

# 【提出書類チェックリスト】



【市ホームページ】

- 提出もれないよう、説明をよくお読みいただき、期限内に申請してください。
- 記入例、写しの取り方、医療意見書の情報に関する同意書など、市ホームページにて確認ください。
- 同封している返信用封筒にてご郵送ください。

✓	提出書類	説明
(全員提出)	同封の 「小児慢性特定疾病 医療費支給認定申請書」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・裏面の『意見書提出確認欄』を忘れずに記入してください。</li> <li>・医療意見書の利用有無は、市ホームページの『調査研究にかかる同意書』をお読みいただき☑をお願いします。</li> </ul>
(全員提出)	「医療意見書」 ※提出方法を申請書裏面に記入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主治医と相談のうえ、作成を依頼してください。</li> <li>・1疾病につき1枚が必要です。</li> <li>・提出方法について申請書裏面にある『意見書提出確認欄』に記入してください。</li> </ul>
(該当者のみ)	「人工呼吸器等装着者証明書」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・認定基準に該当するか主治医へご確認ください。</li> <li>・対象となる場合は、主治医へ作成を依頼してください。</li> </ul>
(全員提出)	同封の 「重症患者認定申告書」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・重症患者(高額かつ長期、重症度)認定の書類になります。</li> <li>・該当の有無にかかわらず全員提出してください。</li> </ul>
(全員提出)	同封の 「療養状況に関するアンケート」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・災害時の救護活動対策や相談支援等に役立つものです。</li> </ul>
(全員提出)	★ 「マイナポータルログイン後の 加入医療保険の資格情報の画面」  「資格確認書」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・左記のいずれかをご提出ください。</li> <li>・国保組合の場合は世帯全員分が必要です。</li> <li>・子ども医療費受給資格証は不要です。</li> <li>・マイナンバーカード本体のコピーは不可です。</li> <li>・生活保護受給中の方は生活保護受給者証の写しをご提出ください。</li> </ul>
(全員提出)	★ 「現在お持ちの小児慢性特定疾病 医療受給者証」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・見開きの受給者情報、有効年月日、自己負担上限月額等が記載してあるページを提出してください。</li> </ul>
(該当者のみ)	★ 「自己負担上限月額管理票」 (受給者証についている水色のA3用紙) ※該当有無を確認のうえ、該当する場合のみ提出	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「高額かつ長期」(※1)に該当するか各自ご確認くださいのうえ、該当する場合には、申請書の高額かつ長期に☑チェックし管理票を提出してください。</li> <li>・(※1)12か月以内に当該支給認定に係る医療費総額(10割)が5万円を超える月が6回以上ある場合。</li> </ul>
(該当者のみ)	★ 「身体障がい者手帳」 「精神障がい者保健福祉手帳」 「療育手帳」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・等級と障がいの内容が分かるページを提出してください。</li> </ul>

## ★ マークの書類については、郵送・オンライン提出どちらも可です。

- ・郵送で提出される場合には、各書類のコピーをご郵送ください。
- ・オンラインで提出される場合には、下記のQRコードを読み取り、各書類について写真を添付して送信してください。

★マーク書類  
提出フォーム ⇒

