けた日から起算して14日(宮崎市の休日を定める条例(平成2年7月13日条例第26号)第1条に規定する休日を含む。)以内に、書面により市長に対して、評価の内容について説明を求めることができる。

2 市長は、前項の規定による説明を求められたときは、委託業務成績評価に係る説明書(回答)(様式第3号1)により回答するものとする。

3 市長は、前項の回答にあたり、必要に応じて別に定める宮崎市工事等成績評価評価委員会に意見を求めることができる。

(委任)

第10条 この要領に定めるもののほか、この要領の施行に関し必要な事項は、別に定める。

附 則  
この要領は、平成25年1月1日から施行する。

附 則  
この要領は、平成26年4月1日から施行する。

附 則  
この要領は、平成27年4月15日から施行する。

附 則  
この要領は、令和7年3月25日から施行する。

附 則  
この要領は、令和8年4月1日から施行する。

様式第1号1 (地質調査・単純調査業務・測量業務、調査・計画業務、設計業務)

様式第1号1		委託業務成績評定表												(課名)										
契約番号	業務名	業務場所										完了年月日	検査年月日											
設計金額(最終)	請負金額(最終)	契約期間										完了年月日	検査年月日											
受注者名	担当係長										検査員		技術者評定(注2)											
業務項目		担当調査職員					検査員					業務評定		管理技術者		照査技術者								
細別	a	a'	b	b'	c	d	e	a	a'	b	b'	c	d	e	評価点	基礎点	評定率%	基礎点	評定点	基礎点	評定点	基礎点	評定点	
実施体制と執行計画の評価															12.0	12.0	/20	12.0	/20	3.0	3.0	/5	3.0	/5
執行管理															3.0	3.0	/5	3.0	/5	3.0	3.0	/5	3.0	/5
品質管理															12.0	12.0	/20	12.0	/20	18.0	18.0	/30	30.0	/50
業務特性															6.0	6.0	/10	6.0	/10	7.5	7.5	/12.5		
創意工夫															2.4	2.4	/4	2.4	/4	2.4	2.4	/4		
説明調整能力の評価															3.6	3.6	/6	3.6	/6	3.6	3.6	/6		
取組姿勢															3.0	3.0	/5	3.0	/5	4.5	4.5	/7.5		
結果の評価															18.0	18.0	/30	18.0	/30	18.0	18.0	/30	30.0	/50
評定者別評価点 ①																								
評定者別基礎点 ②											60.0													
評定者別評定点 (③=①+②)											④					⑤		⑥						
業務評定点計(注3)⑦											⑦ = (④ × 0.4 + ⑤ × 0.2 + ⑥ × 0.4) =					/100		/100						
⑧事故等による減点 (業務遂行段階を対象とする)																								
⑨成果物に、受注者の責任に起因する瑕疵が存在し、契約図書に記された手続に従い、瑕疵修補又は損害賠償が実施された場合の減点 (軽微なミスの修正を除く)																								
⑩その他 ( )																								
総合評定点の算定	総合評定点⑩(注3)=⑦+⑧+⑨+⑩										(担当係長)					点		点						
所見	(担当調査職員)										(検査員)					点		点						

注：1. 「担当技術者」は、それぞれ8人までとする。  
 2. 各評価項目の評定点は、少数第二位を四捨五入して表示している。  
 3. 「⑦」「⑩」は、少数第一位を四捨五入し整数とする。

課長



様式第1号3

建築設計等委託業務成績評定表

様式第1号3

				課 長	
令和 年 月 日 作成					
契約番号	号	課名			
業務名称					
場 所	宮崎市				
委託金額	当初	円	変更	円	
委託期間	当初	から			
	変更	から			
完了年月日				完了検査 年月日	
受注者 名称	代表者名				
受注者 所在地					
管理技術者氏名				担当主任技術者氏名	
担当係長 職氏名				総括検査員職氏名	
担当調査職員 職氏名	建築：			検査員 職氏名	建築
	電気：				電気
	機械：				機械
業務評定点					
業務評定点（総合点）①-③ [①-③-④] ( ) [ ] (再通知を行った日付令和 年 月 日 )					
業務評定点（総合点）の内訳					
① 業務評定点（総合点：減点無し） ( ) [ ]					
② 基礎点 ( ) [ ]					
③ 業務履行中に生じた事由による減点 ( - ) [ ]					
④ 業務完了後に生じた事由による減点 [ ]					
管理技術者評定点					
管理技術者評定点 ( ) [ ]					
業務評定点（総合点：減点無し）の分野別内訳					
建築意匠 ( ) [ ]		電気設備 ( ) [ ]			
建築構造 ( ) [ ]		電気設備積算 ( ) [ ]			
建築積算 ( ) [ ]		機械設備 ( ) [ ]			
		機械設備積算 ( ) [ ]			
担当調査職員の意見及び特記		担当係長の意見及び特記		検査員の意見及び特記	

※複数による検査が行われる場合、検査員全員の所属及び氏名を検査員所属・氏名欄に明記すること。  
 その際、総括検査員（検査結果を総括する職員）が定められた場合には、総括検査員とそれ以外の検査職員の別についても明示すること。  
 ※ [ ] 内は修正後

様式第2号1

令和 年 月 日  
契約番号 ( )

( 受注者 )

〒

住所

商号又は名称

代表者氏名

様

宮崎市長

(公印省略)

### 委託業務検査結果通知書

下記の委託業務について、設計等委託業務成績評定要領第7条に基づき評定結果を通知します。

1 業 務 名

2 場 所 宮崎市

3 契 約 工 期 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

4 完 了 期 日 令和 年 月 日

5 検 査 期 日 令和 年 月 日

6 検 査 結 果

7 検 査 員 職 氏 名

注 この通知に関して疑義が生じた場合は、この通知を受け取った日から起算して、14日以内に書面で委託業務担当課までお寄せください。

様式第2号2

令和 年 月 日  
契約番号 ( )

( 受注者 )

〒

住所

商号又は名称

代表者氏名

様

宮崎市長

(公印省略)

### 建築設計等委託業務成績評定通知表

下記の業務委託について、設計等委託業務成績評定要領第7条に基づき、評定結果を通知します。

- 1 業務名称
- 2 場所 宮崎市
- 3 契約工期 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
- 4 完了期日 令和 年 月 日
- 5 検査期日 令和 年 月 日
- 6 検査結果 業務評定点(総合点) ( ) 点  
管理技術者評定点 ( ) 点
- 7 検査員職氏名

注 この通知に関して疑義が生じた場合は、この通知を受け取った日から起算して、14日以内に書面で委託業務担当課までお寄せください。

様式第3号1

宮 契 第 号  
令和 年 月 日

( 受注者 )

〒

住所

商号又は名称

代表者氏名

様

宮崎市長

(公印省略)

### 委託業務成績評定に係る説明書（回答）

令和 年 月 日付で貴社から説明を求められた評定の内容について、下記のとおり回答します。

記

1 委託業務名

2 疑問に対する回答

様式第3号2

令和 年 月 日  
契約番号 ( )

( 受注者 )

〒

住所

商号又は名称

代表者氏名

様

宮崎市長

(公印省略)

### 委託業務検査結果再通知書

下記の委託業務について、設計等委託業務成績評定要領第8条第2項に基づき修正した  
評定結果を通知します。

1 業 務 名

2 場 所 宮崎市

3 契約工期 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

4 完了期日 令和 年 月 日

5 検査期日 令和 年 月 日

6 評 定 点  
当初評定点 点  
修正評定点 点

様式第3号3

令和 年 月 日  
契約番号 ( )

( 受注者 )

〒

住所

商号又は名称

代表者氏名

様

宮崎市長

(公印省略)

### 建築設計等委託業務成績評定再通知表

下記の業務委託について、設計等委託業務成績評定要領第8条第2項に基づき修正した評定結果を通知します。

1 業務名称

2 場 所 宮崎市

3 契約工期 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

4 完了期日 令和 年 月 日

5 検査期日 令和 年 月 日

6 検査結果 当初業務評定点(総合点) ( ) 点

当初管理技術者評定点 ( ) 点

修正業務評定点(総合点) ( ) 点

修正管理技術者評定点 ( ) 点

7 検査員職氏名

注 この通知に関して疑義が生じた場合は、この通知を受け取った日から起算して、14日以内に書面で委託業務担当課までお寄せください。